

## Документы

Туринский поселковый Совет депутатов

### РЕШЕНИЕ

5 созыв  
5 сессия  
1 Заседание  
«16» февраля 2015 г.

№ 5/5-1-2

п.Тура

#### «О создании административной комиссии сельского поселения посёлок Тура»

В целях реализации Закона Красноярского края от 23.04.2009 г. № 8-3168 "Об административных комиссиях в Красноярском крае" и Закона Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3170 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий", на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Уставом сельского поселения посёлок Тура, Туринский поселковый Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Создать Административную комиссию сельского поселения посёлок Тура на срок полномочий Туринского поселкового Совета депутатов пятого созыва в количестве 10 (Десяти) человек.
2. Утвердить Административную комиссию сельского поселения посёлок Тура в количестве из 10 (Десяти) человек, согласно Приложению № 1.
3. Утвердить Регламент работы Административной комиссии сельского поселения посёлок Тура, согласно Приложению № 2.
4. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов муниципального образования пгт.Тура:
  - от 29.03.2010 г. № 4-2/1-7 «Об утверждении «Положения об административной комиссии в муниципальном образовании пгт.Тура»;
  - от 29.12.2010 г. № 4/6-1/57 «Об утверждении состава административной комиссии муниципального образования пгт.Тура».
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу посёлка Тура.
6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава посёлка Тура-  
Председатель Туринского поселкового Совета депутатов

И.В. Мукто

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Решению Туринского  
поселкового Совета депутатов  
от «16» февраля 2015 г. № 5/5-1-2

Состав административной комиссии сельского поселения посёлок Тура

1. Председатель – Мукто Игорь Валерьевич, Глава посёлка Тура;
2. Заместитель – Силкачёв Константин Геннадьевич, заместитель Главы посёлка Тура;
3. Ответственный секретарь – Оленева Екатерина Сергеевна, юрисконсульт администрации посёлка Тура;

Члены административной комиссии:

4. Козодоев Александр Сергеевич, главный специалист по юридическим вопросам МКУ «ДЭЗ» администрации посёлка Тура;
5. Инешин Александр Михайлович, депутат Эвенкийского районного Совета депутатов, заместитель директора по общим вопросам в МП ЭМР «Эвенкийская авиатехника»;
6. Супруга Алексей Николаевич, депутат Туринского поселкового Совета депутатов, исполняющий обязанности директора МП «Хозяйственное обеспечение»;
7. Баранцев Виктор Сергеевич, депутат Туринского поселкового Совета депутатов, дежурный по охраняемому объекту, филиал 25 отряда ФКУ «ГУ» ВО МИНФИНА РОССИИ»;
8. Цветчих Сергей Михайлович, председатель Туринского отделения Всероссийской общественной организации «Боевое братство»;
9. Оршанко Михаил Павлович, член Общественной организации Совета ветеранов Труда Эвенкийского муниципального района.
10. Айменова Марьям Атембековна, начальник юридического отдела администрации посёлка Тура.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Решению Туринского  
поселкового Совета депутатов  
от «16» февраля 2015 г. № 5/5-1-2

#### РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОСЁЛОК ТУРА

##### 1. Общие положения

- 1.1. Административная комиссия муниципального образования сельское поселение посёлок Тура (далее - Комиссия) создается Туринским поселковым Советом депутатов по представлению Главы посёлка Тура и является постоянно действующим коллегиальным органом в сфере административно-деловой юрисдикции, состоящим из 9 (девяти) человек, для рассмотрения дел об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных Законами Красноярского края «Об административных правонарушениях», «Об административных комиссиях в Красноярском крае», «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий».
- 1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законами Красноярского края «Об административных правонарушениях», «Об административных комиссиях в Красноярском крае», «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», Регламентом работы Административной комиссии муниципального образования сельское поселение посёлок Тура (далее - Регламент).
- 1.3. Задачами Комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.
- 1.4. Комиссия в период ее действия, рассматривая дела об административных правонарушениях, применяет административные наказания в виде предупреждения и административного штрафа в пределах полномочий, установленных Законом Красноярского края от 02.10.2008 N 7-2161 «Об административных правонарушениях».
- 1.5. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием и действует на основании Регламента, утвержденного Туринским

- поселковым Советом депутатов.
- 1.6. В своей работе Комиссия взаимодействует:
    - с правоохранительными органами;
    - с управлением федеральной службы судебных приставов по Эвенкийскому району в п.Тура;
    - с судами общей юрисдикции, мировыми судьями, прокуратурой;
    - с органами государственного надзора и контроля;
    - с муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями и иными органами;
    - с общественными организациями (объединениями).
- Статья 2. Состав и полномочия членов административной комиссии

- 2.1. Комиссия состоит из 10 (Десяти) членов. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.
- 2.2. Заседания Комиссии проводятся в здании администрации сельского поселения посёлок Тура. Заседания проводятся открыто. Заседания Комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях, о чем члены Комиссии извещаются заблаговременно.
- 2.3. Заседания Комиссии проводятся председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.
- 2.4. Председатель Комиссии пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также:
  - осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
  - председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;
  - планирует работу Комиссии;
  - утверждает повестку дня каждого заседания Комиссии;
  - назначает дату и время заседания Комиссии;
  - подписывает постановления, определения и представления, принятые на заседаниях Комиссии;
  - подписывает протоколы о рассмотрении дела об административном правонарушении;
  - представляет интересы Комиссии в отношениях с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами и гражданами;
  - несет персональную ответственность за деятельность Комиссии, контролирует работу ответственного секретаря.
- 2.5. Заместитель председателя Комиссии пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также:
  - выполняет поручения председателя Комиссии;
  - исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия.
- 2.6. Ответственный секретарь Комиссии пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также:
  - осуществляет подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании Комиссии;
  - выполняет поручения председателя Комиссии, его заместителя;
  - осуществляет техническое обслуживание работы Комиссии;
  - ведет делопроизводство Комиссии;
  - оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о дате, времени и месте рассмотрения дела путем направления письменных извещений, факсограмм, телефонограмм и иных средств связи, в том числе смс-оповещений;
  - осуществляет подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, проектов постановлений, определений и представлений, выносимых Комиссией по рассматриваемым делам об административных правонарушениях;
  - обеспечивает вручение либо отсылку копий постановлений, определений, представлений;
  - осуществляет контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами вынесенных административной комиссией постановлений, определений и представлений;
- 2.7. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении дел об административных правонарушениях. Члены Комиссии уполномочены:
  - участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
  - предварительно, до заседания Комиссии ознакомиться с материалами дел об административных правонарушениях, вынесенных на ее рассмотрение;
  - вносить председателю Комиссии предложения об отложении рассмотрения дела в случаях необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела, в установленные действующим законодательством сроки;
  - участвовать в заседании Комиссии;
  - задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;
  - участвовать в обсуждении принимаемых Комиссией постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам;
  - участвовать в голосовании при принятии Комиссией постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам;
  - осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Красноярского края.
- 2.8. В случае отсутствия ответственного секретаря Комиссии или временной невозможностью выполнения им своих обязанностей эти обязанности временно выполняет один из членов Комиссии по решению председателя Комиссии.

##### 3. Форма работы Комиссии

- 3.1. Дела об административных правонарушениях рассматриваются Комиссией на заседаниях. Заседания являются основной формой работы Комиссии.
- 3.2. Созыв членов комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии за пять рабочих дней до даты заседания. Члены комиссии обязаны уведомить ответственного секретаря Комиссии в случае невозможности участия в заседании Комиссии по объективным причинам.
- 3.3. На заседаниях Комиссии могут присутствовать депутаты Туринского поселкового Совета депутатов, должностные лица ОМВД России по Эвенкийскому району в п.Тура и иные лица по приглашению председателя Комиссии, если их участие в заседании Комиссии признано необходимым.
- 3.4. Заседания Комиссии проводятся в помещении по адресу: посёлок Тура, ул. Советская, 4, за исключением случаев, когда не поступило ни одного протокола на рассмотрение Комиссии. В случае если дата заседания месяца выпадает на праздничный день, Комиссия проводится в рабочий день, предшествующий праздничному дню.

##### 4. Ведение делопроизводства при рассмотрении дел об административных правонарушениях

- 4.1. Для решения вопросов, отнесенных законодательством Красноярского края к компетенции Комиссии, в обязательном порядке ведется следующая документация:
  - журнал (журналы) регистрации поступающих на рассмотрение Комиссии протоколов об административных правонарушениях с отражением в нем вынесенного по каждому рассмотренному делу постановления комиссии и результатов исполнения;
  - протоколы заседания комиссии;
  - постановления по делам об административных правонарушениях, вынесенные комиссией;
  - определения по делам об административных правонарушениях, вынесенные комиссией.
- 4.2. В протоколах заседания указываются дата и место проведения заседаний, наименование и состав комиссии, содержание рассматриваемых дел, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении дел, объяснения, ходатайства, результаты рассмотрения дел.
- 4.3. В постановлении Комиссии по делу об административном правонарушении указываются: наименование и состав Комиссии, вынесший постановление; ее адрес; дата и место рассмотрения дела; сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело; обстоятельство, установленные при рассмотрении дела; статья Закона Красноярского края «Об административных правонарушениях», предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу; мотивированное решение по делу; срок и порядок обжалования постановления.
- 4.4. В определении по делу об административном правонарушении указываются: наименование и состав Комиссии, вынесшей определение, дата и место рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела; сведения о лице, которое подало заявление, ходатайство либо в отношении которого рассмотрены материалы дела; содержание заявления, ходатайства; обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления, ходатайства, материалов дела; решение, принятое по результатам рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела.
- 4.5. Председателем Комиссии может быть предусмотрено ведение иной документации, способствующей улучшению организации работы Комиссии.
- 4.6. Протоколы об административном правонарушении и другие материалы об административных правонарушениях направляются в Комиссию уполномоченными на то лицами.
- 4.7. Поступающие в Комиссию протоколы об административных правонарушениях подлежат регистрации ответственным секретарем Комиссии в журнале учета поступающих документов.
- 4.8. Бланки протоколов заседаний комиссии, постановлений по делам об административных правонарушениях хранятся у ответственного секретаря Комиссии.
- 4.9. Протоколы заседаний Комиссии, подписанные председателем и ответственным секретарем Комиссии, постановления и определения по делам об административных правонарушениях, подписанные председателем Комиссии, должны иметь порядковые номера, которые им присваиваются ответственным секретарем Комиссии при регистрации в журналах учета. Журналы учета хранятся у ответственного секретаря Комиссии и должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Комиссии.

##### 5. Производство по делам об административных правонарушениях

- 5.1. Основанием для рассмотрения дела об административном правонарушении является протокол об административном правонарушении, составленный в установленном законом порядке, или постановление прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении, которые при поступлении регистрируются ответственным секретарем Комиссии в журнале.
- 5.2. Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое производство подлежит прекра-



щению при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- отсутствие события административного правонарушения;
- отсутствие состава административного правонарушения, в том числе недостижение физического лицом на момент совершения противоправных действий (бездействия) возраста, предусмотренного законодательством для привлечения к административной ответственности (16 лет), или неаменяемость физического лица, совершившего противоправные действия (бездействие);
- действие лица в состоянии крайней необходимости;
- издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;
- отмена закона, установившего административную ответственность;
- истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;
- наличие по одному и тому же факту совершения противоправных действий (бездействия) лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, постановления о назначении административного наказания, либо постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, либо постановления о возбуждении уголовного дела;
- смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

5.3. Ответственный секретарь Комиссии при подготовке к рассмотрению материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях Комиссии рассматривает следующие вопросы:

- относится ли к ее компетенции рассмотрение данного дела;
- правильно ли составлен протокол об административном правонарушении;
- извещены ли лица, участвующие в рассмотрении дела, о дне, времени и месте его рассмотрения;
- о ходатайствах от участников производства по делу об административном правонарушении.

5.4. Вызов лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего, свидетелей и других лиц производится лицом, составившим протокол об административном правонарушении, не позднее чем за три дня до заседания комиссии.

5.5. При рассмотрении дела об административном правонарушении:

- 1) объявляется, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению, кто и на основании какой нормы Закона Красноярского края «Об административных правонарушениях» привлекается к административной ответственности;
- 2) устанавливается факт явки физического лица, или представителя физического лица, или представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, а также иных лиц, участвующих в рассмотрении дела;
- 3) проверяются полномочия представителей физического или юридического лица, защитника и представителя;
- 4) выясняется, извещены ли участники производства по делу в установленном порядке, выясняются причины неявки участников производства по делу и принимается решение о рассмотрении дела в отсутствие указанных лиц либо об отложении рассмотрения дела;
- 5) разъясняются лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности;
- 6) рассматриваются заявленные отводы и ходатайства;
- 7) выносятся определение об отложении рассмотрения дела в случае:
  - а) поступления заявления о самоотводе или об отводе члена(ов) комиссии, если их отвод препятствует рассмотрению дела по существу;
  - б) отвода специалиста, эксперта или переводчика, если указанный отвод препятствует рассмотрению дела по существу;
  - в) необходимости явки лица, участвующего в рассмотрении дела, истребования дополнительных материалов по делу или назначения экспертизы;
- 8) выносятся определение о приводе лица, участие которого признается обязательным при рассмотрении дела, в соответствии с частью 3 статьи 29.4 Кодекса об административных правонарушения Российской Федерации;
- 9) выносятся определение о передаче дела на рассмотрение по подведомственности в соответствии со статьей 29.5 Кодекса об административных правонарушения Российской Федерации.

5.6. Дело об административном правонарушении рассматривается Комиссией в пятнадцатидневный срок со дня получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела. В случае поступления ходатайств от участников производства по делу об административном правонарушении либо в случае необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела срок рассмотрения дела может быть Комиссией продлен, но не более чем на один месяц. О продлении указанного срока Комиссия выносит мотивированное определение.

5.7. Дело об административном правонарушении рассматривается при участии лица, привлекаемого к административной ответственности. Рассмотрение дела об административном правонарушении в отсутствие лица, привлекаемого к административной ответственности, возможно лишь в случае, когда имеются сведения о своевременном извещении нарушителя о дне, времени и месте проведения заседания комиссии.

5.8. Рассмотрение дела об административном правонарушении начинается с доклада председательствующего об обстоятельствах, изложенных в административном материале. По окончании доклада члены Комиссии, вправе задавать вопросы по существу дела, а лицо, участвующее в деле по административному правонарушению или законный представитель физического лица, юридического лица, участвующего в деле вправе давать пояснения по существу рассматриваемого дела.

5.8. При рассмотрении дела об административном правонарушении ответственным секретарем Комиссии ведутся протоколы заседаний Комиссии, которые нумеруются в хронологическом порядке (нумерация начинается ежегодно с 1 января).

5.9. По окончании рассмотрения дела об административном правонарушении по существу Комиссия переходит к принятию решения (постановления) об административном правонарушении, которое проходит в виде голосования, в котором имеют право участвовать лишь члены Комиссии. Голосование членами Комиссии проводится в отсутствие лица, в отношении которого ведется административное производство.

Постановление по делу объявляется немедленно по окончании рассмотрения. Вынесение постановления обязательно и в том случае, когда лицо, привлекаемое к административной ответственности, признано невиновным или когда взыскание не наложено.

<p>6. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.</p>
<p>6.1. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено постановление:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о назначении административного наказания;</li> <li>- о прекращении производства по делу об административном правонарушении в случаях, предусмотренных ст. 24.5, 2.9 КоАП РФ.</li></ul>
<p>6.2. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено определение:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, если выяснено, что рассмотрение дела не относится к компетенции рассматривающей Комиссии;</li> <li>- об отложении дела об административном правонарушении;</li></ul>
<p>6.3. В постановлении по делу об административном правонарушении должны указываться:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- наименование и состав Комиссии, вынесших постановление, их адрес;</li> <li>- дата и место рассмотрения дела;</li> <li>- сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;</li> <li>- обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;</li> <li>- статья Закона Красноярского края «Об административных правонарушениях», предусматривающая ответственность за совершение данного административного правонарушения, либо основания для прекращения производства по делу;</li> <li>- мотивированное решение по делу;</li> <li>- срок и порядок обжалования постановления.</li></ul>
<p>6.4. В случае назначения наказания в виде вложения административного штрафа в постановлении по делу об административном правонарушении также указываются банковские реквизиты получателя штрафа, необходимые для заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа.</p>
<p>6.5. Резолютивная часть постановления по делу объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу, или представителю физического лица, или представителю юридического лица, в отношении которого оно вынесено либо направляется заказным письмом с уведомлением указанным лицам в течение трех рабочих дней со дня вынесения указанного постановления, с проставлением отметки в соответствующем журнале.</p>
<p>6.6. Копия определения вручается под расписку физическому лицу или представителю физического лица или юридического лица, в отношении которых оно вынесено. В случае отсутствия указанных лиц копии определения высылаются им в течение трех рабочих дней со дня его вынесения, о чем делается соответствующая запись в деле и журнале</p>
<p>7. Порядок ведения делопроизводства</p>
<p>7.1. Ответственный секретарь Комиссии при ведении делопроизводства в Комиссии выполняет следующую работу:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ведет учет поступившей корреспонденции в журнале регистрации и учета дел об административных правонарушениях;</li> <li>- ведет номенклатурные дела об административных правонарушениях;</li> <li>- организует работу по оформлению, учету и хранению административных дел, других материалов;</li> <li>- обеспечивает правильность оформления документации Комиссии;</li> <li>- направляет определения о назначении даты, времени и места рассмотрения дела лицам, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, и другим лицам, вызываемым на заседания Комиссии;</li> <li>- готовит списки дел, назначенных к рассмотрению Комиссии;</li> <li>- своевременно направляет уведомления всем членам Комиссии;</li> <li>- проверяет явку лиц, которые вызывались на заседание Комиссии, и делает отметку в повестках о времени их нахождения на комиссии;</li> <li>- ведет протоколы заседаний Комиссий;</li> <li>- отмечает в журнале регистрации и учета дел об административных правонарушениях результаты их рассмотрения;</li> <li>- осуществляет контроль за исполнением постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Комиссией;</li> <li>- ведет регистрацию и учет документов, переданных на исполнение судебным приставам-исполнителям;</li> <li>- выдает подлинники и копии документов из дела по письменному указанию председателя Комиссии;</li> <li>- готовит и сдает в архив законченные дела, журналы регистрации и учета дел.</li></ul>
<p>7.2. После рассмотрения дела Комиссией, ответственный секретарь подшивает в дело в хронологическом порядке следующие документы: предшествующую заседание Комиссии переписку; вынесенные в ходе заседания определения и постановления; все приобретенные к делу в процессе заседания документы в порядке их поступления; протокол заседания Комиссии, подписанный в установленном порядке; решение по результатам рассмотрения дела. Все документы подшиваются в дело так, чтобы их текст был полностью виден.</p>
<p>7.3. После рассмотрения дела об административном правонарушении ответственным секретарем Комиссии в журнале регистрации дел об административных правонарушениях производится отметка о принятом решении. При направлении материалов дела об административном правонарушении или их копий в другие органы в указанном журнале регистрации также производится соответствующие отметки.</p>
<p>7.4. При поступлении документов в адрес Комиссии почтовым отправлением ответственный секретарь вскрывает пакеты, проверяет соответствие поступивших документов и проставляет дату поступления документа. Если при вскрытии пакетов будет обнаружено отсутствие какого-либо документа или приложения к нему, составляется акт, при этом копия акта отсылается обратно отправителю, а оригинал приобщается к полученным документам.</p>
<p>7.5. Все дела об административных правонарушениях, рассматриваемые Комиссией, подлежат учету. Номер дела об административном правонарушении включает в себя порядковый номер дела по журналу учета дел об административных правонарушениях и год поступления.</p>
<p>7.6. На всех подшитых в дело документах в правом верхнем углу проставляется порядковый номер страницы. Нумерация листов в каждом томе дела начинается с первого номера. Чистые листы в делах не нумеруются. Лист, сложенный и подшитый за середину, нумеруется как два отдельных листа. Лист, сложенный в несколько раз и прошитый за один край, нумеруется на верхней складке как один лист. Карты, схемы, чертежи, фотосъемки и другие материалы, которые невозможно или нецелесообразно подшивать в дело, должны храниться при деле в отдельных пакетах (конвертах), с обязательным указанием о них в описи документов. В каждом деле при подшивке документов металлические скрепления (булавки, скрепки и т.п.) удаляются.</p>
<p>7.7. Основным принципом регистрации дел об административных правонарушениях является: единообразие регистрации дел об административных правонарушениях. При поступлении на рассмотрение в административную комиссию протокола об административном правонарушении ему присваивается индивидуальный порядковый номер согласно журналу учета дел об административных правонарушениях, сопровождающий в дальнейшем производство по делу.</p>
<p>7.8. В Комиссии ведутся следующие журналы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- журнал регистрации дел об административных правонарушениях, в котором отражаются все поступающие на рассмотрение Комиссии дела с отражением в нем решения, вынесенного по каждому рассмотренному делу постановления Комиссии и результатов его исполнения;</li> <li>- журнал регистрации входящей документации, телефонограмм, факсограмм, электронной почты;</li> <li>- журнал регистрации исходящей документации, телефонограмм, факсограмм, электронной почты</li></ul>
<p>7.9. Журналы Комиссии должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью. Все записи в журналах делаются разборчиво, чернилами (пастой) синего или фиолетового цвета.</p>
<p>7.10. Срок хранения журналов – 5 лет. Срок хранения дел об административных правонарушениях - 3 года. По истечении указанного</p>

срока они сдаются по описи в архив.

- 7.11. Журналы учета дел об административных правонарушениях являются документами внутреннего пользования и не могут передаваться или выдаваться организациям, физическим или должностным лицам без письменного разрешения председателя Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- 7.12. Административное дело считается законченным и подлежит списанию в архив по истечении срока хранения, установленного номенклатурой:
  - при применении штрафа - по истечении одного года со дня поступления квитанции о его уплате или копии постановлении об окончании исполнительного производства;
  - при прекращении производства по делу об административном правонарушении - по истечении одного года со дня вынесения постановления;
  - в случае внесения предложения об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения - по истечении одного года со дня получения сообщения о принятых мерах по данному предложению.

7.13. Дело передается в архив после его проверки председателем Комиссии.

7.14. При смене председателя Комиссии осуществляется передача дел. Передача дел оформляется ответственным секретарем в форме приема-сдаточного акта. Акт составляется в двух экземплярах, подписывается бывшим председателем, ответственным секретарем, а также лицом, принимающим дела (председателем). Один экземпляр акта хранится в Комиссии, а второй передается бывшему председателю.

<p>8. Протокол заседания Комиссии по делу об административном правонарушении</p>
<p>8.1. При рассмотрении Комиссией дела об административном правонарушении составляется протокол заседания Комиссии</p> <p>8.2. В протоколе заседания Комиссии по рассмотрению дела об административном правонарушении указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- дата и место рассмотрения дела;</li> <li>- наименование и состав Комиссии;</li> <li>- событие рассматриваемого правонарушения;</li> <li>- сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении дела, об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;</li> <li>- отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;</li> <li>- объяснения, показания, пояснения и заключения лиц, участвующих в рассмотрении дела;</li> <li>- документы, исследованные при рассмотрении дела.</li></ul>
<p>8.3. Составление протокола входит в полномочия секретаря Комиссии.</p>
<p>8.4. Ответственность за полное и объективное отражение в протоколе хода разбирательства дела возлагается на председателя Комиссии.</p>
<p>8.5. Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.</p>
<p>8.6. Протокол считается оформленным с момента подписания председателем Комиссии либо лицом, его замещающим, и секретарем Комиссии. Отсутствие подписи в протоколе лишает его юридической значимости.</p>
<p>9. Порядок извещения лиц, участвующих в деле об административном правонарушении</p>
<p>9.1. Лица, участвующие в деле, и иные участники производства по делу об административном правонарушении извещаются Комиссией письменно о назначении времени и места рассмотрения дела или совершения отдельного процессуального действия путем направления копии акта комиссии в порядке, установленном ст. 25.15 КоАП РФ.</p>
<p>9.2. Отправка всех необходимых, извещений, определенных участникам производства по делу об административном правонарушении осуществляется ответственным секретарем Комиссии.</p>
<p>9.3. Лица, участвующие в деле об административном правонарушении, считаются извещенными надлежащим образом, если к началу рассмотрения дела об административном правонарушении Комиссия располагает сведениями о получении адресатом копии определения о принятии материалов дела об административном правонарушении к производству, направленной ему в порядке, установленном КоАП РФ, или иными доказательствами получения лицами, участвующими в деле, информации о начавшемся административном производстве.</p>
<p>9.4. Гражданин считается извещенным надлежащим образом, если извещение вручено ему лично или совершеннолетнему лицу, проживающему совместно с этим гражданином, под расписку на подлежащем возврату в Комиссию уведомлении о вручении либо ином документе с указанием даты и времени вручения.</p>
<p>9.5. Извещение, адресованное юридическому лицу, вручается лицу, уполномоченному на получение корреспонденции.</p>
<p>9.6. Лица, участвующие в деле, и иные участники дела об административном правонарушении также считаются извещенными надлежащим образом Комиссией, если:</p>
<p>9.6.1. Адресат отказался от получения копии акта Комиссии и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или Комиссией;</p> <p>9.6.2. Несмотря на почтовое извещение, адресат не явился за получением копии акта Комиссии, направленной Комиссией в установленном порядке, о чем организация почтовой связи уведомила Комиссию;</p>
<p>9.6.3. Копия акта Комиссии не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила Комиссию;</p>
<p>9.6.4. Извещение Комиссии вручено уполномоченному лицу филиала, юридическому лицу либо представителю;</p> <p>9.6.5. Извещение Комиссии вручено представителю лица, участвующего в деле;</p> <p>9.6.6. В случае, если копия акта Комиссии вручается адресату под расписку или его представителю непосредственно в Комиссии либо по месту их нахождения;</p>
<p>9.6.7. В случае, если копия акта Комиссии направляется адресату телефонограммой, телеграммой, по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи и способов доставки корреспонденции, на копии переданного текста, остающейся в административной комиссии, указываются фамилия лица, передавшего этот текст, дата и время его передачи, а также фамилия лица, его принявшего, и (или) другие сведения.</p>
<p>9.6.8. В случае, если место нахождения или место жительства лица, участвующего в деле неизвестно, надлежащим извещением считается направление извещения по последнему известному месту нахождения или месту жительства лица, участвующего в деле;</p>
<p>9.6.9. Документы, подтверждающие направление Комиссией копий постановлений, определений и их получение адресатом в порядке, установленном настоящей статьей (уведомление о вручении, расписка, иные документы), приобщаются к материалам дела.</p>
<p>10. Изменение наименования лица, перемена адреса во время производства по делу</p>
<p>10.1. Лица, участвующие в деле, обязаны сообщить Комиссии об изменении своего наименования. При отсутствии такого сообщения лицо, участвующее в деле, именуется в судебном акте исходя из последнего известного Комиссии наименования этого лица.</p>
<p>10.2. Лица, участвующие в деле, обязаны сообщить Комиссии об изменении своего адреса во время производства по делу. При отсутствии такого сообщения копии актов Комиссии направляются по последнему известному Комиссии адресу и считаются доставленными, хотя бы адресат по этому адресу более не находится или не проживает.</p>
<p>10.3. В случае, если лицо, участвующее в деле, сообщило Комиссии номера телефонов и факсов, адрес электронной почты или аналогичную информацию, оно должно проинформировать Комиссию об их изменении во время производства по делу.</p>
<p>10.4. Комиссия указывает в определении или протоколе заседания Комиссии изменение наименования лица, участвующего в деле, его адреса, номеров телефонов и факсов, адреса электронной почты или аналогичной информации.</p>
<p>11. Исполнение постановлений о наложении административных взысканий</p>
<p>11.1. Постановление о наложении административного наказания в виде предупреждения приводится в исполнение путем объявления постановления по окончании рассмотрения дела. В случае вынесения постановления о наложении административного наказания в виде предупреждения в отсутствие нарушителя копия постановления вручается его законному представителю либо высылается в трехдневный срок после его принятия.</p>
<p>11.2. Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления в законную силу постановления о наложении административного штрафа либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.</p>
<p>11.3. Копию документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, лицо, привлеченное к административной ответственности, направляет ответственному секретарю Комиссии.</p>
<p>11.4. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении тридцати дней ответственный секретарь Комиссии направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном законодательством.</p>
<p>11.5. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания невозможно в установленные сроки, административной комиссией может быть отсрочено или рассрочено его исполнение по письменному ходатайству лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, его представителя, юридического лица или представителя юридического лица при наличии доказательств невозможности исполнения назначенного наказания. Об отсрочке или рассрочке исполнения постановления выносятся определение в трехдневный срок со дня возникновения основания для разрешения вопроса об отсрочке, рассрочке исполнения постановления, о чем ответственным секретарем делается соответствующая запись в журнале учета дел об административных правонарушениях.</p>
<p>11.6. Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что в правонарушении содержатся признаки преступления, то материалы по решению Комиссии передаются в правоохранительные органы.</p>
<p>11.7. При установлении в ходе рассмотрения дела об административном правонарушении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения, председатель Комиссии вносит от имени комиссии предложение должностным лицам органов государственной власти муниципального района и органов местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.</p>
<p>12. Порядок обжалования постановления Комиссии</p>
<p>12.1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана районный суд по месту рассмотрения дела лицом или его представителем, в отношении которого оно вынесено, в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.</p>
<p>12.2. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.</p>
<p>12.3. Вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.</p>
<p>13. Текущая работа Комиссии</p>
<p>13.1. Текущая работа Комиссии ведется по плану, утвержденному председателем Комиссии.</p>
<p>13.2. В целях улучшения деятельности Комиссии, повышения квалификации членов Комиссии проводятся регулярные аналитические обобщения судебно-арбитражной практики, организуется работа по предметному изучению законодательства.</p>





Туринский поселковый Совет депутатов

## РЕШЕНИЕ

 5 созыв  
5 сессия  
1 Заседание  
«16» февраля 2015 г.

№ 5/5-1-3

п.Тура

**О внесении изменений в Решение от 22 августа 2014г. №4/36(в)-1-4 «О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче в собственность муниципального образования поселок Тура в процессе разграничения муниципального имущества»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.11.1 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004г. №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.05.2009г. №8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», в целях приведения в соответствие целевого назначения имущества вопросам местного значения, Туринский поселковый Совет Депутатов РЕШИЛ:

- 1.Внести в Перечень имущества, подлежащего передаче в муниципальную собственность муниципального образования п.Тура в процессе разграничения муниципального имущества, утвержденный Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 22 августа 2014 года № 4/36(в)-1-4 следующие изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению.
- 2.Согласовать перечень имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности Эвенкийского муниципального района Красноярского края в муниципальную собственность поселка Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края в процессе разграничения муниципального имущества, согласно Приложения № 1 к настоящему Решению.
- 3.Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.
- 4.Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации поселка Тура в сети «интернет».

**Глава посёлка Тура-  
Председатель Туринского поселкового Совета депутатов**
**И.В. Мукто**
**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
к Решению Туринского поселкового  
Совета депутатов от «16» февраля 2015 г № 5/5-1-3

 Перечень  
имущества, подлежащего разграничению между муниципальными образованиями Эвенкийского муниципального района

N п/п	Полное наименование предприятия, учреждения, наименование имущества	Юридический адрес предприятия, учреждения, адрес местонахождения имущества	Балансовая стоимость имущества по состоянию 01.12.2013 года (тыс. рублей)	Назначение (специализация) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества (инвентарный номер, кадастровый номер, площадь, протяженность, идентификационный номер)	Основание возникновения права муниципальной собственности
1	2	3	4	5	6	7
1	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура ул. Красноярская д.16а кв. 3	850,0	жилое	Кадастровый номер 88:01:010106:0000:16а:03 Общая площадь 87,2	Договор купли продажи жилой квартиры в пгт. Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края №35 от 26.11.2007г., дата регистрации 02.10.2008, №24-24-36/004/2008-211
2	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район п. Тура, ул. Нефтяников д.1 кв. 2	550,0	жилое	Кадастровый номер 88:01:010133:0000:01:02 Общая площадь 52,1	Договор купли продажи жилой квартиры в пгт. Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 20.11.2009 №3, дата регистрации 15.12.2009, №24-24-36/004/2009-577
3	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Борисова д.31 кв. 12	40,42	жилое	Кадастровый номер 88:01:010100:00:31:12 Общая площадь 54,97	Договор мены жилого помещения от 19.08.2009 №5, дата регистрации 31.08.2009, №24-24-36/004/2009-096
4	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура ул. Гагарина д. 27 кв.5	178,91	жилое	Кадастровый номер 88:01:010115:0000:27:05 Общая площадь 26,13	Договор мены жилого помещения от 25.06.2009 №2, дата регистрации 16.07.2009, №24-24-36/001/2009-862
5	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура ул. Увачана д.16 кв. 2	211,03	жилое	Кадастровый номер 88-01-01-2/2002-213 Общая площадь 69,21	Договор мены жилого помещения от 25.06.2009 №3, дата регистрации 20.07.2009, №24-24-36/001/2009-877
6	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура ул. Красноярская д.3а кв. 5	351,53	жилое	Кадастровый номер 88:01:010107:0000:03а:05 Общая площадь 68,78	Договор мены от 20.08.2009 №4, дата регистрации 31.08.2009, №24-24-36/004/2009-079
7	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. 50 лет Октября д.23/13 кв. 15	265,58	жилое	Кадастровый номер 88:01:010101:0000:23/13: 15Общая площадь 48,81	Договор мены жилого помещения от 25.11.2009 №7, дата регистрации 23.12.2009, №24-24-36/004/2009-587
8	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район пгт. Тура ул. Красноярская д.16а кв. 2	850,0	жилое	Кадастровый номер 88:01:010106:0000:04:146 :002:000943090:0001:10002 Общая площадь 90,2	Муниципальный контракт купли-продажи жилой квартиры в п.г.т. Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 16.11.2009 №1, дата регистрации 27.01.2010, №24-24-36/001/2010-083
9	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Таежная д.4 кв.21	468,84	жилое	Кадастровый номер 88:01:010154:0000:04:21 Общая площадь 65,72	Договор мены жилого помещения от 20.01.2010 №1, дата регистрации 27.01.2010, №24-24-36/001/2010-079
10	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Увачана д.14 кв.1	581,89	жилое	Кадастровый номер 88:01:010111:0030:14:01 Общая площадь 88,5	Договор мены жилого помещения от 15.04.2010 №2, дата регистрации 13.05.2010, №24-24-36/001/2010-562
	Земельный участок	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Увачана д.14 кв.1				Договор мены жилого помещения от 15.04.2010 №2, дата регистрации 13.05.2010, №24-24-36/001/2010-562
11		Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул.Гагарина д.19 кв.2	35,41	жилое	Кадастровый номер 88:01:010116:0000:19:02 Общая площадь 27,9	Договор мены жилого помещения от 04.05.2010 №3, дата регистрации 13.05.2010, №24-24-36/001/2010-540. Акт приемки-передачи жилого помещения в собственность Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 03.09.2010
	земельный участок	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул.Гагарина д.19 кв.2			Кадастровый номер 88:01:010116:1 площадь 209	Договор мены жилого помещения от 04.05.2010 №3, дата регистрации 13.05.2010, №24-24-36/001/2010-540. Акт приемки-передачи жилого помещения в собственность Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 03.09.2010
12	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район пгт.Тура, ул. Увачана д.36 кв. 15	515,7	жилое	Кадастровый номер 88:01:010147:0000:04:146 :002:000630540:0001:10015 Общая площадь 57,25	Договор мены жилого помещения от 25.11.2009 №8, дата регистрации 15.12.2009, №24-24-36/004/2009-579
13	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Школьная д.33 кв.7	72,05	жилое	Кадастровый номер 88:01:010117:00:33:07 Общая площадь 39,7	Договор мены жилого помещения от 15.07.2010, дата регистрации 20.07.2010, №24-24-36/001/2010-865;- Акт приемки-передачи жилого помещения от 15.07.2011
14	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. 50 лет Октября д. 43 кв.21	132,85	жилое	Кадастровый номер 88:01:010147:0000:43:21 Общая площадь 53,7	Договор мены жилого помещения от 20.07.2010 №7, дата регистрации 23.07.2010, №24-24-36/001/2010-885.
15	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский район пгт.Тура, ул. Школьная д. 33 кв.2	133,3	жилое	Кадастровый номер 88:01:010117:0000:04:146 :002:000792610:0001:10002 Общая площадь 28,6	Акт-приема-передачи от 01.12.2010 Договор мены жилого помещения от 20.07.2010 №8, дата регистрации 23.07.2010, №24-24-36/001-2010-886
16	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район п.Тура, ул. Кочечумская д.38 кв.17	352,77	жилое	Кадастровый номер 88:01:010101:0000:04:146 :002:000793550:0001:10017 Общая площадь 46,4	Договор мены жилого помещения от 10.09.2010 №9, дата регистрации 20.09.2010, №24-24-36/004/2010-036
17	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район п.Тура, ул. Колхозная д. 1 кв.2	710,0	Жилое	Кадастровый номер 88:01:010149:0000:01:02 Общая площадь 44,85	Муниципальный контракт купли-продажи жилого помещения и земельного участка от 12.07.2010 №265А, дата регистрации 13.10.2010, №24-24-36/004/2010-118
	Земельный участок	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул. Колхозная д. 1 кв.2			Кадастровый номер 88:01:0101:49:0017 Общая площадь 989,76	Муниципальный контракт купли-продажи жилого помещения и земельного участка от 12.07.2010 №265А, дата регистрации 13.10.2010, №24-24-36/004/2010-118
	Хозяйственная постройка	Россия Красноярский край Эвенкийский район пгт.Тура, ул. Колхозная д. 1 кв.2 строение 1		Не жилое	Кадастровый номер 88:01:0101:49:0017 Общая площадь 989,76	Муниципальный контракт купли-продажи жилого помещения и земельного участка от 12.07.2010 №265А, дата регистрации 13.10.2010, №24-24-36/004/2010-118
18	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул.Красноярская д.24 кв.1	772,94	жилое	Кадастровый номер 88:01:010105:0007:24:01 Общая площадь 87,13	Договор мены жилого помещения от 11.10.2010 №10, дата регистрации 14.10.2010, №24-24-36/004/2010-133
19	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район пгт. Тура, ул.Смидовича д.2 кв. 12	312,71	жилое	Кадастровый номер 88:01:010113:0000:04:146 :002:001132130:0001:10012 Общая площадь 40,2	Договор мены жилого помещения от 01.03.2011 №1, дата регистрации 10.03.2011, №24-24-36/001/2011-191
20	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский район пгт. Тура, ул.Нефтяников д.5 кв.6	533,57	жилое	Кадастровый номер 88:01:010133:0000:05:06 Общая площадь 69,7	Договор мены жилого помещения от 15.10.2010 №11, дата регистрации 20.10.2010, №24-24-36/0041/2010142.
21	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимпиский район пгт. Тура, ул.50 лет Октября д.42 кв.13	73,44	жилое	Кадастровый номер 88:01:010109:0000:42:13 Общая площадь 52,35	Договор мены от 06.06.2011, дата регистрации 16.06.2011, №24-24-36/001/2011-666
22	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район пгт. Тура, ул. Кочечумская д.38 кв.5	192,76	жилое	Кадастровый номер 88:01:0000000:0:17/1 Общая площадь 28,6	Договор мены жилого помещения от 16.06.2011 №2, дата регистрации 23.06.2011, №24-24-36/001/2011-725



23	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимгийский район пгт. Тура ул. Смидовича д.8 кв.13	248,06	жилое	Кадастровый номер 88:01:010113:0000:08:13 Общая площадь 47,75	Договор мены жилого помещения от 25.08.2011 №5, дата регистрации 26.08.2011, №24-24-36/001/2011-933 24
	Квартира	Россия Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимгийский район пгт. Тура ул. Кочечумская д.55 кв.3	255,3	жилое	Кадастровый номер 88:01:010155:0000:55:03 Общая площадь 34,66	Договор мены жилого помещения от 01.10.2012 №10, дата регистрации 29.10.2012, №24-24-36/012/2012-341
25	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район п. Тура, ул. Студенческая д. 1 кв.9	138,86	жилое	Кадастровый номер 88:01:010153:0000:04:146 :002:000619320:0001:10009 Общая площадь 28,6	Договор мены жилого помещения от 06.11.2012 №11, дата регистрации 15.11.2012, №24-24-36/012/2012-430
26	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район п. Тура, ул. Кочечумская д.36 кв. 10	336,95	жилое	Кадастровый номер 88:01:0010101:104 Общая площадь 32,1	Договор мены жилого помещения от 13.09.2013 №18
27	Квартира	Красноярский край Эвенкийский район п. Тура, ул. Таежная д.5 «б» кв. 1	548,62	жилое	Кадастровый номер 88:01:0010154:361 Общая площадь 77,5	Договор мены жилого помещения от 23.09.2013 №17
28	Квартира	Красноярский край Эвенкийский автономный округ Илимгийский район пгт. Тура, ул. Нефтяников д. 1 кв. 15	183,77	жилое	Кадастровый номер 88:01:010133:0000:01:15 Общая площадь 31.09	Договор мены жилого помещения от 05.09.2012 №8, дата регистрации 18.09.2012, №24-24-36/012/2012-087

Примечание. В случае если передающая сторона не может документально подтвердить площадь зданий, жилых помещений, предлагаемых к передаче, данные сведения в графе 6 не указываются.

## Туринский поселковый Совет депутатов

### РЕШЕНИЕ

5 созыв  
5 сессия  
1 Заседание  
«16» февраля 2015 г.

№ 5/5-1-1

п.Тура

#### О внесении изменений в Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 23 декабря 2014г. № 5/4-1-2 «О бюджете поселка Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

На основании ст.61 Устава посёлка Тура, Туринский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:  
1. Внести в решение Туринского поселкового Совета депутатов от 23 декабря 2014 года № 5/4-1-2 «О бюджете поселка Тура на 2015 и плановый период 2016-2017 годов» следующие изменения:

Пункт 1 изложить в новой редакции:

« 1. Утвердить основные характеристики бюджета посёлка Тура на 2015 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 134 407,85 тыс. руб.;

1.2. общий объем расходов бюджета в сумме 138 130,39 тыс. руб.;

1.3. дефицит бюджета в сумме 3722,54 тыс. руб.

1.4. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета 3722,54 тыс. руб.:

2. Приложения 1,2,3,4,5,7,8,9 к Решению изложить в новой редакции согласно приложениям 1,2, 3,4,5,7,8,9.(Прилагается)

3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава посёлка Тура-  
Председатель Туринского поселкового Совета депутатов

И.В. Мукто

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Решению Туринского поселкового Совета депутатов

от «16» февраля 2015г. № 5/5-1-1  
«О бюджете поселка  
Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета п. Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

№	Код	Наименование показателя	2015 год	2016 год	2017 год
1	210 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3 722,54	1 688,31	798,66
2	210 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-134 407,85	-128 166,83	-130 368,46
3	210 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-134 407,85	-128 166,83	-130 368,46
4	210 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-134 407,85	-128 166,83	-130 368,46
5	210 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-134 407,85	-128 166,83	-130 368,46
6	210 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	138 130,39	129 855,14	131 167,12
7	210 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	138 130,39	129 855,14	131 167,12
8	210 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	138 130,39	129 855,14	131 167,12
9	210 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	138 130,39	129 855,14	131 167,12
10	000 90 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов -всего:	3 722,54	1 688,31	798,66

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов от «16» февраля 2015г. № 5/5-1-1 «О бюджете поселка Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ПОСЕЛКА ТУРА НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016-2017 ГОДОВ

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование
--------------------	-----------------------------	--------------

210		Администрация муниципального образования п.Тура
210	1 11 03050 10 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений
210	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
210	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений)
210	1 11 05035 10 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества (плата за наем, содержание и ремонт жилого помещения)
210	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков государственная собственность, на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
210	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
210	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемый в бюджеты поселений
210	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
210	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений
210	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации*
210	2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
210	2 02 01003 10 0000 151	Дотация на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений
210	202 02 999 10 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений, исходя из численности населения за счет средств субвенции краевого бюджета на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов
210	2 02 02999 10 7491 151	Приобретение и установка дорожных знаков
210	2 02 03024 10 7514 151	Субвенция на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспеченности административных комиссий
210	2 02 02999 10 7492 151	Субсидия на обустройство пешеходных переходов и нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения
210	2 02 04999 10 1054 151	Финансирование работ по содержанию улично-дорожной сети
210	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий
210	2 02 02999 10 7508 151	Субсидия на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений
505		Муниципальное учреждение «Департамент финансов Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края»
505	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
505	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

\* администрирование поступлений по всем подстатьям и программам соответствующего кода бюджетной классификации доходов осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов

от «16» февраля 2015г. №5/5-1-1

«О бюджете поселка Тура на 2015 год

и плановый период 2016-2017 годов»

Доходы бюджета поселка Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

(тыс.руб.)



№ строки	Код бюджетной классификации								«Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов»	«Прогноз доходов бюджета 2015 года»	«Прогноз доходов бюджета 2016 года»	«Прогноз доходов бюджета 2017 года»
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатей	код элемента	код подвида доходов	код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	31 937,96	33 178,11	35 379,74
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	24 870,56	26 064,31	27 315,93
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	24 870,56	26 064,31	27 315,93
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24 635,56	25 829,31	27 080,93
5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	80,00	80,00	80,00
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	120,00	120,00	120,00
7	182	1	01	02	040	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	35,00	35,00	35,00
8	182	1	03	02	000	01	0000	110	АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ	187,40	218,40	183,60
9	182	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	80,00	80,00	80,00
10	182	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	2,40	2,40	2,60
11	182	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	104,00	120,00	100,00
12	182	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1,00	16,00	1,00
13	000	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 410,00	1 448,80	1 498,81
14	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	600,00	628,80	668,81
15	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	600,00	628,80	668,81
16	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	810,00	820,00	830,00
17	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	110,00	120,00	130,00
19	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	700,00	700,00	700,00
26	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5 400,00	5 600,00	6 500,00
27	210	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	600,00	600,00	600,00
28	210	1	11	05	013	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	600,00	600,00	600,00
29	210	1	11	05	030	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	4 800,00	5 000,00	5 900,00
30	210	1	11	05	035	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	200,00	300,00	400,00
31	210	1	11	05	035	10	0001	120	Доходы от сдачи в аренду имущества (плата за наем, содержание и ремонт жилого помещения)	4 600,00	5 000,00	5 500,00
32	000	1	14	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	65,00	65,00	65,00
33	210	1	14	06	000	00	0000	000	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	65,00	65,00	65,00
34	210	1	14	06	013	10	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	65,00	65,00	65,00
37	000	1	16	00	000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	5,00	5,00	5,00
38	210	1	16	33	050	10	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд поселений	4,00	4,00	4,00
39	210	1	16	90	050	10	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	1,00	1,00	1,00
42	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	102 469,89	94 988,72	94 988,72
43	210	2	02	00	000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	102 469,89	94 951,90	94 951,90
44	210	2	02	01	000	00	0000	151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	97 522,60	94 951,90	94 951,90



45	210	2	02	01	001	00	0000	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	59 558,90	56 293,80	56 293,80
46	210	2	02	01	001	10	0000	151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	59 558,90	56 293,80	56 293,80
47	210	2	02	01	003	00	0000	151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	32 404,70	38 658,10	38 658,10
48	210	2	02	01	003	10	0000	151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	32 404,70	38 658,10	38 658,10
49	210	2	02	01	999	00	0000	151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений, исходя из численности населения за счет средств субвенции краевого бюджета на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов	5 559,00	4 026,00	4 026,00
50	210	2	02	01	999	10	0000	151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений, исходя из численности населения за счет средств субвенции краевого бюджета на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов	5 559,00	4 026,00	4 026,00
	210	2	02	02	999	10	7492	151	Субсидия на обустройство пешеходных переходов и нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	93,00		
51	210	2	02	03	024	10	7514	151	Субвенция на реализацию Закона края «О наделении органов МСУ МО края госполномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	36,71	36,82	36,82
	210	2	02	04	999	10	1054	151	Прочие межбюджетные трансферты на финансирование работ по содержанию улично-дорожной сети	4 817,58		
Всего:										134 407,85	128 166,83	130 368,46

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов

от «16» февраля 2015г № 5/5-1-1

«О бюджете поселка Тура на 2015 год

и плановый период 2016-2017 годы»

Распределение расходов бюджета поселка Тура по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

(тыс.руб)

наименование показателей бюджетной классификации	раздел	подраздел	2015 год	2016 год	2017 год
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01		40 661,54	39 138,09	39 138,09
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02	992,96	992,96	992,96
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	37 768,58	36 345,13	36 345,13
Резервные фонды	01	11	1 800,00	1 800,00	1 800,00
Другие общегосударственные расходы	01	13	100,00		
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04		22 018,28	14 972,00	14 972,00
Транспорт	04	08	6 720,30	6 715,00	6 715,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	14 040,98	7 000,00	7 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 257,00	1 257,00	1 257,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05		75 450,57	72 436,67	70 436,67
Жилищное хозяйство	05	01	22 479,20	20 679,20	18 679,20
Коммунальное хозяйство	05	02	24 242,58	22 966,58	22 966,58
Благоустройство	05	03	12 927,29	12 970,29	12 970,29
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	15 801,50	15 820,60	15 820,60
Условно утверждаемые расходы				3 246,38	6 558,36
<b>ВСЕГО расходов:</b>			138 130,39	129 793,14	131 105,12

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов

от «16» февраля 2015 № 5/5-1-1

«О бюджете поселка Тура на 2015 год

Ведомственная структура расходов бюджета поселка Тура на 2015 год плановый период 2016-2017 годов»

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2015 год	Плановый период	
							2016 год	2017 год
			3	4	5	6	7	8
	Всего					138130,39	129855,14	131167,12
1	Администрация поселка Тура	210				138130,39	126608,76	124608,76
2	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	210	01 00			40661,54	39200,09	39200,09
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	210	01 02			992,96	1054,96	1054,96
4	Непрограммные расходы представительных органов местного самоуправления	210	01 02	25 0 0000		992,96	1054,96	1054,96
5	Функционирование Главы поселка Тура	210	01 02	25 0 0010		992,96	1054,96	1054,96
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210	01 02	25 0 0010	100	992,96	1054,96	1054,96
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	210	01 02	25 0 0010	120	992,96	1054,96	1054,96
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	210	0104			37768,58	36345,13	36345,13
9	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	210	0104	36 0 0000		37768,58	36308,31	36308,31
10	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	210	0104	36 0 0020		37454,60	36308,31	36308,31
11	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210	0104	36 0 0020	100	20704,24	20197,13	20197,13
12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	210	0104	36 0 0020	120	20704,24	20197,13	20197,13
13	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 0020	200	15747,19	15908,01	15908,01
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 0020	240	15747,19	15908,01	15908,01





15	Иные бюджетные ассигнования	210	0104	36 0 0020	800	1003,17	203,17	203,17
16	Исполнение судебных актов	210	0104	36 0 0020	830	800,00		
17	Уплата налогов, сборов и иных платежей	210	0104	36 0 0020	850	203,17	203,17	203,17
18	Кредиторская задолженность прошлых лет			36 0 0021		127,00		
19	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 0021	200	107,00		
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 0021	240	107,00		
21	Иные бюджетные ассигнования	210	0104	36 0 0021	800	20,00		
22	Уплата налогов, сборов и иных платежей	210	0104	36 0 0021	850	20,00		
23	Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим, замещающим соответствующие должности по Администрации поселка Тура в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	210	0104	36 0 0030		150,27		
24	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210	0104	36 0 0030	100	150,27		
25	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	210	0104	36 0 0030	120	150,27		
26	В рамках непрограммных мероприятий обеспечение деятельности административных комиссий при органах местного самоуправления	210	0104	36 0 7514		36,71	36,82	36,82
27	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 7514	200	36,71	36,82	36,82
28	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0104	36 0 7514	240	36,71	36,82	36,82
29	Резервные фонды	210	01 11			1800,00	1800,00	1800,00
30	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	210	01 11	36 0 0000		1800,00	1800,00	1800,00
31	Резервный фонд Администрации поселка Тура	210	01 11	36 0 0050		1800,00	1800,00	1800,00
32	Иные бюджетные ассигнования	210	01 11	36 0 0050	800	1800,00	1800,00	1800,00
33	Резервные средства	210	01 11	36 0 0050	870	1800,00	1800,00	1800,00
34	Другие общегосударственные расходы	210	01 13			100,00		
35	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	210	01 13	36 0 0000		100,00		
36	Расходы связанные с управлением муниципальной собственностью	210	01 13	36 0 0060		100,00		
37	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	01 13	36 0 0060	200	100,00		
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	01 13	36 0 0060	240	100,00		
39	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	210	04 00			22018,28	14972,00	14972,00
40	Транспорт	210	0408			6720,30	6715,00	6715,00
41	Муниципальная программа «Развитие транспортной сети на территории поселка Тура»	210	0408	69 0 0022		6715,00	6715,00	6715,00
42	Иные бюджетные ассигнования	210	0408	69 0 0022	800	6715,00	6715,00	6715,00
43	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	210	0408	69 0 0022	810	6715,00	6715,00	6715,00
44	Кредиторская задолженность прошлых лет	210	0408	69 0 0023		5,30		
45	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0408	69 0 0023	200	5,30		
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0408	69 0 0023	240	5,30		
47	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	210	0409			14040,98	7000,00	7000,00
48	Муниципальная программа «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	210	0409	70 0 0012		7830,40	7000,00	7000,00
49	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	210	0409	70 0 0012		7830,40	7000,00	7000,00
50	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0012	200	7830,40	7000,00	7000,00
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0012	240	7830,40	7000,00	7000,00
52	Расходы по содержанию улично-дорожной сети за счет поступления доходов от уплаты акцизов	210	0409	70 0 1054		4817,58		
53	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 1054	200	4817,58		
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 1054	240	4817,58		
55	Расходы по содержанию улично-дорожной сети в части безопасности дорожного движения по установке дорожных знаков	210	0409	70 0 0013		300,00		
56	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0013	200	300,00		
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0013	240	300,00		
58	Проект организации дорожного движения	210	0409	70 0 0014		700,00		
59	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0014	200	700,00		
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 0014	240	700,00		
61	Субсидия на обустройство пешеходных переходов и нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования в рамках непрограммных расходов администрации поселка Тура	210	0409	70 0 7492		93,00		
62	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 7492	200	93,00		
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 7492	240	93,00		
64	Софинансирование мероприятий, финансируемых за счет субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной сети»	210	0409	70 0 7594		300,00		
65	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 7594	200	300,00		
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0409	70 0 7594	240	300,00		
67	Другие вопросы в области национальной экономики	210	04 12			1257,00	1257,00	1257,00
68	Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории поселка Тура» на 2014 - 2016 годы	210	04 12	71 0 0014		1257,00	1257,00	1257,00
69	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории поселка Тура» на 2014 - 2016 годы	210	0412	71 0 0014		1257,00	1257,00	1257,00
70	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	04 12	71 0 0014	200	1257,00	1257,00	1257,00
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	04 12	71 0 0014	240	1257,00	1257,00	1257,00
72	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	210	05 00			75450,57	72436,67	70436,67
73	Жилищное хозяйство	210	05 01			22479,20	20679,20	18679,20
74	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура»	210	05 01	72 0 0000		22479,20	20679,20	18679,20
75	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	210	05 01	72 0 0013		18800,00	20000,00	18000,00
76	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	05 01	72 0 0013	200	18800,00	20000,00	18000,00
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	05 01	72 0 0013	240	18800,00	20000,00	18000,00
78	Мероприятия по текущему ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	210	05 01	72 0 0021		3000,00	0,00	0,00
79	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0501	72 0 0021	200	3000,00	0,00	0,00
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0501	72 0 0021	240	3000,00		
81	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура» подпрограмма «Социальное развитие села на территории ЭМР 2014-2017 годы»	210	0501	72 0 0033		679,20	679,20	679,20
82	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	210	0501	72 0 0033	300	679,20	679,20	679,20
83	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	210	0501	72 0 0033	320	679,20	679,20	679,20
84	Поддержка коммунального хозяйства	210	0502			24242,58	22966,58	22966,58
85	Муниципальная программа «Развитие и поддержка коммунального хозяйства» на 2014 и плановый период 2015-2016годы	210	0502	73 0 0000		24242,58	22966,58	22966,58
86	Мероприятия по проектированию и капитальному ремонту общественной бани	210	0502	73 0 0010		1200,00		
87	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0502	73 0 0010	200	1200,00		



88	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	210	0502	73 0 0010	240	1200,00		
89	Предоставление коммунальных услуг населению в сфере бытового обслуживания (услуги общественных бань)	210	0502	73 0 0015		10465,65	11389,65	11389,65
90	Иные бюджетные ассигнования	210	0502	73 0 0015	800	10465,65	11389,65	11389,65
91	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	210	0502	73 0 0015	810	10465,65	11389,65	11389,65
92	Предоставление коммунальных услуг населению по сбору и вывозу твердых бытовых отходов	210	0502	73 0 0025		12576,93	11576,93	11576,93
93	Иные бюджетные ассигнования	210	0502	73 0 0025	800	12576,93	11576,93	11576,93
94	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	210	0502	73 0 0025	810	12576,93	11576,93	11576,93
95	Благоустройство	210	0503			12927,29	12970,29	12970,29
96	Муниципальная программа «Развитие благоустройства территории поселка Тура»	210	0503	74 0 0000		12327,29	12970,29	12970,29
97	Мероприятия по уличному освещению	210	0503	74 0 0016		7000,00	7000,00	7000,00
98	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0016	200	7000,00	7000,00	7000,00
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0016	240	7000,00	7000,00	7000,00
100	Мероприятия по содержанию мест захоронений	210	0503	74 0 0027		3002,34	3645,34	3645,34
101	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0027	200	3002,34	3645,34	3645,34
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0027	240	3002,34	3645,34	3645,34
103	Мероприятия по благоустройству территории поселка	210	0503	74 0 0038		2324,95	2324,95	2324,95
104	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0038	200	2324,95	2324,95	2324,95
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0038	240	2324,95	2324,95	2324,95
106	Софинансирование мероприятий по Конкурсу «Самое благоустроенное муниципальное образование Красноярского края»	210	0503	74 0 0039		300,00		
107	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0039	200	300,00		
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0039	240	300,00		
109	Софинансирование мероприятий Конкурса на присуждение гранта Губернатора Красноярского края «Жители - за чистоту и благоустройство»	210	0503	74 0 0040		300,00		
110	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0040	200	300,00		
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0503	74 0 0040	240	300,00		
112	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	210	0505			15801,50	15820,60	15820,60
113	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	210	0505	36 0 0000		15160,50	15179,60	15179,60
114	Непрограммные мероприятия по обеспечению деятельности подведомственных учреждений ( МКУ «Дирекция эксплуатации зданий»)	210	0505	36 0 0089		15159,60	15179,60	15179,60
115	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210	0505	36 0 0089	100	12911,15	13498,06	13498,06
116	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	210	0505	36 0 0089	110	12911,15	13498,06	13498,06
117	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0089	200	2148,45	1481,54	1481,54
118	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0089	240	2148,45	1481,54	1481,54
119	Иные бюджетные ассигнования		0505	36 0 0089	800	100,00	200,00	200,00
120	Исполнение судебных актов	210	0505	36 0 0089	830	100,00	200,00	200,00
121	Кредиторская задолженность прошлых лет	210	0505	36 0 0088		0,90		
122	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0088	200	0,90		
123	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0088	240	0,90		
124	Непрограммные мероприятия по содержанию маневренного фонда	210	0505	36 0 0090		641,00	641,00	641,00
125	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0090	200	641,00	641,00	641,00
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210	0505	36 0 0090	240	641,00	641,00	641,00
127	Условно утверждаемые расходы						3246,38	6558,36

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов от «16» февраля 2015 г. № 5/5-1-1

«О бюджете поселка Тура на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

## Перечень муниципальных программ поселка Тура на 2015 год

тыс.рублей

№п/п	Наименование программы	План	2015 г
1	Муниципальная программа «Развитие транспортной сети на территории поселка Тура»	6715	
2	Муниципальная программа «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	7830,4	
3	Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории поселка Тура» на 2015 - 2017 годы	1257	
4	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура»	22479,2	
5	Муниципальная программа «Развитие и поддержка коммунального хозяйства» на 2015 и плановый период 2016-2017годы	24242,58	
6	Муниципальная программа «Развитие благоустройства территории поселка Тура»	12327,29	
	Всего по программам	74851,47	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов

от «16» февраля 2015г. № 5/5-1-1

«О бюджете поселка Тура на 2014 год

и плановый период 2015-2016 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселка Тура и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселка на 2015 год и плановый период 2016-2017 года

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Раздел, под-раздел	Целевая статья	В и д расходов	Сумма на 2015 год	Плановый период	
						2016 год	2017 год
1	Всего	3	4	5	6	7	8
					138130,39	126608,76	124608,76
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			40661,54	39200,09	39200,09





3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			992,96	1054,96	1054,96
4	Непрограммные расходы представительных органов местного самоуправления	01 02	25 0 0000		992,96	1054,96	1054,96
5	Функционирование Главы поселка Тура	01 02	25 0 0010		992,96	1054,96	1054,96
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	25 0 0010	100	992,96	1054,96	1054,96
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	25 0 0010	120	992,96	1054,96	1054,96
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			37768,58	36308,31	36308,31
9	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	0104	36 0 0000		37768,58	36308,31	36308,31
10	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов исполнительных органов местного самоуправления	0104	36 0 0020		37454,60	36308,31	36308,31
11	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	36 0 0020	100	20704,24	20197,13	20197,13
12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	36 0 0020	120	20704,24	20197,13	20197,13
13	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 0020	200	15747,19	15908,01	15908,01
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 0020	240	15747,19	15908,01	15908,01
15	Иные бюджетные ассигнования	0104	36 0 0020	800	1003,17	203,17	203,17
16	Исполнение судебных актов	0104	36 0 0020	830	800,00		
17	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	36 0 0020	850	203,17	203,17	203,17
18	Кредиторская задолженность прошлых лет		36 0 0021		127,00		
19	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 0021	200	107,00		
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 0021	240	107,00		
21	Иные бюджетные ассигнования	0104	36 0 0021	800	20,00		
22	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	36 0 0021	850	20,00		
23	Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим, замещающим соответствующие должности по Администрации поселка Тура в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	0104	36 0 0030		150,27		
24	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	36 0 0030	100	150,27		
25	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	36 0 0030	120	150,27		
26	В рамках непрограммных мероприятий обеспечение деятельности административных комиссий при органах местного самоуправления	0104			36,71	36,82	36,82
27	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	0104	36 0 0000		36,71	36,82	36,82
28	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 7514	200	36,71	36,82	36,82
29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	36 0 7514	240	36,71	36,82	36,82
30	Резервный фонд	01 11			1800,00	1800,00	1800,00
31	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	01 11	36 0 0000		1800,00	1800,00	1800,00
32	Резервный фонд администрации поселка Тура	01 11	36 0 0050		1800,00	1800,00	1800,00
33	Иные бюджетные ассигнования	01 11	36 0 0050	800	1800,00	1800,00	1800,00
34	Резервные средства	01 11	36 0 0050	870	1800,00	1800,00	1800,00
35	Другие общегосударственные расходы	01 13			100,00		
36	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	01 13	36 0 0000		100,00		
37	Расходы связанные с управлением муниципальной собственностью	01 13	36 0 0050		100,00		
38	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	36 0 0050	800	100,00		
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	36 0 0050	870	100,00		
40	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			22018,28	14972,00	14972,00
41	Транспорт	0408			6720,30	6715,00	6715,00
42	Муниципальная программа «Развитие транспортной сети на территории поселка Тура»	0408	69 0 0000		6715,00	6715,00	6715,00
43	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в рамках МП «Развитие транспортной сети на территории поселка Тура»	0408	69 0 0022		6715,00	6715,00	6715,00
44	Иные бюджетные ассигнования	0408	69 0 0022	800	6715,00	6715,00	6715,00
45	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0408	69 0 0022	810	6715,00	6715,00	6715,00
46	Кредиторская задолженность прошлых лет	0408	69 0 0023		5,30		
47	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0408	69 0 0023	200	5,30		
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	69 0 0023	240	5,30		
49	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			14040,98	7000,00	7000,00
50	Муниципальная программа «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	0409	70 0 0000		7830,40	7000,00	7000,00
51	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	0409	70 0 0012		7830,40	7000,00	7000,00
52	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0012	200	7830,40	7000,00	7000,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0012	240	7830,40	7000,00	7000,00
54	Расходы по содержанию улично-дорожной сети за счет поступления доходов от уплаты акцизов	0409	70 0 1054		4817,58		
55	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 1054	200	4817,58		
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 1054	240	4817,58		
57	Расходы по содержанию улично-дорожной сети в части безопасности дорожного движения по установке дорожных знаков	0409	70 0 0013		300,00		
58	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0013	200	300,00		
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0013	240	300,00		
60	Проект организации дорожного движения	0409	70 0 0014		700,00		
61	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0014	200	700,00		
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 0014	240	700,00		
63	Субсидия на обустройство пешеходных переходов и нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования в рамках непрограммных расходов администрации поселка Тура	0409	70 0 7492		93,00		
64	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 7492	200	93,00		
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 7492	240	93,00		
66	Софинансирование мероприятий, финансируемых за счет субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной сети»	0409	70 0 7594		300,00		
67	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 7594	200	300,00		
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	70 0 7594	240	300,00		
69	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12			1257,00	1257,00	1257,00
70	Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории поселка Тура» на 2014 - 2016 годы	04 12	71 0 0000		1257,00	1257,00	1257,00
71	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории поселка Тура» на 2014 - 2016 годы	0412	71 0 0014		1257,00	1257,00	1257,00



72	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 12	71 0 0014	200	1257,00	1257,00	1257,00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	71 0 0014	240	1257,00	1257,00	1257,00
74	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			75450,57	72436,67	70436,67
75	Жилищное хозяйство	05 01			22479,20	20679,20	18679,20
76	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура»	05 01	72 0 0000		22479,20	20679,20	18679,20
77	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	05 01	72 0 0013		18800,00	20000,00	18000,00
78	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 01	72 0 0013	200	18800,00	20000,00	18000,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01	72 0 0013	240	18800,00	20000,00	18000,00
80	Мероприятия по текущему ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	05 01	72 0 0021		3000,00	0,00	0,00
81	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	72 0 0021	200	3000,00	0,00	0,00
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	72 0 0021	240	3000,00		
83	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура» подпрограмма «Социальное развитие села на территории ЭМП 2014-2017 годы»	0501	72 0 0033		679,20	679,20	679,20
84	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0501	72 0 0033	300	679,20	679,20	679,20
85	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0501	72 0 0033	320	679,20	679,20	679,20
86	Поддержка коммунального хозяйства	0502			24242,58	22966,58	22966,58
87	Муниципальная программа «Развитие и поддержка коммунального хозяйства» на 2014 и плановый период 2015-2016годы	0502	73 0 0000		24242,58	22966,58	22966,58
88	Мероприятия по проектированию и капитальному ремонту общественной бани	0502	73 0 0010		1200,00		
89	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0502	73 0 0010	200	1200,00		
90	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0502	73 0 0010	240	1200,00		
91	Предоставление коммунальных услуг населению в сфере бытового обслуживания (услуги общественных бань)	0502	73 0 0015		10465,65	11389,65	11389,65
92	Иные бюджетные ассигнования	0502	73 0 0015	800	10465,65	11389,65	11389,65
93	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	0502	73 0 0015	810	10465,65	11389,65	11389,65
94	Предоставление коммунальных услуг населению по сбору и вывозу твердых бытовых отходов	0502	73 0 0025		12576,93	11576,93	11576,93
95	Иные бюджетные ассигнования	0502	73 0 0025	800	12576,93	11576,93	11576,93
96	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	0502	73 0 0025	810	12576,93	11576,93	11576,93
97	Благоустройство	0503			12927,29	12970,29	12970,29
98	Муниципальная программа «Развитие благоустройства территории поселка Тура»	0503	74 0 0000		12327,29	12970,29	12970,29
99	Мероприятия по уличному освещению	0503	74 0 0016		7000,00	7000,00	7000,00
100	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0016	200	7000,00	7000,00	7000,00
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0016	240	7000,00	7000,00	7000,00
102	Мероприятия по содержанию мест захоронений	0503	74 0 0027		3002,34	3645,34	3645,34
103	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0027	200	3002,34	3645,34	3645,34
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0027	240	3002,34	3645,34	3645,34
105	Мероприятия по благоустройству территории поселка	0503	74 0 0038		2324,95	2324,95	2324,95
106	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0038	200	2324,95	2324,95	2324,95
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0038	240	2324,95	2324,95	2324,95
108	Софинансирование мероприятий по Конкурсу «Самое благоустроенное муниципальное образование Красноярского края»	0503	74 0 0039		300,00		
109	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0039	200	300,00		
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0039	240	300,00		
111	Софинансирование мероприятий Конкурса на присуждение гранта Губернатора Красноярского края «Жители- за чистоту и благоустройство»	0503	74 0 0040		300,00		
112	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0040	200	300,00		
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	74 0 0040	240	300,00		
114	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			15801,50	15820,60	15820,60
115	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	0505	36 0 0000		15801,50	15820,60	15820,60
116	Непрограммные мероприятия по обеспечению деятельности подведомственных учреждений ( МКУ «Дирекция эксплуатации зданий»)	0505	36 0 0089		15159,60	15179,60	15179,60
117	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0505	36 0 0089	100	12911,15	13498,06	13498,06
118	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	0505	36 0 0089	110	12911,15	13498,06	13498,06
119	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0089	200	2148,45	1481,54	1481,54
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0089	240	2148,45	1481,54	1481,54
121	Иные бюджетные ассигнования	0505	36 0 0089	800	100,00		
122	Исполнение судебных актов	0505	36 0 0089	830	100,00	200,00	200,00
123	Кредиторская задолженность прошлых лет	0505	36 0 0088		0,90		
124	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0088	200	0,90		
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0088	240	0,90		
126	Непрограммные мероприятия по содержанию маневренного фонда	0505	36 0 0090		641,00	641,00	641,00
127	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0090	200	641,00	641,00	641,00
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	36 0 0090	240	641,00	641,00	641,00
129	Условно утверждаемые расходы					3246,38	6558,36

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**  
к Решению Туринского поселкового Совета депутатов  
от «16» февраля 2015г № 5/5-1-1  
«О бюджете поселка Тура на 2015 год  
и плановый период 2016-2017 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселка Тура и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселка на 2015 год и плановый период 2016-2017 года

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2015 год	Плановый период	
						2016 год	2017 год
		2	3	4	5	6	7
1	Непрограммные расходы представительных органов местного самоуправления	25 0 0000			992,96	1054,96	1054,96
2	Функционирование Главы поселка Тура	25 0 0010			992,96	1054,96	1054,96
3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 0 0010	100		992,96	1054,96	1054,96
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	25 0 0010	120		992,96	1054,96	1054,96
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			01 00	992,96	1054,96	1054,96
6	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования			01 02	992,96	1054,96	1054,96



7	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	36 0 0000			37731,87	36308,31	36308,31
8	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов исполнительных органов местного самоуправления	36 0 0020			37454,60	36308,31	36308,31
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 0 0020	100		20704,24	20197,13	20197,13
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	36 0 0020	120		20704,24	20197,13	20197,13
11	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0020	200		15747,19	15908,01	15908,01
12	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0020	240		15747,19	15908,01	15908,01
13	Иные бюджетные ассигнования	36 0 0020	800		1003,17	203,17	203,17
14	Исполнение судебных актов	36 0 0020	830		800,00		
15	Уплата налогов, сборов и иных платежей	36 0 0020	850		203,17	203,17	203,17
16	Кредиторская задолженность прошлых лет	36 0 0021			127,00		
17	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0021	200		107,00		
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0021	240		107,00		
19	Иные бюджетные ассигнования	36 0 0021	800		20,00		
20	Уплата налогов, сборов и иных платежей	36 0 0021	850		20,00		
21	Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим, замещающим соответствующи должности по Администрации поселка Тура в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	36 0 0030			150,27		
22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 0 0030	100		150,27		
23	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	36 0 0030	120		150,27		
24	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			0100	37731,87	36308,31	36308,31
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций			0104	37731,87	36308,31	36308,31
26	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	36 0 0000			36,71	36,82	36,82
27	В рамках непрограммных мероприятий обеспечение деятельности административных комиссий при органах местного самоуправления	36 0 7514			36,71	36,82	36,82
28	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 7514	200		36,71	36,82	36,82
29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 7514	240		36,71	36,82	36,82
30	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			0100	36,71	36,82	36,82
31	В рамках непрограммных мероприятий обеспечение деятельности административных комиссий при органах местного самоуправления			0104	36,71	36,82	36,82
32	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	36 0 0000			1800,00	1800,00	1800,00
33	Резервный фонд Администрации поселка Тура	36 0 0050			1800,00	1800,00	1800,00
34	Иные бюджетные ассигнования	36 0 0050	800		1800,00	1800,00	1800,00
35	Резервные средства	36 0 0050	870		1800,00	1800,00	1800,00
36	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			01 00	1800,00	1800,00	1800,00
37	Резервный фонд			01 11	1800,00	1800,00	1800,00
38	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	36 0 0000			100,00		
39	Расходы связанные с управлением муниципальной собственностью	36 0 0050			100,00		
40	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0050	800		100,00		
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0050	870		100,00		
42	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			01 00	100,00		
43	Другие общегосударственные расходы			01 13	100,00		
44	Всего общегосударственные расходы				40661,54		
45	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в рамках МП « Развитие транспортной сети на территории поселка Тура»	69 0 0022			6715,00	6715,00	6715,00
46	Иные бюджетные ассигнования	69 0 0022	800		6715,00	6715,00	6715,00
47	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	69 0 0022	810		6715,00	6715,00	6715,00
48	Кредиторская задолженность прошлых лет	69 0 0023			5,30		
49	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	69 0 0023	200		5,30		
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69 0 0023	240		5,30		
51	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА			0400	6720,30	6715,00	6715,00
52	Транспорт			0408	6720,30	6715,00	6715,00
53	Муниципальная программа «Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	70 0 0000			7830,40	7000,00	7000,00
54	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП « Развитие улично-дорожной сети в поселке Тура»	70 0 0012			7830,40	7000,00	7000,00
55	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 0012	200		7830,40	7000,00	7000,00
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 0012	240		7830,40	7000,00	7000,00
57	Расходы по содержанию улично-дорожной сети за счет поступления доходов от уплаты акцизов	70 0 1054			4817,58		
58	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 1054	200		4817,58		
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 1054	240		4817,58		
60	Расходы по содержанию улично-дорожной сети в части безопасности дорожного движения по установке дорожных знаков	70 0 0013			300,00		
61	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 0013	200		300,00		
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 0013	240		300,00		
63	Субсидия на обустройство пешеходных переходов и нанесения дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования в рамках непрограммных расходов администрации поселка Тура	70 0 7492			93,00		
64	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 7492	200		93,00		
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 7492	240		93,00		
66	Софинансирование мероприятий, финансируемых за счет субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной сети»	70 0 7594			300,00		
67	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 7594	200		300,00		
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 7594	240		300,00		
	Проект организации дорожного движения	70 0 0014			700,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	70 0 0014	200		700,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70 0 0014	240		700,00		
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА			0400	14040,98	7000,00	7000,00





70	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)			0409	14040,98	7000,00	7000,00
71	Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории посёлка Тура» на 2014 - 2016 годы	71 0 0000			1257,00	1257,00	1257,00
72	Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории посёлка Тура» на 2014 - 2016 годы	71 0 0014			1257,00	1257,00	1257,00
73	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	71 0 0014	200		1257,00	1257,00	1257,00
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 0 0014	240		1257,00	1257,00	1257,00
75	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА			0400	1257,00	1257,00	1257,00
76	Другие вопросы в области национальной экономики			0412	1257,00	1257,00	1257,00
77	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура»	72 0 0000			22479,20	20679,20	18679,20
78	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	72 0 0013			18800,00	20000,00	18000,00
79	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	72 0 0013	200		18800,00	20000,00	18000,00
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 0 0013	240		18800,00	20000,00	18000,00
81	Мероприятия по текущему ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура	72 0 0021			3000,00	0,00	0,00
82	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	72 0 0021	200		3000,00	0,00	0,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 0 0021	240		3000,00		
84	Муниципальная программа «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда в поселке Тура» подпрограмма «Социальное развитие села на территории ЭМР 2014-2017 годы»	72 0 0033			679,20	679,20	679,20
85	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	72 0 0033	300		679,20	679,20	679,20
86	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	72 0 0033	320		679,20	679,20	679,20
87	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО			0500	22479,20	20679,20	18679,20
88	Жилищное хозяйство			0501	22479,20	20679,20	18679,20
89	Муниципальная программа «Развитие и поддержка коммунального хозяйства» на 2014 и плановый период 2015-2016годы	73 0 0000			24242,58	22966,58	22966,58
90	Мероприятия по проектированию и капитальному ремонту общественной бани	73 0 0010			1200,00		
91	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 0 0010	200		1200,00		
92	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	73 0 0010	240		1200,00		
93	Предоставление коммунальных услуг населению в сфере бытового обслуживания (услуги общественных бань)	73 0 0015			10465,65	11389,65	11389,65
94	Иные бюджетные ассигнования	73 0 0015	800		10465,65	11389,65	11389,65
95	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	73 0 0015	810		10465,65	11389,65	11389,65
96	Предоставление коммунальных услуг населению по сбору и вывозу твердых бытовых отходов	73 0 0025			12576,93	11576,93	11576,93
97	Иные бюджетные ассигнования	73 0 0025	800		12576,93	11576,93	11576,93
98	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	73 0 0025	810		12576,93	11576,93	11576,93
99	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО			0500	24242,58	22966,58	22966,58
100	Поддержка коммунального хозяйства			0502	24242,58	22966,58	22966,58
101	Муниципальная программа «Развитие благоустройства территории поселка Тура»	74 0 0000			12327,29	12970,29	12970,29
102	Мероприятия по уличному освещению	74 0 0016			7000	7000	7000
103	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 0 0016	200		7000	7000	7000
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 0 0016	240		7000	7000	7000
105	Мероприятия по содержанию мест захоронений	74 0 0027			3002,34	3645,34	3645,34
106	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 0 0027	200		3002,34	3645,34	3645,34
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 0 0027	240		3002,34	3645,34	3645,34
108	Мероприятия по благоустройству территории поселка	74 0 0038			2324,95	2324,95	2324,95
109	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 0 0038	200		2324,95	2324,95	2324,95
110	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 0 0038	240		2324,95	2324,95	2324,95
	Софинансирование мероприятий по Конкурсу «Самое благоустроенное муниципальное образование Красноярского края»	74 0 0039			300,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 0 0039	200		300,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 0 0039	240		300,00		
	Софинансирование мероприятий Конкурса на присуждение гранта Губернатора Красноярского края «Жители- за чистоту и благоустройство»	74 0 0040			300,00		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 0 0040	200		300,00		
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	74 0 0040	240		300,00		
111	Благоустройство			0503	12927,29	12970,29	12970,29
112	Непрограммные расходы администрации поселка Тура	36 0 0000			15160,50	15179,60	15179,60
113	Непрограммные мероприятия по обеспечению деятельности подведомственных учреждений ( МКУ «Дирекция эксплуатации зданий»)	36 0 0089			15159,60	15179,60	15179,60
114	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 0 0089	100		12911,15	13498,06	13498,06
115	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	36 0 0089	110		12911,15	13498,06	13498,06
116	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0089	200		2148,45	1481,54	1481,54
117	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0089	240		2148,45	1481,54	1481,54
118	Иные бюджетные ассигнования	36 0 0089	800		100,00	200,00	200,00
119	Исполнение судебных актов	36 0 0089	830		100,00	200,00	200,00
120	Кредиторская задолженность прошлых лет	36 0 0088			0,90		
121	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0088	200		0,90		
122	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0088	240		0,90		
123	Непрограммные мероприятия по содержанию маневренного фонда	36 0 0090			641,00	641,00	641,00
124	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	36 0 0090	200		641,00	641,00	641,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 0 0090	240		641,00	641,00	641,00
126	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО			0500	15801,50	15820,60	15820,60
127	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства			0505	15801,50	15820,60	15820,60
128	Условно утверждаемые расходы					3246,38	6558,36
129	Всего				138130,39	129855,14	131167,12