



ВЕНКИЙСКАЯ ЖИЗНЬ

Газета
Эвенкийского
муниципального района

30 марта 2012 года

Газета основана 10 октября 1933 года

№ 12/1 (8847)

Документы администрации Эвенкийского муниципального района и других органов МСУ ЭМР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 марта 2012 г.

п. Тура

№ 257-п

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», в целях реализации прав детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в летний период 2012 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района (О.С. Шаповалова), Департаменту социальной защиты населения администрации Эвенкийского муниципального района (Л.В. Паникаровская), Управлению молодежной политики и спорта администрации Эвенкийского муниципального района (С.А. Бети), Управлению здравоохранения администрации Эвенкийского муниципального района (М.И. Каплина), Управлению культуры администрации Эвенкийского муниципального района (М.В. Подполенок), Департаменту развития сельского хозяйства, промыслов и делам КМНС администрации Эвенкийского муниципального района (Г.В. Султанова), руководителям образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района, задействованных в организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года, обеспечить право детей на отдых, оздоровление и занятость в пределах своей компетенции, согласно принятых нормативно-правовых актов:
– обеспечить подготовку подведомственных учреждений к организации отдыха, оздоровления и занятости детей в срок до 1 июня 2012 г., организовать сезонную трудовую занятость несовершеннолетних в трудовых отрядах старшеклассников, провести работу по вовлечению

детей в физкультурно-спортивную и творческую деятельность, по развитию творческих способностей детей в области культуры, искусства и дополнительного образования, организовать отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Красноярского края, организовать детские летние лагеря – стойбища, организовать санаторно-курортное лечение детей;
– определить ответственного координатора по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года.

- Рекомендовать:
Отделу занятости населения по Эвенкийскому району агентства труда и занятости населения Красноярского края (И.П. Сиркевич), Краевому государственному казенному специальному (коррекционному) общеобразовательному учреждению для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Туринская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида» (А.А. Гриценко), Краевому государственному бюджетному образовательному учреждению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ванаварский детский дом» (Е.В. Мочалова):
– обеспечить право детей на отдых, оздоровление и занятость в пределах своей компетенции согласно принятых нормативно-правовых актов;
– определить ответственного координатора по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года;
- Утвердить перечень мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года в Эвенкийском муниципальном районе (Приложение).
- Управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района (О.С. Шаповалова):
– осуществлять координацию проведения мероприятий по отдыху, оздоровлению и занятости детей в летний период 2012 года;
– осуществлять отчетность в системе «Парус – сведение отчетности on-line»;
- Ответственным координаторам предоставлять полную и достоверную информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района (О.С. Шаповалова).
- Постановление вступает в силу в день его подписания и подлежит официальному опубликованию.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района по финансам и экономике С.А. Москвина.

И.о. Главы администрации

А.В. Увачан

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации района от 23 марта 2012 г. № 257-п

Перечень мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2012 года в Эвенкийском муниципальном районе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения мероприятия	Количество детей		Ожидаемый результат от реализации мероприятий	Объем и источники финансирования (тыс. руб.)			Нормативно-правовой акт
				Всего	Из группы риска		Всего	Краевой бюджет	Муниципальный бюджет	
Управление образования (координатор – Пасечник О.Т., тел. 31-257 pasechnikot@tura.evenkya.ru)										
	Организация летнего отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях Красноярского края, в том числе:	Июнь – июль	Определится по итогам электронных торгов	87	19	Оздоровление 87 детей	3607,375	814,7	2792,675	Программа «Дети Эвенкии» на 2011-2013 г. Соглашение от марта 2012 г. «О предоставлении субсидии на оплату стоимости путевок для детей в краевые и муниципальные загородные оздоровительные лагеря»
	Доставка детей и сопровождающих к месту отдыха в загородные оздоровительные лагеря и обратно	Июнь – июль	Определится по итогам электронных торгов	87	19	Оздоровление 87 детей	2 589	0	2 589	Программа «Дети Эвенкии» на 2011-2013 г.
	Приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря	Июнь – июль	Определится по итогам электронных торгов	87	19		1018,375	814,7	203,675	Соглашение от марта 2012 г. «О предоставлении субсидии на оплату стоимости путевок для детей в краевые и муниципальные загородные оздоровительные лагеря»
	Организация лагерей дневного пребывания детей, в том числе:	Июнь – июль	На базе 18 образовательных учреждений Эвенкии	730	300	Отдых и оздоровление 671 ребенка	4 845,099	2793,3	2 051,799	Соглашение от марта 2012 г. «О предоставлении субсидии на организацию двухразового питания ...», сметы учреждений, Приказ УО № 51 от 16.02.2012 г. «Об организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания в период летних каникул в Эвенкийском муниципальном районе»
	Организация 2-х разового питания	Июнь – июль	На базе 18 образовательных учреждений Эвенкии	730	300	Отдых и оздоровление 671 ребенка	3 548,6	2793,3	755,30	Соглашение от марта 2012 г. «О предоставлении субсидии на организацию двухразового питания ...», сметы учреждений
	Оплата труда и пр.	Июнь – июль	На базе 18 образовательных учреждений Эвенкии	730	300	Отдых и оздоровление 671 ребенка	1296,499		1296,499	Сметы учреждений
Управление молодежной политики и спорта администрации ЭМР (координатор – Викторова А.А. 31-277 ViktorovaAA@tura.evenkya.ru)										
	Проведение мероприятий среди трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края	Июнь-август	Тура, Байкит, Ванавара	50	8	Проведение мероприятий среди трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края	250		250,00	Программа «Молодежь Эвенкии на 2011-2013 г.г.»
	Проведение межведомственной операции «Подросток»	Июнь-август	Тура, Байкит, Ванавара	48	30	Вовлечение подростков из группы риска в спортивные и туристические мероприятия	52		52,00	Программа «Молодежь Эвенкии на 2011-2013 г.г.»
	Проведение военно-патриотической игры «Зарница»	Июнь-август	Тура, Байкит, Ванавара			Вовлечение подростков в мероприятия патриотической направленности	66		66,00	Программа «Молодежь Эвенкии на 2011-2013 г.г.»
	Организация отдыха в спортивно-туристических, краеведческих, творческих лагерях (путевки для несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении)	Июнь-август	Красноярский край	11	5	Отдых 11 подростков в краевых спортивно-туристических краеведческих и творческих лагерях	146		146,00	Программа «Молодежь Эвенкии на 2011-2013 г.г.»
Департамент развития сельского хозяйства, промыслов и делам КМНС Администрации ЭМР (координатор – Чертыкова Христина Александровна 8 (39170)31-207, chertykova@tura.evenkya.ru)										
	Организация детских летних лагерей – стойбищ в Эвенкийском муниципальном районе	Июль-август	В сельских поселениях: Тура, Эконда, Суринда, Ошарово, Стрелка-Чуя, Суломой	170		Отдых детей, преимущественно из семей малочисленных народов Севера и малообеспеченных семей с круглосуточным пребыванием в таежных условиях с этнокультурной и этноэкологической спецификой	3990,8	3990,8	0	Постановление Правительства Красноярского края от 22.02.2011 № 93-п
Департамент социальной защиты населения (координатор – Игнатова Эрна Васильевна 8 (39170) 31-284 ignatovaEV@tura.evenkya.ru)										
	Проезд детей и сопровождающих детей к месту отдыха и обратно.	Июнь-август	Территория Красноярского края	170	170		5836,5	5836,5	0	Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	Оздоровление в детских оздоровительных лагерях, в том числе:	Июнь-август	Территория Красноярского края							Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	«Солнечный-1»	25 июня – 06 августа	Минусинский р-н	Байкитская группа – 40 детей Т-Чунская группа – 35 детей Илимпейская группа – 95 детей						Закон Красноярского края от 09.12.2010 №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	Организация санаторно-курортного лечения детей, в том числе:	в течении года по графику								Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	Санаторно-курортное лечение в КГАУ КЦСО «Тесь» единичные	в течении года по графику	Минусинский р-н							Закон Красноярского края от 09.12.2010 №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	Санаторно-курортное лечение в КГАУ КЦСО «Тесь» Путевки «Мать и дитя»	в течении года по графику	Минусинский р-н							Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»
	Санаторно-курортное лечение в КГАУ КЦСО «Тесь» «Дети-инвалиды с сопровождающим лицом»	в течении года по графику	Минусинский р-н							Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. №11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»



Документы

Реабилитационное отделение КГАУ КЦСО «Жарки» «Дети-инвалиды с сопровождающим лицом»	июнь	Минусинский р-н						Закон Красноярского края от 09.12.2010 г. № 11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае»	
Управление культуры (координатор – Федорова Анастасия Игоревна 8 (39170) 31-717 fedorovaai@tura.evenkya.ru)									
Оплата транспортных расходов до места отдыха и обратно, софинансирование 20% стоимости путевок	август	Красноярский край	45		Оздоровление детей, участников творческих коллективов 44 чел.	700	0	700	Долгосрочная целевая программа Эвенкийского муниципального района «Сохранение и развитие культуры в Эвенкийском муниципальном районе на 2011-2013 годы»
Управление здравоохранения (координатор – Ходыкина Т.Н. зам. главного врача ЦТРС, врач – педиатр 32022, NadykinaTN@tura.evenrya.ru)									
Иммунопрофилактика по эпидемиологическим показаниям	Март-май	МБУЗ «Туринская центральная районная больница» МБУЗ «Байкитская районная больница» МБУЗ «Ванаварская районная больница»	190		Отсутствие инфекционной заболеваемости				Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 51-н от 31.01.2011 г «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и профилактических привок по эпидемиологическим показаниям»
КГСОУ «Туринская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида» (координатор – директор школы Грищенко А.А. 2 – 27 – 82 tssh8@tura.evenkya.ru)									
Организация поездки в лагерь, находящийся на территории Красноярского края	Июнь – август	Минусинский район	43		Путевки в оздоровительный лагерь 43 ребенка и 4 сопровождающих	1634	1634		Устав учреждения
Территориальный отдел занятости населения по Эвенкийскому району агентства труда и занятости населения Красноярского края (координатор – начальник отдела Сиркевич Ирина Петровна тел. 31 428; 31 156 zanyatost.otdel@yandex.ru)									
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	второй-третий квартал	Организации района	345		Временное трудоустройство 345 несовершеннолетних граждан	1 896,2	797,5	1098,7	Ведомственная целевая программа «Содействие занятости населения Красноярского края» на 2012-2014 годы, утвержденная распоряжением правительства Красноярского края от 15.11.2011 года № 991-р
МКОУ ДОД «Дом детского творчества» (координатор – педагог-организатор Гордеева Н.В., тел. 31537; 31563 domdettvor@tura.evenkya.ru)									
Организация занятости детей в кружковой деятельности	Май – сентябрь	МКОУ ДОД ДДТ	160	25	Занятость 160 – детей в работе кружков, экскурсии				Устав учреждения
МКОУ ДОД «Байкитский центр детского творчества» (координатор – директор Анкудинова Н.А., тел. 31-120, 21-740 ankuudinovana@baykit.evenkya.ru)									
Организация занятости детей в кружковой деятельности	Май – сентябрь		100	16	Занятость 100 детей в работе кружков, экскурсии				Устав учреждения
КГКОУ «Ванаварский детский дом» (координатор – Мочалова Е.В. 8 (39177) 31 – 043, MochalovaEV@vanavara.evenkya.ru)									
Обеспечение детей путевками	Май – сентябрь		56						Устав учреждения
Итого	Май-сентябрь	Красноярский край, ЭМР			Оздоровление, отдых детей, досуг, занятость				

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2012 г.

п. Тура

№ 260-п

О награждении Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района

За добросовестный и плодотворный труд, за личный вклад в сферу здравоохранения Эвенкии, в честь 55-летнего юбилея, на основании постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 13.01.2010 г. № 05-п «О порядке поощрения и награждения от имени администрации Эвенкийского муниципального района», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Мунгалову Нину Викторовну, заведующую терапевтическим отделением, врача – терапевта Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района Красноярского края Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2012 г.

п. Тура

№ 261-п

О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края и Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

В соответствии со ст. 57, 58, 59 и 60 Гражданского кодекса Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), со ст. 31, 34 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (ред. от 28.02.2012), постановлением администрации Эвенкийского муниципального района № 814-п от 14.12.2010 года «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района, изменения типа учреждений, а также назначения и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений», в целях улучшения качества оказываемых образовательных услуг, оптимизации сети образовательных учреждений Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Туринская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Туринская средняя общеобразовательная школа) и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Туринская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Туринская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа) в форме присоединения к Туринской средней общеобразовательной школе Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы в качестве структурного подразделения – учебно-консультационный пункт, в сроки предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
2. Установить, что:

функции и полномочия учредителя Туринской средней общеобразовательной школы осуществляет Управление образования администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Управление образования); имущество, закрепленное за Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школой, в полном объеме закрепляется за Туринской средней общеобразовательной школой.

3. Считать Туринскую среднюю общеобразовательную школу правопреемником всех имущественных прав и обязанностей Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы, в соответствии с передаточным актом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности последней, с сохранением цели деятельности Туринской средней общеобразовательной школы – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования и среднего общего (полного) образования.
4. Директору Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы Г.В. Николаенко:

4.1. В течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы № 3 по Красноярскому краю, работников и обучающихся, а также кредиторов о реорганизации, предоставив им тридцатидневный срок для предъявления своих требований;

4.2. В срок до 01.05.2012 года совместно с отделом по обслуживанию образовательных учреждений МКУ «Межведомственная бухгалтерия» (Е.Л. Митрофанова) провести инвентаризацию основных фондов и товарно-материальных ценностей и произвести их передачу на баланс Туринской средней общеобразовательной школы;

4.3. Обеспечить в установленном порядке закрытие лицевых счетов в соответствующих территориальных органах Федерального и краевого казначейства;

4.4. В двухмесячный срок после окончания срока для предъявления требований кредиторов осуществить подготовку и представление на утверждение в Департамент земельно-имущественных отношений и Управление образования администрации Эвенкийского муниципального района передаточного акта, с последующим его представлением в Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы № 3 по Красноярскому краю;

4.5. Оформить в установленном порядке заявление о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности присоединенного юридического лица и обеспечить представление в Управление образования копии свидетельства, подтверждающего внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы в связи с реорганизацией в форме присоединения к Туринской средней общеобразовательной школе.

4.6. Осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим постановлением.

5. Директору Туринской средней общеобразовательной школы Е.Н. Ринчиновой:
 - 5.1. В течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы № 3 по Красноярскому краю, работников и обучающихся о реорганизации;
 - 5.2. После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации Туринской средней общеобразовательной школы и Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы;
 - 5.3. Внести в установленном порядке соответствующие изменения в устав Туринской средней общеобразовательной школы и представить их на утверждение в Управление образования в срок до 1 июня 2012 года;
 - 5.4. Обеспечить соблюдение трудовых прав работников Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы и предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
 - 5.5. Подготовить и представить в Управление образования изменения (дополнения) в штатное расписание Туринской средней общеобразовательной школы в срок до 01 июня 2012 года;
 - 5.6. Обеспечить продолжение обучения лиц, обучающихся в Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы, с их согласия в Туринской средней общеобразовательной школе с сохранением объема и условий обучения;
 - 5.7. Осуществить прием документов, материальных ценностей, объектов движимого имущества, Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы в объемах, подтвержденных передаточным актом, с принятием имущества и обязательств на баланс Туринской средней общеобразовательной школы;
 - 5.8. В двухнедельный срок после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности присоединенного юридического лица обеспечить представление в Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР документов, необходимых для внесения в реестр муниципального имущества новых сведений об объектах учета.
 - 5.9. В месячный срок после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица представить на утверждение в Управление образования перечень особо ценного движимого имущества Туринской средней общеобразовательной школы.

- 5.10. По необходимости подготовить и представить в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки соответствующие документы для переоформления лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с реорганизацией.

5.11. Разработать и утвердить положение о структурном подразделении Туринской средней общеобразовательной школы – учебно-консультационный пункт;

5.12. Осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим постановлением.

6. Управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (О.С. Шаповалова):

6.1. В двухдневный срок после даты принятия настоящего постановления уведомить (предупредить) в письменной форме Директора Туринской средней общеобразовательной школы Е.Н. Ринчинову и Директора Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы Г.В. Николаенко о реорганизации;

6.2. В срок не позднее 01.07.2012 года утвердить передаточный акт;

6.3. В срок до 15.06.2012 года утвердить изменения (дополнения) в устав Туринской средней общеобразовательной школы;

6.4. В срок до 15.06.2012 года согласовать изменения (дополнения) в штатном расписании Туринской средней общеобразовательной школы;

6.5. В срок до 30.06.2012 года произвести изменение объемов выделенных ассигнований, в соответствии с измененными показателями бюджетных смет, Туринской средней общеобразовательной школы и Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы;

6.6. Обеспечить контроль за проведением реорганизационных мероприятий;

6.7. Обеспечить хранение экземпляра оригинала передаточного акта.

7. Департаменту земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района (И.С. Огольцов) по завершении процедуры реорганизации внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Эвенкийского муниципального района и закрепить за Туринской средней общеобразовательной школой на праве оперативного управления имущество согласно передаточного акта.

8. Отделу по обслуживанию образовательных учреждений МКУ «Межведомственная бухгалтерия» ЭМР произвести инвентаризацию расчетов Туринской средней общеобразовательной школы и Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы по налогам и взносам во внебюджетные фонды, между дебиторами и кредиторами, поставщиками и подрядчиками в срок до 01.07.2012 г. и представить в Департамент финансов бухгалтерскую отчетность по состоянию на 01.07.2012 г.

9. Департаменту финансов администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (Г.М. Бирюкова):

9.1. В срок до 01.07.2012 года произвести закрытие лицевых счетов Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы;

9.2. В срок до 10.07.2012 года осуществить проверку раздельного баланса в объеме годового отчета Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы по состоянию на 01.07.2012 года.

10. Директору Туринской средней общеобразовательной школы Е.Н. Ринчиновой и Директору Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы Г.В. Николаенко ежемесячно, не позднее десятого числа каждого месяца, представлять в Управление образования отчет о ходе проведения реорганизационных мероприятий в соответствии с настоящим постановлением.

11. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий и представления документов, подтверждающих реорганизацию Туринской средней общеобразовательной школы и Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы и исключение из Единого государственного реестра юридических лиц присоединенного юридического лица, не может превышать шесть месяцев после даты принятия настоящего постановления.

12. Установить, что Директор Туринской средней общеобразовательной школы Е.Н. Ринчиновой и Директор Туринской вечерней (сменной) общеобразовательной школы Г.В. Николаенко несут персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение настоящего постановления.

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района по финансам и экономике С.А. Москвина.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2012 г.

п. Тура

№ 262-п

В целях обеспечения прав детей на отдых, оздоровление и занятость, в соответствии с пунктом 4 статьи 9.1 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», руководствуясь Порядком предоставления путевок для детей в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 22 июня 2010 г. № 339-п, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Управление образования администрации Эвенкийского муниципального района уполномоченным органом по предоставлению путевок для детей Эвенкийского района в организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

2. Создать Районную муниципальную комиссию по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей и утвердить её состав (приложение № 1).

3. Утвердить положение о Районной муниципальной комиссии по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей (приложение № 2).

4. Управлению образования администрации Эвенкийского муниципального района обеспечить:

– информирование населения Эвенкийского района о механизме и сроках проведения оздоровительной кампании;

– наполнение электронной персонализированной базы данных получателей путевок, ведение отчетности и предоставление информации об использовании путевок;

– направить в муниципальные общеобразовательные учреждения района и краевые государственные образовательные учреждения, расположенные на территории района, реализующие основные общеобразовательные программы, Постановление Правительства Красноярского края от 22 июня 2010 г. № 339-п «Об утверждении порядка предоставления путевок для детей в организации отдыха, оздоровления и занятости детей»;

5. Контроль над исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации по финансам и экономике С.А. Москвина.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации района от 27 марта 2012 г. № 262-п

Состав

Районной муниципальной комиссии по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей

Председатель – С.А. Москвин, Первый заместитель Главы администрации Эвенкийского муниципального района по финансам и экономике.

Заместитель председателя – О.С. Шаповалова, руководитель Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района.

Секретарь комиссии – У.А. Джураева, главный специалист общего отдела Управления делами администрации ЭМР.

Члены комиссии:

1. Г.В. Султанова – руководитель Департамент развития сельского хозяйства, промыслов и делам КМНС администрации ЭМР.
2. И.В. Столбикова – начальник отдела образовательных учреждений Байкитской и Тунгусско – Чунской группам Управления образования администрации ЭМР;

Документы

- 3. В.Е. Рожкова – Главный специалист отдела образовательных учреждений Байжитской и Тунгусско – Чунской группам Управления образования администрации ЭМР;
- 4. А.А. Крикуа – главный специалист по делам несовершеннолетних и защиты их прав отдела молодежной политики Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМР;
- 5. О.Т. Пасечник – ведущий специалист отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации ЭМР.
- 6. Е.Х. Александрова – директор КГБОУ НПО «Профессионального лицея №91» (по согласованию);
- 7. Л.Л. Остакова – Уполномоченный по правам ребенка по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию);

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации района от 27 марта 2012 г № 262-п

ПОЛОЖЕНИЕ о Районной муниципальной комиссии по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей

- 1 . Общие положения**
- 1.1. Районная муниципальная комиссия по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей (далее – комиссия), является органом, созданным при администрации Эвенкийского муниципального района, обеспечивающим распределение путевок для детей Эвенкийского района в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) в краевые государственные и муниципальные загородные оздоровительные лагеря, негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей, зарегистрированные на территории Красноярского края, с продолжительностью пребывания детей не менее 21 календарного дня.
 - 1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Порядком предоставления путевок для детей в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, утвержденным Постановлением правительства Красноярского края от 22 июня 2010 г. N 339-п, иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Эвенкийского муниципального района, составляющими правовую основу деятельности комиссии, Уставом Эвенкийского муниципального района, настоящим Положением.

- 2. Задачи комиссии**
- 2.1. Основной задачей комиссии является распределение между получателями путевок в краевые государственные и муниципальные загородные оздоровительные лагеря, негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей, зарегистрированные на территории Красноярского края.

3. Функции комиссии

- В соответствии с основными задачами комиссия:
- 3.1. Принимает на рассмотрение от Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района, уполномоченного на предоставление путевок для детей Эвенкийского района в организации отдыха, оздоровления и занятости детей (далее – Уполномоченный орган), полные пакеты документов, поступившие в данный орган от заявителей, муниципальных общеобразовательных учреждений и работодателей.
 - 3.2. В течение 10 рабочих дней со дня поступления, рассматривает документы, готовит и направляет в Уполномоченный орган предложение о распределении путевок между получателями.
 - 3.3. Рассматривает спорные вопросы и принимает по ним решение.

4. Организация деятельности комиссии

- 4.1. Председателем комиссии является заместитель Главы администрации Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам.
- 4.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации района. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.
- 4.3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель, а во время его отсутствия – заместитель.
- 4.4. Периодичность заседаний комиссии определяется председателем. Заседания комиссии являются правомочными, если на них присутствует более половины её членов либо лиц, замещающих их по должности.
- 4.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов комиссии. При равенстве числа голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.
- 4.6. Заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.
- 4.7. Подготовку материалов по повестке дня, ведение протоколов, организацию контроля исполнения принимаемых решений осуществляет секретарь комиссии.

	АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края		
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
29 марта 2012 г.	п. Тура		№ 279-п
О награждении Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района			
<p>За многолетний, добросовестный труд и вклад в развитие оленеводства в Эвенкии, в честь празднования «Дня оленевода», на основании постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 13.01.2010 г. № 05-п «О порядке поощрения и награждения от имени администрации Эвенкийского муниципального района», ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Наградить Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района: <ul style="list-style-type: none">– Дюлобчина Андрея Викторовича, бригадира оленеводческой бригады №6 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Дюлобчина Николай Викторовича, оленевода оленеводческой бригады №6 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Дюлобчину Валентину Владимировну, оленевода оленеводческой бригады №6 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Короненок Сергея Валентиновича, оленевода оленеводческой бригады №7 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Сергееву Маргариту Леонидовну, оленевода оленеводческой бригады №3 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Гаюльского Сергея Августовича, бригадира оленеводческой бригады №5 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский»; <ul style="list-style-type: none">– Гаюльского Александра Августовича, оленевода оленеводческой бригады №5 муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района оленеводческо-племенное хозяйство «Суриндинский». <ol style="list-style-type: none">2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой. 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь». 			
Глава администрации	В.С. Яроцкий		

	АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края		
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
2 апреля 2012 г.	п. Тура		№ 280-п

Об утверждении изменений, вносимых в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Межведомственная бухгалтерия» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

В соответствии с требованиями Трудового законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 53 Федерального закона от 06. 10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Устава Эвенкийского муниципального района, на основании решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 30.03.2006 г. № 58-4 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Эвенкийского муниципального района» (с изменениями и дополнениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Межведомственная бухгалтерия» Эвенкийского муниципального района Красноярского края, утвержденное Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 25.07.2011 г. № 627-П, изменения, дополнив новым разделом 6 следующего содержания:
 - «6. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА

- 6.1. Общие положения**
- 6.1.1 Заработная плата работникам технического персонала устанавливается трудовым договором в соответствии с настоящим положением за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда по занимаемой работником должности, в зависимости от квалификации работников технического персонала и сложности выполняемых работ.
 - 6.1.2 Оплата труда работников технического персонала производится на основе установленных трудовым договором тарифных ставок (окладов). Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов работникам тех. персонала производится с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий.
 - 6.1.3 Оплата труда работников технического персонала производится в виде заработной платы и включает в себя:
 - 1) тарифную ставку (оклад);
 - 2) компенсационные выплаты: районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, надбавка за работу, связанную с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, надбавка за ненормированный рабочий день (водитель);
 - 3) стимулирующие выплаты: надбавка за сложность и напряженность, премии, персональная надбавка, надбавка за техническое обслуживание автотранспорта;

- 6.2. Порядок установления стимулирующих выплат к тарифной ставке (окладу) работникам технического персонала**
- 6.2.1 Работникам технического персонала в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются нижеперечисленные надбавки, конкретный размер которых устанавливается работодателем для каждого работника дифференцированно, в зависимости от объема и качества выполняемой работы:
 - 6.2.1.1. Надбавка за сложность и напряженность выплачивается работникам технического персонала за исполнение должностных обязанностей с учетом сложности, напряженности и объема выполняемых работ и устанавливается к тарифной ставке (окладу), установленному трудовым договором в размер – до 50 %;
 - 6.2.1.2. Водителю автотранспорта устанавливается фиксированная надбавка за техническое обслуживание автотранспорта в размере – 55 % от должностного оклада;
 - 6.2.1.3. Персональная надбавка, стимулирующая повышение деловых (трудовых) качеств работников технического персонала производится в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и эффективном выполнении своих функций. Размер персональной надбавки, стимулирующей повышение деловых (трудовых) качеств работника устанавливается в фиксированном размере – 25,4 % к тарифной ставке (окладу);

- 6.3. Порядок установления компенсационных выплат к тарифной ставке (окладу) работникам технического персонала**
- 6.3.1. Работникам технического персонала устанавливаются выплаты компенсационного характера к тарифной ставке (окладу):
 - выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - фиксированная надбавка за ненормированный рабочий день для водителя автотранспорта устанавливается в размере – 20 % от оклада;
 - уборщикам служебных помещений за работу, связанную с вредными и (или) опасными и иными условиями труда устанавливается надбавка к тарифной ставке (окладу) – в размере 12 %.

- 6.4. Порядок премирования работников технического персонала**
- 6.4.1. Работникам могут устанавливаться следующие виды премий:
 - ежемесячные;
 - квартальные;
 - по результатам работы за год.
 - 6.4.2. Ежемесячные, квартальные премии выплачиваются по результатам работы за месяц, иной отчетный период в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
 - 6.4.3. Размер ежемесячной премии определяется работодателем для каждого работника за фактически отработанное время с учетом качественного выполнения должностных обязанностей, соблюдения дисциплины труда и трудового распорядка. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, премии выплачиваются пропорционально отработанному времени. За нарушение трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей работник может быть полностью или частично лишен премии в зависимости от тяжести совершенного дисциплинарного проступка на основании приказа начальника учреждения.
 - 6.4.4. Ежемесячная премия работникам технического персонала устанавливается и выплачивается на основании приказа начальника Учреждения в пределах фонда оплаты труда в размере до 50 процентов тарифной ставки (оклада).
 - 6.4.5. Премирование по результатам работы за год может производиться в пределах экономии фонда оплаты труда с учетом качественного выполнения работником технического персонала своих обязанностей, соблюдения дисциплины и трудового распорядка за фактически отработанный, полный год работы. К премированию по результатам работы за год не представляются работники, поступившие на работу в текущем году и проработавшие не полный календарный год, за который выплачивается премия.
 - Конкретный размер премии, определяется начальником в пределах экономии утвержденного фонда оплаты труда на основании соответствующего приказа.
 - 6.4.6. В период действия дисциплинарного взыскания поощрение работника премиями не допускается».
 2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района по финансам и экономике С.А. Москвина.
 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года, и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Главы администрации **В.С. Яроцкий**

	АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края		
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
2 апреля 2012 г.	п. Тура		№ 286-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 06.03.2012 № 210-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Управлении муниципального заказа Администрации Эвенкийского муниципального района»

В соответствии с требованиями Трудового законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 53 Федерального закона от 06. 10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Устава Эвенкийского муниципального района, на основании решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 30.03.2006 г. № 58-4 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Эвенкийского муниципального района» (с изменениями и дополнениями), постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 30. 12.2011 г. № 1206-п «О работниках, занимающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации Эвенкийского муниципального района», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Управлении муниципального заказа администрации Эвенкийского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 06.03.2012 №210-п следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 3.1.1. пункта 3.1 изложить в новой редакции:
 - «3.1.1. Ежемесячная надбавка за общий стаж работы работников устанавливается к тарифной ставке (окладу) в следующих размерах:
 - при стаже работы от трех до пяти лет – в размере 15 процентов тарифной ставки (оклада);
 - при стаже работы от пяти до восьми лет – в размере 20 процентов тарифной ставки (оклада);
 - при стаже работы от восьми до десяти лет – в размере 25 процентов тарифной ставки (оклада);
 - при стаже работы свыше десяти лет – в размере 30 процентов тарифной ставки (оклада).»;
 - 1.2. Пункт 3.1. дополнить новым подпунктом 3.1.2. следующего содержания:
 - «3.1.2. Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде:
 - Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения выплачивается работникам за исполнение должностных обязанностей с учетом сложности, напряженности и объема выполняемых работ и устанавливается к тарифной ставке (окладу), установленному трудовым договором в следующих размерах:
 - специалистам (экономист, юрисконсульт) – в размере до 90 процентов.
 - При ухудшении качества работы, изменении условий и режима сложности и напряженности работы, установленный размер надбавки может быть пересмотрен на основании приказа руководителя УМЗ администрации ЭМР.».
 - 2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЭМР – Руководителя Департамента инженерного обеспечения К.Н. Судына.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 06.03.2012 и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации **В.С. Яроцкий**

	АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края		
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
2 апреля 2012 г.	п.Тура		№ 287-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 21. 12.2010 г. № 835-п «Об утверждении Долгосрочной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Эвенкийском муниципальном районе на 2011–2013 годы»

В целях обеспечения безопасности дорожного движения, на основании ст. 15 Федерального закона от 06. 10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 10. 12. 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь Уставом Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Долгосрочную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения в Эвенкийском муниципальном районе на 2011–2013 годы», утвержденную постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 21. 12.2010 года № 835-п (в редакции от 28.04.2011 г. № 297-п, от 04.07.2011 г. № 529-п, от 28. 11.2011 г. № 1050-п), следующие изменения:
 - 1.1. В разделе «Перечень мероприятий» Паспорта программы пункт 3 изложить в следующей редакции:
 - «3.Приобретение для подразделения Госавтоинспекции, дислоцированного в с. Байжит трех приборов «ТОНИК»;
 - 1.2. В таблице «Основные программные мероприятия» пункт 3 изложить в следующей редакции:
 - «3.Приобретение для подразделения Госавтоинспекции по Эвенкийскому муниципальному району Красноярского края (дислоцированного в п. Тура, с. Байжит, с. Ванавара), трех приборов «ТОНИК» для измерения светового коэффициента пропускания стекол на автотранспорте».
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации **В.С. Яроцкий**

	АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края		
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
2 апреля 2012 г.	п. Тура		№ 288-п

Об изменении способа приватизации муниципального имущества Эвенкийского муниципального района

- В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Эвенкийского муниципального района на 2012 год, утвержденным решением Эвенкийского районного совета депутатов от 16. 12.2011 года № 3-1009-6 (с изменениями от 17.03.2012 года № 3-986-5), Решением Эвенкийского районного совета депутатов 23.06.2011 года № 3-934-3 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Эвенкийского муниципального района», на основании протокола заседания аукционной комиссии по продаже имущества муниципального образования Эвенкийский муниципальный район от 29 декабря 2011 г. № 2, в соответствии с которым торги в форме продажи муниципального имущества посредством публичного предложения признаны несостоявшимися, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить способ приватизации муниципального имущества Эвенкийского муниципального района, расположенного по адресу: Красноярский край, Эвенкийский район, с. Байжит, ул. Набережная, 10 «Б» – продажа без объявления цены.
2. Утвердить форму бланка заявки на приобретение муниципального имущества, отчуждаемого в порядке приватизации путем продажи без объявления цены согласно приложению.
3. Организацию проведения продажи муниципального имущества без объявления цены и подготовку всех необходимых документов возложить на Департамент земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (И.С. Огольцов).
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации **В.С. Яроцкий**



Документы

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации района
от 2 апреля 2012 г. № 288-п

Заявка

на приобретение муниципального имущества, отчуждаемого в порядке приватизации путем продажи без объявления цены

Претендент _____
(Ф.И.О. или полное наименование юридического лица)

в лице _____
(Ф.И.О. представителя юридического лица)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____, 200 ____ г. _____

_____ (паспортные данные заявителя или представителя юридического лица)

действующего на основании _____

рассмотрев опубликованные сведения о продаваемом имуществе и ознакомившись с его правовым режимом, физическим состоянием, комплектностью и другими характеристиками, желает приобрести: _____

_____ (наименование объекта продажи)

по цене предложения, прилагаемой к настоящей заявке. Претендент принимает на себя обязательства:

- 1) заключить договор купли-продажи по предложенной им цене в течение десяти дней с даты подведения итогов продажи;
- 2) оплатить приобретенное имущество в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____ / _____ / _____ " _____ " _____ 200 ____ г.

М.П. _____
200 ____ г.

Заявка принята в _____ час. _____ мин. " _____ " _____ 200 ____ г.

Подпись уполномоченного лица Продавца: _____ / _____ / _____

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 апреля 2012 г.

п. Тура

№ 289-п

Об утверждении Положения о проведении муниципального этапа краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!»

В целях включения учащихся и воспитанников образовательных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в природоохранную деятельность по сохранению лесов и предупреждению лесных пожаров, а также по включению детей и молодежи в деятельность по благоустройству и озеленению территории сельских населенных пунктов района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о проведении муниципального этапа краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!» (Приложение № 1).
2. Провести муниципальный этап краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!» в срок с 06 апреля по 5 июня 2012 года.
3. Создать организационную группу (оргкомитет) ответственную за подготовку, организацию и проведение муниципального этапа краевой акции природоохранной «Сохраним лес живым!» (Приложение № 2).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление образования администрации Эвенкийского муниципального района (О.С. Шаповалова).
5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В. С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
администрации района
от 2 апреля 2012 г. № 289-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и проведение краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!» на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Акция).
- 1.2. Акция, проводится Управлением образования Администрации Эвенкийского муниципального района в сотрудничестве с КГКУ «Эвенкийское лесничество», ФГКУ 32 отряд ФПС по Красноярскому краю, Управлением культуры администрации Эвенкийского муниципального района, главами администраций муниципальных образований Эвенкийского муниципального района с 6 апреля по 5 июня 2012 года.

2. Цель и задачи Акции

Цель Акции – включение учащихся и воспитанников образовательных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в природоохранную деятельность по сохранению лесов, предупреждению лесных пожаров и в деятельность по благоустройству территории сельских населенных пунктов Эвенкийского района.

Основными задачами Акции являются:

- 1) включение школьников и воспитанников образовательных учреждений в природоохранную деятельность с использованием современных технологий.
- 2) вовлечение населения Эвенкийского района, в том числе специалистов разного уровня, общественных деятелей, партнеров по реализации Акции, представителей власти и бизнеса в природоохранную деятельность и в деятельность по благоустройству территории сельских населенных пунктов Эвенкийского района.

3. Руководство Акцией

Организацию и проведение Акции осуществляет Оргкомитет, с назначением ответственных лиц по каждому мероприятию.

4. Участники Акции

К участию в Акции приглашаются учащиеся и воспитанники образовательных учреждений, педагогические работники, специалисты лесной отрасли, природоохранных организаций и население Эвенкии.

5. Этапы Акции

Акция проводится в три этапа:

1 этап – подготовительный – Создание организационной группы (оргкомитета), ответственной за подготовку, организацию и проведение Акции, разработкам плана мероприятий.

2 этап – агитационный – проведение разработанных эколого-просветительских мероприятий по проведению лесохозяйственной противопожарной пропаганды среди населения: беседы, тематические встречи, мастер-классы, конкурсы, интеллектуальные турниры, организация социологических опросов населения в период с 6 апреля по 5 июня 2012 года.

В период с конца мая до 5 июня (в зависимости от погодных условий) во всех сельских поселениях Эвенкийского района будут проводиться массовые посадки кустарниково-древесных пород, работы по благоустройству территории поселений, субботники с участием школьников, воспитанников детских садов, взрослого населения и представителей органов местной власти.

В 2012 году, в п. Тура акция проходит в рамках празднования 85-летия п. Тура. В рамках подготовки к празднованию, будет организовано и проведено мероприятие по благоустройству и озеленению поселка, которое предусматривает массовые субботники, озеленение территорий – торжественные массовые посадки кустарниково-древесных пород, закладки скверов, состоятся костюмированные парады-шествия, агитационные мероприятия по противопожарной безопасности лесов. Реализация данного мероприятия будет проходить в соответствии нормативно-правовым актом принятым муниципальным образованием п.Тура.

3 этап – итоговый – Организаторы Акции подводят итоги в сельских поселениях и награждают лучших участников Акции почетными дипломами. После чего представляют аналитический отчет по образцу (приложение 1) в краевой оргкомитет.

6. Подведение итогов

Победители Акции будут рекомендованы для участия в краевом лесном конкурсе «Подрост», краевом конкурсе социальных проектов (региональном этапе Всероссийской акции) «Я-гражданин России», краевом слете юных экологов, выставке средств наглядной агитации краевого Музея леса.

Итоги Акции публикуются на сайте управления образования администрации Эвенкийского муниципального района www.edumt.f.narod.ru и в других СМИ.

Лучшие организаторы и участники акции награждаются дипломами.

Координаторы Акции: – Пасечник Олеся Тарасовна – ведущий специалист отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания тел. 31-257; Кобизкая Анастасия Николаевна – главный специалист отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания, тел. 31-512 пгт. Тура, ул. Советская 2, каб № 401.

Форма отчета

о проведении муниципального этапа краевой акции «Сохраним лес живым!»

В отчете содержится информация по результатам проведения Акции в Эвенкийском муниципальном районе, которая включает в себя анализ деятельности относительно поставленных задач.

Отчет должен иметь:

- титульный лист с обязательным указанием (сверху вниз) названия образовательного учреждения (по уставу), организации и объединения, места учёбы, класса, Ф.И.О. участников Акции и должности руководителя (полностью);
 - описание цели и задач, географию реализации мероприятий, целевые группы, на которых были направлены мероприятия;
 - механизмы и этапы реализации Акции в территории;
 - результаты Акции: качественные и количественные результаты (инициативы, изменения, статистика);
 - освещение в СМИ: количество публикаций, видео– и радио– репортажей и в каких изданиях, телеканалах, программах (приложить, копии опубликованных материалов);
 - затруднения, с которыми столкнулись во время проведения Акции? Какие из них удалось решить? Какие нет, почему?
 - количество добровольцев, задействованных в организации и в проведении мероприятий в рамках Акции (люди старшего возраста, среднего возраста, молодежь, школьники);
 - участие партнеров.
- Каждый разработчик (команда) должен отобрать материалы, которые являются наилучшими доказательствами их деятельности в рамках Акции.

Агитационные средства (наглядные, раздаточные) должны быть представлены:

фото в электронном виде в формате JPG (сканированные или сфотографированные цифровым фотоаппаратом).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению
администрации района
от 2 апреля 2012 г. № 289-п

Состав организационной группы (оргкомитета) ответственной за подготовку, организацию и проведение муниципального этапа краевой природоохранной акции «Сохраним лес живым!»

Председатель оргкомитета – Шаповалова Ольга Степановна, руководитель Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района.

Заместитель председателя оргкомитета – Фаркова Татьяна Иннокентьевна – заместитель руководителя – начальник отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района.

Члены оргкомитета:

По Иллипийской группе поселений:

1. Подполенок Марина Васильевна – руководитель Управления культуры Администрации Эвенкийского муниципального района;
2. Бунто Вячеслав Иосифович – руководитель КГКУ «Эвенкийское лесничество» (по согласованию);
3. Пономарев Сергей Владимирович – заместитель начальника отряда, начальник ФГКУ 32 отряд ФПС по Красноярскому краю (по согласованию);
4. Сиркевич Ирина Петровна – начальник Территориальный отдела занятости населения по Эвенкийскому району агентства труда и занятости населения Красноярского края (по согласованию);
5. Воробьева Светлана Викторовна – директор МБУК ЭМР «Культурно – досуговый центр» (по согласованию);
6. Васильева Роза Семеновна – главный специалист отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;
7. Кобизкая Анастасия Николаевна – главный специалист отдела общего, дошкольного, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;
8. Сутягина Алина Григорьевна – Глава муниципального образования пгт. Тура (по согласованию);
9. Инёшина Татьяна Георгиевна – корреспондент газеты «Эвенкийская жизнь» (по согласованию).

По Т-Чунской группе поселений:

1. Харитоновна Нина Николаевна – директор клубной системы по Т-Чунской группе Эвенкийского муниципального района (по согласованию);
2. Дюрюгин Валерий Алексеевич – директор ФГУП Т – Чунский лесхоз (по согласованию);
3. Никифоров Василий Петрович – заместитель начальника ПЧ– 135 «32 отряд ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию);
4. Калинина Татьяна Васильевна – начальник отдела занятости населения по Т-Чунской группе Эвенкийскому району агентства труда и занятости населения Красноярского края (по согласованию);
5. Рожкова Валентина Евгеньевна – главный специалист отдела образования образовательных учреждений по Байkitской и Тунгуск-Чунской группе, дошкольного, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;
6. Скороходова Елена Анатольевна – Глава муниципального образования с. Ванавара (по согласованию);
7. Брюханов Юрий Павлович – специалист 1-ой категории отдела спорта Управления молодежной политики и спорта администрации Эвенкийского муниципального района.

По Байkitской группе поселений:

1. Савченко Сергей Анатольевич, руководитель КГКУ «Байkitское лесничество» (по согласованию);
2. Демьяненко Андрей Андреевич – начальник ПЧ-134 «320 ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию);
3. Линдер Марина Валерьевна – главный специалист Управления культуры администрации Эвенкийского муниципального района;
4. Либаква Марина Викторовна – и.о. директора МБУ КДЦ с. Байkit «Культурно-досуговый центр «Новое поколение» (по согласованию);
5. Столбикова Ирина Владимировна – начальник отдела образовательных учреждений Байkitской группы Эвенкийского района управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;
6. Авдосенко Ольга Владимировна – ведущий специалист отдела образовательных учреждений Байkitской группы района управления образования администрации Эвенкийского муниципального района.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Эвенкийский муниципальный район АДМИНИСТРАЦИЯ муниципального образования пгт. Тура

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 марта 2012 г.

п.Тура

№ 110-п

1. В соответствии с частью 14 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291) муниципальное учреждение «Дирекция эксплуатации зданий» администрации муниципального образования п.г.т. Тура преобразовать в муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации зданий» администрации муниципального образования п. г.т. Тура.
2. Директору муниципального учреждения «Дирекция эксплуатации зданий» администрации муниципального образования п.г.т. Тура – Козарь С.В. провести соответствующие мероприятия, указанные в п. 1 настоящего распоряжения в соответствии с законодательством РФ до 01 июля 2012 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Исполняющий обязанности главы администрации пгт. Тура

Е.П. Габрат

Информационное сообщение

По инициативе Главы с. Ванавара в Ванаварском сельском Совете депутатов 25 апреля 2012 года состоится публичные слушания по вопросам:

1. О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения с. Ванавара.
 2. Об утверждении генерального плана сельского поселения с. Ванавара.
 3. Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения с. Ванавара.
 4. Об утверждении исполнения бюджета сельского поселения с. Ванавара за 2011 год.
- Публичные слушания проводятся в форме слушания по проектам муниципальных правовых актов в Ванаварском сельском Совете депутатов с участием представителей общественности с. Ванавара.
- С документами по публичным слушаниям можно ознакомиться в Ванаварском сельском Совете депутатов по адресу с. Ванавара, ул. Мира, 16, каб. 3.
- Публичные слушания состоятся в 15 час. 00 мин. по адресу с. Ванавара, ул. Мира, 16, каб. 7.

Эвенкийская ЖИЗНЬ

Учредитель: администрация Эвенкийского муниципального района.
Издатель: МАУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов.

Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ:

редактор – **31-540;**
компьютерный отдел – **2-26-46;**
приемная (факс) – **2-26-46;**
E-mail: gazeta@tura.evenkiya.ru

Объем 4 АЗ. Тираж 390. Отпечатана в ОАО ПИК «ОФСЕТ», г. Красноярск, ул. Республики, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:

648000, п. Тура Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул. Советская, 8.

Красноярское бюро редакции:

660075, г. Красноярск, ул. Республики, 51.

Гл. редактор **Т.Я. Карнаухова.**

Отв. секретарь **Е.В. Григорьева.**

Верстка **Д.Н. Воропанова.**

Номер подписан в печать 30.03.2012 г.

По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 3076

Подписной индекс **52360**. Цена свободная.