

Документы администрации Эвенкийского муниципального района, территориальных избирательных органов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Тура

№ 499/1-п

28 мая 2012 г.

Об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению в Эвенкийском муниципальном районе в 2012 году международного Дня защиты детей

В целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню защиты детей в Эвенкийском муниципальном районе, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению в Эвенкийском муниципальном районе в 2012 году международного Дня защиты детей (Приложение № 1).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района С.А. Москвина.

Глава администрации

В.С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации района от 28 мая 2012 г. № 499/1-п

План мероприятий по подготовке и проведению в Эвенкийском муниципальном районе в 2012 году международного Дня защиты детей

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименования мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Наименования учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эвенкийский районный культурно досуговый центр» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
1	Праздничный концерт, совместно с «Эвенкийской районной детской школой искусств»	Детский творческий фестиваль «Дылачакан»	01.06.2012 г. 10.30 – 11.30	Эвенкийский районный культурно досуговый центр	МБУК «ЭРК-ДЦ» ЭМР
2	Конкурс рисунка на асфальте. (при хорошей погоде)	Конкурс рисунка на асфальте. (при хорошей погоде)	01.06.2012 г. 15.00 – 16.30	Эвенкийский районный культурно досуговый центр	МБУК «ЭРК-ДЦ» ЭМР
3	Игровая дискотека	Игровая дискотека.	01.06.2012 г. 16.30 – 17.00	Эвенкийский районный культурно досуговый центр	МБУК «ЭРК-ДЦ» ЭМР
4	Мультфильм	Мультфильм.	01.06.2012 г. 17.00 – 18.20	Эвенкийский районный культурно досуговый центр	МБУК «ЭРК-ДЦ» ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эвенкийская централизованная библиотечная система» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
5	Книжно-иллюстративная выставка Библиографический обзор	«У книжек нет каникул»	01–15.06.2012 г.	Детская библиотека, библиотеки-филиалы пп. Ессей, Чиринда, Эконда, Юкта, Кислокан, Нидым, Учамы, Тутончаны	МБУК «ЭЦБС» ЭМР
6	Игровая программа	«Радость лето подарило»	01.06.2012 г.	Детская библиотека, библиотеки-филиалы пп. Ессей, Чиринда, Эконда, Юкта, Кислокан, Нидым, Учамы, Тутончаны	МБУК «ЭЦБС» ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Эвенкийский краеведческий музей» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
8	Выставка	«Твори. Выдумывай. Думай»	01.06.2012 г.	Эвенкийский краеведческий музей	МБУК «ЭКМ» ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Байkitская клубная система» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
9	Праздничный концерт	«Радуга планеты Детства»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система	МБУК «БКС» ЭМР
10	Игровая спортивная программа	«Вперед, к победе!»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система	МБУК «БКС» ЭМР
11	Дискотека детская с конкурсами	«Апельсин»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система	МБУК «БКС» ЭМР
12	Конкурс рисунка на асфальте	«Фантазеры»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система	МБУК «БКС» ЭМР
13	Концерт к дню защиты детей	«Радуга детства»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Суринда	МБУК «БКС» ЭМР
14	Детская дискотека		01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский дом культуры, п. Суринда	МБУК «БКС» ЭМР
15	Детский праздник	«Здравствуй, лето!»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Ошарово	МБУК «БКС» ЭМР
16	Игровая развлекательная программа для детей	«Веселые старты»	02.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Ошарово	МБУК «БКС» ЭМР
17	Концерт к дню защиты детей	«Детство – сказочная страна»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Куюмба	МБУК «БКС» ЭМР
18	Игровая программа к дню защиты детей	«Пусть всегда будет солнце»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Полигус	МБУК «БКС» ЭМР
19	Утренник	«Должны смеяться дети»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Бурный	МБУК «БКС» ЭМР

20	Выставка детского ИЗО	«Мир детям всей Земли»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Бурный	МБУК «БКС» ЭМР
21	праздник	«Мир детства»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Суломай	МБУК «БКС» ЭМР
22	Дискотека для детей с играми	«Затейники»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Суломай	МБУК «БКС» ЭМР
23	Театрализованное представление	«Заячья избушка»	01.06.2012 г.	Байkitская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Суломай	МБУК «БКС» ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Байkitская централизованная библиотечная система» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
24	Час веселого досуга	«Калейдоскоп развлечений»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, Детская библиотека	МБУК «БЦБС» ЭМР
25	Развлечение	«Давай, поиграем!»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Мирюга	МБУК «БЦБС» ЭМР
26	Праздник	«Ура! Каникулы!!!»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Ошарово	МБУК «БЦБС» ЭМР
27	Развлекательно-познавательная программа	«Сказка с Синеглазкой»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Куюмба	МБУК «БЦБС» ЭМР
28	Праздник	«Маленькая страна»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Полигус	МБУК «БЦБС» ЭМР
29	Праздник	«В погоне за летом!»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Суринда	МБУК «БЦБС» ЭМР
30	Праздник	«Счастливое детство»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Бурный	МБУК «БЦБС» ЭМР
31	Праздник	«Наше звонкое лето»	01.06.2012 г.	Байkitская централизованная библиотечная система, филиал сельская библиотека, п. Суломай	МБУК «БЦБС» ЭМР
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Байkitская детская школа искусств» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
32	Концерт	Концерт	01.06.2012 г.	Байkitская детская школа искусств	МБОУ ДОД БДШИ ЭМР
33	Выставка	Выставка детского рисунка	01.06.2012 г.	Байkitская детская школа искусств	МБОУ ДОД БДШИ ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ванаварская клубная система» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
34	Праздник для детей, посвященный Дню защиты детей – концерт – игровая программа – выставка детского прикладного творчества, – рисунок на асфальте.	«Солнечный круг»	01.06.2012 г.	Ванаварская клубная система	МБУК «ВКС» ЭМР
35	Постановка кукольного театра	«Царевна-лягушка»	01.06.2012 г.	Ванаварская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Стрелка-Чуны	МБУК «ВКС» ЭМР
36	Праздник семейного творчества	«Радуга планеты детства»	01.06.2012 г.	Ванаварская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Чемдальск	МБУК «ВКС» ЭМР
37	Конкурсно-игровая программа	«День защиты детей»	01.06.2012 г.	Ванаварская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Мутгорай	МБУК «ВКС» ЭМР
38	Конкурсно-игровая программа	«Веселые старты»	02.06.2012 г.	Ванаварская клубная система, Сельский Дом культуры, п. Стрелка-Чуны	МБУК «ВКС» ЭМР
39	Кукольное представление	«Ох уж этот зайка»	03.06.2012 г.	Ванаварская клубная система»	МБУК «ВКС» ЭМР
40	Кукольное представление	«Маша и медведь»	05.06.2012 г.	Ванаварская клубная система»	МБУК «ВКС» ЭМР
41	Театрализованная игровая программа	«Приключения Буратино»	07.06.2012 г.	Ванаварская клубная система»	МБУК «ВКС» ЭМР
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ванаварская централизованная библиотечная система» Эвенкийского муниципального района Красноярского края					
42	«Детство мое – страна заветная» /к Дню защиты детей	Книжная выставка	01.06.2012 г.	Ванаварская централизованная библиотечная система, абонемент	МБУК «ВЦБС» ЭМР
43	Календарь знаменательных дат 1 июня – День защиты детей	Информационный стенд	01.06.2012 г.	Ванаварская централизованная библиотечная система, Детская библиотека, абонемент	МБУК «ВЦБС» ЭМР
44	«Если будет Россия, значит буду и я...»	Книжная выставка	09.06.2012 г.	Ванаварская централизованная библиотечная система», Детская библиотека, Читальный зал	МБУК «ВЦБС» ЭМР



45	«Подари друзьям улыбку!». 1 июня – День защиты детей.	Творческая выставка детей.	01.06.2012 г.	Ванаварская централизованная библиотечная система. Сельская библиотека. п. Чемдальск	МБУК «ВЦБС» ЭМР
46	Пусть детство звонкое смеётся...»	Книжная выставка	01.06.2012 г.	Ванаварская централизованная библиотечная система. Сельская библиотека. п. Оскоба	МБУК «ВЦБС» ЭМР
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Ванаварская детская школа искусств» Звенкинского муниципального района Красноярского края					
47	Праздник	Участие в празднике, посвященном Дню защиты детей. Подготовка концертных номеров	01.06.2012 г.	Клуб, площадь села	МБОУ ДОД ВДШИ ЭМР
48	Выставка	Выставка детского рисунка и ДПИ, посвященная Дню защиты детей.	01.06.2012 г.	Клуб, площадь села	МБОУ ДОД ВДШИ ЭМР

Департамент социальной защиты населения ЭМР

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименования мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Наименования учреждения
1		Участие в общепоселковом празднике	01.06.	с. Байкит	Клубная система
2	Концерт и чаепитие	Планета детства	01.06.	Актовый зал, отделение медико-социальной реабилитации	МУ «КЦСОН» ЭМР. Филиал, с. Байкит
3	Конкурс рисунков на асфальте	Пусть всегда будет солнце!	1.06	Игровая площадка	МУ «КЦСОН» ЭМР. Филиал, с. Байкит
4	Конкурсная программа	Танцы, песни.	27 мая	Здания КЦСОН, 15 чел.	МУ «КЦСОН» ЭМР п. Тура
5	Конкурсная программа	Игры, загадки.	27 мая	Здание КЦСОН, 15 чел.	МУ «КЦСОН» ЭМР п. Тура
6		Чаепитие	27 мая	Здание КЦСОН, 15 чел.	МУ «КЦСОН» ЭМР п. Тура
7	Выставка	Подготовка и проведение выставки «Своими руками» (швейные изделия, вышивки, мягкие игрушки, лоскутные аппликации, вязанные изделия, поделки с природными материалами, оригами, работы с бисером, тестопластика, макраме)	01.06.	МУ «КЦСОН» ЭМР Филиал с. Ванавара, участников – 18 человек.	МУ «КЦСОН» ЭМР Филиал с. Ванавара
8	Праздничный концерт	Участие в проведении праздничного концерта посвященному Дню защиты детей.	01.06	МУ «КЦСОН» ЭМР Филиал с. Ванавара, участников – 23 человека	МУ «КЦСОН» ЭМР Филиал с. Ванавара

Управление образования администрации ЭМР

№ п/п	Форма проведения мероприятия	Наименования мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Наименования учреждения
1	Учебные сборы	Закрытие учебных военных сборов	01.06.	МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа – интернат»	Управление образования Администрации ЭМР
2	Выставка	Выставка рисунков «Пусть всегда будет солнце!»	28.05	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа» 15 чел	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа»
3	Выставка	Выставка плакатов «Дружат дети всей Земли!»	28.05	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа» 10 чел	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа»
4	Выставка	Выставка поделок «Своими руками»	30.05	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа» 14 чел	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа»
5	Праздничный концерт	Праздничный концерт «День защиты детей»	01.06	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа» 27 чел	МКОУ «Нидымская основная общеобразовательная школа»
6	Спортивное мероприятие	Веселые старты	01.06.12. 11:00	Спортзал. 1-7 классы. 40 детей	МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа-интернат»
7	Акция	Рисунок на асфальте	01.06.12	Пришкольная территория. 1-7 классы. 40 детей	МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа-интернат»
8	Конкурс	«Путешествие в сказку» -игровые конкурсы в школьной библиотеке	30.05.12 11:00	школьная библиотека. 1-7 классы. 40 детей	МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа-интернат»
9	Концерт	Выступление в Доме культуры на фестивале «Солнышко»	1.06.2012 г. В10-00	Культурно-досуговый центр	МКДОУ «Туринский детский сад № 5 «Лесной»
10	Спортивный праздник	Спортивный праздник «Пусть всегда будет солнце» – средняя, старшая группы.	1.06.2012 г.	МКДОУ «Туринский детский сад № 5 «Лесной». 25 чел	МКДОУ «Туринский детский сад № 5 «Лесной»
11	Игра	Развлечение «Чудо- дерево на волшебной поляне» младшая группа	1.06.2012 г.	МКДОУ «Туринский детский сад № 5 «Лесной». 18 чел	МКДОУ «Туринский детский сад № 5 «Лесной»
12	Игра	Ясельная группа Рисование «Солнышко»	30.05.2012	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик» 18 чел	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик»
13	Выступление	Ясельная группа. Кукольный театр «Репка»	31.05.2012	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик» 18 чел	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик»
14	Игра	Младшая группа «День хорошего настроения»	01.06.2012	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик» 19чел	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик»
15	Игра	Старшая группа. Развлечение «Путешествие в Зимбабо»	31.05.2012	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик» 18 чел	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик»
16	Конкурс	Подготовительная группа. Конкурс рисунков на асфальте	31.05.2012	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик» 12 чел	МКДОУ «Детский сад № 1 «Одуванчик»
17	Фестиваль	Фестиваль «85-летие п.Тура «Дылочакан»	01.06.2012	Культурно-досуговый центр	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура»
18	Спортивное соревнование	Спортивные соревнования на участке детского сада «Солнышко встало»	31.05.2012	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура» 40 чел	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура»

19	Конкурс	Конкурс рисунка на асфальте «Детство»	01.06.2012	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура» 25 чел	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура»
20	Игра	Развлечение «Поиграем»	01.06.2012	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура»	МКДОУ «Детский сад №3 «Ручеек» п.г.т. Тура»
21	Игра	«Дадим шар земной детям!»	01.06.2012	МКОУ «Кислоканская СОШ» 20 чел	МКОУ «Кислоканская СОШ»
22	Конкурс	Конкурс рисунков «Счастливое детство»	01.06.2012	МКОУ «Кислоканская СОШ» 9 чел	МКОУ «Кислоканская СОШ»
23	Спортивное мероприятие	Личное первенство по настольному теннису среди 6–10 кл.	01.06.2012	МКОУ «Кислоканская СОШ» 8 чел	МКОУ «Кислоканская СОШ»
24	Фотовыставка	Фотовыставка «Должны смеяться дети»	01.06.2012	МКОУ «Кислоканская СОШ» 20 чел	МКОУ «Кислоканская СОШ»
25	Игра	Игровая программа «Первое июня – День защиты детей»	01.06.2012 г.	МКОУ «Чириндинская начальная общеобразовательная школа»	МКОУ «Чириндинская начальная общеобразовательная школа»
26	Спортивное мероприятие	Спортивное состязание для детей и родителей «Стадион неожиданностей»	01.06.2012 г.	МКОУ «Чириндинская начальная общеобразовательная школа»	МКОУ «Чириндинская начальная общеобразовательная школа»
27	Выставка	Итоговые отчетные выставки всех кружковых объединений по ДПИ на базе ДДТ	01.06.12 г.	МКОУ ДОД «Дом детского творчества», 60 чел	МКОУ ДОД «Дом детского творчества»
28	Поход	Турпоход	01.06.2012 г. 11 ч. 00 мин.	С.Юкта, 17чел	МКОУ «Юктинская начальная школа-детский сад» ЭМР
29	Спортивные соревнования	Спортивные соревнования	01.06.12 г. 12 ч 00 мин	МКОУ «Юктинская начальная школа-детский сад» ЭМР 17 чел	МКОУ «Юктинская начальная школа-детский сад» ЭМР
30	Конкурс	Конкурс рисунков	01.06.12 10 ч. 00 мин	МКОУ «Юктинская начальная школа-детский сад» ЭМР, 6 детей	МКОУ «Юктинская начальная школа-детский сад» ЭМР
31	Конкурс	Конкурс рисунков «Пусть всегда будет мир!»	30-1.06.2012	МКОУ Ванаварская СОШ 30чел	МКОУ Ванаварская СОШ
32	Концерт	Участие в праздничной программе к Дню защиты детей	1.06.2012	С.Ванавара 25чел	МКОУ Ванаварская СОШ
33	Конкурс	Конкурс рисунков на асфальте «Летние краски»	1.06.2012	МКОУ Ванаварская СОШ, 15 чел	МКОУ Ванаварская СОШ
34	Игра	Программа «Да здравствует игра!»	1.06.2012	МКОУ Ванаварская СОШ, 90 чел	МКОУ Ванаварская СОШ
35	Конкурс	Конкурс «Мини-мисс 2012»	1.06.2012	МКОУ Стрелковская СОШ	МКОУ Стрелковская СОШ
36	Игра	Игра «Счастливый случай»	1.06.2012	МКОУ Стрелковская СОШ	МКОУ Стрелковская СОШ
37	Игра	Игра «Следопыт»	1.06.2012	МКОУ Стрелковская СОШ	МКОУ Стрелковская СОШ
38	Концертная программа	Концертная программа «Мир во всем мире»	27.05.12 г.	МКОУ Муртайская начальная школа-детский сад	МКОУ Муртайская начальная школа-детский сад
39	Праздник	Общесадовский праздник ко Дню защиты детей «Солнечный круг...»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Северок» 47 чел	МКДОУ Детский сад «Северок»
40	Спектакль	Спектакль для ясельной группы «Лиса и Волк»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Северок» 15 чел	МКДОУ Детский сад «Северок»
41	Выставка	Выставка детского рисунка «Солнце красное!»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Северок» 32 чел	МКДОУ Детский сад «Северок»
42	Праздник	Общесадовский праздник ко Дню защиты детей «Здравствуй, небо ясное, здравствуй, солнце красное!»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Ягодка» 73 чел	МКДОУ Детский сад «Ягодка»
43	Спектакль	Кукольный спектакль «Два жадных медвежонка»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Ягодка» 73 чел	МКДОУ Детский сад «Ягодка»
44	Праздник	Праздник для ясельных групп «Праздник мыльных пузырей»	01.06.12	МКДОУ Детский сад «Ягодка» 31 чел	МКДОУ Детский сад «Ягодка»
45	Выставка	Выставка детского рисунка «Радуга, протани ладошки!»	27.06.12	МКДОУ Детский сад «Ягодка»	МКДОУ Детский сад «Ягодка»
46	Концерт	Праздник «Я, Ты, Он, Она»	27.06.12	МКДОУ Детский сад «Солнышко», Ванавара	МКДОУ Детский сад «Солнышко», Ванавара
47	Концерт	«Пусть вечно детство звонкое смеется»	29.05.2012 г.	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня», 7 чел	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня»
48	Выставка	Выставка поделок и рисунков детей	29.05.2012 г.	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня», 10 чел	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня»
49	Чаепитие	Чаепитие вместе со школьниками	29.05.2012 г.	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня», 13 чел	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня»
50	Спортивные соревнования	«Веселье старты»	31.05.2012 г.	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня», 8 чел	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня»
51	Концерт	Праздник «Пусть всегда будет солнце»	01.06.2012 г.	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня» 14чел	МКДОУ «Детский сад Стрелка-Чуня»
52	Концерт	Общепоселковое мероприятие посвященное «Дню защиты детей»	01.06.12	с. Суринда 15 чел	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»
53	Конкурс	Конкурс плакатов и рисунков на асфальте	01.06.12	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»
54	Спортивная эстафета	Спортивная эстафета «Веселье старты»	01.06.12	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»
55	Чаепитие	« Чаепитие»	01.06.12	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»
56	Дискоотека	Детская дискоотека	01.06.12	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»	МКОУ «Суридинская основная общеобразовательная школа»
57	Концерт	Участие в поселковом концерте «Радуга планеты детства»	1 июня	С. Байкит 55 чел	МКОУ «Байкитская средняя общеобразовательная школа»



58	Конкурс	Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»	1 июня	МКОУ «Байkitская средняя общеобразовательная школа» 60 чел	МКОУ «Байkitская средняя общеобразовательная школа»
59	Концерт	Праздник «Прощай, начальная школа!»	26.05	МКОУ «Байkitская средняя общеобразовательная школа», 45 чел	МКОУ «Байkitская средняя общеобразовательная школа»
60	Концерт	Участие танцевального и фольклорного коллективов в праздничном концерте ДК	01.06.2012 г.	ДК	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР
61	Выставка	Участие в детской выставке ДПИ	01.06.12 г.	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР
62	Праздник	Праздник «Гиннесс-шоу»	02.06.12 г.	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР
63	Конкурс	Конкурс «Черные и белые»	29-30.05.12 г.	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР	МКОУДОД «Байkitский центр детского творчества» ЭМР

Управление молодежной политики и спорта администрации ЭМР

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Сроки	Ответственные
П. Тура				
1.	Открытие сезона трудового отряда школьников Красноярского края	Стадион п. Тура	10.00 часов	Викторова А.А. Бригадир
2.	«Веселые старты» «Мини-футбол»	Спортзал «ДЮСШ»	11.00	Сметанин А.П. Ротт А.В.
3.	Бег на роликовых коньках	Улицы п. Тура. Сбор у Магазина «Центральный»	15.00	Третьяков В. В. Карачаков Д. В.
4.	Гонки на велосипедах	Улицы п. Тура. Сбор у Магазина «Центральный»	15.30	Третьяков В. В. Карачаков Д. В.
С. Ванавара				
5.	Первенство по баскетболу среди школьников	Летняя спортивная площадка	01–02.06.2012 г.	Брюханов Ю.П. Черных Е.С.
6.	Однодневный поход учащихся Ванаварского филиала ДЮСШ	Р. П. Тунгуска	09.00 часов	Дедюхин Е.Н.
С. Байkit				
7.	Кросс, посвященный Дню защиты детей	Стадион села Байkit	11.00	Омельченко А.В.
8.	Спортивные эстафеты	МУК БКС	12.00	Верхотуров И.С.

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ п. Тура

17 июля 2012 г. № 704-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района № 109-п от 18.02.2011 г. «Об утверждении долгосрочной целевой программы Эвенкийского муниципального района «Дети Эвенкии» на 2011–2013 годы» с изменениями (14.04.2011 г. № 262-п, от 13.10.2011 г. № 887-п, от 19.10.2011 г. № 914-п, от 29.02.2012 г. № 196-п, № 422 от 10.05.2012 г.)

С целью эффективного использования средств долгосрочной целевой программы и в связи с корректировкой графиков краевых и районных мероприятий, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Долгосрочную целевую программу Эвенкийского муниципального района «Дети Эвенкии» на 2011–2013 годы, утвержденную постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 18.02.2011 г. № 109-п (в редакции постановлений администрации района от 14.04.2011 г. № 262-п, от 13.10.2011 г. № 887-п, от 19.10.2011 г. № 914-п, от 29.02.2012 г. № 196-п, № 422 от 10.05.2012 г.) следующие изменения:

1.1 раздел «Объем и источники финансирования программы» Паспорта программы изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования программы	Районный бюджет: Объем финансирования всего: 20698,85 тыс. руб., в том числе: в 2011 году – 7180,60 тыс. руб., в 2012 году – 6607,35 тыс. руб., в 2013 году – 6910,9 тыс. руб. по направлениям: «Обучение студентов» – 300 тыс. руб.; «Память о школе» – 5 668,00 тыс. руб.; «Одаренные дети» – 6142,4 тыс. руб.; «Летний отдых детей» – 6 940, 302 тыс. руб. «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения» – 1648,148 тыс. руб.
--	---

1.2. Раздел 2.6. «Мероприятия долгосрочной целевой программы» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам Л.В. Паникаровскую.

Глава администрации

В.С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации района от 17 июля 2012 г. № 704-п

2.6. Мероприятия долгосрочной целевой программы

№	Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи	Объем финансирования, тыс. руб.				Исполнители мероприятий программы	Ожидаемый результат от реализации программных мероприятий
		Всего	В том числе по годам				
		2011	2012	2013			
1.	Оплата за обучение студентов согласно контракту целевой подготовки	300,00	140,00	80,00	80,00	Управление образования	Подготовка квалифицированных специалистов для нужд района, исполнение обязательств согласно договорам. Оплата обучения 2 студентов, заключивших договор целевой контрактной подготовки с Администрацией района в 2011 году и одной студентки в 2012 и в 2013 году.

2.	Организация участия школьников района во Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе:	658,062	125,655	228,807	303,6	Образовательные учреждения, Управление образования	Выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки способностей детей, пропаганда научных знаний. Ежегодное участие во Всероссийской олимпиаде школьников. В школьном этапе – не менее 600 детей, что составит 35% от общего числа учащихся, в краевом этапе – не менее 10 детей.
2.1.	Школьный этап	0	0	0	0	Образовательные учреждения	
2.2.	Муниципальный этап (техническое обеспечение олимпиады)	121,6	30,80	60	30,80	Управление образования	
2.3.	Краевой этап (15 учащихся из Байкита, Туры и Ванавары), в том числе:	536,462	94,855	168,807	272,8	Управление образования	
	проезд	400,912	72,955	139,857	188,1		
	проживание	69,25	0	7,65	61,6		
	питание	66,3	21,900	21,3	23,1		
3.	Участие в выездных мероприятиях в других городах края в рамках программы «Одаренные дети Красноярья», «Наша новая школа» и других мероприятиях, проводимых в разных городах РФ для одаренных детей, в том числе в кремлевской елке (40 детей)	3221,55	1034,92	1234,44	952,19	Управление образования	Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и на обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения. Проведение не менее четырех мероприятий с выездом команд детей за пределы района с целью участия в конкурсах, соревнованиях, интенсивных образовательных школах, ежегодно
	проезд	2405,36	788,58	916,34	700,44		
	проживание	527,94	137,49	218,8	171,65		
	питание	214,60	74,20	79,8	60,6		
	Организационные взносы	73,65	34,65	19,5	19,5		
4.	Проведение районных выездных мероприятий	1534,96	358,03	447,34	729,59	Управление образования	Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и на обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения. Проведение не менее одного выездного районного мероприятия, включающего детей в социально позитивную деятельность ежегодно.
	проезд	1063,84	313,19	272,8	477,85		
	проживание	195,12	19,64	44,04	131,44		
	питание	276,0	25,20	130,50	120,30		
5.	Приглашение специалистов для проведения мастер-классов, тренингов, семинаров для педагогов и детей (2 человека)	185,16	61,72	61,72	61,72	Управление образования	Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и на обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения, обучение педагогов методам работы с детьми с выявления их способностей
	проезд	102,60	34,20	34,20	34,20		
	проживание	19,20	6,40	6,40	6,40		
	суточные	3,00	1,00	1,00	1,00		
	Оплата работы по договору	60,36	20,12	20,12	20,12		
6.	Приобретение продукции для оформления мероприятий, в том числе:	542,665	190,28	213,59	138,8	Управление образования	Обеспечение информационного, рекламного сопровождения мероприятий, обеспечение стимулирования участников
6.1	Приобретение единой формы для команд участников выездных мероприятий (24 участника)	57,6	0	28,80	28,80		
6.2	Приобретение подарочных наборов для участников мероприятий	90,00	30,00	30,00	30,00		
6.3	Заказ на изготовление, печать плакатов, листовок, транспарантов, другой печатной продукции для информационного сопровождения мероприятий	140,275	100,275	20,00	20,00		
6.4	Приобретение бланков дипломов и благодарственных писем участникам мероприятий	15,00	5,00	5,00	5,00		
6.5	Приобретение ценных подарков за призовые места участникам мероприятий и поощрения педагогов, работающих с одаренными детьми, занявшими призовые места	239,792	55,00	129,792	55,00		
7.	Мероприятия по направлению «Память о школе», в том числе:	5668,00	2056,00	1556,00	2056,00	Управление образования	Воспитание у детей чувства патриотизма, любви к Эвенкии
7.1	Приобретение новогодних подарков детям, учащимся и воспитанникам общеобразовательных учреждений и детям от 1,5 лет, стоящим в очереди в детский сад (3766 человек)	4 623,00	1716,00	1191,00	1716,00		Ежегодное обеспечение новогодними подарками всех детей – воспитанников образовательных учреждений района, стоящих в очереди в детские сады с 1,5 лет и памятными подарками всех первоклассников и выпускников средних общеобразовательных школ.
7.2	Приобретение подарочных наборов первоклассникам (250 человек)	775,00	250,00	275,00	250,00		



7.3	Приобретение памятных наборов выпускникам средних школ (180 человек)	270,00	90,00	90,00	90,00		
8.	Формирование базы данных одаренных детей и педагогов, работающих с одаренными детьми, на муниципальном уровне	0	0	0	0	Управление образования, Образовательные учреждения	Включение в базу данных одаренных детей Красноярского края и РФ одаренных детей Эвенкии
9.	Организация повышения квалификации и стимулирования педагогов, работающих с одаренными детьми	0	0	0	0	Управление образования, Образовательные учреждения	Повышение качества работы с одаренными детьми – раскрытие способностей, сопровождение Курсовое обучение педагогов, работающих с одаренными детьми – 20 человек за 3 года
10.	Провоз детей и сопровождающих к месту отдыха в загородных оздоровительных лагерях Красноярского края и обратно	6 504,62	2514,00	1 401,62	2589,00	Управление образования	Обеспечение качественного отдыха и оздоровления 87 детей
11.	Софинансирование краевой субсидии на оплату стоимости путевок для детей в краевые государственные и негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей	221,03	0	221,03	0	Управление образования	Обеспечение качественного отдыха и оздоровления 87 детей
12.	Расходы на доплату стоимости путевок для детей в краевые государственные и негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей	214,652	0	214,652	0	Управление образования	Обеспечение качественного отдыха и оздоровления 87 детей
13.	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения	1648,148	700,0	948,148	0,0	Управление образования	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения
	Итого	20698,85	7180,60	6607,347	6910,90		

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Тура**

№ 1005-п

**О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района
«Об организации учета избирателей, участников референдума на территории
Эвенкийского муниципального района» от 15.02.2012 г. № 34-п**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29.12.2005 г. № 164/1084-4 «О внесении изменений в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации», Решение Избирательной комиссии Красноярского края от 01.03.2006 № 131/1110 (ред. от 26.01.2010 г.) «Об обеспечении функционирования государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 32, 37 Устава Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Эвенкийского муниципального района «Об организации учета избирателей, участников референдума на территории Эвенкийского муниципального района» от 15.02.2012 г. № 34-п (с изменениями от 24.03.2010 г. № 214-п) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29.12.2005 г. № 164/1084-4 «О внесении изменений в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации», Решением Избирательной комиссии Красноярского края от 01.03.2006 г. № 131/1110 (ред. от 26.01.2010 г.) «Об обеспечении функционирования государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 32, 37 Устава Эвенкийского муниципального района»;

1.2. По тексту Постановления и Положения об организации учета избирателей, участников референдума на территории Эвенкийского муниципального района слова «Управление территориальной политики, взаимодействия с МСУ и сельского хозяйства администрации Эвенкийского муниципального района» заменить на «Управление территориальной политики и взаимодействия с МСУ администрации Эвенкийского муниципального района» в соответствующих падежах;

1.3. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Назначить руководителя Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ администрации Эвенкийского муниципального района Быстрова В.Г. ответственным за организацию учета избирателей, участников референдума в Эвенкийском муниципальном районе.»;

1.4. Дополнить новым пунктом 3.1. следующего содержания:

«3.1. Назначить ответственных за организацию учета избирателей, участников референдума по группам поселений района:

– Черкасова А.Ю., заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района – в селах Мирюга, Байкит, поселках Ошарово, Суринда, Полигус, Кузьмовка, Бурный, Куюмба, Суломай.

– Черасова Д. А., руководителя Управления по территориальному взаимодействию в Тунгусско-Чунской группе поселений администрации Эвенкийского муниципального района – в поселках Стрелка-Чуна, Чемдальск, Муторай, Оскоба, селе Ванавара.

– Быстрова В.Г., руководителя Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ администрации Эвенкийского муниципального района – в поселках Ессей, Чиринда, Эконда, Кислокан, Юкта, Нидым, Учами, Тутончаны.»;

1.4. В Положении об организации учета избирателей, участников референдума на территории Эвенкийского муниципального района, утвержденном постановлением:

1) в пунктах 3 и 4 слова «не реже, чем один раз в месяц до 10 числа» заменить на «не реже, чем один раз в месяц до 30 числа»;

2) в пункте 5 слова «не реже, чем один раз в три месяца до 10 числа» заменить на «не реже, чем один раз в три месяца до 30 числа»;

3) пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Сведения, указанные в пунктах 3–6 настоящего Положения, обобщаются Управлением территориальной политики и взаимодействия с МСУ администрации Эвенкийского муниципального района и передаются в Избирательную комиссию Красноярского края лицам, уполномоченным на территории Эвенкийского муниципального района получать от глав местных администраций муниципальных районов, городских округов, сведения для формирования и ведения регистра избирателей, участников референдума и направлять указанным должностным лицам информацию о выявлении некорректных сведений о гражданах в целях ее уточнения не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным.»;

4) в пункте 9:

– в абзаце 4 слова «еженедельно по средам» заменить на «до 20 числа каждого месяца»;

– абзац 6 изложить в новой редакции:

«– осуществляют уточнение выявленных избирательной комиссией или уполномоченными ею лицами некорректных сведений о гражданах, представляют результаты проведенного уточнения в избирательную комиссию, ею уполномоченную»;

5) дополнить новым пунктом 12 следующего содержания:

«12. Список лиц, уполномоченных на территории Эвенкийского муниципального района получать от администрации муниципального района, сведения для формирования и ведения регистра избирателей, участников референдума и направлять указанным должностным лицам информацию о выявлении некорректных сведений о гражданах в целях ее уточнения:

– с. Байкит – Верхотуров Р. В., ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Красноярского края;

– с. Ванавара – Привалихина С. Ю., ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Красноярского края;

– п. Тура – Щербачева Н. В., ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Красноярского края.».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить:

– по Илимийской группе района на руководителя Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ Быстрова В.Г.;

– по Байкитской группе района на заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района Черкасова А.Ю.;

– по Тунгусско-Чунской группе района на руководителя Управления по территориальному взаимодействию в Тунгусско-Чунской группе поселений Черасова Д. А.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы администрации

В.А. Ильчакова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Тура**

№ 1010-п

**О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района
Красноярского края от 09.10.2012 г. № 973-п «Об утверждении Положений о проведении мероприятий
в области культуры, национальных видов спорта и организации летнего отдыха детей
из числа коренных малочисленных народов Севера»**

На основании статьи 60 Закона Красноярского края от 18 декабря 2008 года № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (с последними изменениями), в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Красноярского края от 18 декабря 2008 г. № 7-2666 «О наделении органов местного самоуправления Эвенкийского муниципального района государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, а также по организации оказания специализированной медицинской помощи» (с изменениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 09.10.2012 г. № 973-п «Об утверждении Положений о проведении мероприятий в области культуры, национальных видов спорта и организации летнего отдыха детей из числа коренных малочисленных народов Севера» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 и приложение 3 «Положение о проведении мероприятий, связанных с празднованием Дня оленевода» исключить;

1.2. Дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Утвердить Положение о ежегодном проведении Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района (приложение 6)»;

1.3. Пункты 6 и 7 соответственно считать пунктами 7 и 8;

1.4. Дополнить приложением 6 «Положение о ежегодном проведении Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Департамент СХП и КМНС администрации Эвенкийского муниципального района (Г.В. Султанова).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы администрации

В.А. Ильчакова

ПРИЛОЖЕНИЕ

Постановлению
Администрации Эвенкийского
муниципального района
от 25 октября 2012 г. № 1010-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Постановлению
Администрации Эвенкийского
муниципального района
от 9 октября 2012 г. № 973-п

**Положение
о ежегодном проведении Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС
Эвенкийского муниципального района**

1. Настоящее Положение о ежегодном проведении Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района (далее – Положение) разработано на основании статьи 60 Закона Красноярского края от 18 декабря 2008 года № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (с изменениями), в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Красноярского края от 18 декабря 2008 г. № 7-2666 «О наделении органов местного самоуправления Эвенкийского муниципального района государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, а также по организации оказания специализированной медицинской помощи» (с изменениями), в соответствии с Решением Эвенкийского районного Совета депутатов «Об утверждении Порядка проведения социально значимых мероприятий коренных малочисленных народов Севера, а также мероприятий в области культуры и национальных видов спорта» от 14 сентября 2012 года № 3-1082-10 в целях организации и ежегодного проведения Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района.

2. В целях реализации настоящего Положения Администрация Эвенкийского муниципального района ежегодно:

2.1. создает районный организационный комитет по подготовке и проведения Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района и утверждает порядок его работы;

2.2. утверждает план организационных мероприятий по подготовке и проведению Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района;

2.3. утверждает смету расходов на проведение Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Эвенкийского муниципального района.

3. Уполномоченным органом по организации и проведения на территории Эвенкийского муниципального района Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС является Департамент по развитию сельского хозяйства, промыслов и делам коренных малочисленных народов Севера Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Департамент).

4. К участию в Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС могут быть допущены физические лица, индивидуальные предприниматели, организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, общественные организации (объединения), родовые общины, представители сельских поселений муниципального района.

5. В целях проведения Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС Департамент организует взаимодействие с администрациями сельских поселений Эвенкийского муниципального района по подготовке и проведению указанного мероприятия.

6. Органы местного самоуправления сельских поселений Эвенкийского муниципального района, организации и граждане вправе направлять в Департамент СХП и КМНС предложения, касающиеся организации и проведения Конференции, Суглана (Собрания) представителей КМНС.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Тура

№ 1068-п

2 ноября 2012 г.

О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», на основании статьи 58 Устава Эвенкийского муниципального района, Решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 23.06.2011 г. № 3-933-3 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Эвенкийского муниципального района», Решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 18.12.2010 года № 2-850-14 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, назначения и освобождения от должности руководителей предприятий Эвенкийского муниципального района», в целях обеспечения эффективности управления муниципальными предприятиями, усиления ответственности руководителей предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района согласно приложению 1.
2. Установить, что квалификационные требования, предъявляемые для замещения должности руководителя муниципального унитарного предприятия, установленные Положением о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района, не применяются в отношении руководителей муниципальных предприятий, назначенных на должность до 1 ноября 2012 года.
3. Утвердить типовой трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия Эвенкийского муниципального района согласно приложению 2.
4. Управлению экономики администрации Эвенкийского муниципального района (Ильчакова В.А.) в срок до 1 декабря 2012 года разработать и представить на утверждение проект Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района.
5. Департаменту земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района в срок до 1 декабря 2012 года разработать и представить на утверждение проект о закреплении за отраслевыми структурными подразделениями и органами Администрации Эвенкийского муниципального района муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района.
6. Управлению делами совместно с руководителями структурных подразделений и органов Администрации Эвенкийского муниципального района, в функциональном подчинении которых находятся муниципальные предприятия, в срок до 1 февраля 2013 года обеспечить приведение в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации ранее заключенных трудовых договоров с руководителями предприятий, руководствуясь Примерным трудовым договором, утвержденным настоящим постановлением.
7. Признать утратившим силу Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Эвенкийского автономного округа № 02-п от 20.12.2005 г. «О порядке назначения руководителей муниципальных предприятий и заключении с ними трудовых договоров».
8. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».
9. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

И.А. Бахтин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Постановлению администрации
Эвенкийского муниципального района
от 02.11.2012 г. № 1068-п

Положение

о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями Эвенкийского муниципального района, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Постановлением Минтруда Российской Федерации от 21 августа 1998 года № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», Решением районного Совета депутатов № 2-850-14 18 декабря 2010 года «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, назначения и освобождения от должности руководителей предприятий Эвенкийского муниципального района» и определяет порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района (далее – предприятие).

2. Порядок назначения и освобождения

- 2.1. Руководители муниципальных унитарных предприятий Эвенкийского муниципального района (далее – руководитель предприятия) назначаются на должность Главой Администрации Эвенкийского муниципального района (далее – глава администрации), по согласованию с Эвенкийским районным Советом депутатов.
- 2.2. Представление Главе администрации о кандидатуре на должность руководителя предприятия вносит руководитель органа, в функциональном подчинении которого находится муниципальное предприятие (Отраслевой орган), по согласованию с заместителем главы администрации Эвенкийского муниципального района, курирующим данное муниципальное унитарное предприятие, согласно приложению к настоящему Положению.
Представление о кандидатуре на должность руководителя предприятия, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Эвенкийского муниципального района, вносит заместитель главы администрации Эвенкийского муниципального района, курирующий данное предприятие, или по его поручению руководитель структурного подразделения администрации Эвенкийского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия по координации и регулированию в установленной сфере деятельности муниципального предприятия (Отраслевой орган).
- Отраслевой орган определяется в соответствии с нормативным документом принятым администрацией района.
- 2.3. К представлению на должность должны быть приложены следующие документы:
 - личное заявление кандидата на должность руководителя предприятия;
 - трудовая книжка;
 - документ об образовании;
 - анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства от 26.05.2005 г. № 667-р или справка – объективка.
- 2.4. Ответственность за подлинность представленных документов несет кандидат на должность руководителя.
- 2.5. Кандидат на должность руководителя предприятия предварительно проходит собеседование с Главой администрации при участии заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района, курирующего предприятие и руководителя Отраслевого органа.
- 2.6. По результатам собеседования Глава администрации отказывает кандидату, либо в соответствии с Решением Районного совета депутатов № 2-850-14 от 18 декабря 2010 года «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, назначения и освобождения от должности руководителей предприятий Эвенкийского муниципального района», вносит в Эвенкийский районный Совет депутатов для рассмотрения кандидатуру на замещение должности руководителя муниципального предприятия в соответствии с Регламентом Эвенкийского районного Совета депутатов.
- Представление с визой Главы Администрации Эвенкийского муниципального района служит Отраслевому органу основанием для подготовки проекта решения Эвенкийского районного совета депутатов о согласовании назначения кандидата на должность руководителя предприятия.

- 2.7. Принятое Эвенкийским районным Советом депутатов решение о согласовании назначения кандидата на должность руководителя предприятия служит основанием для заключения с кандидатом на должность руководителя предприятия трудового договора и издания распоряжения Администрации о назначении на должность.
- 2.8. Трудовые отношения с руководителем предприятия возникают на основании трудового договора, заключенного в соответствии с трудовым законодательством РФ.
- 2.9. Для заключения трудового договора руководитель Отраслевого органа направляет Главе администрации служебную записку, содержащую в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ основные условия, необходимые для включения в договор.

- 2.10. Проект трудового договора и проект распоряжения о назначении на должность руководителя предприятия готовит отдел муниципальной службы и кадров управления делами администрации Эвенкийского муниципального района.

3. Квалификационные требования

- 3.1. На должность руководителя Предприятия назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование, предпочтение отдается гражданам, имеющим высшее образование по специальности, соответствующего профилю предприятия, или имеющего высшее экономическое либо юридическое образование.
- 3.2. В обязательные квалификационные требования к руководителю включаются:
 - высшее образование, соответствующее профилю предприятия;
 - опыт руководящей работы;
 - стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет;
 - способность сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях;
 - способность быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;
 - способность и желание к получению новых профессиональных знаний и навыков.

4. Требование к уровню знаний законодательных и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей руководителя предприятия

- 4.1. Руководитель предприятия должен знать:
 - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
 - постановления федеральных, региональных и муниципальных органов власти и управления определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли;
 - методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия;
 - профиль, специализацию и особенности структуры предприятия;
 - перспективы технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия;
 - производственные мощности и кадровые ресурсы предприятия;
 - технологию производства продукции предприятия;
 - налоговое и экологическое законодательство;
 - порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности предприятия;
 - рыночные методы хозяйствования и управления предприятием;
 - систему экономических индикаторов, позволяющих предприятию определять свое положение на рынке и разрабатывать программы выхода на новые рынки сбыта;
 - порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров;
 - конъюнктуру рынка;
 - научно-технические достижения и передовой опыт в соответствующей отрасли производства;
 - управление экономикой и финансами предприятия, организацию производства и труда;
 - порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений;
 - трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда.
- 4.2. Руководитель предприятия должен уметь:
 - оперативно принимать и реализовывать управленческие решения; находить новые методы решения поставленных задач, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, ведения деловых переговоров, публичного выступления, организации работы по взаимодействию с государственными и муниципальными органами власти;
 - иметь расширенный уровень знаний устройства персонального компьютера, его периферийных устройств и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационных технологий на предприятии; основ информационной безопасности, способов защиты информации от несанкционированного доступа, повреждения; правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий и в сфере предоставления услуг населению и организациям посредством применения данных технологий; программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; основ проектного управления;
 - уметь работать с персональным компьютером и его периферийными устройствами, работой с локальной сетью, сетью Интернет, управления электронной почтой, работой в операционной системе Windows, с пакетом программ Microsoft Office, работой с базами данных, стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий, работой с системами управления проектами.
 - работать со служебными документами, применяя правила русского языка, с использованием стиля, формы и структуры изложения официальных документов.

5. Трудовые отношения

- 5.1. Трудовые отношения с руководителем предприятия возникают на основании трудового договора, заключенного Администрацией Эвенкийского муниципального района, являющейся исполнительно-распорядительным органом Эвенкийского муниципального района, (далее – Учредитель), в лице Главы администрации Эвенкийского муниципального района в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания сторонами. Если руководитель без уважительной причины не приступил к работе в день начала работы, установленный в соответствии с трудовым договором, то трудовой договор аннулируется.
- 5.3. Изменение условий трудового договора производится в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации. Изменения и дополнения вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.
- 5.4. Изменение условий трудового договора в одностороннем порядке по инициативе Учредителя допускается в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Трудовой договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, а также по инициативе одной из сторон в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и условиями договора.
- 5.6. Расторжение трудового договора по инициативе Учредителя осуществляется по согласованию с Эвенкийским районным Советом депутатов.
- 5.7. Руководитель предприятия имеет право расторгнуть трудовой договор по своей инициативе, предупредив об этом Учредителя в письменной форме не позднее чем за 30 календарных дней.
- 5.8. В трудовом договоре могут быть предусмотрены дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе Учредителя в соответствии с п. 3 ст. 278 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 5.9. Во всех случаях расторжение трудового договора автоматически влечет за собой прекращение деятельности руководителя по управлению муниципальным предприятием.
- 5.10. Перед заключением трудового договора может быть проведен конкурс на замещение вакантной должности руководителя предприятия в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Эвенкийского муниципального района.
- 5.11. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, определяются решением Учредителя.
- 5.12. В случае принятия соответствующего решения Учредитель публикует объявление (информационное сообщение) о проведении конкурса в периодическом печатном издании не позднее чем за месяц до даты проведения конкурса.

- В информационном сообщении о проведении конкурса указываются:
- наименование и сведения о месте нахождения муниципального предприятия;
 - наименование вакантной должности;
 - требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности руководителя предприятия;
 - дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок;
 - адрес места приема заявок;
 - перечень документов, прилагаемых к заявке;
 - дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;
 - номер телефона и адрес, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями;
 - основные условия трудового договора с руководителем предприятия.
- 5.13. Освобождение от должности (увольнение) руководителя предприятия производится по основаниям, предусмотренным в Трудовом кодексе Российской Федерации и в заключенном с руководителем трудовом договоре.
 - 5.14. Освобождение от занимаемой должности (увольнение) руководителя предприятия производится на основании распоряжения Администрации.

6. Заключительные положения

Учет и хранение трудовых книжек, личных дел и личных карточек формы № Т-2, а также оформление, учет предоставления отпусков и направление в служебные командировки руководителей предприятий, осуществляет отдел муниципальной службы и кадров управления делами администрации Эвенкийского муниципального района в соответствии с установленным порядком.



нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат.

4.6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск Руководителя составляет 28 календарных дней и может быть ему предоставлен как полностью, так и по частям.

Руководителю также предоставляются:
– ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней;

– ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации продолжительностью _____ календарных дней.

Отпуск Руководителю предоставляется на основании распоряжения Администрации Эвенкийского муниципального района, по предварительному согласованию с заместителем Главы Администрации Эвенкийского муниципального района, контролирующим и координирующим деятельность предприятия, Отраслевым органом и Департаментом.

С согласия Учредителя Руководителю, по его письменному заявлению, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, если это не отразится на нормальной работе Предприятия.

Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется по соглашению сторон настоящего договора.

4.7. Другие дополнительные выплаты оформляются дополнительным соглашением к настоящему трудовому договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. В период действия настоящего трудового договора Руководитель пользуется всеми видами государственного социального страхования.

4.9. В случае досрочного расторжения трудового договора по решению Учредителя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителю выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

5. Ответственность Руководителя

5.1. Руководитель предприятия несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Учредитель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Дисциплинарное взыскание действует в течение года и может быть снято до истечения этого срока по инициативе Отраслевого органа, просьбе Руководителя или по ходатайству представительного органа работников предприятия.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Руководитель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.3. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный предприятию.

Руководитель может быть привлечен к иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Изменение и прекращение трудового договора

6.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.

6.2. Руководитель Предприятия имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор (по собственному желанию) в соответствии со статьей 280 Трудового кодекса Российской Федерации, предупредив об этом Учредителя в письменной форме не позднее чем за один месяц.

6.3. Трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе:

- а) по соглашению сторон, в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;
- б) по истечении срока трудового договора, в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, при этом Руководитель должен быть предупрежден о расторжении трудового договора не менее чем за три календарных дня до увольнения;
- в) по решению Учредителя о прекращении Договора, в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.4. Дополнительными основаниями для расторжения трудового договора с Руководителем по инициативе Учредителя в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации являются:

- а) невыполнение предприятия утвержденных в установленном порядке показателей экономической эффективности его деятельности;
- б) не обеспечение проведения в установленном порядке аудиторских проверок предприятия;
- в) невыполнение руководителем предприятия решений Администрации Эвенкийского муниципального района, Департамента земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР, отраслевого и иных органов администрации ЭМР, принятых в отношении предприятия в соответствии с их компетенцией;
- г) совершение сделок с имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия, с нарушением требований законодательства Российской Федерации и определенной уставом предприятия его специальной правоспособности;
- д) наличие на предприятии по вине его руководителя более чем 3-месячной задолженности по заработной плате;
- е) не обеспечение использования имущества предприятия по целевому назначению в соответствии с видами его деятельности, установленными уставом предприятия, а также неиспользование по целевому назначению выделенных ему бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем 3 месяцев;
- ж) нарушение по вине Руководителя установленных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, требований по охране труда, и повлекших приостановление деятельности Предприятия или его структурного подразделения, либо принятие судом решения о ликвидации Предприятия или прекращения деятельности его структурного подразделения;
- з) нарушение руководителем предприятия требований законодательства Российской Федерации, а также устава предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

и) разглашение Руководителем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших ему известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

к) нарушение руководителем предприятия установленного законодательством Российской Федерации и трудовым договором запрета на осуществление им отдельных видов деятельности;

л) неисполнение по вине руководителя предприятия установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации или уставом предприятия обязанностей, связанных с проведением аудиторской проверки предприятия;

м) непредставление или несвоевременное представление, представление недостоверных (искаженных) и (или) неполных сведений (информации), которые необходимо представлять в соответствии с законодательством Российской Федерации руководителем предприятия, в том числе в Администрацию Эвенкийского муниципального района, Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР и (или) в Отраслевой орган Администрации ЭМР, в ведении которого находится предприятие.

н) несоответствие руководителя Предприятия занимаемой должности, установленное по результатам его аттестации.

6.5. Трудовой договор подлежит прекращению по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в соответствии со статьей 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка. В случае расторжения трудового договора при наличии виновных действий (бездействия) Руководителя компенсация не выплачивается.

При досрочном прекращении действия трудового договора в случае ликвидации (реорганизации) Предприятия Руководителю выплачивается выходное пособие в размерах, усвоенных трудовым законодательством.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения соглашения – в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Трудовая книжка Руководителя ведется и хранится в отделе муниципальной службы и кадров Управления делами Администрации Эвенкийского муниципального района.

7.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один – в Администрации Эвенкийского муниципального района, второй – у Руководителя. Заверенные в Администрации ЭМР копии трудового договора передаются по 1 экземпляру в Департамент, Отраслевой орган и бухгалтерию предприятия.

Каждая из сторон вправе в установленном порядке изготовить необходимое ей количество копий настоящего договора.

7.4. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Уставом предприятия.

Учредитель Администрация Эвенкийского муниципального района	Руководитель Муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района « _____ »
648000, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Советская, 2, ИНН 8801012845, КПП 880101001 Тел. 8(391)263-63-55. Факс 8(391)274-63-47.	(ФИО) Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
Глава администрации Эвенкийского муниципального района _____ _____ _____	Домашний адрес: _____ Телефон (ы): _____
« _____ » _____ 20__ года	« _____ » _____ 20__ года
Согласовано: Департамент	Согласовано: Отраслевой орган
Руководитель Департамента земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района _____ _____ _____	Руководитель « _____ » администрации Эвенкийского муниципального района _____ _____ _____
« _____ » _____ 20__ года	« _____ » _____ 20__ года

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2012 г.

п. Тура

№1255-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 27.01.2011 г. № 33-п «О перечне должностей муниципальной службы в администрации Эвенкийского муниципального района и органах администрации со статусом юридического лица, в отношении которых для граждан, их замещавших, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет установлены ограничения при заключении трудового договора»

В целях приведения в соответствие с положениями действующего законодательства правовых актов Администрации Эвенкийского муниципального района, руководствуясь статьей 64.1 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 22.07.2012 г. № 3-1054-8 «Об установлении ограничений в отношении граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Эвенкийского муниципального района», Уставом Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 27.01.2011 г. № 33-п «О перечне должностей муниципальной службы в администрации Эвенкийского муниципального района и органах администрации со статусом юридического лица, в отношении которых для граждан, их замещавших, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет установлены ограничения при заключении трудового договора» следующие изменения:

1.1. Преамбулу после слов «Уставом Эвенкийского муниципального района» дополнить «Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 22.07.2012 г. № 3-1054-8 «Об установлении ограничений в отношении граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Эвенкийского муниципального района»;

1.2. В пункте 1 и в наименовании Перечня, утвержденного постановлением, слова «при заключении трудового договора» заменить на «при заключении ими трудового или гражданско-правового договора»;

1.3. В пункте 2:

– в подпункте 2.1 слова «должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего» заменить на «замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»;

– в подпункте 2.2 слова «пунктом 2.1» заменить на «подпунктом 2.1»;

1.4. Дополнить пунктами 3, 4 следующего содержания:

«3. Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, включенные в утвержденный Перечень, после увольнения с муниципальной службы требования, предусмотренного подпунктом 2.2. настоящего постановления, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в подпункте 2.1 настоящего постановления, заключенного с указанным гражданином.

4. Работодатель при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в утвержденный Перечень, в случае, предусмотренном подпунктом 2.1 настоящего Постановления, в течение двух лет после их увольнения муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора и (или) гражданско-правового договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы.»;

1.5. Пункты 3, 4 соответственно считать пунктами 5, 6.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление делами администрации Эвенкийского муниципального района (Т.А. Сипанс).

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлжит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению на сайте в сети Интернет.

*И.о. Главы администрации**И.А. Бахтин*

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2013 г.

п. Тура

№ 07-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района № 252-п от 22.10.2007 г. «Об утверждении «Положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

В целях улучшения организации работы комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в соответствии с Законом Красноярского края «О социальной поддержке граждан проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» от 18.12. 2008 г. № 7-2658, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 22.10.2007 г. № 252-п «Об утверждении «Положения о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (с изменениями №115-п от 08.02.2012 г., № 965-п от 03.10.2012 г.) следующие изменения:

1.1. Положение о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный пунктом 2 постановления изложить в новой редакции, согласно приложению 2.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам Л.В. Паникаровскую.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

*И.о. Главы администрации**А.Ю. Черкасов*



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
администрации ЭМР
от 14 января 2013 г. № 07-п

**Положение
о комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Комиссия по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – Комиссия) создается постановлением администрации Эвенкийского муниципального района.
- 1.2. Задачей Комиссии является решение спорных вопросов, возникающих в связи с принятием Муниципальным казенным учреждением «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее по тексту МКУ «ЦСВ» ЭМР) решения об отказе в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – субсидия), либо в случае несогласия гражданина с решением МКУ «ЦСВ» ЭМР о предоставлении субсидии в части определения размера субсидии (далее – спорные вопросы), на основании заявлений граждан.
- 1.3. Предметами спорных вопросов могут быть:
- а) невозможность по объективным причинам документального подтверждения:
 - права владения и (или) пользования жилым помещением;
 - факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине отселения из зоны затопления водохранилища;
 - факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине проживания в жилых помещениях маневренного фонда на период оформления регистрации по месту жительства;
 - факта расторжения брака лицами, фактически прекратившими брачные отношения и не располагающими сведениями о месте нахождения супруга для юридического оформления расторжения брака в установленном порядке, при условии возбуждения розыскного дела либо обращения в суд о признании супруга безвестно отсутствующим (умершим);
 - доходов от реализации продукции личного подсобного хозяйства;
 - б) отсутствие доходов в расчетном периоде от трудовой, индивидуальной предпринимательской и иной деятельности, приносящей доходы, у совершеннолетних трудоспособных членов семей, являющихся:
 - многодетными матерями;
 - студентами, обучающимися по очной форме в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы;
 - гражданами, имеющими статус безработных после прекращения выплаты им всех видов пособий по безработице и других выплат безработным;
 - лицами, находящимися в розыске;
 - гражданами, не получающими алименты на содержание своих несовершеннолетних детей от их отцов и отсутствие каких-либо направленных на взыскание алиментов действий.
 - в) в иных случаях отсутствия по объективным причинам требуемого комплекта документов, предусмотренных ст. 26–30 Закона Красноярского края «О социальной поддержке граждан проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» от 18.12.2008 г. № 7-2658; Постановлением Правительства Красноярского края «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» от 24.03.2009 г. № 142-п; Постановлением Правительства РФ от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Информационным письмом Министерства социальной политики Красноярского края от 19.12.2011 г. № 18651-09.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, а также настоящим Положением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

- 2.1. Комиссия обязана:
- проводить правовую оценку решения МКУ «ЦСВ» ЭМР о предоставлении субсидии в части определения размера субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии;
 - заслушивать объяснения граждан по спорным вопросам;
 - устанавливать причины, по которым граждане не могут представить полный комплект документов, предусмотренных ст. 26–30 Закона Красноярского края «О социальной поддержке граждан проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» от 18.12.2008 № 7-2658; Постановлением Правительства Красноярского края «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» от 24.03.2009 г. № 142-п; Постановлением Правительства РФ от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Информационным письмом Министерства социальной политики Красноярского края от 19.12.2011 г. № 18651-09.
 - определять перечень документов, которые необходимо представить в МКУ «ЦСВ» ЭМР для предоставления субсидии;
 - принимать решение в течение 10 дней со дня поступления заявления гражданина в Комиссию о правильности решения МКУ «ЦСВ» ЭМР, либо о необходимости повторного рассмотрения заявления гражданина о предоставлении субсидии и принятия МКУ «ЦСВ» ЭМР нового решения о предоставлении субсидии;
 - направлять решение Комиссии гражданину и МКУ «ЦСВ» ЭМР.
- 2.2. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:
- привлекать к работе специалистов структурных подразделений и органов администрации Эвенкийского муниципального района, других организаций, не входящих в состав Комиссии, участие которых необходимо для правильного решения спорных вопросов;
 - получать в установленном порядке от глав поселений, муниципальных предприятий и учреждений информацию, необходимую для решения спорных вопросов.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 3.1. Численность Комиссии должна быть не менее 10 человек.
- 3.2. В состав Комиссии могут быть включены представители уполномоченных органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения, администраций муниципальных образований, организаций жилищно-коммунального хозяйства, депутаты представительных органов местного самоуправления, по согласованию с ними.
- 3.3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.
- 3.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовка документов для рассмотрения Комиссией, ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
- 3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 3.6. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не могут передавать свои полномочия иным лицам.
- 3.7. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины ее состава.
- 3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.
- 3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя (его заместителя), секретаря Комиссии в день рассмотрения Комиссией заявления гражданина. Выписка из протокола направляется гражданину и МКУ «ЦСВ» ЭМР в день, следующий за днем рассмотрения Комиссией заявления гражданина.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации ЭМР
от 14 января 2013 г. № 07-п

**Состав комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:**

- Председатель комиссии:**
Л.В. Паникаровская – Заместитель Главы администрации Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам.
- Заместитель председателя:**
М.Ю. Чистова – руководитель Департамента социальной защиты населения администрации Эвенкийского муниципального района;
- Члены комиссии:**
Г.В. Кузенова – директор МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;
Е.А. Кокорин – начальник отдела имущественных отношений Департамента земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района;
Е.А. Владимиров – заместитель директора МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;
М.Ю. Акулова – начальник обособленного подразделения с. Ванавара МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;
Н.А. Колмакова – заместитель начальника обособленного подразделения с. Байкит МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;

Т.С. Нугуманова – главный экономист МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;
С.В. Фомин – Главный специалист отдела договорной и претензионной работы Управления по правовым вопросам администрации Эвенкийского муниципального района;
Секретарь комиссии:
О.С. Мирк – экономист МКУ «Центр социальных выплат» Эвенкийского муниципального района Красноярского края.

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2013 г.

п. Тура

№ 08-п

**Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями
Эвенкийского муниципального района в 2013 году**

В соответствии с статьей 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11.1 Устава Эвенкийского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2013 год тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями Эвенкийского муниципального района согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района – руководителя департамента инженерного обеспечения В. С. Маркунова.

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
администрации района
от 15 января 2013 г. № 08-п

1. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием Эвенкийского муниципального района «Байкитэнерго»

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.
1	Тариф на транспортную услугу по вывозу жидких бытовых отходов для МП ЭМР «Байкитэнерго» с. Байкит	руб/м³	197,22	197,22
2	Тариф на подвоз воды автомашинами в с. Байкит для МП ЭМР «Байкитэнерго»	руб/м³	362,30	362,30
3	Тариф на подвоз воды автомашинами в п. Полигус для МП ЭМР «Байкитэнерго»	руб/м³	219,14	242,53
4	Тариф на подвоз воды автомашинами в п. Суринда для МП ЭМР «Байкитэнерго»	руб/м³	229,14	242,53

2. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием Эвенкийского муниципального района «Ванавараэнерго»

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.
1	Тариф на транспортную услугу по вывозу жидких бытовых отходов в с. Ванавара для МП ЭМР «Ванавараэнерго»	руб/м³	188,93	188,93
2	Тариф на помывку в бане в с. Ванавара для МП ЭМР «Ванавараэнерго»	руб/чел	708,20	708,20

3. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием Эвенкийского муниципального района «Эвенкиянефтепродукт»

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.
1	Тариф на подвоз воды автомашинами в п. Тутончаны для МП ЭМР «Эвенкиянефтепродукт»	руб/м³	1262,29	1381,06

4. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием Эвенкийского муниципального района «Дорожно-транспортная компания»

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.
1	Тариф на транспортную услугу по вывозу жидких бытовых отходов в п. Тура для МП ЭМР «Дорожно-транспортная компания»	руб/м³	293,00	309,83

5. Тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием Эвенкийского муниципального района «Илимпейские теплосети»

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	Тариф, руб. (с учетом НДС) с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.
1	Тариф на горячую воду в жилых домах микрорайона «Таежный» в п. Тура для МП ЭМР «Илимпейские теплосети»	руб/м³	721,36	771,82
2	Тариф на подвоз воды автомашиной в п. Тура для МП ЭМР «Илимпейские теплосети»	руб/м³	491,02	575,51
3	Тариф на обслуживание одной водоочистительной установки в п. Тура («Ручеек 2С/30-02-07 или Сокол» для МП ЭМР «Илимпейские теплосети»	руб/месяц	29606,07	29606,07
4	Тариф на закачку воды в автомашины в п. Тура для МП ЭМР «Илимпейские теплосети»	руб/м³	159,67	159,67

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2013 г.

п. Тура

№ 09-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 21.01.2011 г. № 25-п «О комиссии администрации Эвенкийского муниципального района по распределению квот добычи водных биологических ресурсов в водных объектах Эвенкийского муниципального района, для осуществления промышленного, спортивно-любительского рыболовства, рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера»

В соответствии с Федеральным законом от 20.12.2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» (с изменениями от 21 ноября 2011 г.), на основании Закона Красноярского края от 26 декабря 2006 года № 21-5669 «О наделении органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого и Эвенкийского



муниципальных районов отдельными государственными полномочиями в области использования объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов, а также водных биологических ресурсов», в связи с кадровыми изменениями в администрации Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии администрации Эвенкийского муниципального района по распределению квот добычи водных биологических ресурсов в водных объектах Эвенкийского муниципального района, для осуществления промышленного, спортивно-любительского рыболовства, рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, утвержденный Приложением № 2 к постановлению администрации Эвенкийского муниципального района от 21.01.2011 г. № 25-п (с изм. от 28.06.2011 г. № 504-п, с изм. от 23.01.2012 г. №18-п) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации района от 15 января 2013 г. № 09-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации района от 21 января 2011 г. № 25-п

СОСТАВ КОМИССИИ

администрации Эвенкийского муниципального района по распределению квот добычи водных биологических ресурсов в водных объектах Эвенкийского муниципального района Красноярского края для осуществления промышленного, спортивно-любительского рыболовства, рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера

Председатель комиссии:

А.Ю. Черкасов – и. о. Главы администрации Эвенкийского муниципального района

Заместитель председателя комиссии:

В.Е. Аввакумов – заместитель начальника отдела по природопользованию администрации Эвенкийского муниципального района

Секретарь комиссии:

Ю.Н. Матузко – главный специалист отдела по природопользованию администрации Эвенкийского муниципального района

Члены комиссии:

- Е.И. Вершинина – начальник отдела по природопользованию администрации Эвенкийского муниципального района
- А.В. Черных – начальник отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов по Эвенкийскому муниципальному району (по согласованию)
- Г.В. Султанова – руководитель Департамента по развитию сельского хозяйства, традиционных промыслов и делам КМНС администрации Эвенкийского муниципального района
- А.О. Павлов – председатель Эвенкийского местного общественного движения «Север» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2013 г. п. Тура № 10-п

Об утверждении положения о проведении конкурса социальных проектов Эвенкийского муниципального района

В целях реализации долгосрочной целевой программы «Молодежь Эвенкии на 2011–2013 годы», утвержденной постановлением администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 31.12.2010 года № 879-п (с изменениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс социальных проектов Эвенкийского муниципального района в 2013 году.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса социальных проектов Эвенкийского муниципального района в 2013 году, согласно приложению.
3. Управлению молодежной политики и спорта администрации Эвенкийского муниципального района (С.А. Бети) организовать работу Консультационной комиссии конкурса социальных проектов и Экспертного Совета конкурса социальных проектов.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению на сайте Эвенкийского муниципального района в сети Интернет.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района Л.В. Панкарговскую.

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации района от 15 января 2013 г. № 10-п

Положение

о проведении конкурса социальных проектов Эвенкийского муниципального района в 2013 году

Положение определяет порядок проведения Конкурса, присуждения грантов, требования к материалам, представляемым для участия в конкурсе.

Организатор конкурса: Управление молодежной политики и спорта администрации Эвенкийского муниципального района (далее – Управление).

География конкурса: Эвенкийский муниципальный район.

Цель конкурса: поддержка и продвижение добровольческих инициатив в решении социальных проблем молодого поколения.

Гранты

Молодежная инициатива (5 грантов)

Принимаются проекты, направленные на:

- пропаганду спорта и патриотического воспитания, идеи, направленные на развитие добровольческих инициатив, и воспитание у молодежи лидерских качеств.
- сохранение, развитие и стимулирование творческой активности молодежи;
- навыки успешной деятельности
- оказание помощи молодым людям в приобретении умений и навыков, в развитии способностей и качеств, необходимых для дальнейшего личностного и профессионального развития, а также активного участия в общественной жизни в своем селе.

В данном гранте могут принять участие временные творческие коллективы (ВТК) – группы единомышленников, объединившие усилия для реализации конкретного проекта, без образования юридического лица.

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств долгосрочной целевой программы «Молодежь Эвенкии на 2011–2013 годы».

В конкурсе могут принять участие:

Инициативные группы жителей проживающих в населенных пунктах Эвенкийского муниципального района; инициативные группы школьников и студентов образовательных учреждений Эвенкийского муниципального района; школьные или студенческие самоуправления.

Не принимаются заявки от политических партий и движений, профсоюзных организаций, религиозных объединений и концессий, коммерческих предприятий.

Размер грантов:

Сумма запрашиваемого финансирования на проект не должна превышать:

- 100 000 руб. Грант «Молодежная инициатива» (3 гранта);
- 50 000 руб. грант «Молодежная инициатива» (2 гранта)

Срок подачи заявок: до 7 марта 2013 г., до 18–00 местного времени.

Объявление о победителях конкурса – до 8 апреля 2013 года (после проведения общественной защиты проектов)

Срок выполнения проекта: до 30 сентября 2013 г. программный и финансовый отчеты по проекту должны быть предоставлены до 11 ноября 2013 г.

Заявки на участие в конкурсе принимаются:

Специалистами Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМП в с. Байжит, с. Ванавара, п.г.т. Тура.

№	Контактное лицо	Телефон	E-mail
1.	Викторова Аэлита Алексеевна – ведущий специалист отдела молодежной политики Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМП	(Тура, меридиан) 31-277	ViktorovaAA@tura.evenkya.ru
2.	Ярыгина Мария Васильевна – специалист 1 категории Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМП	(Байжит, меридиан) 31-0143	YariginaMV@baykit.evenkya.ru
3.	Брюханов Юрий Павлович – специалист 1 категории Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМП	(Ванавара, меридиан) 31-095	BruhanovYP@vanavara.evenkya.ru

Конкурс будет освещен в средствах массовой информации, информация об участниках будет опубликована с их согласия.

Требования, предъявляемые к заявкам

Заявки должны быть поданы на русском языке в электронном (на магнитном носителе) и печатном виде с приложениями в соответствии с определенной формой (приложение к настоящему Положению).

Участники конкурса должны приложить к заявке следующие документы (учреждений и поселений, откуда подаются заявки):

- Резюме руководителя проекта.
- Документ, подтверждающий полномочия руководителя проекта (протокол об избрании)

Конкурс состоит из трех этапов

I этап (подготовительный).

Январь – 7 марта 2013 года – прием заявок на Конкурс.

Февраль–март 2013 года – организация курсов по написанию проектов.

Цель: создание благоприятных условий и распределение необходимых ресурсов для эффективной реализации проекта, активной общественной и творческой деятельности всех участников, организаторов и руководителей проекта.

Март 2013 года (по графику работы Экспертного Совета) – общественная защита проектов.

II этап конкурса (реализационный)

• **11 марта 2013 года – 8 апреля 2013 года** – работа Экспертного Совета. Согласование с организациями, реализующими проекты, окончательных вариантов организационных планов и смет проектов (с учетом изменений и дополнений, рекомендованных Экспертным Советом), подведение итогов конкурса.

• **9 апреля по 13 мая 2013 года** – работа с проектами, победившими в открытом конкурсе (окончательное согласование организационных планов, смет проектов и заключение договоров между администрацией ЭМП и поставщиками товароматериальных ценностей необходимых для реализации проекта).

• **13 мая по 11 сентября 2013 года** – реализация социальных проектов победивших в районном конкурсе социальных проектов.

III этап конкурса (итоговый)

• **11–30 сентября 2013 года** проведение Управлением мониторинга реализации социальных проектов.

• **1 ноября – 5 декабря 2013 года** отчеты об использовании средств выделенных победителям Конкурса.

Консультационная комиссия

Состав Консультационной комиссии состоит из специалистов Управления молодежной политики и спорта администрации ЭМП. Формирует и утверждает состав консультационной комиссии – руководитель Управления.

Функции Консультационной комиссии

Осуществление отбора заявок Конкурса (отбор на поселковом уровне).

Консультационные Комиссии определяют соответствие поступивших на Конкурс заявок следующим критериям:

- актуальности проекта для данного населенного пункта;
- наличие в проекте новизны подходов, используемых социальных технологий;
- реалистичность выполнения проектов.

Экспертный Совет

Проекты после представления проектов Консультационной комиссией рассматриваются Экспертным Советом. Экспертный Совет формируется из компетентных и авторитетных специалистов некоммерческих организаций, администрации района, органов местного самоуправления, предпринимательских структур. Экспертный Совет утверждается постановлением администрации ЭМП и действует в рамках положения об Экспертном Совете.

Экспертный Совет рассматривает все поступившие рекомендованные заявки и не рекомендованные (с указанием причин), представленные Консультационной комиссией.

При оценке представленного на конкурс проекта руководствуется следующими критериями:

- социальная значимость и актуальность предлагаемого проекта;
 - оригинальность проекта в разработанном направлении;
 - охват населения, получающего пользу от данного проекта;
 - конкретный и значимый конечный результат.
- Экспертный Совет принимает решение конфиденциально. Решения пересмотру не подлежат.

Процедура принятия решений

Процедура отбора заявок, поступивших на открытый конкурс, проходит в 2 этапа

Этап	Кто осуществляет отбор	Критерии отбора	Примечание
I Этап	Консультационная комиссия	1. Соответствие заявок тематике Конкурса 2. Полнота комплектации требуемых документов 3. Соответствие заявок правилам оформления 4. Актуальность проектов для населенного пункта 5. Наличие в проектах новизны подходов, используемых социальных технологий. 6. Реалистичность выполнения проектов	Представляют на рассмотрение Экспертному Совету: список всех поступивших заявок список рекомендованных заявок список не рекомендованных заявок (с указанием причин)
II Этап	Экспертный Совет	1. Соответствие проекта тематике, целям и условиям Конкурса 2. Наличие новизны идей, подходов, используемых социальных технологий (для населенного пункта) 3. Актуальность конечного результата, целесообразность его практического применения, значимость проекта для социального развития населенного пункта 4. Осуществимость проектов (в том числе и реалистичность сроков выполнения проекта) 5. Опыт и квалификация организации-заявителя, сотрудников и иных граждан, вовлеченных в реализацию проекта 6. Долгосрочность планируемых результатов (устойчивость проекта) 7. Реалистичность и прозрачность сметы проекта 8. Эффективность (соотношение затрат и планируемого результата) проекта 9. Вовлечение широких слоев населения в реализацию проекта	Экспертный Совет: – принимает решение и утверждает список заявок – представляет Главе администрации ЭМП: список рекомендованных заявок список не рекомендованных заявок (с указанием причин) экспертное заключение по всем рассмотренным заявкам Согласует с Главой администрации ЭМП заключительный список проектов, победивших в открытом Конкурсе. Список победителей утверждается Распоряжением администрации ЭМП.

Порядок финансирования

После проведения заседания Экспертного Совета и утверждения администрацией ЭМП списка проектов, победивших в открытом конкурсе социальных проектов, предусмотрены следующие шаги:

1. Согласование с организациями и физическими лицами, реализующими проекты, окончательных вариантов организационных планов и смет проектов (с учетом изменений и дополнений, рекомендованных Экспертным Советом) – с 9 апреля по 13 мая 2013 года.

2. Перечисление целевых денежных средств на реализацию проектов может проводиться в соответствии с договорами между администрацией ЭМП и поставщиками (организациями) товароматериальных ценностей, которые будут указаны в сметах проектов-победителей.



3. Получатели грантовых средств не позднее 5 декабря 2013 года представляют Управлению молодежной политики и спорта администрации ЭМР аналитический отчет о целевом использовании гранта и включает информацию о реализации социального проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о проведении
конкурса социальных
проектов в 2013 году

КОНКУРС СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Регистрационный номер заявки	
Дата получения	

Все записи в этом поле заносятся Консультационной комиссией

ТИТУЛЬНАЯ СТРАНИЦА

Название проекта	
Заявитель (инициативная группа)	
Руководитель (учреждения, организации) на базе которого будет осуществлен проект или глава (села, поселка) на территории, которого будет осуществлен проект	
Почтовый адрес	
Телефон ()	Факс () E-mail
Исполнитель проекта	
Руководитель проекта	
Телефон ()	Факс () E-mail
Краткое описание проекта (не более 50 слов)	
Продолжительность проекта количество месяцев	Начало проекта дд/мм/гг Окончание проекта дд/мм/гг
География проекта (название населенных пунктов, где будет реализован проект)	

(Руководитель (учреждения, организации) на базе которого будет осуществлен проект или глава (села, поселка) на территории, которого будет осуществлен проект)

М.П. _____ (Ф.И.О. руководителя проекта)
(подпись руководителя проекта)

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

НАЧИНАЯ С ОТДЕЛЬНОГО ЛИСТА

1.1. Информация о заявителе.

Вид группы (школьное или студенческое самоуправление, школьный парламент, инициативная группа населенного пункта и др.).

1.2. Информация о деятельности заявителя

Опишите опыт работы заявителя за последние три года, реализованные проекты, опыт участия в грантовых конкурсах (объем этого подраздела – не более 1/3 страницы).

2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.

(объем этого подраздела – не более 1/2 страницы)

2.2. Цель и задачи проекта

2.3. Что предлагается сделать в ходе проекта

Целевая группа

(опишите, на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту)

2.4. Ожидаемые результаты проекта

(опишите ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для вашего населенного пункта, ожидаемые результаты проекта для Вашей организации инициативной группы, общественного объединения), осуществляющего деятельность по проекту.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

НАЧИНАЯ С ОТДЕЛЬНОГО ЛИСТА

(В ВИДЕ ТАБЛИЦЫ)

Описание видов деятельности	Дата проведения	Результаты
1		
2		
...		

4. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

(НАЧИНАЯ С ОТДЕЛЬНОГО ЛИСТА)

5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ЗАЯВКЕ:

1. Краткое описание проекта для размещения на сайте освещающем конкурс социальных проектов в Эвенкийском муниципальном районе (1 страница печатного текста, формат А4, WinWord, Arial, п. 14, интервал 1п.). Краткое описание проекта предоставляется на бумажном и электронном носителях отдельным файлом.

2. Другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке (перечислите).

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2013 г. п. Тура № 11-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 30.01.2012 г. № 57-п «О порядке расходования субсидии на покрытие убытков организациям воздушного транспорта, возникающих при продаже авиабилетов населению Эвенкийского муниципального района»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 30.01.2012 г. № 57-п «О порядке расходования субсидии на покрытие убытков организациям воздушного транспорта, возникающих при продаже авиабилетов населению Эвенкийского муниципального района» (в редакции от 10.05.12 г. № 424-п от 17.09.2012 г. № 895-п) изменения, изложив преамбулу в новой редакции:

«В соответствии с частью 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 15.12.2012 г. № 3-1116-12 «О районном бюджете на 2013 год и плановый период 2014–2015 годов.».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации по финансам и экономике С.А. Москвина

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2013 г. п. Тура № 12-п

Об оплате труда работников муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства Эвенкийского муниципального района

В соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных предприятий Эвенкийского муниципального района, утвержденным решением Районного совета депутатов Эвенкийского муниципального района от 30 июня 2006 года № 85-5 (с изменениями от 13.03.08 г. № 2-383-3), на основании Отраслевого тарифного соглашения в жилищно-коммунальном хозяйстве Российской Федерации на период с 01.01.2011 года по 01.01.2014 года, зарегистрированному Федеральной службой по труду и занятости 15.04.2011 года (регистрационный номер №177/11-14), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 1 января 2013 года тарифную ставку (оклад) первого разряда районной тарифной сетки по оплате труда работников жилищно-коммунального хозяйства в размере 4 741 рубль 40 копеек в месяц для следующих муниципальных предприятий Эвенкийского муниципального района, являющихся членами Общероссийского профсоюза работников жизнеобеспечения:

- МП ЭМР «Илимпийские теплосети»;
- МП ЭМР «Илимпийские электросети»;
- МП ЭМР «Ванавараэнерго»;
- МП ЭМР «Байкитэнерго».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 17.02.2012 года № 151-п «Об оплате труда работников муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства Эвенкийского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЭМР – руководителя департамента инженерного обеспечения В.С. Маркунова.

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 января 2013 г. п. Тура № 20-р

Об открытии автотранспортного движения по некоторым зимним автомобильным дорогам на территории Эвенкийского муниципального района в зимний период 2012–2013 гг.

В связи с окончанием работ по устройству некоторых зимних автомобильных дорог на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, на основании актов комиссионного осмотра зимних автомобильных дорог на соответствие их ведомственным строительным нормам (ВСН) 137-89 «Проектирование, строительство и содержание зимних автомобильных дорог в условиях Сибири и Северо-Востока СССР», руководствуясь Регламентом подготовки, открытия, обеспечения и закрытия движения по зимним автомобильным дорогам Красноярского края, порядка пользования ими, утвержденным руководителем агентства промышленности, энергетики, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации Красноярского края от 27 июня 2007 года,

1. Открыть на территории Эвенкийского муниципального района в зимний период 2012–2013 гг. автотранспортное движение по зимней автомобильной дороге (автозимник) «Тура – Байкит – граница Богучанского района», на участке 25–189 км, протяженность 164 км.

2. Установить условия пользования автозимником:

- состав транспортных средств: грузовые автомобили, с полной массой 25 тонн и легковые автомобили высокой проходимости;
- скорость движения грузовых транспортных средств по льду не более 30 км/час;
- дистанция между грузовыми автомобилями не менее 5 км;
- порядок движения: колонной количеством автомобилей не менее двух.

3. Контроль за транспортно-эксплуатационным состоянием зимней автомобильной дороги возложить на МКУ «Управление автомобильных дорог по ЭМР» (В.М. Фарукшин).

4. Определить, что МКУ «Управление автомобильных дорог по ЭМР» (В.М. Фарукшин) может осуществлять приостановку движения транспорта по автозимнику с последующим уведомлением и согласованием с администрацией ЭМР в лице заместителя Главы администрации ЭМР – руководителя Департамента инженерного обеспечения В.С. Маркунова.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации ЭМР – руководителя Департамента инженерного обеспечения В.С. Маркунова.

6. Распоряжение вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению на официальном сайте Эвенкийского муниципального района в сети Интернет.

И.о. Главы администрации

А.Ю. Черкасов

БАЙКИТСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

14 января 2013 года с. Байкит № 32/121

Об утверждении перечня участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Байкитской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности

В соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 года № 192/1337-5 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий» Байкитская территориальная избирательная комиссия Красноярского края РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Байкитской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности (прилагается).

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на секретаря Байкитской территориальной избирательной комиссии Красноярского края _____

Председатель избирательной комиссии
Секретарь избирательной комиссии

В.М. Килижекова
М.В. Колягина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Байкитской территориальной
избирательной комиссии
от 14 января 2012 года № 32/121

ПЕРЕЧЕНЬ

участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Байкитской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности

№ п/п	Наименование участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии
1.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2246	9
2.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2247	9
3.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2248	5



4.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2249	5
5.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2250	5
6.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2251	5
7.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2252	5
8.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2253	5
9.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2254	5
10.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2255	5
11.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2256	5

Секретарь избирательной комиссии

М.В. Колягина

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса для назначения в составы участковых избирательных комиссий на территории Байkitской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края
(в резерв составов участковых комиссий)

Руководствуясь статьями 22, 27 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Байkitская территориальная избирательная комиссия Красноярского края объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий).

Прием документов осуществляется в течение 45 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу: с. Байkit, ул. Увачана, 15.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий) необходимо представить:

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в состав участковых избирательных комиссий оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав участковых избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав территориальных избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанных в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав участковых избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав участковых избирательных комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в состав избирательных комиссий

Решение представительного органа муниципального образования (оформленное согласно Уставу муниципального образования), протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав участковой избирательной комиссии, размером 3 x 4 см (без угла).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав участковой избирательной комиссии (приложение № 1).

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав участковой избирательной комиссии.

4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав участковой избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Количественный состав участковых избирательных комиссий :

№ п/п	Наименование участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии
1.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2246	9
2.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2247	9
3.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2248	5
4.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2249	5
5.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2250	5
6.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2251	5
7.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2252	5
8.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2253	5
9.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2254	5
10.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2255	5
11.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2256	5

Примерная дата заседания территориальной избирательной комиссии по формированию участковых избирательных комиссий 25 марта 2013 года.

О времени и месте проведения заседания территориальной избирательной комиссии по формированию участковых избирательных комиссий будет сообщено дополнительно.

14 января 2013 года

Байkitская территориальная избирательная комиссия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Информационному сообщению о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса для назначения в составы участковых избирательных комиссий на территории Байkitской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края (в резерв составов участковых комиссий)

Форма письменного согласия гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных
В Байkitскую территориальную избирательную комиссию Красноярского края

(наименование ТИК, избирательной комиссии муниципального образования, на которую возложены полномочия территориальной избирательной комиссии)

от гражданина Российской Федерации _____ (фамилия, имя, отчество)

предложенного _____ (наименование субъекта права внесения предложения)

для назначения членом участковой избирательной комиссии, зачисления в резерв составов участковых комиссий.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на предложение моей кандидатуры для назначения членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № _____.

_____ (подпись)

_____ (дата)

Даю свое согласие на зачисление моей кандидатуры в резерв составов участковых избирательных комиссий Байkitской территориальной избирательной комиссии Красноярского края.

_____ (подпись)

_____ (дата)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации законодательства в области избирательного права и процесса в части осуществления избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, территориальными избирательными комиссиями своих полномочий при внесении предложения о назначении меня членом участковой избирательной комиссии, зачислении в резерв составов участковых комиссий даю согласие Избирательной комиссии Красноярского края и

Байkitской территориальной избирательной комиссии Красноярского края

(наименование ТИК, избирательной комиссии муниципального образования, на которую возложены полномочия территориальной избирательной комиссии)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись)

_____ (дата)

С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Красноярского края, регулирующими деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения «__» «____» 19__ г. Место рождения _____, имено гражданство Российской Федерации, вид документа _____.

_____ (паспорт (серия и номер, дата выдачи) или документ, заменяющий паспорт гражданина)

место работы _____ (наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии –

_____ род занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим, указываются)

сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях:

образование _____ (высшее, среднее специальное (техническое), среднее; обязательно указываются

_____ (при наличии) сведения о юридическом образовании и ученой степени в области права)

адрес места жительства _____ (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации,

_____ район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

телефон _____ (номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Об изменениях в указанных мною сведениях о себе обязуюсь уведомлять.

_____ (подпись)

_____ (дата)

ТУНГУССКО-ЧУНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

14 января 2013 года

с. Ванавара

№ 40/133

Об утверждении перечня участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Тунгусско-Чунской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности

В соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 года №192/1337-5 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий» Тунгусско-Чунская территориальная избирательная комиссия Красноярского края РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Тунгусско-Чунской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности (прилагается).

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на секретаря Тунгусско-Чунской территориальной избирательной комиссии Красноярского края Кравцову Л.А.

Председатель избирательной комиссии

Секретарь избирательной комиссии

А.М. Суздаева

Л.А. Кравцова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Тунгусско-Чунской территориальной избирательной комиссии от 14 января 2013 года № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию в апреле 2013 года на территории Тунгусско-Чунской группы поселений Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с указанием количества членов комиссий в каждой из них в отдельности

№ п/п	Наименование участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии
1.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2257	9
2.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2258	7
3.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2259	7
4.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2260	5
5.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2261	5
6.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2262	5
7.	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 2263	3

Секретарь избирательной комиссии

Л.А. Кравцова

