



Эвенки́йская ЖИЗНЬ

Газета
Эвенки́йского
муниципального района

17 февраля 2012 года

Газета основана 10 октября 1933 года

№ 6/1 (8841)

Документы администрации Эвенкийского муниципального района и других органов МСУ ЭМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 г.

п. Тура

№ 1205-п

От внесения изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 19.05.2011 г. № 351-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69² Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 32 Устава Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в преамбулу постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 19.05.2011 г. № 351-п следующее изменение: слова «подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ и далее» читать как слова «подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ и далее».

2. В приложении № 1 к данному постановлению «Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» внести следующие изменения:

– абзац 1 пункта 3 изменить и читать в новой редакции:

«При формировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период Муниципальное задание формируется в срок до 1 августа текущего года и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования Решения Эвенкийского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в отношении».

– пункт 17 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Не использованные по итогам отчетного финансового года средства субсидий, в которых отсутствует потребность, подлежат возврату в районный бюджет в срок до 1 марта очередного финансового года».

– абзац 1 пункта 21 изменить и читать в следующей редакции:

«Ежеквартальный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями представляется органами МСУ района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в срок до 7 числа следующего за отчетным кварталом и сводный отчет в срок до 15 февраля очередного финансового года в департамент финансов администрации Эвенкийского муниципального района за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Сводные отчеты о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями в случае реализации их в рамках ведомственных целевых программ представляются в управление экономики администрации Эвенкийского муниципального района для включения в состав отчетов о реализации ведомственных целевых программ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы администрации

И.Н. Медведев

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 февраля 2012 г.

п. Тура

№ 118-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 22.12.2011 года № 1163-п «О порядке предоставления субсидий из районного бюджета на возмещение убытков в 2011 году, связанных с установлением предельной фиксированной надбавки к фактическим отпускным ценам производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов»

В соответствии с Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2009 г. № 654 «О совершенствовании государственного регулирования цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов», руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 18.12.2010 года № 2-844-14 «О районном бюджете на 2011 год и плановый период 2012–2013 годов» (с изменениями и дополнениями), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из районного бюджета на возмещение убытков в 2011 году, связанных с установлением предельной фиксированной надбавки к фактическим отпускным ценам производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденный постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 22.12.2011 года № 1163-п, следующие изменения:

1.1. В пункте 5.1 после слов «представленных им для получения субсидии» дополнить словами «а также в случае неиспользования Получателем субсидии в отчетном финансовом году.»;

1.2. В пункте 5.2. слова «но не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным,» заменить на «но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 декабря 2011 года.

И.о. Главы администрации

И.Н. Медведев

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

9 февраля 2012 г.

п. Тура

№ 61-р

Об открытии автотранспортного движения по некоторым зимним автомобильным дорогам на территории Эвенкийского муниципального района в зимний период 2011–2012 гг.

В связи с окончанием работ по устройству некоторых зимних автомобильных дорог на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, на основании актов комиссионного осмотра зимних автомобильных дорог на соответствие их ведомственным строительным нормам (ВСН) 137-89 «Проектирование, строительство и содержание зимних автомобильных дорог в условиях Сибири и Северо-Востока СССР», руководствуясь Регламентом подготовки, открытия, обеспечения и закрытия движения по зимним автомобильным дорогам Красноярского края, порядка пользования ими, утвержденным руководителем агентства промышленности, энергетики, транспорта, связи и дорожного хозяйства администрации Красноярского края от 27 июня 2007 года,

1. Открыть на территории Эвенкийского муниципального района в зимний период 2011–2012 гг. автотранспортное движение по следующим зимним автомобильным дорогам (автозимникам):

- «Тура – Ванавара – гр. Кежемского района» – Кислокан – Юкта, протяженностью 376 км;
- «Кислокан – Юкта» – Стрелка Чуня, протяженностью 247 км.
- 2. Условия пользования автозимником:
 - состав транспортных средств: грузовые, с предельной нагрузкой 6 тонн на ось и легковые автомобили высокой проходимости;
 - порядок движения: колонной количеством автомобилей не менее 2-х.
- 3. Контроль за транспортно-эксплуатационным состоянием зимних автомобильных дорог возложить на МКУ «Управление автомобильных дорог по ЭМР» (В.М. Фарушкин).
- 4. МКУ «Управление автомобильных дорог по ЭМР» (В.М. Фарушкин) может осуществлять приостановку движения транспорта по автозимникам с последующим уведомлением и согласованием с администрацией ЭМР в лице заместителя Главы администрации ЭМР – руководителя Департамента инженерного обеспечения К.Н. Судына.
- 5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации ЭМР – руководителя Департамента инженерного обеспечения К.Н. Судына.
- 6. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы администрации

И.Н. Медведев

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2012 г.

п. Тура

№ 124-п

О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 24.02.2011 г. № 120-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Эвенкийского муниципального района «Улучшение медицинской помощи населению Эвенкийского муниципального района на 2011–2013 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Устава Эвенкийского муниципального района, в целях реализации долгосрочных целевых программ Эвенкийского муниципального района, повышения эффективности и рационального использования средств районного бюджета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Долгосрочную целевую программу Эвенкийского муниципального района «Улучшение медицинской помощи населению Эвенкийского муниципального района на 2011–2013 годы», утвержденную Постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 24.02.2011 г. № 120-п (в редакции постановления от 22.12.11 г. № 1161-п) изменения, изложив подраздел 2.6. «Мероприятия долгосрочной целевой программы» в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление здравоохранения администрации ЭМР (М.И. Каплина).

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации района от 13 февраля 2012 г. № 124-п

«2.6. Мероприятия долгосрочной целевой программы

№	Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи	Объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители мероприятий программы	Ожидаемый результат от реализации программных мероприятий
		Всего	2011 год	2012 год	2013 год		
1	Обеспечение беременных женщин комплексами витаминов и минералов	530,7	130,7	200,0	200,0	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Улучшение демографической ситуации в Эвенкийском муниципальном районе; Снижение показателей заболеваемости
2	Обеспечение витаминами детей и подростков, стоящих на диспансерном учете	1458,2	558,2	450,0	450,0		
3	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин	700,0	300,0	200,0	200,0	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Снижение уровня абортов
4	Приобретение препарата Ново-Сэвен для родовых отделений	914,0	314,0	300,0	300,0	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Профилактика материнской смертности; Профилактика смертности лиц трудоспособного возраста
5	Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления. Вакцинопрофилактика	1421,6	905,6	258,0	258,0	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Улучшение качества жизни пациентов. Оценка резерва здоровья. Улучшение выявляемости заболеваний на ранних стадиях, снижение инвалидизации, выявление факторов риска заболевания
6	Приобретение лекарственных препаратов для профилактики и лечения гриппа, не входящих в перечень лекарственных средств	401,1	-	200,55	200,55	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Улучшение качества диагностики для сохранения здоровья. Назначение адекватной терапии и определения прогноза заболевания.
7	Приобретение лекарственных средств нового поколения для лечения лекарственных устойчивых форм заболеваний у больных туберкулезом	1666,34	555,44	555,45	555,45	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Снижение показателя смертности от туберкулеза; Уменьшение случаев заболеваемости лекарственноустойчивыми формами туберкулеза.



Документы

8	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края	7308,18	2036,06	2636,06	2636,06	Муниципальные учреждения здравоохранения Эвенкийского муниципального района	Улучшение качества жизни населения; Снижение показателя смертности трудоспособного населения от сердечно – сосудистых заболеваний; Снижение показателя смертности населения Эвенкийского муниципального района.
Итого		14 400,0	4800,0	4800,0	4800,0		

Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы на 2011 год

1. Муниципальное учреждение здравоохранения «Туринская центральная районная больница» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности: Витрум Пренатал форте таб. № 100	35,5		35,5
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно-профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района: Аквдетрим капли для приема внутрь 15000МЕ/мл, фл-кап. темн.стекл, 10 мл, АЛФАВИТ «Детский сад», АЛФАВИТ «Школьник», Макровит таб. Словения, Россия, Пиковит таб. Словения, сироп Шиповника витам. Фл. 250 мл., гематоген детский классный 50гр. Ассорти и другие.	123,2		123,2
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен – 2 ст.	100,0		100,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям	100,0		100,0
5	Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления	466,6		466,6
6	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края 12 пациентов * 88,167 (тыс. руб.) средняя стоимость за лечение	1 058,0		1 058,0
Итого		1 883,3		1 883,3

2. Муниципальное учреждение здравоохранения «Байкитская районная больница № 1» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности: АЛФАВИТ «Мамино здоровье»	34,2		34,2
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно-профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района: АЛФАВИТ «Детский сад», АЛФАВИТ «Школьник», Аскорбиновая кислота 50 мг № 200, Ундевид № 50, Ревит № 100 и другие.	300,0		300,0
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен 2 ст.	50,0		50,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям Препараты: Ярина, ВМС «Мультилоуд», Чарозетта № 28*3, Дюфастон и другие.	100,0		100,0
5	Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления	346,0		346,0
6	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края 10 пациентов * 105,800 (тыс. руб.) средняя стоимость за лечение	558,0		558,0
Итого		1388,2		1388,2

3. Муниципальное учреждение здравоохранения «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности: АЛФАВИТ «Мамино здоровье»	61,0		61,0
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно – профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района: Витрум Пренатал форте таб.№ 100, Феррум лек. Таб.жв. 100 мг № 30, Макровит таб. Словения, Россия, Пиковит таб. Словения, сироп Шиповника витам. Фл. 250 мл., гематоген детский классный 50 гр. Ассорти и другие.	135,0		135,0
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен	164,0		164,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям Препараты: Новинет, Ярина и другие.	100,0		100,0
5	Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета, и артериального давления, подгузники Памперс макси,	93,0		93,0
6	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края 7 пациентов * 74,300 (тыс. руб.) средняя стоимость за лечение	420,05		420,05
Итого		973,05		973,05

4. Муниципальное учреждение здравоохранения «Эвенкийский противотуберкулезный диспансер» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Приобретение лекарственных средств нового поколения для лечения лекарственноустойчивых форм заболеваний у больных туберкулезом: Каприцин 140 фл. *1 470,0 Рифабутин 134 уп. *2 609,33	555,45		555,45
Итого		555,45		555,45

МЕРОПРИЯТИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2011 – 2013 ГОДЫ» ПО КОДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ НА 2011 ГОД

1. Муниципальное учреждение здравоохранения «Туринская центральная районная больница» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 901 7950570 067	825,3
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 901 7950570 067	1 058,0
Итого				1 883,3

2. Муниципальное учреждение здравоохранения «Байкитская районная больница №1» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 902 7950570 067	830,2
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 902 7950570 067	558,0
Итого				1 388,2

3. Муниципальное учреждение здравоохранения «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 903 7950570 067	553,0
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 903 795 0570 067	420,05
Итого				973,05

4. Муниципальное учреждение здравоохранения «Эвенкийский противотуберкулезный диспансер» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение лекарственных средств	3401	09 10 904 7950570 067	555,45
Итого				555,45

Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы на 2012 год

1. Муниципальное учреждение здравоохранения «Туринская центральная районная больница» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности.	80,0		80,0
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно-профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района	150,0		150,0
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен – 2 ст.	100,0		100,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям	80,0		80,0
5	Вакцинопрофилактика. Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления.	86,0		86,0
6	Приобретение лекарственных препаратов для профилактики и лечения гриппа, не входящих в перечень лекарственных средств.	80,55		80,55
7	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края	1 058,0		1 058,0
Итого		1634,55		1634,55

2. Муниципальное учреждение здравоохранения «Байкитская районная больница № 1» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности	60,0		60,0
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно-профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района	150,0		150,0
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен 2 ст.	100,0		100,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям	60,0		60,0
5	Вакцинопрофилактика. Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления	86,0		86,0
6	Приобретение лекарственных препаратов для профилактики и лечения гриппа, не входящих в перечень лекарственных средств.	60,0		60,0
7	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края	1058,0		1058,0
Итого		1574,0		1574,0

3. Муниципальное учреждение здравоохранения «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования	
			районный бюджет	
1	Обеспечение витаминными препаратами женщин, состоящих на учете по беременности	60,0		60,0
2	Обеспечение витаминными препаратами детей и подростков, состоящих на диспансерном учете по классам, группам болезней и отдельным заболеваниям, зарегистрированным в лечебно-профилактических учреждениях Эвенкийского муниципального района	150,0		150,0
3	Приобретение препарата для родовых отделений: Ново-Сэвен	100,0		100,0
4	Приобретение изделий медицинского назначения для контрацепции женщин из группы риска по медицинским и социальным показателям	60,0		60,0

Документы

5	Вакцинопрофилактика. Приобретение изделий медицинского назначения для сахарного диабета и артериального давления	86,0	86,0
6	Приобретение лекарственных препаратов для профилактики и лечения гриппа, не входящих в перечень лекарственных средств.	60,0	60,0
7	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных, не обеспеченных квотами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Красноярского края	520,0	520,0
Итого		1036,0	1036,0

4. Муниципальное учреждение здравоохранения «Эвенкийский противотуберкулезный диспансер» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. руб.)	источник финансирования районный бюджет
1	Приобретение лекарственных средств нового поколения для лечения лекарственноустойчивых форм заболеваний у больных туберкулезом	555,45	555,45
Итого		555,45	555,45

МЕРОПРИЯТИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2011–2013 ГОДЫ» ПО КОДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ НА 2012 ГОД

1. Муниципальное учреждение здравоохранения «Туринская центральная районная больница» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 901 7950570 067	576,55
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 901 7950570 067	1 058,0
Итого				1634,55

2. Муниципальное учреждение здравоохранения «Байkitская районная больница №1» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 902 7950570 067	516,0
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 902 7950570 067	1058,0
Итого				1574,0

3. Муниципальное учреждение здравоохранения «Ванаварская районная больница № 2» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение витаминов и изделий медицинского назначения	3401	09 09 903 7950570 067	520,0
2	Оплата за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и реабилитации больных	2263	09 09 903 795 0570 067	516,0
Итого				1036,0

4. Муниципальное учреждение здравоохранения «Эвенкийский противотуберкулезный диспансер» Эвенкийского муниципального района

№	Наименование бюджетополучателя	Код статьи	Наименование экономических статей	Сумма (тыс. руб.)
1	Приобретение лекарственных средств	3401	09 10 904 7950570 067	555,45
Итого				555,45

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 февраля 2012 г. п.Тура № 126-п

О межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2011 г. № 13-6604 «О содействии занятости населения в Красноярском крае», учитывая Постановление администрации Красноярского края от 11.08.1999 г. № 508-П «О краевой межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения», в целях координации деятельности в области профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района согласно приложению № 2.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района С.А. Москвина.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации района от 13 февраля 2012 г. № 126-п

Состав межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района

С.А. Москвин	Первый заместитель Главы администрации Эвенкийского муниципального района, председатель межведомственной комиссии
Т.И. Фаркова	Заместитель руководителя Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района, заместитель председателя межведомственной комиссии
И.П. Сиркевич	Начальник территориального отдела занятости населения по Эвенкийскому району (по согласованию), заместитель председателя межведомственной комиссии
И.М. Барбариго	Главный специалист территориального отдела занятости населения по Эвенкийскому району, (по согласованию), секретарь межведомственной комиссии
Члены комиссии:	
Т.Я. Карнаухова	Депутат Эвенкийского районного Совета депутатов (по согласованию);
Л.А. Гужва	Директор КГБОУ ДПО «Эвенкийский учебно-методический центр» (по согласованию);
Е.Х. Александрова	Директор КГОУ НПО Профессиональный лицей № 91 (по согласованию);
Е.В. Рожкова	Главный специалист отдела образовательных учреждений по Байkitской и Тунгусско-Чунской группам поселений Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;
И.В. Столбикова	Начальник отдела образовательных учреждений по Байkitской и Тунгусско-Чунской группам поселений Управления образования администрации Эвенкийского муниципального района;

Е.Н. Ринчинова	Директор МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района (по согласованию);
В.В. Еремينا	Директор МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа – интернат» Эвенкийского муниципального района (по согласованию);
А.А. Викторова	Ведущий специалист отдела молодежной политики управления молодежной политики и спорта администрации Эвенкийского муниципального района;
Н.А. Супряга	Директор муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района «Илимийские электросети» (по согласованию);
С.И. Увачан	Вице-президент ассоциации коренных малочисленных народов Севера «Арун» (Возрождение) Эвенкийского муниципального района (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению администрации района от 13 февраля 2012 г. № 126-п

Положение о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы, полномочия и основные задачи межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержки населения Эвенкийского муниципального района.
- 1.2. Межведомственная комиссия создается с целью взаимодействия и координации деятельности муниципальных органов и учреждений (организаций) в области профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, содействия развития служб профессиональной направленности на муниципальном уровне.
- 1.3. Межведомственная комиссия создается из числа представителей Эвенкийского районного Совета депутатов, администрации Эвенкийского муниципального района, ответственных за реализацию мероприятий по профессиональной ориентации и психологической поддержке населения Эвенкийского муниципального района, образовательных учреждений и иных заинтересованных учреждений (организаций).

2. Основные задачи и права межведомственной комиссии.

- 2.1. Основными задачами комиссии являются:
 - 2.1.1. определение приоритетных направлений по проблемам профессиональной ориентации различных социальных групп населения;
 - 2.1.2. разработка предложений по превентивному профессиональному консультированию выпускников общеобразовательных школ, начального, среднего и высшего профессионального образования; высвобождаемых с предприятий, учреждений граждан;
 - 2.1.3. разработка рекомендаций по межтерриториальному сотрудничеству по вопросам профессиональной ориентации и психологической поддержке населения Эвенкийского муниципального района;
 - 2.1.4. внесение рекомендаций по использованию эффективных средств развития системы профессиональной ориентации граждан и психологической поддержки безработных граждан;
 - 2.1.5. обобщение опыта работы по вопросам профессиональной ориентации граждан и психологической поддержки безработных граждан.
- 2.2. Комиссия имеет право:
 - 2.2.1 рассматривать представленные программы профессиональной ориентации и психологической поддержки населения;
 - 2.2.2. анализировать состояние и эффективность функционирования учреждений, осуществляющих мероприятия по профессиональной ориентации и психологической поддержке населения;
 - 2.2.3. заслушивать представителей органов представительной и исполнительно -распорядительной власти Эвенкийского муниципального района в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
 - 2.2.4. привлекать к работе комиссии не входящих в ее состав представителей органов исполнительно – распорядительной власти района, образовательных учреждений и других организаций в установленном порядке.

3. Организация деятельности межведомственной комиссии.

- 3.1. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, методическими рекомендациями по профессиональной ориентации и психологической поддержке и настоящим Положением.
- 3.2. Межведомственная комиссия формируется из председателя, двух заместителей председателя, секретаря и членов межведомственной комиссии группы. Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации Эвенкийского муниципального района.
- 3.3. Председатель организует работу Межведомственной комиссии и ведет ее заседания. В период отсутствия председателя, заместитель председателя комиссии организует работу и ведет заседания.
- 3.4. Председатель Межведомственной комиссии или по его поручению заместитель председателя планирует, руководит деятельностью комиссии, контролирует выполнение ее решений.
- 3.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 3.6. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
- 3.7. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 февраля 2012 г. п. Тура № 132-п

О награждении Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района

За многолетний и добросовестный труд в сфере здравоохранения Эвенкии, в честь 65-летнего юбилея, на основании постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 13.01.2010 г. № 05-п «О порядке поощрения и награждения от имени администрации Эвенкийского муниципального района», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Пичуеву Жанну Степановну, главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Туринская центральная районная больница» Эвенкийского муниципального района Красноярского края Почетной грамотой администрации Эвенкийского муниципального района.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава администрации

В.С. Яроцкий

Зарегистрированы изменения в Устав Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю 12 декабря 2011 г. Государственный регистрационный № RU 245443022011003

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СХОД ГРАЖДАН ПОСЕЛКА БУРНЫЙ**

РЕШЕНИЕ

27 ноября 2011 года п. Бурный № 45

О внесении изменений в Устав поселка Бурный

В целях приведения Устава поселка Бурный в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, на основании ст. 19 Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 года, сход граждан поселка Бурный РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Бурный следующие изменения:
 - 1) в пункте 5 части 1 статьи 7 изложить в новой редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»
 - 2) часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 33.1 и 33.2, 34 – 36 следующего содержания:



Документы

«33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;»;

34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;»;

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;»;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;».

3) в пункте 17 части 1 статьи 7 после слов: «обустройства мест массового отдыха населения» дополнить словами «включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»

4) в пункте 21 части 1 статьи 7 слова «, капитального ремонта» исключить.

5) в пункте 21 части 1 статьи 7:

а) после слова «осуществлении» дополнить словом «муниципального»;

б) после слов «на строительство» дополнить словами «, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами),»;

6) пункт 27 части 1 статьи 7 дополнить словами», а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;»

7) в пункте 31 части 1 статьи 7 слова «и надзора» исключить;

8) в пункте 3 части 1 статьи 9 Устава слова «финансирование муниципальных учреждений» заменить словами «осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также»;

9) статью 21 дополнить частью 4.1. следующего содержания:

«4.1. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставом поселка Бурный наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Сход граждан и администрация поселка Бурный как юридические лица действуют на основании общих организационных положений настоящего Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»;

10) в части 5 статьи 21 Устава слова «финансирование расходов на содержание» заменить словами «финансовое обеспечение деятельности»;

11) в пункте 7 части 1 статьи 23 и в части 2 статьи 44 слова «и учреждений» исключить;

12) дополнить статьей 29.1. следующего содержания:

«Статья 29.1. Муниципальный контроль.

1. Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям Администрации по осуществлению функций муниципального контроля относятся:

1) организация муниципального контроля на соответствующей территории, в том числе, проведение плановых (а в случаях, предусмотренных законом и внеплановых) проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

3. Главным муниципальным инспектором является глава п. Бурный, который имеет право:

а) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

б) привлекать научно-исследовательские, проектно-испытательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

в) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

а) осуществлять мероприятия по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, для чего знакомиться с документами, обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства и перевозимые грузы, отбирать образцы продукции, объекты окружающей среды, объекты производственной среды;

б) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и предоставлять их для ознакомления индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам;

в) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений и контролировать их исполнение в установленные сроки;

г) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами в случае, если указанный порядок не предусмотрен законом Красноярского края.

5. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством.

6. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными и другими заинтересованными территориальными органами исполнительной власти Российской Федерации и Красноярского края, в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них.»;

13) в абзаце первом части 5 статьи 33 слово «после» заменить словами «в течение 30 дней с момента»

14) пункт 6 части 2 статьи 41 изложить в новой редакции:

«б) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;».

15) часть 2 статьи 41 дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения;»;

16) в части 1 статьи 44 Устава слова «Органы местного самоуправления вправе» заменить словами «Муниципальные образования могут»

17) часть 4 статьи 44 изложить в новой редакции:

«Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.»;

18) в части 5 статьи 44 слова «муниципальных учреждений» заменить словами «муниципальных казенных учреждений»

19) в пункте 7 части 2 статьи 46 Устава слова «муниципальными учреждениями» заменить словами «казенными муниципальными учреждениями»;

2. Главе поселка Бурный:

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;

2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования.

Глава поселка Бурный

Гуляева Т.А.

Зарегистрированы изменения в Устав
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Красноярскому краю
15 февраля 2012 г.
Государственный регистрационный
№ RU245443022012001

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СХОД ГРАЖДАН ПОСЕЛКА БУРНЫЙ**

РЕШЕНИЕ

29 января 2012 года

п. Бурный

№ 1

О внесении изменений в Устав поселка Бурный

В целях приведения Устава поселка Бурный в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, на основании ст. 19 Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 года, сход граждан поселка Бурный РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Бурный следующие изменения:

1) в части 2 статьи 24 слова «на два года» заменить словами «на четыре года»;

2) пункт 6 части 1 статьи 37 изложить в новой редакции:

«б) единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной оплачиваемой основе, после окончания срока полномочий, в случае не избрания на новый срок полномочий на любую муниципальную должность, замещаемую на постоянной оплачиваемой основе, независимо от оснований не избрания и участия в выборах, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию;»

3) в части 3 статьи 38 последнее предложение «Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1 000 рублей» исключить;

4) в части 8 статьи 38 слова «2,3» заменить словами «2,8»;

2. Главе поселка Бурный:

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;

2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования.

Глава поселка Бурный

Гуляева Т.А.

проект

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
НИДЫМСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

III созыв, ___ сессия

п. Нидым

№ ___

« ___ » _____ 2012 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Красноярского края от 26.06.2008 г. № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» Нидымский поселковый совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Нидым следующие изменения:

1.1. в п. 17 ч. 1 ст. 7 после слов «обустройства мест массового отдыха населения» дополнить словами «включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;

1.2. в п. 21 ч. 1 ст. 7 слова «, капитального ремонта» исключить;

1.3. п. 5 ч. 1 ст. 7 дополнить словами «осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения»;

1.4. в п. 21 ч. 1 ст. 7 после слова «осуществлении» дополнить словом «муниципального»;

1.5. п. 31 ч. 1 ст. 7 дополнить словами «, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;

1.6. в п. 31 ч. 1 ст. 7 слова «и надзора» исключить;

1.7. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 34 следующего содержания:

«34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом»;

1.8. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 35 следующего содержания:

«35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей»;

1.9. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 36 следующего содержания:

«36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны»;

1.10. в п. 5 ч. 1 ст. 7 после слов «в границах населенных пунктов поселения» дополнить словами «и обеспечение безопасности дорожного движения на них»;

1.11. п. 20 ч. 1 ст. 7 изложить в новой редакции:

«20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

1.12. в п. 22 ч. 1 ст. 7 слова «организация освещения улиц и установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов» исключить;

1.13. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 37 следующего содержания:

«37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения»;

1.14. п. 4 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами»;

1.15. п. 5 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения»;

1.16. п. 5 ч. 1 ст. 9 добавить п. 5.1. следующего содержания:

«5.1. полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

1.17. п. 7 ч. 1 ст. 26 изложить в новой редакции:

«7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;

1.18. ч. 3 ст. 38 изложить в новой редакции:

«3. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа поселка Нидым. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселка Нидым входит в состав представительного органа поселка Нидым с правом решающего голоса, голос главы поселка Нидым учитывается при принятии устава поселка Нидым, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым как голос депутата представительного органа поселка Нидым»;

1.19. ч. 2 ст. 50 изложить в новой редакции:

«2. Представительный орган поселка Нидым определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;

1.20. ст. 28 добавить ч. 8 следующего содержания:

«8. Глава поселка Нидым должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;

1.21. в ст. 38 добавить ч. 6 следующего содержания:

«6. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселка Нидым обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований»;

1.22. в ст. 42 добавить ч. 2,3,4 следующего содержания:

«2. Лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной оплачиваемой основе, после окончания срока полномочий в случае неизбрания на новый срок полномочий на любую муниципальную должность, замещаемую на постоянной оплачиваемой основе, независимо от оснований неизбрания и участия в выборах, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья, может выплачиваться единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

3. Лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, в случае досрочного прекращения полномочий по основаниям:

1) стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия в соответствии с медицинским заключением;

2) преобразование муниципального образования или упразднение муниципального образования;

3) утрата поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

4) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;



5) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу – может выплачиваться компенсация в размере назначенного им денежного вознаграждения и денежного поощрения до устройства на новое место работы, но не более четырех месяцев после прекращения полномочий. Если после освобождения от муниципальной должности по основаниям, предусмотренным в настоящей статье, лицо на новом месте работы получает заработную плату ниже размеров денежного вознаграждения и денежного поощрения, назначенных на момент освобождения от должности, то данному лицу производится доплата до уровня указанного денежного вознаграждения и денежного поощрения, но не более четырех месяцев со дня освобождения от должности.

4. Гарантии, установленные настоящей статьей, не предоставляются в случае досрочного прекращения полномочий в связи с отрешением от должности, отзывом избирателями, вступлением в отношении лица, замещающего муниципальную должность, обвинительного приговора суда, а также в случае принятия закона Красноярского края о роспуске представительного органа муниципального образования по основаниям, установленным в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.23. ст. 43 изложить в новой редакции:

«1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), могут иметь право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Право на пенсию за выслугу лет не возникает в случае прекращения лицом, замещавшим муниципальную должность, полномочий по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 7 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае».

3. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается в размерах и на условиях, установленных уставом муниципального образования в соответствии с Законом Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае».

4. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

4.1. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются:

а) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи;

б) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

в) размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 указанного Федерального закона;

г) суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

5. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии. Если нормативными правовыми актами местного самоуправления вместо денежного вознаграждения по муниципальной должности было установлено денежное содержание, то размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из ежемесячного денежного содержания, которое не должно превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет, исчисляемый исходя из денежного вознаграждения, для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории муниципальных районов, площадь которых превышает 800 тыс. кв. км, рассчитывается с учетом коэффициентов:

для муниципального района – 2,8;

для поселений, входящих в состав муниципального района, с численностью населения: более 10 тыс. человек – 2,8; от 5 до 10 тыс. человек – 3,37; от 1,5 до 5 тыс. человек – 4,07; до 1,5 тыс. человек – 4,77.

6. Пенсия за выслугу лет устанавливается по заявлению лица, претендующего на ее установление, решением должностного лица местного самоуправления, уполномоченного главой муниципального образования, либо решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления, в котором лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, замещало муниципальную должность либо его правопреемника.

Данные о лице, которому установлена пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей, передаются в уполномоченный Правительством края исполнительный орган для ведения сводного реестра лиц, получающих пенсию за выслугу лет. Порядок ведения сводного реестра лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет, выплачиваемой за счет средств местных бюджетов, утверждается Губернатором Красноярского края.

7. Пенсия за выслугу лет лицам, отвечающим требованиям, установленным настоящей статьей, не может быть установлена (либо выплата ее приостанавливается) в случаях замещения лицом, претендующим на получение пенсии за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях либо по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность, пенсия за выслугу лет устанавливается вновь в соответствии с новыми условиями и существующим порядком ее назначения.

8. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, которым в соответствии с федеральными, краевыми законодательством и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо установлена ежемесячная доплата к пенсии в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, либо в соответствии с уставом муниципального образования назначена ежемесячная доплата к пенсии или пенсия за выслугу лет в другом муниципальном образовании.

9. Выплата пенсии за выслугу лет, в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии со статьей 7 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», осуществляется со дня, следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.

10. Период исполнения полномочий лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, учитывается в стаж государственной (муниципальной) службы.

11. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным настоящей статьей, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальной служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии может исчисляться исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которого не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

12. Уставом муниципального образования может быть предусмотрено положение о том, что лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до вступления в силу настоящего Закона, имеют право на назначение им пенсии на условиях, предусмотренных настоящей статьей, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

13. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с требованиями настоящей статьи устанавливаются уставом муниципального образования и могут включать периоды замещения должностей:

1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) – до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;

2) назначенных глав местных администраций – до 31 декабря 1996 года;

3) выборных должностей в органах местного самоуправления – со 2 августа 1991 года».

2. Главе поселка Нидым (М.Н. Коваленко) в течение 15 дней со дня принятия Решения направить Устав на регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу.

После регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава поселка

М.Н. Коваленко

УСТАВ

поселка Нидым

(принят Постановлением Схода граждан п. Нидым от 09.11.2004 г.)

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус поселка Нидым

1. Поселок Нидым является в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Эвенкийского муниципального района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.

2. Административным центром поселения является поселок Нидым.

Статья 2. Границы поселка Нидым

Границы территории поселка Нидым установлены Законом Эвенкийского автономного округа от 15 сентября 2004 г. № 440 «Об установлении границ муниципального образования «поселок Нидым» и наделении его статусом сельского поселения».

Статья 3. Состав территории поселка Нидым

1. Территорию поселка Нидым составляют исторически сложившиеся земли поселения и прилегающие к нему земли общего пользования.

2. Территория поселка Нидым входит в состав территории Эвенкийского муниципального района.

Статья 4. Официальные символы поселка Нидым и порядок их использования

1. Поселок Нидым вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы устанавливаются Нидымским поселковым Советом депутатов (далее представительный орган, представительный орган поселка Нидым) и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Порядок использования официальных символов устанавливается нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым.

ГЛАВА II

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛКЕ НИДЫМ

Статья 5. Местное самоуправление поселка Нидым

1. Местное самоуправление в поселке Нидым – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением, непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в поселке Нидым осуществляется в границах муниципального образования – поселка Нидым.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления поселка Нидым

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты представительного органа поселка Нидым.

Статья 7. Вопросы местного значения поселка Нидым

1. К вопросам местного значения поселка Нидым относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселка Нидым;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка Нидым;
- 4) организация в границах поселка Нидым электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселке Нидым и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилищными помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселка Нидым;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселка Нидым;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселка Нидым;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселка Нидым;
- 11) создание условий для обеспечения жителей поселка Нидым услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселка Нидым;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселка Нидым услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории поселка Нидым;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории поселка Нидым физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселка Нидым;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей поселка Нидым и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 18) формирование архивных фондов поселка Нидым;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 21) утверждение генеральных планов поселка Нидым, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселка Нидым документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселка Нидым, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселка Нидым, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселка Нидым для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселка Нидым;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселка Нидым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселка Нидым;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселка Нидым;



Документы

- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселке Нидым;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;
- 36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
- 37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.
2. Органы местного самоуправления поселка Нидым могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Эвенкийского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселка Нидым в бюджет Эвенкийского муниципального района.
- Решение о передаче осуществления части полномочий поселка Нидым принимается представительным органом по предложению главы поселка Нидым в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 8. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселка Нидым

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
- 1) создание музеев поселения;
 - 2) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 7) участие содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения.
 - 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 9) создание условий для развития туризма.
2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселка Нидым обладают следующими полномочиями:
- 1) принятие устава поселка Нидым и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
 - 2) установление официальных символов поселка Нидым;
 - 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
 - 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;
 - 5.1. полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
 - 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселка Нидым, голосования по вопросам изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым;
 - 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселка Нидым, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселка Нидым, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения сведений до жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселка Нидым, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 - 9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
 - 9.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа поселка Нидым, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
 - 9.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений, которые составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.
 - 10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящей Уставом.
 2. По решению представительного органа поселка Нидым население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально-значимых для поселка Нидым работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселка Нидым в соответствии с действующим законодательством.
- К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.
- К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители поселка Нидым в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.
- Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией поселка Нидым.

ГЛАВА III

УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛКА НИДЫМ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории поселка Нидым, осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством путем референдума, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления.
2. Иностранцы граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории поселка Нидым, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
3. Граждане, проживающие на территории поселка Нидым, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум

1. На территории поселка Нидым для решения вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения поселка Нидым. Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.
 3. Местный референдум проводится на всей территории поселка Нидым.
 4. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом поселка Нидым:
 - 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
 - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) по инициативе представительного органа поселка Нидым и главы поселка Нидым, выдвинутой ими совместно.
 5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых не должно превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселка Нидым в соответствии с федеральным законом.
- Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Красноярского края.
- Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом поселка Нидым и главой поселка Нидым, оформляется правовыми актами представительного органа поселка Нидым и главы поселка Нидым.
6. Представительный орган поселка Нидым назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган поселка Нидым документов, на основании которых назначается местный референдум.
 7. В случае если местный референдум не назначен представительным органом поселка Нидым в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселка Нидым, органов государственной власти Красноярского края, избирательной комиссии Красноярского края или прокуратуры.
 8. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией поселка Нидым, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Красноярского края.
 7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселка Нидым. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
 - Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
 8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселка Нидым.
 9. Органы местного самоуправления поселка Нидым обеспечивают исполнение принятых на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
 10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления поселка Нидым, прокуратурой, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.
 11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов представительного органа поселка Нидым осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на четыре года.
2. Выборы назначаются представительным органом поселка Нидым в сроки, предусмотренные настоящим Уставом. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселка Нидым или судом.
3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Красноярского края.
4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Красноярского края.
2. Депутат может быть отозван только на основании нарушения законодательства Российской Федерации, Красноярского края, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции. Отзыв по иным основаниям не допускается.
3. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Красноярского края, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, являющимся основанием для отзыва, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом требований этих актов. Факты нарушения депутатом требований этих актов устанавливаются в судебном порядке.
4. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
5. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.
6. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, поселке Нидым.
7. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросу изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым

1. В целях получения согласия населения при изменении границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым, проводится голосование по вопросам изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым.
2. Изменение границ поселка Нидым, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, с учетом мнения представительного органа поселка Нидым и представительных органов соответствующих поселений.
3. Изменение границ поселка Нидым, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами поселка Нидым и соответствующего поселения.
4. Голосование по вопросам изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым назначается представительным органом поселка Нидым и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края, для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
5. Голосование по вопросам изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселка Нидым или часть поселка Нидым, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым считается полученным, если за указанные изменения, преобразования проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселка Нидым.
6. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселка Нидым, преобразования поселка Нидым и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселка Нидым, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым.
- Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей поселка Нидым, обладающих избирательным правом.
3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до инициативной группы граждан, внесшей его.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселка Нидым для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.



2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом поселка Нидым по предложению населения, проживающих на данной территории.

Статья 17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселка Нидым.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым представительным органом поселка Нидым.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрации поселка Нидым.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно – правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в представительный орган и администрацию поселка Нидым проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяется нормативными правовыми актами представительного органа поселка Нидым.

Статья 18. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселка Нидым представительным органом поселка Нидым, главой поселка Нидым могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа поселка Нидым, главы поселка Нидым.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа поселка Нидым, назначаются представительным органом поселка Нидым, а по инициативе главы поселка Нидым – главой поселка Нидым.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава поселка Нидым, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав поселка Нидым вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе поселка Нидым вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселка Нидым, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселка Нидым.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым представительным органом поселка Нидым.

5. Результаты проведения (резюльция) публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселка Нидым могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа поселка Нидым, главы поселка Нидым, а также в случаях, предусмотренных Положением о территориальном общественном самоуправлении.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа поселка Нидым или главы поселка Нидым, назначается соответственно представительным органом поселка Нидым или главой поселка Нидым.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом представительного органа поселка Нидым.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяется Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым представительным органом поселка Нидым, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей поселка Нидым, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференция граждан также может осуществляться полномочиями собраний граждан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами представительного органа поселка Нидым.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым представительным органом поселка Нидым, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселка Нидым для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселка Нидым, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа поселка Нидым или главы поселка Нидым – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Красноярского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселка Нидым для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального образования. В нормативном правовом акте представительного органа поселка Нидым о назначении опроса граждан устанавливаются:

дата и сроки проведения опроса;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методика проведения опроса;

форма опросного листа;

минимальная численность жителей поселка Нидым, участвующих в опросе.

6. Жители поселка Нидым должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления поселка Нидым;

2) за счет средств бюджета Красноярского края – при проведении его по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 23. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления поселка Нидым составляют представительный орган поселка Нидым, глава поселка Нидым, администрация поселка Нидым (местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), ревизионная комиссия – контрольный орган поселка Нидым, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления поселка Нидым не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления поселка Нидым осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение представительного органа поселка Нидым об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа поселка Нидым, принявшего указанное решение.

6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления поселка Нидым осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселка Нидым.

Статья 24. Представительный орган поселка Нидым

1. Представительный орган местного самоуправления поселка Нидым состоит из семи депутатов, избираемых населением поселка Нидым на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по семимандатному округу сроком на 4 года.

2. Представительный орган приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее 2/3 от установленного численного состава представительного органа.

Заседание представительного органа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от избранного состава представительного органа. Решения до принятия Регламента представительного органа принимаются, если за них проголосовало более 50% от ее избранного состава.

Заседания представительного органа поселка Нидым проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный состав представительного органа поселка Нидым собирается на первое заседание в течение 10 дней со дня избрания в правомочном составе.

3. Представительный орган поселка Нидым по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории поселка Нидым государственными, муниципальными органами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

4. Представительный орган принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности представительного органа, а также порядок принятия решений.

5. Расходы на обеспечение деятельности представительного органа поселка Нидым предусматриваются в бюджете поселка Нидым отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Представительному органу принадлежит право от лица всего населения поселка Нидым принимать решения по вопросам своего ведения.

7. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов представительного органа либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом представительный орган имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов. В этом случае регламент работы представительного органа исполняется им в полном объеме, исходя из принятия оставшегося количества избранных депутатов за 100 процентов.

8. Представительный орган обладает правами юридического лица.

Статья 25. Структура представительного органа

1. Представительный орган возглавляется председателем представительного органа поселка Нидым – главой поселка Нидым, избираемого из состава представительного органа местного самоуправления.

2. Из числа депутатов представительного органа на срок его полномочий тайным голосованием избирается заместитель председателя представительного органа. Порядок избрания заместителя председателя представительного органа определяется Регламентом представительного органа.

3. Заместитель председателя представительного органа исполняет обязанности председателя представительного органа в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

4. Из числа депутатов представительного органа на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа.

Представительный орган поселка Нидым в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов поселка Нидым.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом представительного органа.

5. Порядок и основания прекращения полномочий представительного органа определяются и регулируются федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Статья 26. Компетенция представительного органа поселка Нидым

1. В исключительной компетенции представительного органа сельского поселения находится:

1) принятие устава поселка Нидым и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития поселка Нидым, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

6) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определение порядка участия поселка Нидым в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселка Нидым в отставку;

11) заслушивает ежегодные отчеты главы поселка Нидым, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации поселка Нидым и иных подведомственных главе поселка Нидым органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом.

2. Из состава представительного органа поселка Нидым избираются депутаты, входящие в состав представительного органа Эвенкийского муниципального района. Норма представительства депутатов представительного органа поселка Нидым в представительном органе Эвенкийского муниципального района, порядок избрания депутатов из состава представительного органа поселка Нидым определяются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, Уставом Эвенкийского муниципального района, Регламентом представительного органа поселка Нидым.

3. Представительный орган обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Красноярского края.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий представительного органа поселка Нидым

1. Полномочия представительного органа поселка Нидым могут быть прекращены:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двух третей голосов установленного числа депутатов;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа поселка Нидым, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселка Нидым, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселка Нидым;

4) в случае увеличения численности избирателей поселка Нидым более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселка Нидым;



Документы

- 5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом.
2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа поселка Нидым влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
3. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа поселка Нидым не позднее, чем через шесть месяцев со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий представительного органа проводятся досрочные муниципальные выборы в представительный орган поселка Нидым.
4. Полномочия представительного органа поселка Нидым могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 28. Глава поселка Нидым

1. Глава поселка Нидым является высшим должностным лицом поселка Нидым и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Глава поселка Нидым избирается представительным органом поселка Нидым из своего состава на срок полномочий представительного органа и является председателем представительного органа поселка Нидым. Глава сельского поселения возглавляет местную администрацию.
3. Полномочия главы поселка Нидым начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселка Нидым.
3. Порядок проведения выборов главы поселка Нидым из состава представительного органа поселка Нидым определяется Регламентом представительного органа поселка Нидым.
4. Глава поселка Нидым в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа поселка Нидым, издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы местной администрации.
5. Постановления и распоряжения главы поселка Нидым, изданные в пределах его компетенции, обязательны к исполнению всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.
6. Глава поселка Нидым в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и представительному органу поселка Нидым.
7. В случае отсутствия главы поселка Нидым (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия, кроме полномочий по отмене правовых актов главы поселка Нидым, осуществляет заместитель главы поселка Нидым.
8. Глава поселка Нидым должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 29. Полномочия главы поселка Нидым

1. Глава сельского поселения обладает следующими полномочиями:
 - 1) представляет поселка Нидым в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселка Нидым;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом;
 - 3) издает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа;
 - 4.1.) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края;
 - 4.2.) представляет представительному органу ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации поселка Нидым и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом.
 - 5) организует выполнение нормативных правовых актов представительного органа в рамках своих полномочий;
 - 6) обладает правом внесения в представительный орган поселка Нидым проектов муниципальных правовых актов;
 - 7) представляет на утверждение представительного органа проект бюджета поселка Нидым и отчет об его исполнении;
 - 8) представляет на рассмотрение представительного органа проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселка Нидым.
 - 9) формирует администрацию поселка Нидым и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;
 - 10) назначает и освобождает от должности заместителя главы поселка Нидым;
 - 11) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации;
 - 13) представляет на утверждение представительному органу планы и программы социально – экономического развития поселка Нидым, отчет об их исполнении;
 - 14) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации поселка Нидым;
 - 15) организует проверку деятельности органов администрации поселка Нидым в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом;
 - 16) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселка Нидым, сельского хозяйства в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления;
 - 17) действует от имени поселка Нидым без доверенности;
 - 18) назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 19) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселка Нидым, сведения, необходимые для анализа социально – экономического развития поселка Нидым;
 - 20) координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;
 - 21) исполняет бюджет поселка Нидым, утвержденный представительным органом, распоряжается средствами поселка Нидым в соответствии с утвержденным представительным органом бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 22) предлагает изменения и дополнения в Устав поселка Нидым;
 - 23) выступает гарантом экологической безопасности поселка Нидым, возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселка Нидым и ликвидации их последствий;
 - 24) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
2. Глава поселка Нидым имеет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий главы поселка Нидым

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) отстранения от должности правовым актом высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) согласно федерального законодательства;
 - 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 9) отъезда избирателями, в порядке установленном Положением о досрочном прекращении полномочий представительного органа, депутата, главы поселка Нидым;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселка Нидым;
 - 11) досрочное прекращение полномочий представительного органа поселка Нидым;
 - 12) преобразования поселка Нидым, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселка Нидым;
 - 13) увеличения численности избирателей поселка Нидым более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселка Нидым;
 - 14) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1. Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 15) утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом;
 - 16) изменения порядка формирования представительного органа поселка Нидым в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 31. Администрация поселка Нидым

1. Администрация поселка Нидым – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселка Нидым, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения. Администрацией поселка Нидым руководит глава поселка Нидым на принципах единоначалия.

2. Администрация поселка Нидым обладает правами юридического лица.
3. Администрация поселка Нидым осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Красноярского края, решениями представительного органа поселка Нидым, постановлениями главы поселка Нидым, настоящим Уставом и Положением об администрации поселка Нидым.

Статья 32. Структура администрации поселка Нидым

1. Структура администрации поселка Нидым утверждается представительным органом поселка Нидым по представлению главы поселка Нидым.
2. Заместитель главы поселка Нидым назначается на должность главой поселка Нидым. Заместитель главы поселка Нидым:
 - 1) осуществляет функции по руководству администрацией в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой поселка Нидым;
 - 2) осуществляет полномочия по руководству администрацией в случае отсутствия главы поселка Нидым, в том числе, когда глава поселка Нидым не может исполнять свои обязанности и при досрочном прекращении его полномочий.

Статья 33. Полномочия администрации поселка Нидым

- Основными полномочиями Администрации поселка Нидым являются:
 - 1) разработка планов и программ поселка Нидым;
 - 2) осуществление комплексного социально-экономического развития поселка Нидым;
 - 3) представление представительному органу поселка Нидым проект бюджета, информации о деятельности Администрации, расходовании бюджетных средств, выполнении планов и программ развития поселка;
 - 4) взаимодействие с налоговыми органами и предприятиями – налогоплательщиками, расположенными на территории поселка, в целях своевременного поступления в бюджет поселка налогов, иных обязательных платежей;
 - 5) содействие развитию деятельности на территории поселка юридических и физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;
 - 6) заключение договоров и сделок с коммерческими и некоммерческими организациями об их участии в социально-экономическом развитии поселка;
 - 7) осуществление управления муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством;
 - 8) организация приема населения поселка, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан, принятие по ним необходимых мер;
 - 9) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселке;
 - 10) организация работы с населением, общественными организациями и объединениями, расположенными на территории поселка, создание и руководство координационным советом по работе с населением;
 - 11) организация содержания и эксплуатации муниципального жилищного фонда и объектов благоустройства на территории поселка;
 - 12) осуществление функций заказчика по содержанию, эксплуатации и ремонту муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры и жилищного фонда;
 - 13) ведение учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставление жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда в порядке, определяемом Главой поселка Нидым в соответствии с законодательством, а также распоряжение фактически свободным жильем для повторного заселения;
 - 14) согласование планов застройки, включая отводы земельных участков для проектирования и строительства, реконструкции объектов недвижимости, размещения временных строений и сооружений, перевода жилых помещений в нежилые, мест размещения средств наружной рекламы, участие в приеме в эксплуатацию законченных строительством объектов социально-культурного, бытового и производственного назначения;
 - 15) контроль за землепользованием и состоянием застройки, оформление и выдача разрешений на размещение временных павильонов и металлических гаражей, их инвентаризация;
 - 16) осуществление принудительного сноса самовольных строений в порядке, установленном правовыми актами;
 - 17) контроль за соблюдением пользователями объектов муниципальной собственности условий заключаемых с ними договоров;
 - 18) распоряжение предоставлением земельных участков для строительства объектов недвижимости на территории поселка;
 - 19) благоустройство и озеленение территории поселка, обеспечение качественного содержания дорог местного значения;
 - 20) организация летнего отдыха детей;
 - 21) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
 - 22) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;
 - 23) координация работы по охране общественного порядка, обеспечению безопасности движения и профилактики правонарушений;
 - 24) обеспечение исполнения законодательства о всеобщей воинской обязанности;
 - 25) внесение представлений в соответствующие органы о награждении граждан государственными наградами и присвоении почетных званий;
 - 26) создание условий и осуществление контроля за обеспечением населения услугами торговли, общественного питания, бытовыми услугами, обеспечение защиты прав потребителей, охраны труда, эпидемиологического благополучия населения;
 - 27) участие в охране окружающей среды и обеспечение санитарного благополучия на территории поселка;
 - 28) осуществление предусмотренных законодательством мер по гражданской обороне, защите населения поселка от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
 - 29) обеспечение исполнения законодательства по мобилизационной подготовке;
 - 30) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселке нотариуса;
 - 31) представление интересов поселка в судах, правоохранительных органах в качестве истцов, ответчиков, третьих лиц по вопросам, отнесенным настоящим Уставом, Положением об Администрации, другими правовыми актами поселка к компетенции Администрации, включая споры о предоставлении и выселении из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признании ордеров недействительными, а также в качестве истцов по искам о выселении, заявленным прокурором в интересах поселка.

Статья 34. Ревизионная комиссия поселка Нидым

1. Для реализации своих контрольных полномочий представительный орган поселка Нидым принимает решение о создании контрольного органа – ревизионной комиссии, Положение о которой утверждается представительным органом.
2. Ревизионная комиссия образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
3. Ревизионная комиссия поселка Нидым формируется представительным органом поселка Нидым в порядке, установленном Положением о Ревизионной комиссии поселка Нидым, утвержденным представительным органом поселка Нидым.
4. Результаты проверок, осуществляемых Ревизионной комиссией поселка Нидым, подлежат опубликованию.
5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в Ревизионную комиссию поселка Нидым по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.
6. Ревизионная комиссия обладает правами юридического лица. Руководитель ревизионной комиссии вправе выступать в суде без доверенности.

Статья 35. Избирательная комиссия поселка Нидым

1. Избирательная комиссия поселка Нидым организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Порядок формирования и деятельности избирательной комиссии поселка Нидым определяется федеральным законодательством, законодательством Красноярского края.
3. Решение о создании и Положении об избирательной комиссии поселка Нидым принимается представительным органом поселка Нидым.
4. Срок полномочий избирательной комиссии поселка Нидым составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселка Нидым истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума.
5. Избирательная комиссия поселка Нидым формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

Статья 36. Статус депутата представительного органа поселка Нидым

1. Депутату представительного органа поселка Нидым обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
2. Срок полномочий депутата составляет четыре года.
3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа поселка Нидым нового созыва.
4. Депутаты представительного органа поселка Нидым осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.
- 4.1. Гарантии осуществления полномочий депутата поселка Нидым, выборного должностного лица местного самоуправления, устанавливаются нормативными правовыми актами представительного органа поселка Нидым в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.
5. Полномочия депутата представительного органа поселка Нидым прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;



Документы

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
отзыва избирателями;
досрочного прекращения полномочий представительного органа поселка Нидым;
призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

ГЛАВА V МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛКА НИДЫМ

Статья 37. Система муниципальных правовых актов поселка Нидым

1. По вопросам местного значения население поселка Нидым непосредственно и органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.
2. В систему муниципальных правовых актов входят:
 - 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
 - 2) нормативные и иные правовые акты представительного органа поселка Нидым;
 - 3) правовые акты главы поселка Нидым, постановления и распоряжения главы поселка Нидым, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
3. Иные должностные лица местного самоуправления издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.
4. Устав поселка Нидым и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являющиеся актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселка Нидым.
Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.
5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа поселка Нидым, главой поселка Нидым, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами прокуратуры Российской Федерации.
6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
7. Представительный орган поселка Нидым по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселка Нидым, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа поселка Нидым.
8. Нормативные правовые акты представительного органа поселка Нидым, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа поселка Нидым только по инициативе главы поселка Нидым или при наличии заключения главы поселка Нидым.
9. Глава поселка Нидым (глава местной администрации, председатель представительного органа поселка Нидым) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, решениями представительного органа поселка Нидым издает постановления и распоряжения.
10. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселка Нидым.
- За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления поселка Нидым несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.
11. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом.
12. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 38. Устав поселка Нидым

1. Устав поселка Нидым принимается представительным органом поселка Нидым.
2. Проект Устава поселка Нидым, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселка Нидым не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселка Нидым, внесении изменений и дополнений в Устав поселка Нидым подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом поселка Нидым порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
3. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа поселка Нидым. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселка Нидым входит в состав представительного органа поселка Нидым с правом решающего голоса, голос главы поселка Нидым учитывается при принятии устава поселка Нидым, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым как голос депутата представительного органа поселка Нидым.
- 3.1. Устав поселка Нидым, проект решения о внесении в Устав изменений и дополнений подлежит вынесению на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом, кроме случаев, когда изменения в Устав поселка Нидым вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе поселка Нидым вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
4. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселка Нидым подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.
5. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселка Нидым подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселка Нидым и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.
Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.
6. Устав поселка Нидым, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Нидым подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселка Нидым обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 39. Решения, принятые путем прямого волеизъявления

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселка Нидым осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселка Нидым, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).
2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселка Нидым, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Статья 40. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов представительного органа

1. Представительный орган поселка Нидым по вопросам своего ведения принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются представительным органом открытым, в том числе поименным или тайным голосованием.
2. Решения представительного органа, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов избранного числа депутатов. Иные акты представительного органа принимаются в порядке, установленном Регламентом представительного органа.
3. Принятые представительным органом нормативные правовые акты направляются главе поселка Нидым для подписания и опубликования (обнародования).
4. Глава поселка Нидым имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом

поселка Нидым. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган поселка Нидым с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселка Нидым отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом поселка Нидым. При повторном рассмотрении указанного нормативного правового акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от численности избранного числа депутатов, он подлежит подписанию главой поселка Нидым в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иное не указано в самом акте.
6. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
7. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в печатном (электронном) периодическом издании – газете «Эвенкийская жизнь» или в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».
8. Официальным опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» или в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района» подлежат следующие нормативные правовые акты:
 - Устав поселка Нидым, изменения и дополнения к нему;
 - нормативные правовые акты о налогах и сборах;
 - проект бюджета поселка Нидым, решение о его утверждении, годовой отчет об исполнении бюджета;
 - нормативные правовые акты о проведении муниципальных выборов, местного референдума.Представительный орган поселка Нидым может принять решение об официальном опубликовании и иных нормативных правовых актов или иной официальной информации.
9. Официальным обнародованием муниципального правового акта считается его доведение до всеобщего сведения путем размещения на информационных специальных стендах и в иных общедоступных местах, рассылки государственными органами, должностными лицами, организациями с обязательным указанием, что это является официальной информацией органа местного самоуправления.
- Перечень (адреса и схемы расположения) мест для размещения текстов муниципальных правовых актов, ответственных лиц за своевременное и достоверное обнародование информации, сроки обновления информации, порядок ознакомления с актами, снятыми со стенда, определение других гарантий доступности каждому жителю муниципальных правовых актов, устанавливаются Положением об обнародовании муниципальных правовых актов, утверждаемым решением представительного органа поселка Нидым.
10. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), в соответствии с действующим законодательством, в течение 10 дней с момента подписания опубликовываются (обнародуются) главой поселка.
11. Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 41. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты указанных таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края).
2. Признание по решению суда закона Красноярского края об установлении статуса поселка Нидым недействующим до вступления в силу нового закона Красноярского края об установлении статуса поселка Нидым не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов поселка Нидым, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены муниципальных правовых актов.

ГЛАВА V.I

ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:
 - 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение, локальными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами Красноярского края;
 - 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, с повышением квалификации, в размере и порядке, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными правовыми актами;
 - 4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дня, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в связи с исполнением полномочий в местностях с особыми климатическими условиями, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 5) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с их исполнением;
 - 6) единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения после окончания срока полномочий, в случае не избрания на должность на новый срок полномочий, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья и иных случаев, предусмотренных законом Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае»;
 - 7) компенсация в размере назначенного им денежного вознаграждения и денежного поощрения, в случае досрочного прекращения полномочий, по основаниям, предусмотренных законом Красноярского края, до устройства на новое место работы, но не более четырех месяцев после прекращения полномочий, или доплата к заработной плате, получаемой на новом месте работы, до уровня, назначенного денежного вознаграждения и денежного поощрения, но не более четырех месяцев со дня освобождения от должности, за исключением случаев, предусмотренных законом Красноярского края 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае»;
 - 8) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях, установленных настоящим Уставом.
2. Лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной оплачиваемой основе, после окончания срока полномочий в случае неизбрания на новый срок полномочий на любую муниципальную должность, замещаемую на постоянной оплачиваемой основе, независимо от оснований неизбрания и участия в выборах, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья, может выплачиваться единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.
3. Лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, в случае досрочного прекращения полномочий по основаниям:
 - 1) стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия в соответствии с медицинским заключением;
 - 2) преобразование муниципального образования или упразднение муниципального образования;
 - 3) утрата поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - 4) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
 - 5) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу – может выплачиваться компенсация в размере назначенного им денежного вознаграждения и денежного поощрения до устройства на новое место работы, но не более четырех месяцев после прекращения полномочий. Если после освобождения от муниципальной должности по основаниям, предусмотренных в настоящем пункте, лицо на новом месте работы получает заработную плату ниже размеров денежного вознаграждения и денежного поощрения, назначенных на момент освобождения от должности, то данному лицу производится доплата до уровня указанного денежного вознаграждения и денежного поощрения, но не более четырех месяцев со дня освобождения от должности.
4. Гарантии, установленные настоящей статьей, не предоставляются в случае досрочного прекращения полномочий в связи с отрешением от должности, отзывом избирателями, вступлением в отношении лица, замещающего муниципальную должность, обвинительного приговора суда, а также в случае принятия закона Красноярского края о роспуске представительного органа муниципального образования по основаниям, установленным в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 42.1. Дополнительные гарантии выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе

1. Выборным должностным лицам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе установлены следующие дополнительные гарантии:
 - 1) выплата пособия на лечение в размере ежемесячной оплаты труда при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 2) сохранение оплаты труда (с зачетом единовременного денежного пособия) и непрерывного стажа на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев при прекращении полномочий в связи с истечением их срока либо в случае добровольной отставки;
 - 3) доплата до размера оплаты труда по замещавшейся муниципальной должности, но не более шести месяцев с момента окончания полномочий, в случае если лицо, замещавшее муниципальную должность, получает на новом месте работы заработную плату ниже оплаты труда по указанной должности;



Документы

4) выплата в размере до среднемесячной оплаты труда за достижение высоких экономических показателей, эффективную управленческую деятельность и инициативу в решении вопросов местного значения.

Статья 43. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), могут иметь право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Право на пенсию за выслугу лет не возникает в случае прекращения лицом, замещавшим муниципальную должность, полномочий по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 7 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае».

3. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается в размерах и на условиях, установленных уставом муниципального образования в соответствии с Законом Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае».

4. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

4.1. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются:

а) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи;

б) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

в) размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 указанного Федерального закона;

г) суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

5. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии. Если нормативными правовыми актами местного самоуправления вместо денежного вознаграждения по муниципальной должности было установлено денежное содержание, то размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из ежемесячного денежного содержания, которое не должно превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет, исчисляемый исходя из денежного вознаграждения, для лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории муниципальных районов, площадь которых превышает 800 тыс. кв. км, рассчитывается с учетом коэффициентов:

для муниципального района – 2,8;

для поселений, входящих в состав муниципального района, с численностью населения: более 10 тыс. человек – 2,8; от 5 до 10 тыс. человек – 3,37; от 1,5 до 5 тыс. человек – 4,07; до 1,5 тыс. человек – 4,77.

6. Пенсия за выслугу лет устанавливается по заявлению лица, претендующего на ее установление, решением должностного лица местного самоуправления, уполномоченного главой муниципального образования, либо решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления, в котором лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, замещало муниципальную должность либо его правопреемника.

Данные о лице, которому установлена пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей, передаются в уполномоченный Правительством края исполнительный орган для ведения сводного реестра лиц, получающих пенсию за выслугу лет. Порядок ведения сводного реестра лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет, выплачиваемой за счет средств местных бюджетов, утверждает Губернатором Красноярского края.

7. Пенсия за выслугу лет лицам, отвечающим требованиям, установленным настоящей статьей, не может быть установлена (либо выплата ее приостанавливается) в случаях замещения лицом, претендующим на получение пенсии за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях либо по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность, пенсия за выслугу лет устанавливается вновь в соответствии с новыми условиями и существующим порядком ее назначения.

8. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, которым в соответствии с федеральным, краевым законодательством и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо установлена ежемесячная доплата к пенсии в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, либо в соответствии с уставом муниципального образования назначена ежемесячная доплата к пенсии или пенсия за выслугу лет в другом муниципальном образовании.

9. Выплата пенсии за выслугу лет, в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии со статьей 7 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», осуществляется со дня, следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.

10. Период исполнения полномочий лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, учитывается в стаж государственной (муниципальной) службы.

11. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным настоящей статьей, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальной служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии может исчисляться исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которого не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

12. Уставом муниципального образования может быть предусмотрено положение о том, что лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до вступления в силу настоящего Закона, имеют право на назначение им пенсии на условиях, предусмотренных настоящей статьей, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

13. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с требованиями настоящей статьи устанавливаются уставом муниципального образования и могут включать периоды замещения должностей:

- 1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) – до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;
- 2) назначенных глав местных администраций – до 31 декабря 1996 года;
- 3) выборных должностей в органах местного самоуправления – со 2 августа 1991 года.

Статья 44. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение;

2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности;

3) получение информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории муниципального образования органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение десяти дней с момента получения запроса;

4) лица, замещающие муниципальную должность, имеют право внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления.

ГЛАВА VI МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальной службой – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы поселка Нидым устанавливаются в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Красноярском крае, утвержденным законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О реестре должностей муниципальной службы».

3. Квалификационные требования по должностям муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности устанавливаются в соответствии с законом Красноярского края от 24 апреля 2008 года № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

Статья 46. Порядок прохождения и гарантии муниципальной службы

1. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

2. Правовая регламентация муниципальной службы, включающая требования к должностям, статус муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливается федеральными законами и законами Красноярского края.

ГЛАВА VII ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 47. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселка Нидым, а также имущественные права поселка Нидым.

2. В собственности поселка Нидым может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

19.1.) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

20) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 48. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления поселка Нидым самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Красноярского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Представительный орган поселка Нидым устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

Статья 49. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности

1. Представительный орган поселка Нидым устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории поселка Нидым, принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 50. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Органы местного самоуправления вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Представительный орган поселка Нидым определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3. Цели, условия, порядок деятельности предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности и порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяются Положением об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, утверждаемым представительным органом поселка Нидым.

4. Глава поселка Нидым утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

5. Органы местного самоуправления от имени поселка Нидым субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 51. Бюджет поселка Нидым (местный бюджет)

1. Поселок Нидым имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Бюджет поселка Нидым разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта представительного органа поселка Нидым.

3. Порядок разработки, утверждения и исполнения местного бюджета определяется Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселке Нидым, утверждаемым представительным органом поселка Нидым.

Статья 52. Доходы бюджета поселка Нидым

1. Доходы бюджета поселка Нидым формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, постановлениями представительного органа в распоряжение органов местного самоуправления.

2. К собственным доходам бюджета поселка Нидым относятся:

– доходы от местных налогов и сборов;

– отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Красноярского края;

– безвозмездные перечисления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая до-

тации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, представляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другие безвозмездные поступления;

- иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней для долевого финансирования инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры поселка Нидым;
- часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом представительного органа поселка Нидым, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления;
- средства самообложения граждан;
- добровольные пожертвования;
- штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;
- иные источники доходов в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями органов местного самоуправления, устанавливаемые представительным органом поселка Нидым.

Статья 53. Местные налоги и сборы

1. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 54. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселка Нидым, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

Статья 55. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 56. Муниципальные заимствования

1. Поселок Нидым вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном представительным органом местного самоуправления в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации.

Статья 57. Расходы бюджета поселка Нидым

1. Расходы бюджета поселка Нидым осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация поселка Нидым ведет реестр расходных обязательств поселка Нидым в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией поселка Нидым.

2. Администрацией поселка Нидым определяются размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы поселка Нидым, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются администрацией поселка Нидым.

3. Расходование средств бюджета поселка Нидым осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных постановлением представительного органа о бюджете поселка Нидым на очередной финансовый год.

4. В состав расходов поселка Нидым включаются субвенции, представляемые из местного бюджета муниципальному району на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, если представительный орган муниципального района состоит из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений.

Статья 58. Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета поселка Нидым

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению и утверждению бюджета поселка Нидым, исполнению бюджета, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят:

- глава поселка Нидым;
- представительный орган;
- администрация поселка Нидым;
- ревизионная комиссия поселка Нидым.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающим квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.

3. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселка Нидым осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 59. Разработка проекта бюджета поселка Нидым

1. Разработку проекта бюджета поселка Нидым осуществляет администрация поселка Нидым.

2. Порядок и сроки разработки проекта бюджета поселка Нидым, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселке Нидым, утверждаемым представительным органом.

Статья 60. Рассмотрение и утверждение бюджета поселка Нидым

1. Глава поселка Нидым вносит проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение представительному органу.

2. Порядок рассмотрения проекта бюджета поселка Нидым, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселке Нидым, утверждаемым представительным органом.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

После опубликования не более чем через 15 дней проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

ГЛАВА VIII

ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛКА НИДЫМ

Статья 61. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в поселке Нидым

1. На территории поселка Нидым действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Красноярского края обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава поселка Нидым обязан обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Красноярского края, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения поселка Нидым.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением поселка Нидым, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 63. Ответственность депутатов и главы поселка Нидым перед населением

1. Ответственность депутатов и главы поселка Нидым перед населением поселка Нидым наступает в результате выражения недоверия депутатам и главе поселка Нидым в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Население поселка Нидым вправе отозвать депутатов, главу поселка Нидым в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка Нидым перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (устава), законов Красноярского края, настоящего Устава.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка Нидым перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка Нидым перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 66. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам представительного органа поселка Нидым.

Статья 67. Переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу с момента его официального опубликования после государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке, за исключением положений, для которых настоящей статьёй определены иные сроки вступления в силу.

Глава поселка Нидым

М.Н. Коваленко

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ Звенки́нский муниципальный район Администрация поселка Нидым

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 февраля 2012 г

№ 05

О проведении публичных слушаний о проекте решения «О внесении изменений в Устав поселка Нидым»

На основании статьи 16 Устава поселка Нидым, в соответствии с Положением о публичных слушаниях поселка Нидым

1. Назначить публичные слушания о проекте решения «О внесении изменений в Устав поселка Нидым» на 17 марта 2012 года.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава поселка

М.Н. Коваленко

СООБЩЕНИЕ

О проведении публичных слушаний

По инициативе Главы п. Нидым и на основании распоряжения от 15.02.2012 г. № 05 «О назначении публичных слушаний о проекте решения «О внесении изменений в Устав поселка Нидым»».

Публичные слушания пройдут в здании администрации п. Нидым 17 марта 2012 года в 15.00 по адресу: п. Нидым, ул. 70 лет Октября, д.8-2.

Зарегистрированы изменения в Устав
Управление Министерства юстиции РФ
по Красноярскому краю
от 18 января 2012 года
№ RU 245443122012001

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЗВЕНКИ́НСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОЛИГУСОВСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

11 декабря 2011 года

п. Полигус

№ 179

О внесении изменений в Устав поселка Полигус

В целях приведения Устава поселка Полигус в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, на основании статьи 4 Закона Эвенкинского автономного округа от 23 декабря 2005 года № 563 «О предельных значениях размеров оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Эвенкиском автономном округе» Полигусовский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Полигус следующие изменения:

1) в пункте 5 части 1 статьи 7 изложить в новой редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2) часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 33.1 и 33.2, 34 – 36 следующего содержания:

«33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

33.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.»;

34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей.»;

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны.»;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.».

3) в пункте 17 части 1 статьи 7 после слов: «обустройства мест массового отдыха населения» дополнить словами «включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»

4) в пункте 21 части 1 статьи 7 слова «, капитального ремонта» исключить.

5) в пункте 21 части 1 статьи 7:

а) после слова «осуществлении» дополнить словом «муниципального»;

б) после слова «на строительство» дополнить словами «,(за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).»;

6) пункт 27 части 1 статьи 7 дополнить словами «, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;

7) в пункте 31 части 1 статьи 7 слова «и надзора» исключить;

8) в пункте 3 части 1 статьи 9 Устава слова «финансирование муниципальных учреждений» заменить словами «осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также»;

9) подпункты 1 и 2 пункта 4 статьи 11 изложить в новой редакции:

«1) по инициативе группы граждан в количестве не менее 10 человек. Инициативную группу вправе образовать граждане или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме. В поддержку инициативы проведения местного референдума необходимо собрать 1 процент подписей от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории поселка, но не менее 25 подписей;

2) по инициативе, выдвинутой руководящим органом избирательного объединения, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 1 процента от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселка, но не менее 25 подписей.»

10) пункт 5 статьи 11 исключить с последующим изменением нумерации;



Документы

11) статью 23 дополнить частью 5.1. следующего содержания:

«5.1. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставом поселка Полигус наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Полигусовский поселковый Совет депутатов и администрация поселка Полигус как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений настоящего Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»;

12) в части 6 статьи 23 Устава слова «Финансирование расходов на содержание» заменить словами «Финансовое обеспечение деятельности»;

13) в пункте 7 части 1 статьи 26 и в части 2 статьи 50 слова «и учреждений» исключить;

14) дополнить статьей 33.1. следующего содержания:

«Статья 33.1. Муниципальный контроль.

1. Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям Администрации по осуществлению функции муниципального контроля относятся:

1) организация муниципального контроля на соответствующей территории, в том числе, проведение плановых (а в случаях, предусмотренных законом и внеплановых) проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

3. Главным муниципальным инспектором является глава п. Полигус, который имеет право:

а) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

б) привлекать научно-исследовательские, проектно-испытательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

в) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

а) осуществлять мероприятия по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателям, юридическим лицам, установленных муниципальными правовыми актами, для чего знакомиться с документами, обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства и перевозимые грузы, отбирать образцы продукции, объекты окружающей среды, объекты производственной среды;

б) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и представлять их для ознакомления индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам;

в) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений и контролировать их исполнение в установленные сроки;

г) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами в случае, если указанный порядок не предусмотрен законом Красноярского края.

5. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством.

6. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными и другими заинтересованными территориальными органами исполнительной власти Российской Федерации и Красноярского края, в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них.»;

15) в абзаце первом части 5 статьи 33 слово «после» заменить словами «в течение 30 дней с момента»;

16) статью 36 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»

17) пункт 6 части 2 статьи 47 изложить в новой редакции:

«6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности»;

18) часть 2 статьи 47 дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения»;

19) в части 1 статьи 50 Устава слова «Органы местного самоуправления вправе» заменить словами «Муниципальные образования могут»

20) часть 4 статьи 50 изложить в новой редакции:

«Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.»;

21) в части 5 статьи 50 слова «муниципальных учреждений» заменить словами «муниципальных казенных учреждений»

22) в абзаце 4 части 2 статьи 52 Устава слова «муниципальными учреждениями» заменить словами «казенными муниципальными учреждениями»;

2. Главе поселка Полигус:

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управлении Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;

2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования.

<i>Глава поселка Полигус</i>	<i>С.А. Петина</i>
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ	
Эвенкийский муниципальный район	
СХОД ГРАЖДАН	
п. Юкта	
РЕШЕНИЕ	
« » _____ 2012 года	№ _____
О внесении изменений в Устав поселка Юкта	

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» Сход граждан поселка Юкта РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Юкта следующие изменения:

1.1. часть 1 статьи 7

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселка и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии законодательством РФ

б) часть 1 статья 7

1.2. пункт 17 изложить в следующей редакции

17) создание условий для массового отдыха жителей поселка и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам

1.3. часть 1 статья 7

в) пункт 21 изложить в следующей редакции

21) утверждение генеральных планов поселка, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселка документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства,

реконструкции (исключить капитальный ремонт) объектов капитального строительства, расположенных на территории поселка, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселка, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселка для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселка.

1.4. часть 1 статья 7

г) пункт 31 изложить в новой редакции:

«31) осуществление муниципального лесного контроля (надзора исключить), а также осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения».

1.5. часть 1 статья 7 дополнить пунктами 34,35,36

«34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков, для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии в Федеральным законом»;

«35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей»;

«36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны».

1.6. п. 5 ч. 1 ст. 7 изложить в новой редакции:

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.7. п. 20 ч. 1 ст. 7 изложить в новой редакции:

«20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка чистки собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

1.8. в п. 22 ч. 1 ст. 7 слова «организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов» исключить;

1.9. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 37 следующего содержания:

«37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения»;

1.9. п. 4 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами»;

1.10. п. 5 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения»;

1.11. ч. 3 ст. 33 изложить в новой редакции:

«3. Устав поселка Юкта, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта принимаются большинством в две трети голосов от численности участников схода граждан. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселка Юкта входит в состав участников схода граждан с правом решающего голоса, голос главы поселка Юкта учитывается при принятии устава поселка Юкта, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта как голос участника схода граждан»;

1.12. в п. 7 ст. 23 слова «и учреждений» исключить;

1.13. в ч. 2 ст. 44 слова «и учреждений» исключить;

1.14. добавить п. 8 в ст. 22 следующего содержания:

«8. в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

3) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

4) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

5) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

6) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения»;

1.15. в ст. 24 добавить ч. 8 следующего содержания:

«8. Глава поселка Юкта должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;

1.16. в ст. 33 добавить ч. 6 следующего содержания:

«6. Устав поселка Юкта, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселка Юкта обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований»;

2. Главе поселка Юкта

2.1. в течение 15 дней со дня принятия Решения направить Устав на регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу.

2.2. после регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования.

<i>Глава поселка Юкта</i>	<i>Е.В. Сотников</i>
УСТАВ	
поселка Юкта	
(принят Постановлением Схода граждан п. Юкта 22.10.2004 г.)	
ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
Статья 1. Правовой статус поселка	
1. Поселок Юкта (далее – поселок) является в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Эвенкийского муниципального района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.	
2. Административным центром муниципального образования является поселок Юкта.	
Статья 2. Границы поселка	
Границы территории поселка установлены Законом Эвенкийского автономного округа от 15 сентября 2004 г. № 435 «Об установлении границ муниципального образования «поселок Юкта» и наделении его статусом сельского поселения».	
Статья 3. Территория поселка	
1. Территория поселка составляют исторически сложившиеся земли поселка.	
2. Территория поселка входит в состав территории Эвенкийского муниципального района.	
Статья 4. Официальные символы поселка и порядок их использования	
1. Поселок вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.	
2. Официальные символы устанавливаются сходом граждан поселка и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.	
3. Порядок использования официальных символов устанавливается нормативным правовым актом схода граждан поселка.	



Документы

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛКЕ

Статья 5. Местное самоуправление поселка

1. Местное самоуправление в поселке – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Эвенкийского автономного округа, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в поселке осуществляется в границах муниципального образования – поселка.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления поселка

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты.

Статья 7. Вопросы местного значения поселка

1. К вопросам местного значения поселка относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселка и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселка;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселка;
- 4) организация в границах поселка электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселке и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселка;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселка;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселка;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселка;
- 11) создание условий для обеспечения жителей поселка услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселка;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселка услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселка, охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории поселка;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории поселка физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселка;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей поселка и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 18) формирование архивных фондов поселка;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 21) утверждение генеральных планов поселка, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселка документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции, объектов капитального строительства, расположенных на территории поселка, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселка, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселка для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселка;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселка от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселка;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселка;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселке;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля, а также осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков, для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом;

- 35) осуществление муниципального контроля по проведению муниципальных лотерей;
- 36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
- 37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Органы местного самоуправления поселка могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Эвенкийского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселка в бюджет Эвенкийского муниципального района.

Решение о передаче осуществления части полномочий поселка принимается сходом граждан по предложению главы поселка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 8. Права органов местного самоуправления поселка на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселка имеют право на:

- 1) создание музеев поселка;
- 2) создание муниципальной пожарной охраны;
- 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселке нотариуса;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселка;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселка.

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселка;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления поселка вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселка обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава поселка и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов поселка;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений» заменить словами «осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, а так формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;
- 5.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселка, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселка, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселка, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 9.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- 9.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. По решению схода граждан поселка население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселка работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселка в соответствии с действующим законодательством.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители поселка в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией поселка.

ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛКА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории поселка, осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством путем референдума, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления.

2. Иностранцы граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории поселка, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории поселка, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум

1. На территории поселка для решения вопросов местного значения может проводиться местный референдум. Решение о назначении местного референдума принимается сходом граждан муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
 - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) по инициативе схода граждан и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.
2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения поселка. Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.
3. Местный референдум проводится на всей территории поселка в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Статья 12. Голосование по вопросу изменения границ поселка, преобразования поселка

1. В целях получения согласия населения при изменении границ поселка, преобразовании поселка, проводится голосование по вопросам изменения границ поселка, преобразования поселка.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселка, преобразования поселка назначается сходом граждан поселка и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ поселка, преобразования поселка считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселка или части поселка, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселка, преобразование поселка считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселка.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселка, преобразования поселка и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселка, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом схода граждан поселка.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом схода граждан поселка и не может превышать 3 процента от числа жителей поселка, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.



Документы

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселка для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселках непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются сходом граждан поселка по предложению населения, проживающего на данной территории.

Статья 15. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселка.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым сходом граждан поселка.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрации поселка.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом схода граждан поселка.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления создаются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить на сход граждан и в администрацию поселка проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальными общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяется нормативными правовыми актами схода граждан поселка.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселка сходом граждан поселка, главой поселка могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, схода граждан поселка, главы поселка.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или схода граждан поселка, назначаются сходом граждан поселка, а по инициативе главы поселка – главой поселка.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава поселка, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселка, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселка.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым сходом граждан поселка.

5. Итоги обсуждения и принятое постановление публикуется в средствах массовой информации.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселка могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, схода граждан поселка, главы поселка, а также в случаях, предусмотренных Положением о территориальном общественном самоуправлении.

Собрание граждан, проводимое по инициативе схода граждан поселка или главы поселка, назначается соответственно сходом граждан поселка или главой поселка.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом схода граждан поселка.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяется Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым сходом граждан, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей поселка, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами схода граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым сходом граждан, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселка для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселка, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) схода граждан поселка или главы поселка – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Красноярского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселка для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом схода граждан поселка.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается сходом граждан. В нормативном правовом акте схода граждан о назначении опроса граждан устанавливаются:

дата и сроки проведения опроса;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методика проведения опроса;

форма опросного листа;

минимальная численность жителей поселка, участвующих в опросе.

6. Жители поселка должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления поселка;

2) за счет средств бюджета Красноярского края – при проведении его по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 21. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления поселка составляют сход граждан, глава поселка, администрация поселка (местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), ревизионная комиссия – контрольный орган поселка, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления поселка не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления поселка осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселка осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселка.

Статья 22. Сход граждан

1. В поселке представительный орган поселка не формируется, его полномочия осуществляет сход граждан поселка. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей поселка, обладающих избирательным правом.

2. Сход граждан поселка по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории поселка государственными, муниципальными органами, общественными организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

3. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Сход граждан может созываться главой поселка самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселка численностью не менее 10 человек.

Проведение схода граждан обеспечивается главой поселка.

5. Сход граждан принимает Положение о сходе граждан поселка, регулирующий вопросы организации и деятельности схода, а также порядок принятия решений.

6. Председателем схода граждан поселка является глава поселка. В случаях временного отсутствия главы поселка, функции председателя схода граждан исполняет иное лицо, назначаемое сходом граждан.

7. Глава поселка руководит работой схода граждан, организует процесс подготовки и принятия муниципальных правовых актов схода граждан, подписывает указанные акты.

8. В случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

3) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

4) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

5) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

6) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упрощении поселения.

Статья 23. Компетенция схода граждан

1. В исключительной компетенции схода граждан находится:

1) принятие устава поселка и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития поселка, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

6) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

8) определение порядка участия поселка в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) делегирование Главы поселка в число депутатов представительного органа Эвенкийского муниципального района.

11) принятие решения об удалении главы поселка в отставку;

12) заслушивание ежегодных отчетов главы поселка о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных полномочных главе поселка органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных сходом граждан.»;

2. Сход граждан поселка обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Красноярского края.

Статья 24. Глава поселка

1. Глава поселка является высшим должностным лицом поселка и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселка избирается сходом граждан поселка из своего состава сроком на четыре года и является председателем схода граждан поселка. Глава поселка исполняет полномочия главы администрации.

Полномочия главы поселка начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселка.

Глава поселка делегируется в качестве представителя поселка в число депутатов представительного органа Эвенкийского муниципального района.

3. Порядок проведения выборов главы поселка из состава схода граждан поселка определяется Положением о сходе граждан поселка.

4. Глава поселка в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами схода граждан поселка, издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы местной администрации.

5. Постановления и распоряжения главы поселка, изданные в пределах его компетенции, обязательны к исполнению всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

6. Глава поселка в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и сходу граждан поселка.

7. В случае временного отсутствия глава поселка своим распоряжением из числа муниципальных служащих администрации поселка назначает временно исполняющим обязанности главы администрации поселка.

В случае невозможности исполнения главой поселка должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет исполняющий обязанности главы поселка, назначаемый сходом граждан поселка.

8. Глава поселка Юкта должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;

Статья 25. Полномочия главы поселка

1. Глава поселка обладает следующими полномочиями:

1) представляет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселка;



Документы

- 2) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые сходом граждан;
 - 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного схода граждан;
 - 4.1.) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края;
 - 4.2.) представляет Сходу граждан муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных сходом граждан.
 - 5) организует выполнение нормативных правовых актов схода граждан в рамках своих полномочий;
 - 6) обладает правом внесения на сход граждан поселка проектов муниципальных правовых актов;
 - 7) представляет на утверждение схода граждан проект бюджета поселка и отчет об его исполнении;
 - 8) представляет на рассмотрение схода граждан проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселка.
 - 9) формирует администрацию поселка и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;
 - 10) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 11) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;
 - 12) представляет на утверждение схода граждан планы и программы социально-экономического развития поселка, отчеты об их исполнении;
 - 13) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации поселка;
 - 14) организует проверку деятельности органов администрации поселка в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом;
 - 15) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселка, сельского хозяйства в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органов государственной власти и управления;
 - 16) от имени поселка выступает в суде без доверенности;
 - 17) назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 18) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселка, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселка;
 - 19) координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;
 - 20) исполняет бюджет поселка, утвержденный сходом граждан, распоряжается средствами поселка в соответствии с утвержденным сходом граждан бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 21) предлагает изменения и дополнения в Устав поселка;
 - 22) выступает гарантом экологической безопасности поселка, возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселке и ликвидации их последствий;
 - 23) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
2. Глава поселка имеет иные полномочия в соответствии с федеральным и законодательством Красноярского края.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий главы поселка.

- Полномочия главы поселка прекращаются досрочно в случае:
- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1. Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 3) отрешения от должности правовым актом высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) согласно федеральному законодательству;
 - 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 9) отзыва избирателями, в порядке установленном Положением о досрочном прекращении полномочий главы поселка;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселка;
 - 11) преобразования поселка, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселка;
 - 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселка с городским округом.

Статья 27. Администрация поселка

1. Администрация поселка – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселка, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.
- Глава поселка исполняет полномочия главы администрации.
2. Администрация поселка обладает правами юридического лица.
3. Администрация поселка осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Красноярского края, решениями схода граждан, постановлениями главы поселка, настоящим Уставом и Положением об администрации поселка.

Статья 28. Структура администрации поселка

1. Структура администрации поселка утверждается сходом граждан по представлению главы поселка.

Статья 29. Полномочия администрации поселка

- Основными полномочиями Администрации поселка являются:
- 1) разработка планов и программ поселка;
 - 2) осуществление комплексного социально-экономического развития поселка;
 - 3) представление Сходу граждан поселка проекта бюджета, информации о деятельности Администрации, расходовании бюджетных средств, выполнении планов и программ развития поселка;
 - 4) взаимодействие с налоговыми органами и предприятиями – налогоплательщиками, расположенными на территории поселка, в целях своевременного поступления в бюджет поселка налогов, иных обязательных платежей;
 - 5) содействие развитию деятельности на территории поселка юридических и физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;
 - 6) заключение договоров и сделок с коммерческими и некоммерческими организациями об их участии в социально-экономическом развитии поселка;
 - 7) осуществление управления муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством;
 - 8) организация приема населения поселка, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан, принятие по ним необходимых мер;
 - 9) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселке;
 - 10) организация работы с населением, общественными организациями и объединениями, расположенными на территории поселка, создание и руководство координационным советом по работе с населением;
 - 11) организация содержания и эксплуатации муниципального жилищного фонда и объектов благоустройства на территории поселка;
 - 12) осуществление функций заказа по содержанию, эксплуатации и ремонту муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры и жилищного фонда;
 - 13) ведение учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставление жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда в порядке, определяемом Главой поселка в соответствии с законодательством, а также распоряжение фактически свободным жильем для повторного заселения;
 - 14) согласование планов застройки, включая отводы земельных участков для проектирования и строительства, реконструкции объектов недвижимости, размещения временных строений и сооружений, перевода жилых помещений в нежилые, мест размещения средств наружной рекламы, участие в приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов социально-культурного, бытового и производственного назначения;
 - 15) контроль за землепользованием и состоянием застройки, оформление и выдача разрешений на размещение временных павильонов и металлических гаражей, их инвентаризация;
 - 16) осуществление принудительного сноса самовольных строений в порядке, установленном правовыми актами;
 - 17) контроль за соблюдением пользователями объектов муниципальной собственности условий заключаемых с ними договоров;
 - 18) распоряжение предоставлением земельных участков для строительства объектов недвижимости на территории поселка;
 - 19) благоустройство и озеленение территории поселка, обеспечение качественного содержания дорог местного значения;
 - 20) организация летнего отдыха детей;

- 21) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 22) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, обеспечения условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;
- 23) координация работы по охране общественного порядка, обеспечению безопасности движения и профилактики правонарушений;
- 24) обеспечение исполнения законодательства о всеобщей воинской обязанности;
- 25) внесение представлений в соответствующие органы о награждении граждан государственными наградами и присвоении почетных званий;
- 26) создание условий и осуществление контроля за обеспечением населения услугами торговли, общественного питания, бытовыми услугами, обеспечением защиты прав потребителей, охраны труда, эпидемиологического благополучия населения;
- 27) участие в охране окружающей среды и обеспечение санитарного благополучия на территории поселка;
- 28) осуществление предусмотренных законодательством мер по гражданской обороне, защите населения посёлка от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- 29) обеспечение исполнения законодательства по мобилизационной подготовке;
- 30) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселке нотариуса;
- 31) представление интересов поселка в судах, правоохранительных органах в качестве истцов, ответчиков, третьих лиц по вопросам, отнесенным настоящим Уставом, положением об Администрации, другими правовыми актами поселка к компетенции Администрации, включая споры о предоставлении и выселении из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признании ордеров недействительными, а также в качестве истцов по искам о выселении, заявленным прокурором в интересах поселка;

Статья 30. Ревизионная комиссия поселка

1. Для реализации своих контрольных полномочий сход граждан принимает решение о создании контрольного органа – ревизионной комиссии, Положение о которой утверждается сходом граждан.
2. Ревизионная комиссия образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
3. Ревизионная комиссия поселка формируется сходом граждан в порядке, установленном Положением о Ревизионной комиссии поселка, утвержденным сходом граждан.
4. Результаты проверок, осуществляемых Ревизионной комиссией поселка, подлежат опубликованию.
5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в Ревизионную комиссию поселка по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.
6. Ревизионная комиссия обладает правами юридического лица. Руководитель ревизионной комиссии вправе выступать в суде без доверенности.

Статья 31. Избирательная комиссия поселка

1. Избирательная комиссия поселка организует подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву главы поселка, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
2. Порядок формирования и деятельности избирательной комиссии поселка определяется федеральным законодательством, законодательством Красноярского края.
3. Решение о создании и Положении об избирательной комиссии поселка принимается сходом граждан поселка.
4. Срок полномочий избирательной комиссии поселка Юкта составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселка Юкта истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума.
5. Избирательная комиссия поселка Юкта формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛКА

Статья 32. Система муниципальных правовых актов поселка

1. По вопросам местного значения население поселка непосредственно и органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.
2. В систему муниципальных правовых актов входят:
 - 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
 - 2) нормативные и иные правовые акты представительного органа поселка;
 - 3) правовые акты главы поселка, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.
3. Иные должностные лица местного самоуправления издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.
4. Устав поселка и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселка.
- Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.
5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься главой поселка, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами прокуратуры Российской Федерации.
6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
7. Сход граждан поселка по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселка, решение об удалении главы поселка в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности схода граждан поселка.
8. Нормативные правовые акты схода граждан поселка, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение схода граждан поселка только по инициативе главы поселка или при наличии заключения главы поселка.
9. Глава поселка в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, решениями схода граждан издает постановления и распоряжения.
10. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселка.
- За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления поселка несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.
11. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом.
12. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 33. Устав поселка

1. Устав поселка принимается сходом граждан поселка.
2. Проект Устава поселка, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселка не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселка, внесении изменений и дополнений в устав поселка подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного сходом граждан поселка порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
- Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
3. Устав поселка Юкта, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта принимаются большинством в две трети голосов от численности участников схода граждан. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселка Юкта входит в состав участников схода граждан с правом решающего голоса, голос главы поселка Юкта учитывается при принятии устава поселка Юкта, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта как голос участника схода граждан;
- 3.1. Устав поселка, проект решения о внесении в Устав изменений и дополнений подлежит вынесению на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом, кроме случаев, когда изменения в Устав поселка вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе поселка вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
4. Устав поселка, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.
5. Устав поселка, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
- Изменения и дополнения, внесенные в устав поселка Юкта и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.
- Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.



Документы

6. Устав поселка Юкта, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка Юкта подлежат официально опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселка Юкта обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 34. Решения, принятые путем прямого волеизъявления

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселка осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселка, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселка, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы поселка.

Статья 35. Порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов Схода граждан поселка.

1. Сход граждан поселка по вопросам своего ведения принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются Сходом граждан поселка открытым, в том числе поименным или тайным голосованием.

2. Решения Схода граждан поселка, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов избранного числа депутатов. Иные акты Схода граждан поселка принимаются в порядке, установленном Регламентом Схода граждан поселка.

3. Принятые Сходом граждан поселка нормативные правовые акты направляются Главе поселка для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

4. Глава поселка имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Сходом граждан поселка. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселка отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Сходом граждан поселка. При повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от численности участников Схода граждан поселка, он подлежит подписанию главой поселка и опубликованию (обнародованию).

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иное не указано в самом акте.

6. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в печатном периодическом издании – газете «Эвенкийская жизнь» или в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района».

8. Официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» или в периодическом печатном средстве массовой информации «Официальный вестник Эвенкийского муниципального района» подлежат следующие нормативно-правовые акты:

- Устав поселка Юкта, изменения и дополнения к нему;
- нормативно-правовые акты о налогах и сборах;
- проект бюджета поселка Юкта, решение о его утверждении, годовой отчет об исполнении бюджета;
- нормативно-правовые акты о проведении муниципальных выборов, местного референдума.

Сход граждан поселка может принять решение об официальном опубликовании и иных нормативно-правовых актов или иной официальной информации.

9. Официальным обнародованием муниципального правового акта считается его доведение до всеобщего сведения путем размещения на информационных специальных стендах и в иных общедоступных местах, рассылки государственным органам, должностным лицам, организациям с обязательным указанием, что это является официальной информацией органа местного самоуправления.

Перечень (адреса или схемы расположения) мест для размещения текстов муниципальных правовых актов, ответственных лиц за своевременное и достоверное обнародование информации, сроки обновления информации, порядок ознакомления с актами, снятыми со стенда, определение других гарантий доступности каждому жителю муниципальных правовых актов, устанавливаются Положением об обнародовании муниципальных правовых актов, утверждаемым решением Схода граждан поселка.

10. Муниципальные правовые акты подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), в соответствии с действующим законодательством, в течение 10 дней с момента их принятия подписываются и в течение 10 дней с момента подписания опубликовываются (обнародуются) Главой поселка.

11. Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 36. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации)

2. Признание по решению суда закона Красноярского края об установлении статуса поселка недействующим до вступления в силу нового закона Красноярского края об установлении статуса поселка не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов поселка, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены муниципальных правовых актов.

ГЛАВА V.I. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Статья 37. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение, локальными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами Красноярского края;

3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, с повышением квалификации, в размере и порядке, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными правовыми актами;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дня, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с их исполнением;

6) единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения после окончания срока полномочий, в случае не избрания на должность на новый срок полномочий, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья и иных случаев, предусмотренных Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае»;

7) компенсация в размере назначенного им денежного вознаграждения и денежного поощрения, в случае досрочного прекращения полномочий, по основаниям, предусмотренным Законом Красноярского края, до устройства на новое место работы, но не более четырех месяцев после прекращения полномочий, или доплата к заработной плате, получаемой на новом месте работы, до уровня, назначенного денежного вознаграждения и денежного поощрения, но не более четырех месяцев со дня освобождения от должности, за исключением случаев, предусмотренных Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае»;

8) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях, установленных настоящим Уставом.

Статья 38. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.

1. Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности назначены в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает или не устанавливается, определяется Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае».

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения. Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1 000 рублей.

4. Исчисление размера пенсии за выслугу лет осуществляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности на день прекращения полномочий является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае».

7. Выплата пенсии за выслугу лет в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии с Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае» осуществляется со дня следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.

8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы дающей право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии может исчисляться исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которого не должен превышать 2,3 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций

9. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01 августа 2008 года имеют право на назначение пенсии за выслугу лет на условиях, установленных Законом Красноярского края от 26.06.2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа МСУ, выборного должностного лица МСУ в Красноярском крае, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы поселка устанавливаются в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Красноярском крае, утвержденным законом Красноярского края.

3. Квалификационные требования по должностям муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности устанавливаются в соответствии с законом Красноярского края от 27 декабря 2005 г. № 17-4354 «О реестре должностей муниципальной службы».

Статья 40. Порядок прохождения и гарантии муниципальной службы

1. Поступление на муниципальную службу осуществляется в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

2. Правовая регламентация муниципальной службы, включающая требования к должностям, статус муниципальной службы, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливается Положением о муниципальной службе, утверждаемым сходом граждан, в соответствии с законом Красноярского края и федеральным законом.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 41. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселка, а также имущественные права поселка.

2. В собственности поселка может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

- 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселка;
- 2) автомобильные дороги местного значения в границах поселка, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- 3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- 4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселка;
- 5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселка;
- 6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
- 7) имущество библиотек поселка;
- 8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселка услугами организаций культуры;
- 9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) имущество, предназначенное для развития на территории поселка физической культуры и массового спорта;
- 11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселка, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- 12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- 14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселка в соответствии с федеральными законами;
- 16) пруды, обводненные карьеры на территории поселка;
- 17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселка;
- 18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселка от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.
- 20) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа поселка;

20.1) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

Статья 42. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления поселка самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Красноярского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 43. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности

1. Сход граждан поселка устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории поселка,



Документы

принимает решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 44. Учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Органы местного самоуправления вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий принимает сход граждан.

3. Цели, условия, порядок деятельности предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности и порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяются Положением об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, утверждаемым сходом граждан.

4. Глава поселка, осуществляющий функции и полномочия учредителя, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

5. Органы местного самоуправления от имени поселка субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 45. Бюджет поселка (местный бюджет)

1. имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Бюджет поселка разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта схода граждан поселка.

3. Порядок разработки, утверждения и исполнения местного бюджета определяется Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселке, утверждаемым сходом граждан поселка.

Статья 46. Доходы бюджета поселка

1. Доходы бюджета поселка формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, постановлениями схода граждан в распоряжение органов местного самоуправления.

2. К собственным доходам бюджета поселка относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона, и другие безвозмездные поступления;
- 6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных органов муниципального образования, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- 8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;
- 9) добровольные пожертвования;
- 10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями органов местного самоуправления.

Статья 47. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 48. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселка, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

Статья 49. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами схода граждан поселка в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 50. Муниципальные займствования

вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном сходом граждан поселка в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации.

Статья 51. Расходы бюджета поселка

1. Расходы бюджета поселка осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация поселка ведет реестр расходных обязательств поселка в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

2. Решением схода граждан поселка определяются размеры и условия оплаты труда главы поселка, устанавливаются муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются постановлением главы поселка.

3. Расходование средств бюджета поселка осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных постановлением схода граждан поселка о бюджете поселка на очередной финансовый год.

4. В состав расходов поселка включаются субвенции, представляемые из местного бюджета муниципальному району на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, если представительный орган муниципального района состоит из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений.

Статья 52. Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета поселка

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению и утверждению бюджета поселка, исполнению бюджета, осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят:

- глава поселка;
- сход граждан поселка;
- администрация поселка;
- ревизионная комиссия поселка.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающим квалификационным требованиям, уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.

3. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселка осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 53. Разработка проекта бюджета поселка

1. Разработку проекта бюджета поселка осуществляет администрация поселка.

2. Порядок и сроки разработки проекта бюджета поселка, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе поселка, утверждаемым сходом граждан поселка.

Статья 54. Рассмотрение и утверждение бюджета поселка

1. Глава поселка вносит проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение схода граждан поселка.

2. Порядок рассмотрения проекта бюджета поселка, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в поселке, утверждаемым сходом граждан поселка.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

После опубликования не более чем через 15 дней проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

ГЛАВА VIII. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛКА

Статья 55. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в поселке

1. На территории поселка действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Красноярского края обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава поселка обязан обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Красноярского края, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения поселка.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением поселка, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность главы поселка перед населением

1. Ответственность главы поселка перед населением поселка наступает в результате выражения недоверия главе поселка в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Население поселка вправе отозвать главу поселка в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава), законов Красноярского края, настоящего Устава.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселка перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 60. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам схода граждан поселка.

Статья 62. Переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу с момента его официального опубликования после государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке, за исключением положений, для которых настоящей статьей определены иные сроки вступления в силу.

Глава поселка Юкта

Сотников Е.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ «поселок Юкта»

Эвенкийский муниципальный район
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 февраля 2012 г.

п.Юкта

№ 04

О проведении публичных слушаний

На основании статьи 16 Устава поселка Юкта в соответствии с Положением о публичных слушаниях п.Юкта

1. Назначить дату проведения публичных слушаний по вопросу:
– О проекте решения «О внесении изменений в Устав поселка Юкта» на 17 марта 2012 года.
2. Утвердить мероприятия, связанные с проведением публичных слушаний.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на Главу Администрации поселка Юкта.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава поселка Юкта

Е.В. Сотников

СООБЩЕНИЕ

О проведении публичных слушаний

По инициативе Главы п. Юкта и на основании распоряжения от 15.02.2012 г. № 04 «О назначении публичных слушаний о проекте решения «О внесении изменений в Устав поселка Юкта»».

Публичные слушания пройдут в здании администрации п. Юкта 17 марта 2012 года в 15.00 по адресу: п. Юкта ул. Центральная, дом 3.

Департамент земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка из категории земель «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 88:01:0010135:106, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир жилой дом № 13, участок находится примерно в 321 метрах от ориентира по направлению на северо-запад, почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Солнечная.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка 2227 +/-33 кв.м.

Кадастровая стоимость 418408,76 (руб.).

Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием индивидуальное жилищное строительство.

Срок договора аренды на 10 (десять) лет.

Обращаться: Эвенкийский район, п.г.т. Тура, ул. Советская, 2, Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР, каб. 104, тел. 31011, e-mail: perfilovty@tura.evenkya.ru.

Срок приема заявок 30 дней.

Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:

- Нотариально заверенная копия паспорта.
- Иные документы, предоставляемые Заявителем в соответствии с требованиями законодательства.
- Подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в 2-х экземплярах).

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка из категории земель «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 88:01:0010135:107, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир жилой дом № 13, участок находится примерно в 365 метрах от ориентира по направлению на северо-запад, почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Солнечная.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка 2161 +/-33 кв.м.

Кадастровая стоимость 406008,68 (руб.).

Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием индивидуальное жилищное строительство.

Срок договора аренды на 10 (десять) лет.

Обращаться: Эвенкийский район, п.г.т. Тура, ул. Советская, 2, Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР, каб. 104, тел. 31011, e-mail: perfilovty@tura.evenkya.ru.

Срок приема заявок 30 дней.

Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:

- Нотариально заверенная копия паспорта.
- Иные документы, предоставляемые Заявителем в соответствии с требованиями законодательства.
- Подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в 2-х экземплярах).



Документы

	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
1	Утвержденные тарифы на теплоснабжение, п. Эконда в том числе:								
	население:								
	одноставочный	руб/Гкал	15056,91	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	15960,33	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	16694,51	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за потребление тепловой энергии	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
	бюджетные потребители:								
	одноставочный	руб/Гкал	12760,1	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	13525,71	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	14147,89	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за потребление тепловой энергии	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
	прочие потребители:								
	одноставочный	руб/Гкал	12760,1	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	13525,71	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	14147,89	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
1	Утвержденные тарифы на теплоснабжение, п. Юкта в том числе:								
	население:								
	одноставочный	руб/Гкал	10439,08	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	11065,43	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	11574,43	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за потребление тепловой энергии	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
	бюджетные потребители:								
	одноставочный	руб/Гкал	8846,68	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	9377,48	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	9808,84	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за потребление тепловой энергии	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
	прочие потребители:								
	одноставочный	руб/Гкал	8846,68	01.01.2012	30.06.2012	06.12.2011 №532	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	9377,48	01.07.2012	31.08.2012	06.12.2011 №533	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	одноставочный	руб/Гкал	9808,84	01.09.2012	31.12.2012	06.12.2011 №534	Региональная энергетическая комиссия Красноярского края	«Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края» и краевая государственная газета «Наш Красноярский край»	
	двухставочный:	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал							
	ставка платы за содержание системы тепло-снабжения	руб/Гкал в мес.							
2	утвержденная надбавка к ценам (тарифам) на тепловую энергию для потребителей, в том числе:								
	утвержденная надбавка к ценам (тарифам) на тепловую энергию для населения	руб/Гкал							
	утвержденная надбавка к ценам (тарифам) на тепловую энергию для бюджетных потребителей	руб/Гкал							
	Утвержденная надбавка к ценам (тарифам) на тепловую энергию для прочих потребителей	руб/Гкал							
3	Утвержденная надбавка к тарифам регулируемых организаций на тепловую энергию	руб/Гкал							
4	Утвержденная надбавка к тарифам регулируемых организаций на передачу тепловой энергии	руб/Гкал							
5	Утвержденный тариф на подключение создаваемых(реконструируемых) объектов недвижимости к системе теплоснабжения	руб/Гкал ч							
6	Утвержденный тариф регулируемых организаций на подключение к системе теплоснабжения	руб/Гкал ч							
7	Утвержденный тариф на передачу тепловой энергии (мощности)	руб/Гкал							

2. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации.

На 2012 год инвестиционная программа не утверждена.

Информация размещена в полном объеме на сайте РЭК Красноярского края <http://www.krasrec.ru/>.

**Эвенкийская
ЖИЗНЬ**

Учредитель: администрация Эвенкийского муниципального района.
Издатель: МАУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов. Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ: редактор – 31-540;
ответственный секретарь – 2-26-46;
компьютерный отдел – 2-26-46;
приемная (факс) – 2-26-46;
E-mail: gazeta@tura.evenkya.ru

Объем 20 АЗ. Тираж 390. Отпечатана в ОАО ПИК «ОФСЕТ», г. Красноярск, ул. Республики, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
648000, п. Тура Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул. Школьная, 26.
Красноярское бюро редакции:
660075, г. Красноярск, ул. Республики, 51.
Гл. редактор Т.Я. Карнаухова.
Отв. секретарь Е.В. Григорьева.
Верстка В.Н. Яковлев.

Номер подписан в печать 17.02.2012 г.
По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 2809
Подписной индекс 52360. Цена свободная.