

Документы администрации ЭМР, администрации п. Тура, Туринского поселкового Совета депутатов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 04 2020 п. Тура № 205-п

Об утверждении форм документов, входящих в состав личного дела совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 12.12.2019 № 559-п «О наделении органов Эвенкийского муниципального района отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа» в целях формирования личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, проживающих на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие формы документов, входящих в состав личного дела совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина (далее – личное дело):

-опись недвижимого, движимого имущества, денежных средств и ценных бумаг, принадлежащих совершеннолетнему недееспособному или не полностью дееспособному гражданину, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

-автобиография кандидата в опекуны (попечители), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

-акт проверки условий жизни совершеннолетнего недееспособного гражданина, проживающего на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, соблюдения опекуном его прав и законных интересов, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном или попечителем требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетнего гражданина, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

-сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) близких родственников совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

-справка об ознакомлении гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем, с медицинским диагнозом совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

-согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, совместно проживающих с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на совместное проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном (в случае принятия решения опекуном о совместном проживании совершеннолетнего подопечного с семьей опекуна), согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

-памятка опекуну, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

-памятка попечителю, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

-примерный предварительный договор найма жилого помещения, принадлежащего совершеннолетнему недееспособному гражданину на праве собственности, согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

-согласие на использование и обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи, а также лиц, не достигших 18 лет, согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

2. Главному специалисту по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа отдела молодёжной политики управления молодёжной политики, спорта и реализации программ общественного развития Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края Чирковой Н.Н., организовать работу:

-по формированию и ведению личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, проживающих на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, с использованием форм документов, утвержденных настоящим постановлением;

-по составлению описи недвижимого, движимого имущества, денежных средств и ценных бумаг, принадлежащих совершеннолетнему недееспособному или не полностью дееспособному гражданину, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, (а также внесению в опись необходимых изменений), в присутствии заинтересованных лиц, указанных в части 2 статьи 18 Федерального закона от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

-по вручению гражданам, на которых возложены обязанности опекуна или попечителя, памятки опекуна или памятки попечителя под роспись в двух экземплярах, один из которых должен быть вложен в личное дело совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина, проживающего на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Эвенкийского муниципального района Красноярского края по социальным вопросам А.В. Николаенко.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава
Эвенкийского муниципального района п/п **Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

Опись
недвижимого, движимого имущества, денежных средств и ценных бумаг, принадлежащих совершеннолетнему недееспособному или не полностью дееспособному гражданину, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края

«__» _____ 20__ г.
(место составления)

На основании статьи 18 Федерального закона от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», распоряжения главы Эвенкийского муниципального района Красноярского края от _____ 2020 года № __-р «Об утверждении форм документов, входящих в состав личного дела совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина», при участии: Опекуна (попечителя)

(Ф.И.О.)
представителей: Администрации п. Тура, органов внутренних дел иных заинтересованных лиц:

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

составили опись движимого и недвижимого имущества, имеющегося у совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина _____ (Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу: _____

1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Основание приобретения имущества, сведения о государственной регистрации прав на имущество	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м.)	Состояние жилого помещения, необходимость проведения ремонтных работ	Наличие задолженности по оплате коммунальных платежей (сумма задолженности)
1	Земельные участки:					
2	Жилые дома:					
3	Квартиры:					
4	Дачи:					
5	Гаражи:					
6	Иное недвижимое имущество:					

2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Основание приобретения	Место регистрации
1	Автомобили легковые:		
2	Иные транспортные средства:		

3. Денежные средства, находящиеся на счетах в кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (тыс. руб.)

4. Ценные бумаги

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (тыс. руб.)	Доля участия	Описание участия

5. Движимое имущество

№ п/п	Вид имущества	Характеристика имущества

Подписи лиц, участвующих в составлении описи имущества:

Заместитель главы Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края по социальным вопросам _____ / _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Опекун (попечитель) _____ / _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Представитель Администрации п.Тура _____ / _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

(подпись)
Представитель органов внутренних дел _____ / _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Иные заинтересованные лица _____ / _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

Автобиография кандидата в опекуны (попечители)
Я, _____ (Ф.И.О.)

Место и дата рождения _____

Адрес полностью, индекс, телефон _____

Образование и дата получения образования _____

Место работы _____

Информация о близких родственниках:
супруг (супруга) – Ф.И.О., дата рождения, место жительства, место работы, должность _____

дети, братья, сестры – Ф.И.О., дата рождения, место жительства, место работы, должность _____

Признавались ли Вы судом недееспособным или ограниченно дееспособным? _____

Отстранялись ли Вы от обязанностей опекуна? _____

Есть ли у Вас судимость и по, какой причине? _____

Находитесь ли Вы под следствием и по, какой причине? _____

Причина оформления опеки (попечительства) _____

Подпись
Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

Утверждаю
заместитель Главы Эвенкийского муниципального района Красноярского края по социальным вопросам _____

«__» _____ 20__ г.

АКТ

проверки условий жизни совершеннолетнего недееспособного гражданина, проживающего на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, соблюдения опекуном его прав и законных интересов, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном или попечителем требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетнего гражданина

на основании _____ (наименование акта органа опеки и попечительства)

от «__» _____ 20__ г № _____

проверка проведена в отношении совершеннолетнего недееспособного гражданина _____ (Ф.И.О.)

_____ (место проведения проверки)
«__» _____ 20__ г. ____ ч. ____ мин.

1. Вид проверки (плановая, внеплановая (заявление, сообщение)

2. Фамилия, имя, отчество совершеннолетнего гражданина

3. Дата рождения совершеннолетнего гражданина

4. Адрес регистрации и фактического проживания совершеннолетнего гражданина

5. Дата и №акта о назначении опекуна (с указанием: предварительная опека, опека, смена опекуна, возложение обязанностей опекуна на учреждение)



ДОКУМЕНТЫ

- Социальная категория совершеннолетнего гражданина
- Вид и размер дохода совершеннолетнего гражданина
- Фамилия, имя, отчество опекуна
- Адрес регистрации и фактического проживания опекуна (место нахождения учреждения)
- Социальная категория опекуна
- Вид и размер дохода опекуна
- Жилищно-бытовые условия проживания совершеннолетнего гражданина (жилой дом, квартира, комната в коммунальной квартире, общая площадь, количество комнат, наличие собственной комнаты, площадь жилья, водоснабжение, канализация, отопление, санузел и т.д.), вид собственности (при наличии); санитарно-гигиеническое состояние помещения
- Сведения о совместно проживающих членах семьи (ФИО, дата рождения, степень родства, род занятий, взаимоотношения между ними, отношения с опекуном и т.д.)
- Состояние здоровья совершеннолетнего гражданина (особенности передвижения подопечного (передвигается самостоятельно, передвигается с помощью вспомогательных средств (трость, костыли), не способен к самостоятельному передвижению, пользуется креслом-коляской, находится на постоянном постельном режиме); степень самообслуживания (обслуживает себя полностью, частично, нуждается в постоянном постороннем уходе); особенности поведения, внешний вид, соблюдение гигиены, эмоциональное и физическое состояние подопечного
- Возможность опекуна обеспечить потребности совершеннолетнего гражданина
- Оценка выполнения реабилитационных мероприятий, содержащихся в ИПР
- Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью совершеннолетнего гражданина (имеются /отсутствуют)
- Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии ухода за совершеннолетним гражданином (имеются /отсутствуют)
- Дополнительная информация
- Результат проверки

Специалисты, проводившие проверку

(подпись) _____ / _____ (Ф.И.О.)

(подпись) _____ / _____ (Ф.И.О.)

(подпись) _____ / _____ (Ф.И.О.)

Опекун (попечитель)

(подпись) _____ / _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

Сведения

о наличии и месте жительства (месте нахождения) близких родственников совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина

(ФИО совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина)

№ п/п	ФИО близкого родственника	Степень родства	Дата рождения	Место жительства, контактный телефон

Сведения предоставил кандидат в опекуны (попечители)

«___» _____ 20__ года

_____/_____/_____/_____
(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

Справка

об ознакомлении гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем, с медицинским диагнозом совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина

Я, _____,
_____ дата рождения,

(ФИО кандидата в опекуны, попечители)

Ознакомлен(а) с медицинским диагнозом совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина _____
_____ дата рождения.

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

В Администрацию Эвенкийского
муниципального района Красноярского края
от _____

(ФИО лица, совместно проживающего с кандидатом в опекуны)

_____ дата рождения,

Проживающего(ей) по адресу: _____

паспорт _____ выдан «___» _____ 20__ г.

(или свидетельство о рождении для детей старше 10 лет)

Согласие

совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, совместно проживающих с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на совместное проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном

Я, _____,

(Ф.И.О. заявителя полностью, дата рождения)

прихожусь _____,

(ФИО кандидата в опекуны, указание родственных отношений с ним)

Согласен (а), чтобы _____ стал (а)

(ФИО кандидата в опекуны)

опекуном недееспособного _____,

(Ф.И.О. недееспособного лица, передаваемого под опеку, дата рождения)

Не возражаю, чтобы недееспособный(ая) гражданин(ка) _____

(Ф.И.О. недееспособного лица, передаваемого под опеку)

Проживал (а) на нашей жилплощади.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

ПАМЯТКА ОПЕКУНУ

Подопечный: _____

Адрес: _____

Опекун: _____

Адрес: _____

Опека – это одна из форм охраны прав и интересов тех граждан, которые не в состоянии самостоятельно осуществлять свои права и исполнять обязанности, то есть недееспособных и ограниченно дееспособных граждан (далее – подопечный).

Обязанности опекуна

Принимая на себя заботу, опекун обязуется в соответствии со статьями 31, 32, 35, 36, 37 Гражданского кодекса Российской Федерации:

- Принимать все зависящие от опекуна меры к сохранению здоровья подопечного.
- Следить за своевременным посещением подопечным диспансера, за регулярным приемом назначенного ему лечения.
- Заботиться о правильном питании подопечного и создании для подопечного здоровой обстановки в быту.
- Выполнять все требования и указания врача.
- Своевременно сообщать в диспансер об изменении состояния здоровья подопечного.
- Осуществлять постоянный надзор за подопечным и нести гражданскую ответственность за вред, который причинит подопечный отдельным лицам и обществу в результате отсутствия надзора со стороны опекуна.
- Регулярно посещать подопечного в период его пребывания в больнице, принести передачи и по требованию Администрации больницы выписывать подопечного домой.
- Заботиться об имуществе подопечного как о своем собственном, не допускать уменьшения стоимости имущества подопечного.
- Не совершать сделок по отчуждению имущества (в том числе обмена, дарению, сдаче внаем, в залог) подопечного без предварительного разрешения органов опеки.
- Своевременно производить оплату по содержанию жилья, принадлежащего подопечному.
- Если основания, в силу которых подопечный был признан недееспособным, отпали, ходатайствовать перед судом о признании подопечного дееспособным и о снятии с него опеки.
- В течение трех дней извещать орган опеки о перемене своего места жительства и места жительства подопечного.
- Являться по вызову представителей органа опеки и предоставляемые сведения.
- До 1 февраля следующего за отчетным годом предоставлять отчет о хранении, об использовании имущества подопечного и управлении этим имуществом с приложением документов (копий товарных чеков, квитанций об уплате налогов, страховых сумм и других платежных документов).

Совершение сделок с имуществом подопечного

- Сделки с имуществом подопечного, в которых есть личная заинтересованность опекуна, недопустимы.
Запрещены сделки между подопечным, с одной стороны, и опекуном с другой. Не вправе совершать сделки с подопечным супруг и близкие родственники (родители, братья, сестры, дети) опекуна.
Исключение составляют сделки по передаче подопечному имущества в безвозмездное пользование или в качестве дара.
Опекун не вправе представлять интересы подопечного в суде, когда второй стороной по делу выступают его супруг или близкие родственники.
- Недвижимое имущество (в том числе жилые помещения), принадлежащее подопечному, не подлежит отчуждению, за исключением:
 - принудительного обращения взыскания по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законодательством, в том числе при обращении взыскания на предмет залога;
 - отчуждения по договору ренты, если такой договор совершается к выгоде подопечного;
 - отчуждения по договору мены, если такой договор совершается к выгоде подопечного;
 - отчуждения жилого помещения, принадлежащего подопечному, при перемене места жительства подопечного (при условии одновременного приобретения в собственность подопечного иного равноценного жилого помещения для постоянного проживания);
 - отчуждения недвижимого имущества в исключительных случаях, если этого требуют интересы подопечного (необходимость оплаты дорогостоящего лечения, подтвержденная медицинскими и финансовыми документами, и другое).

Освобождение и отстранение от исполнения обязанностей опекуна

Освобождение опекуна от исполнения возложенных на него обязанностей в отношении подопечного рассматривается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- помещение подопечного в медицинскую организацию, организацию, оказывающую социальные услуги, или иную организацию в соответствии с действующим законодательством;

2) ухудшение состояния здоровья опекуна, затрудняющее выполнение обязанностей опекуна;

3) возникновение противоречий между интересами подопечного и интересами опекуна.

Отстранение опекуна от исполнения возложенных на него обязанностей в отношении подопечного рассматривается при наличии следующих оснований:

- неадекватное исполнение возложенных на опекуна обязанностей;
- нарушение прав и законных интересов подопечного, в том числе при осуществлении опеки в корыстных целях либо при оставлении подопечного без надзора и необходимой помощи;
- выявление органом опеки фактов существенного нарушения опекуном установленных федеральным законом или договором, правил охраны имущества подопечного и (или) распоряжения его имуществом.

Ответственность опекуна

Вред, причиненный гражданином, признанным недееспособным, возмещает его опекун или организация, обязанная осуществлять за ним надзор, если они не докажут, что вред возник не по их вине (ст. 1076 ГК РФ).

Предупрежден, что в случае недобросовестного отношения к своим обязанностям или злоупотребления полномочиями буду отстранен от опекуна, а в случае использования опеки в корыстных целях, оставления подопечного без надзора и необходимой помощи буду привлечен к уголовной ответственности по статье 124 Уголовного кодекса Российской Федерации.

_____/_____/_____ /

подпись

ФИО опекуна

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 205-п

ПАМЯТКА ПОПЕЧИТЕЛЮ

Подопечный: _____

Адрес: _____

Попечитель: _____

Адрес: _____

Попечительство устанавливается для защиты прав и интересов граждан, ограниченных судом в дееспособности вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, а также вследствие психического расстройства.

Обязанности попечителя

- Попечитель обязуется в соответствии со статьями 30, 31, 33, 35, 36, 37 Гражданского кодекса Российской Федерации:
- Принимать все зависящие от попечителя меры к сохранению здоровья подопечного, в том числе:
 - следить за своевременным посещением подопечным диспансера;
 - следить за регулярным приемом назначенного ему лечения;
 - выполнять все требования и указания врача;
 - своевременно сообщать в диспансер об изменении состояния здоровья подопечного;
 - регулярно посещать подопечного в период его пребывания в стационаре, по требованию Администрации медицинского учреждения выписывать подопечного домой.
 - Заботиться о правильном питании подопечного и создании для подопечного здоровой обстановки в быту.
 - Заботиться об имуществе подопечного как о своем собственном, не допускать уменьшения стоимости имущества подопечного.
 - Не давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества, без предварительного разрешения органов опеки.
 - Если основания, в силу которых подопечный был признан ограниченно недееспособным, отпали, ходатайствовать перед судом о признании подопечного дееспособным и о снятии с него попечительства.

Если психическое состояние гражданина, который вследствие психического расстройства был ограничен в дееспособности, изменилось, суд признает его недееспособным в соответствии со статьей 29 Гражданского кодекса Российской Федерации или отменяет ограничение его дееспособности.

- В течение трех дней извещать орган опеки о перемене своего места жительства и места жительства подопечного.
- Являться по вызову представителей органа опеки и предоставлять запрашиваемые сведения.

До 1 февраля следующего за отчетным годом предоставлять отчет о хранении, об использовании имущества подопечного и управлении этим имуществом с приложением документов (копий товарных чеков, квитанций об уплате налогов, страховых сумм и других платежных документов).

Совершение сделок с имуществом подопечного

- Сделки с имуществом подопечного, в которых есть личная заинтересованность попечителя, недопустимы.
Запрещены сделки, сторонами которых являются подопечный и попечитель. Не вправе совершать сделки с подопечным супруг и близкие родственники (родители, дети, братья, сестры) попечителя.
Исключение составляют сделки по передаче подопечному имущества в безвозмездное пользование или в качестве дара.
Попечитель не вправе представлять интересы подопечного при ведении судебных дел между подопечным и супругом опекуна или попечителя и их близкими родственниками.
 - Недвижимое имущество (в том числе жилые помещения), принадлежащее подопечному, не подлежит отчуждению, за исключением принудительного обращения взыскания по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законом, в том числе при обращении взыскания на предмет залога;
 - отчуждения по договору ренты, если такой договор совершается к выгоде подопечного;
 - отчуждения по договору мены, если такой договор совершается к выгоде подопечного;
 - отчуждения жилого помещения, принадлежащего подопечному, при перемене места жительства подопечного (при условии одновременного приобретения в собственность подопечного иного равноценного жилого помещения для постоянного проживания);
 - отчуждения недвижимого имущества в исключительных случаях, если этого требуют интересы подопечного (необходимость оплаты дорогостоящего лечения, подтвержденная медицинскими и финансовыми документами, и другое).
- Освобождение и отстранение от исполнения обязанностей попечителя
- Освобождение попечителя от исполнения возложенных на него обязанностей в отношении подопечного рассматривается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:
- помещение подопечного в медицинскую организацию, организацию, оказывающую социальные услуги, или иную организацию в соответствии с действующим законодательством;
 - ухудшение состояния здоровья попечителя, затрудняющее выполнение обязанностей попечителя;
 - возникновение противоречий между интересами подопечного и интересами попечителя.
- Отстранение попечителя от исполнения возложенных на него обязанностей



ДОКУМЕНТЫ

осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», «Правилами ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление (из числа предусмотренных действующим законодательством действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение,) в отношении моих персональных данных, а также моих членов семьи следующих действий, а именно:

сбор, систематизация, накопление, хранение, блокирование, уточнение, использование, распространение, обезличивание, уничтожение.

В случае неправомерного использования оператором персональных данных предоставленных мною персональных данных настоящее согласие отзывается путем подачи мной письменного заявления Главе Администрации Эвенкийского муниципального района.

« » 20 г.
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 04 2020 п. Тура № 206-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района № 684-п от 29.12.2017 «О системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района» (с изм. № 232-п от 01.06.2018, № 454-п от 08.11.2018, № 144-п от 05.04.2019, № 393-п от 19.09.2019, № 116-п от 12.03.2020)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Эвенкийского муниципального района, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 16.06.2011 № 469-п «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района», учитывая письмо Министерства финансов Красноярского края от 19.03.2020 № 14-11/2086, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 29.12.2017 № 684-п «О системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района» (с изм. № 232-п от 01.06.2018, № 454-п от 08.11.2018, № 144-п от 05.04.2019, № 393-п от 19.09.2019, № 116-п от 12.03.2020), следующие изменения, а именно п.2.1., п.2.2. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников МКУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 N 342-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовых информационных»

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников печатных средств массовых информационных первого уровня»	8758 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников печатных средств массовых информационных второго уровня»	9556 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников печатных средств массовых информационных третьего уровня»	11945 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников печатных средств массовых информационных четвертого уровня»	15925 рублей

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), работников общетраслевых должностей устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

профессии, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности первого уровня»	8758 рублей
профессии, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности второго уровня»	9556 рублей
профессии, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности третьего уровня»	11945 рублей
профессии, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности четвертого уровня»	15925 рублей

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района А.Ю. Черкасова.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2020 г. и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 04 2020 п. Тура № 207-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 07.07.2016 № 422-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников и директора муниципального учреждения «Центр общественных инициатив и развития туризма» Эвенкийского муниципального района Красноярского края»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Эвенкийского муниципального района, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 16.06.2011 № 469-п «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района», учитывая письмо Министерства финансов Красноярского края от 19.03.2020 № 14-11/2086, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников и директора муниципального бюджетного учреждения «Центр общественных инициатив и развития туризма» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее - Положение), утвержденное постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 07.07.2016 № 422-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников и директора муниципального бюджетного учреждения «Центр общественных инициатив и развития туризма» Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (с изменениями от 01.11.2016 № 659-п, от 22.12.2016 № 763-п, от 26.12.2017 № 671-п, от 16.03.2018 № 100-п, от 08.11.2018 № 453-п, от 12.09.2019 № 378-п), следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 6.2. раздела 6 Положения изложить в новой редакции:
«6.2. Размер должностного оклада директора учреждения составляет 16273 рубля».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2020 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам А.В. Николаенко.

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Администрации ЭМР
от «24» 04 2020 № 207-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению об оплате труда работников и директора
Муниципального бюджетного учреждения
«Центр общественных инициатив и развития туризма»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих четвертого уровня»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1-й квалификационный уровень	
Начальник отдела маркетинга	7563
должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих третьего уровня»	
5-й квалификационный уровень	
Главный специалист в отделах	7037
4-й квалификационный уровень	
Ведущий менеджер по рекламе	
Ведущий менеджер по связям с общественностью	6027
должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих второго уровня»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
2-й квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	4157

2. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих первого уровня»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1-й квалификационный уровень	
Егерь	2928
1-й квалификационный уровень	

Уборщик служебных помещений	2928
1-й квалификационный уровень	
Дворник	2928
должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих второго уровня»	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1-й квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	3409

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 04 2020 п. Тура № 209-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 08.08.2013 № 610-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в области архивного дела»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Эвенкийского муниципального района, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 16.06.2011 № 469-п «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района», П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в области архивного дела, утвержденное постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 08.08.2013 № 610-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в области архивного дела» (с изменениями от 17.12.2013 № 1086-п, от 29.08.2014 № 861-п, от 03.10.2014 № 992-п, от 18.11.2014 № 1221-п, от 17.12.2015 № 793-п, от 01.11.2016 № 658-п, от 04.05.2017 № 260-п, от 28.12.2017 № 683-п, от 12.02.2018 № 59-п, от 04.06.2018 № 233-п, от 16.01.2019 № 12-п, от 11.09.2019 № 372-п, от 23.01.2020 № 32-п) (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.06.2020, подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам А.В. Николаенко.

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Администрации ЭМР
от «27» 04 2020 № 209-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района
Красноярского края в области архивного дела

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Промежуточная профессиональная квалификационная группа «Должности работников архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
4 квалификационный уровень	Ведущий архивист	6 027

Промежуточная профессиональная квалификационная группа «Должности работников архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификационный уровень	Заведующий архивохранилищем	7 300
2 квалификационный уровень	Главный хранитель фондов	8 762
3 квалификационный уровень	Директор	14 553

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих учреждений



ДОКУМЕНТЫ

Квалификационный уровень	Должность	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификация	Уборщик, дворник, рабочий	2 928

3. Профессиональный стандарт № 558

Квалификационный уровень	Должность	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
6 квалификация	Контрактный управляющий	6 027

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации ЭМР от «27» 04 2020 № 209-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в области архивного дела

Размеры и показатели выплат персональных повышающих коэффициентов

№ п/п	Должность	Предельный размер повышающего коэффициента	Показатель
1.	Ведущий архивист, контрактный управляющий	1,07 - 1,18	Степень ответственности и сложности трудовых функций, профессионализм и опыт работы, важность выполняемых работ, результативность, инициативность, усидчивость в работе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации ЭМР от «27» 04 2020 № 209-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района Красноярского края в области архивного дела

Виды выплат стимулирующего характера (предельные размеры, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения, условия их осуществления).

Должность	Наименование выплаты	Критерии оценки	Предельные размеры выплаты	Периодичность
Директор	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Обеспечение безопасных условий труда, создание оптимальных условий хранения документов, повышение имиджа учреждения, эффективность формирования кадрового потенциала, ответственное отношение к обязанностям, отсутствие обоснованных претензий со стороны учредителя.	50 %	ежемесячно
	Выплата за качество выполняемых работ	Обеспечение уставной деятельности учреждения, качественное и своевременное предоставление отчетности, исполнение бюджетной сметы, отсутствие обоснованных обращений работников (конфликтов).	39 %	ежемесячно
	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	Эффективное управление учреждением, обеспечение качества предоставляемых услуг.	33 %	ежемесячно
Главный хранитель, заведующий архивохранилищем, ведущий архивист, контрактный управляющий	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Своевременное выполнение заданий директора. Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения. Профессиональная подготовка. Выполнение особо важных, срочных, ответственных работ. Выполнение дополнительных обязанностей временного характера, не предусмотренными должностными обязанностями.	15 %	ежемесячно

Выплата за качество выполняемых работ	Высокая трудовая дисциплина. Проявление инициативы. Своевременное выполнение плана, полное и достоверное предоставление отчетности. Отсутствие замечаний. Постоянное саморазвитие. Ответственность за конечный результат. Умение не снижать качество работы в условиях повышенной сложности и напряженности рабочего процесса.	24 %	ежемесячно
---------------------------------------	--	------	------------

Выплата за интенсивность и высокие результаты	Применение в работе достижений науки и передовых методов. Выполнение большого объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых). Непосредственное участие в реализации проектов, программ. Достижение установленных показателей результатов труда. Проведение аналитической работы в зависимости от вида деятельности, представление предложений директору Архива по улучшению работы.	30 %	ежемесячно
---	---	------	------------

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 04 2020

п. Тура

№ 210-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 31.01.2018 № 33-п «Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий на содержание и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленя в Эвенкийском муниципальном районе»

На основании Решения Эвенкийского районного Совета депутатов от 13.12.2019 №4-1778-16 «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы», постановления Администрации Эвенкийского муниципального района от 16.11.2019 № 513-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Создание условий для сохранения традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера и защиты их исконной среды обитания», в целях поддержки и сохранения поголовья домашнего северного оленя эвенкийской породы на территории Эвенкийского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению Администрации Эвенкийского муниципального района от 31.01.2018 №33-п «Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий на содержание и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленя в Эвенкийском муниципальном районе» (в редакции от 07.05.2018 №181-п, от 08.10.2018 №398-п, от 15.01.2019 №8-п, от 07.05.2019 №203-п, от 23.08.2019 №342-п, от 29.11.2019 №528-п, от 12.12.2019 №556) (далее-Порядок) следующие изменения:

1.1. В пункте 4.1. Раздела 4 Порядка цифру «44936,0» заменить цифрой «80130,0»;

1.2. Второй абзац пункта 4.1. Раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«В случае изменения фактического поголовья молодняка домашнего северного оленя с планируемым, а также в случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, направленных на эти цели, Уполномоченный орган производит корректировку ставки субсидирования путем внесения изменений в Порядок в одностороннем порядке. Размер субсидий устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью районного бюджета на текущий финансовый год.»;

1.3. Пункт 4.8. Раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.8. Получатель субсидий на основании заявления и по решению Комиссии, вправе получить в виде предоплаты (аванса) субсидию в сумме не более 50 % от суммы, указанной в Соглашении.»;

1.4. Пункт 4.13. Раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.13. Субсидия предоставляется ежеквартально, после фактического подтверждения целевого использования предоплаты (аванса), на основании отчета об осуществлении расходов по форме, согласно приложению 5 к настоящему Порядку. К отчету необходимо приложить оформленные надлежащим образом документы или их заверенные копии (далее-пакет документов):

- справку-расчет фактического объема субсидий на содержание и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленя в Эвенкийском муниципальном районе на календарный год по форме, согласно приложению 3 с приложением копии акта на оприходование приплода домашнего северного оленя (предоставляется один раз в год по состоянию на 1 июля 2020 года);

- отчет о движении поголовья домашнего северного оленя, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным;

- копии платежных поручений, подтверждающих факт расходов, указанных в отчете;

- копии документов, подтверждающих факт изъятия волка из естественной среды обитания;

- справку утвержденного образца, выданную при предъявлении шкуры волка отделом организации деятельности в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов на территории Таймырского Долгано-Ненецкого и Эвенкийского муниципальных районов, подтверждающую добычу волка, его принадлежность к виду, полу и возрасту;

- акт оприходования шкуры волка;

- копии документов, подтверждающих факт выплаты вознаграждений за добычу волка на территории Эвенкийского района, в том числе в местах выпаса

домашних северных оленей (копии платежных поручений о перечислении денежных средств на расчетный счёт физического лица, открытого в одной из кредитных организации на территории Красноярского края и (или) документы, подтверждающие выплату вознаграждения путем почтового перевода);

-реестр выплаты вознаграждений за добычу волка на территории Эвенкийского района, в том числе в местах выпаса домашних северных оленей, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.»;

1.5. Пункт 4.14. Раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.14. Получатель субсидий не позднее 25 декабря текущего года представляет в Уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов за текущий год, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в пункте 4.13. настоящего Порядка.»;

1.6. Приложение 3 к Порядку изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.7. Дополнить Порядок приложением 5, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя территориальной политики и взаимодействия с МСУ Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края В.Г. Быстрова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава

Эвенкийского муниципального района

п/п

Е.Я. Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Администрации ЭМР от «27» 04 2020 № 210-п

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

Справка-расчет фактического объема субсидий на содержание и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленя в Эвенкийском муниципальном районе на 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма субсидии на текущий год, руб.
1	Содержание и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленя	
	фактическое поголовье молодняка домашнего северного оленя по результатам отеля на 01 июня, гол.	ставка субсидирования, руб.
в том числе:		
1.1	выплата вознаграждений за добычу волка на территории Эвенкийского района, в том числе в местах выпаса домашних северных оленей	

Руководитель _____ (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Проверил представитель Уполномоченного органа _____ (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению Администрации ЭМР от «27» 04 2020 № 210-п

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются денежные средства субсидии на поддержку и сохранение поголовья молодняка домашнего северного оленеводства

за __ квартал 20__ года / за 20__ год

Наименование получателя субсидии: _____

Дата поступления средств субсидии	Сумма субсидии, руб.	Направление расходования средств субсидии			
		дата расходования средств субсидии	Основание (платежные документы (поручения), расходные кассовые ордера, ведомости выдачи заработной платы, договора оказания услуг, выполнения работ)	Назначение платежа	Сумма

Руководитель _____ (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О.)



ДОКУМЕНТЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 04 2020 п. Тура № 211-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 19.09.2019 № 390-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Эвенкийского муниципального района, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 16.06.2011 № 469-п «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района», учитывая письмо министерства финансов Красноярского края от 19.03.2020 года № 14-11/2086, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края, утвержденное постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 19.09.2019 № 390-п, следующие изменения:

1.1. приложение №1 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение №2 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по экономике и финансам Е.В. Загорец.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2020 г. и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава
Эвенкийского муниципального района п/п **Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Администрации ЭМР
от «27» 04 2020 № 211-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края, утвержденному постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 19.09.2019 № 390-п

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
ПКГ должностей служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень:	
делопроизводитель	3409
ПКГ должностей служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень:	

диспетчер, инспектор по кадрам	3783
2 квалификационный уровень:	
заведующий складом	4157
ПКГ должностей служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень:	
бухгалтер, инженер по охране труда, специалист по защите информации, экономист, юристконсульт	4157
4 квалификационный уровень:	
ведущий специалист по защите информации	7037
ПКГ должностей служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень:	
начальник отдела	7563
ПКГ профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень:	
уборщик служебных помещений	2928
ПКГ профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень:	
водитель	3409

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению
Администрации ЭМР
от «27» 04 2020 № 211-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр телекоммуникаций и связи» Эвенкийского муниципального района Красноярского края, утвержденному постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 19.09.2019 № 390-п

Минимальные размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Минимальный размер оклада, рублей
Заместитель начальника отдела	7037
Электромонтер по надзору за трассами кабельных сетей	5502
Системный администратор	
Контрактный управляющий	
Ведущий специалист по закупкам	
Администратор баз данных	
Главный специалист по электросвязи	
Монтер кабельного производства	4157
Ведущий специалист баз данных	
Специалист по ремонту оргтехники	
Специалист по работе с клиентами	
Специалист по обслуживанию автоматизированной телефонной станции	
Специалист по обслуживанию станции связи	3783
Помощник системного администратора	
Электромонтер приемопередающей станции спутниковой связи	3409

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 04 2020 п. Тура № 204-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 29.11.2019 № 531-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Эвенкийского муниципального района на 2020 - 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 20.03.2020 № 4-1787-17 «О внесении изменений в решение Эвенкийского районного Совета депутатов от 13.12.2019 № 4-1778-16 «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 01.07.2013 № 468-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Эвенкийского муниципального района, их формировании и реализации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 29.11.2019 № 531-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Эвенкийского муниципального района на 2020 - 2022 годы» (с изменением от 31.01.2020 № 46-п) (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы строку «Информация по ресурсному обеспечению программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы в 2020-2022 годах за счет всех источников финансирования составит 6 783 744,14 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

- краевого бюджета – 6 516 327,6 тыс. рублей, в том числе по годам:
2020 год – 2 170 587,60 тыс. рублей;
2021 год – 2 172 870,0 тыс. рублей;
2022 год – 2 172 870,00 тыс. рублей.
- районного бюджета – 267 416,54 тыс. рублей, в том числе по годам:
2020 год – 93 637,70 тыс. рублей;
2021 год – 86 889,42 тыс. рублей;
2022 год – 86 889,42 тыс. рублей.»

1.2. Приложение № 1, № 2 к муниципальной программе Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 – 2022» изложить в новой редакции согласно приложению № 1, № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 «Подпрограмма 1 «Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе» и приложение № 6 «Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» к муниципальной программе Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 – 2022» изложить в новой редакции согласно приложению № 3, № 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района А.Ю. Черкасова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава
Эвенкийского муниципального района п/п **Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 204-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе
Эвенкийского муниципального района
«Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020-2022 годы»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам программы

Статус (государственная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период
							2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13
Муниципальная программа	«Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Эвенкийского муниципального района на 2020 - 2022 годы»	всего расходные обязательства	514		5 800 000 000		2 264 146,11	2 259 759,414	2 259 759,414	6 776 995,842
		в том числе по ГРБС:	514		5800000000		2 264 146,11	2 259 759,414	2 259 759,414	6 776 995,842
Подпрограмма 1	«Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований в Эвенкийском муниципальном районе»	всего расходные обязательства	514	0502	5810018100	244	1 200,00	2 868,695	2 868,695	8 606,085
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5810018100	244	1 200,00	2 868,695	2 868,695	8 606,085
Подпрограмма 2	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	всего расходные обязательства	514	0502	5820018200	244	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5820018200	244	0,00	0,00	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

Подпрограмма 3	«Обращение с отходами на территории Эвенкийского муниципального района»	всего расходные обязательства	514	0603	5831830	244	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0603	5831830	244	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	всего расходные обязательства	514	0113	5840000210	120, 240,8	23 770,70	15 432,914	15 432,914	46 298,742
		в том числе по ГРБС:	514	0113	5840000210	120, 240,8	23 770,70	15 432,914	15 432,914	46 298,742
Отдельные мероприятия программы										
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13
Мероприятие 1	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями для населения	всего расходные обязательства	514	0502	5800075770	800	1 071 744,7	1 074 027,1	1 074 027,1	3 219 798,9
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800075770	810	1 071 744,7	1 074 027,1	1 074 027,1	3 219 798,9
Мероприятие 2	Компенсация части расходов граждан на оплату коммунальных услуг исполнителям коммунальных услуг	всего расходные обязательства	514	05 02	5800075700	810	1 098 842,9	1 098 842,9	1 098 842,9	3 296 528,7
		в том числе по ГРБС:	514	05 02	5800075700	810	1 098 842,9	1 098 842,9	1 098 842,9	3 296 528,7
Мероприятие 3	Предоставление субсидии на финансирование (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию.	всего расходные обязательства	514	0502	5800075960	810	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800075960	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4	Софинансирование за счет средств районного бюджета субсидии на финансирование (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию.	всего расходные обязательства	514	0502	5800018050	810	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800018050	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5	Компенсация транспортных расходов по доставке нефтепродуктов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов	всего расходные обязательства	514	0412	5800018010	810	8 029,70	8 029,70	8 029,70	24 089,1
		в том числе по ГРБС:	514	0412	5800018010	810	8 029,70	8 029,70	8 029,70	24 089,1
Мероприятие 6	Пополнение муниципального резерва топлива и оплата его хранения.	всего расходные обязательства	514	0502	5800018020	244	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800018020	244	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 7	Предоставление субсидий из районного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в сфере ЖКХ на возмещение затрат по капитальному ремонту, строительству, реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также приобретение технологического оборудования и спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	всего расходные обязательства	514	0505	5800018030	810	7 131,305	7 131,305	7 131,305	21 393,915
		в том числе по ГРБС:	514	0505	5800018030	810	7 131,305	7 131,305	7 131,305	21 393,915
Мероприятие 8	Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края за содействие развитию налогового потенциала.	всего расходные обязательства	514	0505	5807745	810	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0505	5807745	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 9	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района услуг по разбору воды из системы отопления	всего расходные обязательства	514	0502	5800018040	810	35 100,0	35 100,0	35 100,0	105 300,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800018040	810	35 100,0	35 100,0	35 100,0	105 300,00
Мероприятие 10	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в результате установления для населения нормативов потребления по отоплению и холодному водоснабжению ниже значений, учтенных при формировании цен (тарифов) на данные коммунальные ресурсы.	всего расходные обязательства	514	0502	5800018040	810	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	514	0502	5800018040	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 11	Софинансирование за счет средств районного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в результате установления для населения нормативов потребления по отоплению и холодному водоснабжению ниже значений, учтенных при формировании цен (тарифов) на данные коммунальные ресурсы.	всего расходные обязательства	514	0502	5800018052	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 12	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района услуг по отоплению частных надворных построек (бань)	всего расходные обязательства	514	0502	5800018070	810	18 326,80	18 326,8	18 326,8	54 980,4
Мероприятие 13	Остатки субвенций прошлых лет на реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	всего расходные обязательства	514	0502	58000П5700	810	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 14	Субсидия регионального бюджета на финансирование расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	всего расходные обязательства	514	0505	5800075710	240	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 15	Софинансирование субсидии регионального бюджета на финансирование расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	всего расходные обязательства	514	0505	58000S5710	240	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 16	Финансирование расходов на проведение социально-значимых мероприятий в целях реализации соглашения о сотрудничестве при реализации ОАО «Востсибнефтегаз» социальных проектов	всего расходные обязательства	514	0505	5800000520	244	0,00	0,00	0,00	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 204-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе
Эвенкийского муниципального района
«Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 – 2022 годы»



ДОКУМЕНТЫ

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	всего
			2020	2021	2022	
1	2	3	10	11		12
Муниципальная программа	Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 -2022 годы»	Всего:	2 264 225,3	2 259 759,414	2 259 759,414	6 776 995,842
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0	0		0
		краевой бюджет	2 170 587,60	2 172 870,0	2 172 870,0	6 516 327,6
		из них внебюджетные источники				
		бюджеты муниципальных образований	93 637,70	86 889,414	86 889,414	260 668,242
		юридические лица				
Подпрограмма 1	«Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе»	Всего:	1 200,00	2 868,695	2 868,695	8 606,085
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	1 200,00	2 868,695	2 868,695	8 606,085
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	«Обращение с отходами на территории Эвенкийского муниципального района»	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	Всего:	23 770,70	15 432,914	15 432,914	46 298,742
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	23 770,70	15 432,914	15 432,914	46 298,742
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельные мероприятия	Всего:	2 239 254,6	2 241 457,805	2 241 457,805	6 722 091,015	
	в том числе:					
	федеральный бюджет					
	краевой бюджет	2 170 587,6	2 172 870,00	2 172 870,00	6 524 327,6	
	из них внебюджетные источники				0,00	
	бюджеты муниципальных образований	68 667,00	68 587,805	68 587,805	205 763,415	
	юридические лица				0,00	
Мероприятие 1	Компенсация выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями для населения.	Всего:	1 071 744,7	1 074 027,1	1 074 027,1	3 219 798,9
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	1 071 744,7	1 074 027,1	1 074 027,1	3 219 798,9
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2	Компенсация части расходов граждан на оплату коммунальных услуг исполнителям коммунальных услуг.	Всего:	1 098 842,90	1 098 842,90	1 098 842,90	3 296 528,7
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	1 098 842,90	1 098 842,90	1 098 842,90	3 296 528,7
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3	Предоставление субсидии на финансирование (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию	Всего:	0,00	0,00	0,00	
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4	Софинансирование за счет средств районного бюджета субсидии на финансирование (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5	Компенсация транспортных расходов по доставке нефтепродуктов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов.	Всего:	8 029,70	8 029,70	8 029,70	24 089,1
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	8 029,70	8 029,70	8 029,70	24 089,1
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 6	Пополнение муниципального резерва топлива, и оплата его хранения.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 7	Предоставление субсидий из районного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в сфере ЖКХ на возмещение затрат по капитальному ремонту, строительству, реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также приобретение технологического оборудования и спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Всего:	7 131,305	7 131,305	7 131,305	21 393,915
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	7 131,305	7 131,305	7 131,305	21 393,915
Мероприятие 8	Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края за содействие развитию налогового потенциала	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 9	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района услуг по разбору воды из системы отопления	Всего:	35 100,00	35 100,00	35 100,00	105 300,0
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	35 100,00	35 100,00	35 100,00	105 300,0
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 10	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в результате установления для населения нормативов потребления по отоплению и холодному водоснабжению ниже значений, учтенных при формировании цен (тарифов) на данные коммунальные ресурсы.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 11	Софинансирование за счет средств районного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в результате установления для населения нормативов потребления по отоплению и холодному водоснабжению ниже значений, учтенных при формировании цен (тарифов) на данные коммунальные ресурсы.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 12	Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории Эвенкийского муниципального района услуг по отоплению частных надворных построек (бань)	Всего:	18 406,00	18 326,8	18 326,8	54 980,4
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	18 406,00	18 326,8	18 326,8	54 980,4
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 13	Остатки субвенций прошлых лет на реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 14	Субсидия регионального бюджета на финансирование расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 15	Софинансирование субсидии регионального бюджета на финансирование расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 16	Финансирование расходов на проведение социально-значимых мероприятий в целях реализации соглашения о сотрудничестве при реализации ОАО «Востсибнефтегаз» социальных проектов	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		из них внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель департамента инженерного обеспечения

п/п

РА. Сипанс

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 204-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе
Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация
энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической
эффективности на 2020 -2022 годы»

Подпрограмма 1

«Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объ-
ектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпро- граммы	«Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе» (далее - подпрограмма)
Наименование муницип- альной программы, в рамках которой реализу- ется подпрограмма	«Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 -2022 годы»
Заказчик – координатор подпрограммы	Департамент инженерного обеспечения Админи- страции Эвенкийского муниципального района (далее - Департамент)
Исполнитель меропри- ятий подпрограммы, главный распорядитель бюджетных средств	Департамент
Цели и задачи подпро- граммы	Цель подпрограммы: -повышение эксплуата- ционной надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения; Задачи подпрограммы: -предотвращение критического уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности функциониро- вания систем коммунальной инфраструктуры, внедрение новых технологий, современной трубной продукции, котельного, дизельного обо- рудования, водоочистных установок на объектах коммунального комплекса.
Целевые индикаторы	-снижение интегрального показателя аварийно- сти инженерных сетей в 2022 году: теплоснабже- ние до 4,6 ед.; водоснабжение до 6,4 ед.; водоотведение до 2,35 ед.; электроснабжение до 2,46 ед.; -снижение потерь энергоресурсов в инженерных сетях до 15,0 % к 2021 году; -снижение степени износа объектов коммуналь- ной инфраструктуры до 59% к 2022 году.
Сроки реализации под- программы	2020 – 2022 годы
Объемы и источники финансирования под- программы на период действия подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы из районного бюджета составляет 6 937,39 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 1 200,00 тыс. рублей; 2021 год – 2 868,695 тыс. рублей; 2022 год – 2 868,695 тыс. рублей.

Система организации
контроля за исполнени-
ем подпрограммы

Контроль над реализацией подпрограммы
осуществляется Департаментом. Контроль над
целевым использованием средств районного
бюджета осуществляется контрольно-ревизион-
ным Управлением Администрации Эвенкийского
муниципального района Красноярского края
и контрольно-счетной палатой Эвенкийского
муниципального района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости
разработки подпрограммы

2.1.1. Объективные показатели, характеризующие положение дел
в коммунальной инфраструктуре

Коммунальный комплекс Эвенкийского муниципального района (далее -
район) характеризует:
значительный уровень износа основных производственных фондов, обуслов-
ленный принятием в муниципальную собственность объектов коммунального
назначения в ветхом и аварийном состоянии;
сверхнормативные потери энергоресурсов на всех стадиях от производства
до потребления, составляющие 15%, вследствие эксплуатации устаревшего
технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;
высокая себестоимость производства коммунальных услуг из-за сверхнор-
мативного потребления энергоресурсов, наличия нерационально функциониру-
ющих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования
установленной мощности и, вследствие этого, незначительная инвестиционная
привлекательность объектов;
отсутствие очистки воды.

Установленное котельное и вспомогательное оборудование в большей части
морально устарело. Фактические потери тепловой энергии в некоторых ком-
мунальных сетях достигают до 30%. Отсутствие на котельных малой мощности
водоподготовки ведет к сокращению срока эксплуатации котельного оборудо-
вания, отсутствие в котельных оборудования по очистке дымовых газов создает
неблагоприятную экологическую обстановку.

Несоответствие качества подземных водосточников требованиям СанПиН по
санитарно-химическим показателям обуславливается повышенным природным
содержанием в воде железа, солей жесткости, фторидов, марганца.

В настоящее время из более 121,6 км сетей теплоснабжения и водоснаб-
жения требуют замены 11,76 км, из них 9,76 км тепловых, 2 км водопроводных
сетей. Износ коммунальных систем в среднем составляет порядка 60 %, потери
ресурсов – 15%.

Недофинансирование отрасли по капитальному ремонту и модернизации
коммунальных объектов ведет к значительному износу основных фондов отрасли,
что отражается на стабильности работы коммунальных объектов, на качестве
предоставляемых коммунальных услуг.

2.1.2. Анализ существующей ситуации

В настоящее время основной проблемой остается изношенность основных
фондов предприятий жилищно-коммунального комплекса и связанные с этим
качество и гарантия предоставления коммунальных услуг потребителям.

Услуги в сфере теплоснабжения предоставляют 47 котельных, мощностью
207,901 Гкал/час, из них работающих на твердом топливе 20 котельных, мощно-
стью 14,991 Гкал/час.

Электроснабжение потребителей осуществляется от стационарных дизельных
28 электростанций суммарной мощностью 32,824 тыс. кВт/час. Энергооборудо-
вание большинства станций имеет износ 67 %, а на некоторых достигает 100 %.
Основными источниками водоснабжения населения являются подземные
водосточники и открытые источники водоснабжения.
Централизованным водоснабжением обеспечено 10%, децентрализованными
водосточниками пользуется 90% потребителей.

Доля населения, обеспеченного доброкачественной (условно доброкаче-
ственной) питьевой водой, составляет 40 %.

Неблагополучное состояние подземных водосточников обуславливается
повышенным природным содержанием в воде железа, солей жесткости, фто-
ридов, марганца.

Поверхностные источники водоснабжения являются основными приемниками
сточных вод, принимая 97% общего количества стоков, являющихся недостаточно
очищенными и неочищенными.

2.1.3. Анализ причин возникновения проблем, связанных с состоянием ком-
мунальной инфраструктуры, включая правовое обоснование

Высокий износ основных фондов предприятий жилищно-коммунального
комплекса края обусловлен:

недостаточным объемом государственного и частного инвестирования;
ограниченностью собственных средств предприятий на капитальный ремонт,
реконструкцию и обновление основных фондов;
наличием сверхнормативных затрат энергетических ресурсов;
высоким уровнем потерь в процессе производства и транспортировки ре-
сурсов до потребителей.

Морально и физически устаревшее оборудование является энергоёмким с
низким коэффициентом полезного действия и значительным расходом энергорес-
урсов. Существующие технологические схемы функционируют нерационально,
и имеют низкий коэффициент использования мощности установленного обо-
рудования. Инженерные коммуникации формировались зачастую хаотично без
соответствующих гидравлических расчётов и схем развития населенных пунктов,
используемые материалы проложенных коммуникаций не долговечны.

Для решения проблем, связанных с техническим состоянием объектов
коммунальной инфраструктуры, необходимо увеличение объемов капитального
ремонта и модернизации таких объектов с применением энергосберегающих
материалов и технологий.

2.1.4. Перечень и характеристика решаемых задач

Принятие подпрограммы обусловлено необходимостью предупреждения
ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем
жизнеобеспечения населения, предотвращения критического уровня износа
объектов коммунальной инфраструктуры, повышения надежности предоставления
коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества.

Только путем внедрения новых технологий, современной продукции, обо-
рудования, водоочистных установок на объектах коммунального комплекса,
возможно качественно повысить энергоэффективность функционирования систем
коммунальной инфраструктуры, а также обеспечить безопасное функциониро-
вание энергообъектов, обновить материально-техническую базу предприятий
коммунального комплекса.

Решение поставленных задач восстановления и модернизации коммунального
комплекса соответствует установленным приоритетам социально-экономического
развития, и возможно только программными плановыми методами, в том числе с
использованием мер муниципальной поддержки.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели результативности

Целью подпрограммы является: повышение эксплуатационной надежности
функционирования систем жизнеобеспечения населения.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:
-предотвращение критического уровня износа объектов коммунальной
инфраструктуры, повышение энергоэффективности функционирования систем
коммунальной инфраструктуры, внедрение новых технологий, современной труб-
ной продукции, котельного, дизельного оборудования, водоочистных установок
на объектах коммунального комплекса.

Мероприятие 1. Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный
ремонт находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной
инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов



ДОКУМЕНТЫ

электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

Коммунальный комплекс характеризует значительный уровень износа основных производственных фондов, в том числе транспортных коммуникаций (инженерных сетей) и энергетического оборудования до 60 - 80%, обусловленный принятием в муниципальную собственность объектов коммунального назначения в ветхом и аварийном состоянии;

сверхнормативные потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие до 50%, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия; отсутствие очистки питьевой воды и отсутствие очистки сточных вод.

Срок реализации подпрограммы - 2020 - 2022 годы.

Целевым индикатором подпрограммы характеризует следующие значения:

Наименование показателя результативности	Единицы измерения	2020 год	2021 год	2022 год
Снижение интегрального показателя аварийности инженерных сетей: теплоснабжение водоснабжение водоотведение				
электроснабжение	аварий на 100 км инженерных сетей, ед.	4,6 6,4 2,35 2,46	4,6 6,4 2,35 2,46	4,6 6,4 2,35 2,46
Снижение потерь энергоресурсов в инженерных сетях	%	до 15,0	до 15,0	до 15,0
Снижение износа объектов коммунальной инфраструктуры	%	до 58,0	до 58,00	до 58,0

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Средства районного бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы выделяются на строительство, реконструкцию, модернизацию и капитальный ремонт находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод (далее – неотложные мероприятия по повышению эксплуатационной надежности объектов коммунальной инфраструктуры).

2.3.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является Департамент.

2.3.3. Для включения мероприятия в подпрограмму на следующий финансовый год, предприятия жилищно-коммунального, топливно-энергетического комплексов до 01 октября текущего года направляют в Департамент:

- заявку;
- документы, подтверждающие выполнение следующих условий:
 - наличие пояснительной записки, с обоснованием включения мероприятия в подпрограмму;
 - наличие заключений уполномоченных органов государственного надзора (контроля) о техническом состоянии объектов коммунальной инфраструктуры и (или) актов технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры;
 - правоустанавливающие документы, в том числе на земельный участок, на объекты строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта;
 - план-схема объекта с указанием места расположения на земельном участке на территории населенного пункта;
 - дефектная ведомость и (или) утвержденная проектно-сметная документация, и (или) локально – сметный расчет;
 - при составлении заявки на строительство объектов необходимо оценить наличие площадок для строительства и возможность проведения строительных работ.

2.3.4. Заявка и документы, указанные в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 подпрограммы, представленные в департамент позже срока, установленного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 подпрограммы, не рассматриваются и заявителю не возвращаются.

2.3.5. Департамент рассматривает представленные заявки и документы и оценивает их на предмет соответствия установленным требованиям и условиям в течение 30 рабочих дней со дня их получения.

Представленные заявки и документы, не соответствующие установленным требованиям и условиям, не подлежат дальнейшему рассмотрению и не возвращаются заявителю.

2.3.6. Департамент рассматривает представленные заявки и документы, соответствующие установленным требованиям и условиям, оценивает их на предмет соответствия, готовит и направляет в Комиссию по отбору претендентов на право получения субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на территории Эвенкийского муниципального района предложения об объектах и объемах для включения в подпрограмму на реализацию неотложных мероприятий по повышению эксплуатационной надежности объектов коммунальной инфраструктуры до 25 октября текущего года.

2.3.7. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений, рассматривает их, оценивает представленные заявки и документы с учетом критериев отбора.

2.3.8. Критериями отбора являются:

- соблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 подпрограммы;
- соответствие представленных заявок и документов требованиям, предъявляемым к форме и сроку их представления, указанным в пунктах 2.3.3 и 2.3.4 подраздела 2.3 раздела 2 подпрограммы.

2.3.9. Включение в подпрограмму мероприятий на реализацию неотложных мероприятий по повышению эксплуатационной надежности объектов коммунальной инфраструктуры, определяется с учетом предложений Комиссии, (далее – предложения Комиссии), не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения Комиссии.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

2.4.1. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Департаментом.

Департамент несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Департаментом осуществляется: мониторинг реализации мероприятий подпрограммы; непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

подготовка отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 01.07.2013 № 468-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Эвенкийского муниципального района, их формировании и реализации»; ежегодная оценка эффективности результатов реализации мероприятий подпрограммы.

2.4.2. Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется Департаментом.

Контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляется контрольно-ревизионным Управлением Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края и контрольно-счетной палатой Эвенкийского муниципального района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий подпрограммы

2.5.1. Социальная эффективность реализации подпрограммы достигается за счет:

- обеспечения безопасности условий жизнедеятельности населения;
- повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг;
- создания условий рационального и устойчивого снабжения энергоресурсами потребителей, в том числе населения, предприятий и организаций.

2.5.2. Технико-экономическая эффективность реализации подпрограммы определяется:

- увеличением срока эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры, источников теплоснабжения, водоснабжения и систем водоотведения;
- снижением потерь энергоносителей в инженерных сетях за счет применения современных теплоизоляционных материалов, трубопроводов из износостойких материалов;
- снижением удельного расхода энергоресурсов за счет внедрения энергосберегающих технологий и оборудования.

2.5.3. В результате реализации мероприятий подпрограммы планируется достигнуть:

снижения интегрального показателя аварийности инженерных сетей:

теплоснабжение (в течение 2020-2022 годов - до 4,6 ед.); водоснабжение (в течение 2020-2022 годов - до 6,4 ед.); водоотведение (в течение 2020-2022 годов - до 2,35 ед.); электроснабжение (в течение 2020-2022 годов - до 2,46 ед.); реконструкции и капитального ремонта 89,3 км инженерных сетей (тепловых сетей – 30 км; сетей электроснабжения – 57,3 км; водопроводных сетей – 2 км; капитального ремонта 45 котельных с заменой котельного и технологического оборудования; капитального ремонта 27 котельных с заменой котельного и технологического оборудования;

восстановления 18 скважинных водозаборов; капитального ремонта 10 водонапорных башен.

2.5.5. Расчетный экономический эффект от реализации мероприятий подпрограммы за 3 года составит 558 825,42 тыс. рублей, в том числе: за счет экономии энергоресурсов – 17 938,43 тыс. рублей;

от снижения затрат на капитальный ремонт сетей в связи с увеличением межремонтного периода за счет применения труб и изоляции из современных материалов, от замены котельного оборудования на энергоэффективное, от внедрения инновационного оборудования по очистке воды и стоков, а также снижения аварийности на инженерных сетях – 399 235,2 тыс. рублей в долгосрочном периоде.

2.5.6. Расчетный экономический эффект от реализации мероприятий подпрограммы определен следующими величинами:

Наименование показателя	Единицы измерения	Объем экономии к концу 2022 года
Суммарная экономия воды	куб. м	139 488,6
	тыс. руб.	2 918,33
Суммарная экономия тепловой энергии	Гкал	2 839,32
	тыс. руб.	4 005,05
Суммарная экономия топлива	тн	1 178,58
	тыс. руб.	1 056,02
Суммарная экономия от снижения затрат на устранение технологических инцидентов и (сбоев) и аварийных ситуаций	тыс. руб.	8 104,32
Снижение затрат на капитальный ремонт сетей в связи с увеличением межремонтного периода за счет применения труб и изоляции из современных материалов, от замены котельного оборудования на энергоэффективное, от внедрения инновационного оборудования по очистке воды и стоков	тыс. руб.	399 235,2
Всего	тыс. руб.	558 825,42

2.6. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы за счет средств районного бюджета приведена в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 6 937,39 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2020 год – 1 200,00 тыс. рублей;
- 2021 год – 2 868,695 тыс. рублей;
- 2022 год – 2 868,695 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении № 2 к подпрограмме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к подпрограмме «Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020	Первый год планового периода 2021	Второй год планового периода 2022
Цели подпрограммы: Повышение эксплуатационной надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения								
1.	снижение интегрального показателя аварийности инженерных сетей: теплоснабжение водоснабжение водоотведение электроснабжение	ед. на 100 км инженерных сетей	отраслевой мониторинг	до 4,6 до 6,4 до 2,35 до 2,46	до 4,6 до 6,4 до 2,35 до 2,46	до 4,6 до 6,4 до 2,35 до 2,46	до 4,6 до 6,4 до 2,35 до 2,46	до 4,6 до 6,4 до 2,35 до 2,46
2.	снижение потерь энергоресурсов в инженерных сетях	%	отраслевой мониторинг	до 19	до 17	до 15	до 15	до 15
3.	снижение степени износа объектов коммунальной инфраструктуры	%		до 59	до 58	до 58	до 58	до 58

Руководитель департамента инженерного обеспечения

п/п

Р.А. Сипан

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к подпрограмме «Строительство, реконструкция модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры в Эвенкийском муниципальном районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию

Наименование программы, подпрограммы	ГРЭС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы
--------------------------------------	------	-----------------------------	---------------------------



ДОКУМЕНТЫ

	ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2020	2021	2022	Итого на период	
Цель подпрограммы: Повышение эксплуатационной надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения									
Задача: Предотвращение критического уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности функционирования систем коммунальной инфраструктуры, внедрение новых технологий, современной трубной продукции, котельного, дизельного оборудования, водоочистных установок на объектах коммунального комплекса									
Мероприятие 1 Строительство, реконструкция, модернизация и капитальный ремонт находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а так же приобретение технологического оборудования для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	ДИО	514	0502	5810018100	244	1 200,00	2 868,695	2 868,695	6 937,39

Руководитель департамента инженерного обеспечения

п/п

Р.А. Сипанс

Перечень мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы	ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Расходы (руб.)
Цель подпрограммы: Повышение эксплуатационной надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения					
Задача: Предотвращение критического уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности функционирования систем коммунальной инфраструктуры, внедрение новых технологий, современной трубной продукции, котельного, дизельного оборудования, водоочистных установок на объектах коммунального комплекса					
Мероприятие 1, в том числе:					1 200,00
Актуализация схем теплоснабжения п. Тура, п. Нидым, п. Ессей, п. Кислокан, п. Эконда, с. Байжит, с. Ванавара	514	0502	5810018100	240	500 000,00
актуализация схем водоснабжения и водоотведения п. Тура, с. Байжит, с. Ванавара	514	0502	5810018100	240	400 000,00
Софинансирование мероприятий по государственной программе «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства»	514	0502	5810018100	240	300 000,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению
Администрации ЭМР
от «23» 04 2020 № 204-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к муниципальной программе
Эвенкийского муниципального района «Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 -2022 годы»

Подпрограмма 4
«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Реформирование и модернизация энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности на 2020 -2022 годы»
Заказчик - координатор подпрограммы	Департамент инженерного обеспечения Администрации Эвенкийского муниципального района (далее - Департамент)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств	Департамент
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: -создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий Задачи подпрограммы: -повышение эффективности исполнения функций в сфере жилищно-коммунального хозяйства, теплоэнергетики, электроэнергетики, водоснабжения и водоотведения; -внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.
Целевые индикаторы	-доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программе до 95,4 %; -доля своевременно утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности предприятий на текущий финансовый год и плановый период - 100 %.
Сроки реализации подпрограммы	2020-2022 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы из районного бюджета составляет 54 636,54 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год - 23 770,70 тыс. рублей; 2021 год - 15 432,92 тыс. рублей; 2022 год - 15 432,92 тыс. рублей.
Контроль за исполнением подпрограммы	Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется Департаментом. Контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляется контрольно-ревизионным Управлением Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края и контрольно-счетной палатой Эвенкийского муниципального района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Жилищно-коммунальное хозяйство, являясь базовой отраслью экономики, обеспечивающей население жизненно важными услугами: отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, в настоящее время продолжает оставаться во многом отсталой отраслью, требующей существенной модернизации основных направлений деятельности. Сегодня в данной сфере накопились системные проблемы, тенденции развития которых, при сохранении текущей ситуации, могут усилиться.

Основными показателями, характеризующими отрасль жилищно-коммунального хозяйства являются высокий уровень износа основных производственных фондов, высокие потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия, высокая себестоимость производства коммунальных услуг из-за сверхнормативного потребления энергоресурсов, наличия нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности, отсутствие очистки питьевой воды и очистки сточных вод. Также имеет место быть общая неэффективность: недостаточно высокое качество оказываемых услуг, неплатежи населения, недостаточная информационная открытость ресурсоснабжающих организаций.

Данная подпрограмма направлена на достижение цели и задач программы и предусматривает обеспечение управления реализацией мероприятий программы.

В том числе, в рамках подпрограммы осуществляется реализация следующих полномочий по:

обеспечению создания условий развития отрасли электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
обеспечению создания условий устойчивого функционирования систем коммунальной инфраструктуры, электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, используемых в сфере жизнеобеспечения населения;
контролю за исполнением организациями инвестиционных и производственных программ в сфере теплоэнергетики, электроэнергетики, водоснабжения и водоотведения;
обеспечению реализации полномочий Департамента в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью в областях электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

2.2 Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Основная цель реализации подпрограммы: создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.

Задачи подпрограммы:
-повышение эффективности исполнения функций в сфере жилищно-коммунального хозяйства, теплоэнергетики, электроэнергетики, водоснабжения и

водоотведения;

-внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

Для реализации указанной задачи планируется проведение следующих подпрограммных мероприятий:

-руководство и управление в сфере установленных функций.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы указан в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется Департаментом инженерного обеспечения Администрации Эвенкийского муниципального района.

Исполнители мероприятий подпрограммы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг отбираются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется также посредством заключения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Департаментом.

Департамент несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Департаментом осуществляется:
мониторинг реализации мероприятий подпрограммы;
непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

подготовка отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 01.07.2013 № 468-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Эвенкийского муниципального района, их формировании и реализации»;

ежегодная оценка эффективности результатов реализации мероприятий подпрограммы.

Контроль над реализацией подпрограммы осуществляется Департаментом.

Контроль над целевым использованием средств районного бюджета осуществляется контрольно-ревизионным Управлением Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края и контрольно-счетной палатой Эвенкийского муниципального района.

2.5. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий указан в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Расходы подпрограммы формируются за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы за период 2020 - 2022 годов составляет 54 636,54 тыс. рублей, из них по годам:

2020 год - 23 770,70 тыс. рублей;

2021 год - 15 432,92 тыс. рублей;

2022 год - 15 432,92 тыс. рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Очередной финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
-------	--------------------------	-------------------	---------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------	------------------------------	------------------------------



ДОКУМЕНТЫ

				2018	2019	2020	2021	2022
	Цель: создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий							
1	Доля исполненных бюджетных ассигнований, предусмотренных в программе	%	Отраслевой мониторинг	95,4	95,4	95,4	95,4	95,4
2	Доля своевременно утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений и государственных предприятий на текущий финансовый год и плановый период	%	Отраслевой мониторинг	100	100	100	100	100

Руководитель департамента инженерного обеспечения п/п Р.А. Сипанс

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятий	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
	ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период
					2020	2021	2022	
Цель: Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий								
Задача 1: Повышение эффективности исполнения функций в сфере жилищно-коммунального хозяйства, теплоэнергетики, электроэнергетики, водоснабжения и водоотведения								
1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций	514	0113	5840000210	100	14 200,70	14 262,67	42 726,04
	514	0113	5840000210	200	1 230,20	1 168,244	1 168,244	3 566,70
	514	0113	5840000210	830	8 337,80	0,00	0,00	8 337,80
	514	0113	5840000210	850	2,00	2,00	2,00	6,00
ИТОГО:					23 770,70	15 432, 92	15 432, 92	54 636,54

Руководитель департамента инженерного обеспечения п/п Р.А. Сипанс

**ГЛАВА
ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 04 2020 п. Тура № 18-пг

О внесении изменений в постановление Главы Эвенкийского муниципального района от 21.04.2020 № 17-пг «О назначении публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение посёлок Тура»

В соответствии со статьями 15, 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 50 Устава Эвенкийского муниципального района, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Эвенкийского муниципального района, утвержденным Решением Районного Совета депутатов Эвенкийского муниципального района от 22.03.2019 № 4-1727-12, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменение в пункт 2 постановления Главы Эвенкийского муниципального района от 21.04.2020 № 17-пг «О назначении публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельское поселение посёлок Тура» изложив его следующей редакцией:
 - «2. Назначить проведение собрания участников публичных слушаний на 27 мая 2020 года в 16.00 часов, в большом зале Администрации Эвенкийского муниципального района, по адресу: п. Тура, ул. Советская д. 2, 2 этаж, кабинет № 226 (Актовый зал).»
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя МУ «Департамент капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района» - Морозова Олега Павловича.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

- Признать утратившими силу постановления Администрации Эвенкийского муниципального района:
 - от 03.07.2013 № 482-п «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Эвенкийского муниципального района»;
 - от 27.11.2015 № 765-п «О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Эвенкийского муниципального района» от 03.07.2013 №482-п»;
 - от 06.10.2017 № 511-п «О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Эвенкийского муниципального района» от 03.07.2013 № 482-п (в редакции от 27.11.2015 №765-п)»;
 - от 11.04.2018 №141-п «О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Эвенкийского муниципального района» от 03.07.2013 № 482-п (в редакции от 27.11.2015 № 765-п, от 06.10.2017 № 511-п).
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам А.В.Николаенко.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЭМР
от «28» 04 2020 № 212-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссиях по делам несовершеннолетних
и защите их прав в Эвенкийском муниципальном районе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Эвенкийском муниципальном районе (далее - комиссии) созданы в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
- 1.2. Комиссии входят в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав на территории Эвенкийского муниципального района и представлены:
 - комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по Илимпийской группе поселений Эвенкийского муниципального района;
 - комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по Тунгусско-Чунской группе поселений Эвенкийского муниципального района;
 - комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по Байкитской группе поселений Эвенкийского муниципального района.

- 1.3. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», законами Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка», от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 02.10.2008 №7-2161 «Об административных правонарушениях», иными нормативными правовыми актами Красноярского края, постановлениями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края, а также муниципальными правовыми актами Эвенкийского муниципального района.

- 1.4. Деятельность комиссий основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

- 1.5. Комиссии являются постоянно действующими коллегиальными органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 1.6. Комиссии имеют бланки и печати со своими наименованиями.
- 1.7. Возглавляет комиссию председатель - заместитель Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам.
- 1.8. Персональный состав комиссий утверждается постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Задачами комиссий являются:

- 2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
- 2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедическим потреблением наркотических средств и психотропных веществ.
- 2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

Для решения возложенных задач:

- 1) координируют деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством соответствующих субъектов Российской Федерации;
- 2) обеспечивают осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- 3) анализируют выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 04 2020 п. Тура № 212-п

Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Эвенкийском муниципальном районе

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 №995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Красноярского края от 31.10.2002 №4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Эвенкийском муниципальном районе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.



ДОКУМЕНТЫ

принимать меры по их устранению;

4) утверждают межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5) участвуют в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6) принимают меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7) принимают меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8) могут утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательства на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИЙ

3.1. Подготавливают совместно с соответствующими органами или учреждениями, представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

3.2. Рассматривают вопросы, связанные с отчислением несовершеннолетних обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.3. Дают при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетнего, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и Управлением образования Администрации Эвенкийского муниципального района, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения такими несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с их согласия по трудоустройству;

3.4. Обеспечивают оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

3.5. Применяют меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательствами Российской Федерации и Законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3.6. Принимают решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

3.7. Принимают постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

3.8. Подготавливают и направляют в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, на территориях которых осуществляется их деятельность, и в краевую комиссию отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования;

3.9. Рассматривают информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостаточностью возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помешении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установлению сферы деятельности комиссий;

3.10. Рассматривают дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях» к компетенции комиссий;

3.11. Обращаются в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) моральному вреду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.12. Согласовывают представления (заключения) Администрацией специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений;

1) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

2) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

3) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

4) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа

3.13. Дают совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

3.14. Участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов по

вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.15. Координируют проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3.16. Утверждают межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимают постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение;

3.17. Содействуют привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

3.18. Осуществляют иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИЙ

4.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

4.2. Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

4.3. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

4.4. Председатель комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью комиссии и осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а», «д», «ж» пункта 4.7 настоящего Положения

б) председательствует на заседании комиссии и организует ее работу

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии

г) представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях

д) утверждает повестку заседания комиссии

е) назначает дату заседания комиссии

ж) дает заместителям председателя комиссии, ответственным секретарям комиссий, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии

з) представляет Главе Эвенкийского района предложения по формированию персонального состава комиссии

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края.

4.5. Заместители председателя комиссии:

а) выполняют поручения председателя комиссии;

б) осуществляют полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «д», «ж» пункта 4.7 настоящего Положения

в) исполняют обязанности председателя комиссий в его отсутствие

г) обеспечивают контроль за исполнением постановлений комиссий

д) обеспечивают контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии

4.6. Ответственные секретари комиссий:

а) осуществляют подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии, осуществляют полномочия предусмотренные подпунктами «а», «в», «д», «ж» пункта 4.7 настоящего Положения

б) выполняют поручения председателя и заместителя председателя комиссии

в) отвечают за ведение делопроизводства комиссии

г) оповещают членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии

д) осуществляют подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании

е) обеспечивают вручение копий постановлений комиссии.

4.7. Члены комиссий обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссий, и осуществляют следующие полномочия

а) участвуют в заседаниях комиссии и его подготовке

б) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений

з) выполняют поручения председателя комиссии

и) информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании

4.8. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам)

2) признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим

3) прекращение полномочий комиссии

4) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии

5) отбытие (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа

местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав

б) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий

7) по факту смерти

8) при прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключается из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «2» (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), подпунктами «3», «7» пункта 4.8 настоящего Положения.

4.9. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Планирование работы является средством организационного обеспечения выполнения задач, стоящих перед комиссиями. Деятельность комиссий осуществляется в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым на основе задач и функций комиссий и реального положения детей во всех сферах их жизнедеятельности.

5.2. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии, если законодательством Красноярского края не предусмотрено иное.

5.3. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании комиссии.

5) предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.4. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

5.5. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.6. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

5.7. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

-справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

-предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

-особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

-материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

-иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.8. В случае непредоставления материалов в установленный настоящим Положением срок, или их представления с нарушением требований к данным материалам, вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

5.9. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.10. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

5.11. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

5.12. Контроль за выполнением плана работы осуществляется председателем комиссии.

5.13. Подготовка и проведение заседаний комиссий.

5.13.1. Заседания комиссии являются основной формой ее деятельности, обеспечивающей коллегиальное обсуждение стоящих перед комиссией задач и принятие решений по их выполнению. Заседание территориальной (муниципальной) комиссии проводится в соответствии с планом работы не реже двух раз в месяц

5.13.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц и являются, как правило, открытыми. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания комиссии.

5.13.3. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, его родителях или иных законных представителях комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное постановление о проведении закрытого заседания.

5.13.4. Созыв и проведение заседаний комиссии осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя комиссии, по Байkitской и Тунгусско – Чунской группе поселений, созыв и проведение комиссий осуществляется заместителями председателя на постоянной основе. Заседание правомочно при наличии не менее половины общего состава комиссии.

5.13.5. Непосредственной подготовкой заседания занимаются председатель комиссии и ответственный секретарь комиссии. По Байkitской и Тунгусско-Чунской группе поселений, непосредственной подготовкой заседания на постоянной основе занимаются заместители председателя и ответственные секретари комиссий.

5.13.6. Члены комиссии, отвечающие за подготовку вынесенного на заседание вопроса, обязаны представить все документы и материалы ответственному секретарю не позднее, чем за 5 дней до заседания комиссии.

5.13.7. Повестка дня заседания комиссии, документы и материалы к нему доводятся до всех членов комиссии не позднее, чем за 3 дня до заседания.

5.13.8. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии без права замены.

5.13.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

5.14. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимают постановления по отнесенным к их компетенции вопросам, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.15. В постановлениях комиссии указываются выявленные нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушению и антиобщественным действиям несовершеннолетних, меры по их устранению и сроки принятия указанных мер, а так же:

-наименование и персональный состав комиссии

-наименование и персональный состав комиссии



ДОКУМЕНТЫ

-дата
-время и место проведения заседания;
-сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
-сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
-вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
-сведения о лице, в отношении которого рассматриваются материалы;
-обстоятельства, установленные при рассмотрении материалов;
-доказательства, на основании которых принято решение;
-нормативный правовой акт, предусматривающий ответственность за правонарушение либо гарантирующий права несовершеннолетнего;
-решение, принятое комиссией;
-предлагаемые комиссией меры социальной помощи несовершеннолетнему и способы ее оказания;
-сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования данного постановления;

-меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, и сроки принятия указанных мер.

5.16. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению данного постановления в срок, указанный в постановлении.

5.17. Постановление комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. В случае, если голоса распределились поровну, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

5.18. Постановление комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии, оглашается на заседании комиссии и вступает в силу со дня его принятия. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Постановление комиссии направляется для принятия мер в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствующие органы местного самоуправления, организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

5.20. Копия постановления комиссии или выписка из него в течение трех дней со дня его принятия вручается или высылается лицу, в отношении которого данное постановление принято, а также потерпевшему по его просьбе.

5.21. В целях устранения причин и условий безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, а также в целях устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, выявленных при рассмотрении материалов на заседании комиссии, она вносит в органы местного самоуправления и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности соответствующие представления.

5.22. Должностные лица органов и организаций, в течение одного месяца со дня получения представления комиссии в муниципальных образованиях обязаны рассмотреть его и сообщить соответствующей комиссии о мерах, принятых по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних.

5.23. На заседании комиссии ответственный секретарь комиссии ведет протокол, в протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) наименование комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания;
- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) повестка дня;
- 5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.24. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

5.25. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

5.26. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и ее ответственным секретарем.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

Информационно-аналитическое, организационно-методическое и иное обеспечение деятельности комиссии, осуществляется муниципальным служащим Администрации Эвенкийского муниципального района уполномоченным на это в соответствии с должностной инструкцией.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Красноярский край Эвенкийский муниципальный район АДМИНИСТРАЦИЯ посёлка Тура

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» апреля 2020г. посёлок Тура № 33-п

О мерах по подготовке и обеспечению защиты населения на территории сельского поселения посёлок Тура в паводковый период 2020 года

Во исполнение статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 11 Федерального Закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии со статьей 8 Устава сельского поселения посёлок Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края для обеспечения безопасности населения посёлка Тура, сохранности производственных объектов и жилых домов, находящихся в прибрежной зоне посёлка Тура, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Противопаводковой комиссии по защите населения от возможного подтопления в паводковый период 2020 года (прилагается).
2. Утвердить План организационно-технических (профилактических) мероприятий по защите населения и территории посёлка Тура в паводковый период 2020 года (Приложение № 1).
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на специалиста по ГО и ЧС Администрации посёлка Тура (Ярмоченко В.А.).
4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, подле-

жит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению в сети интернет на официальном сайте Администрации посёлка Тура (msu-tura.ru).

Глава посёлка Тура

Т.А. Воробьева

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации посёлка Тура
от «22» апреля 2020г. №33-п

Состав
Противопаводковой комиссии по защите населения
от возможного подтопления в паводковый период 2020 года

Председатель комиссии:
Воробьева Татьяна Александровна – Глава посёлка Тура;

Заместители председателя комиссии:
Сафронов Евгений Владимирович – Заместитель начальника ПСО «Управление по делам ГО и ЧС» Эвенкийского муниципального района Красноярского края;
Садовин Юрий Иванович – Заместитель Главы п. Тура, на время отсутствия председателя противопаводковой комиссии исполняет его обязанности;

Секретарь комиссии:
Ярмоченко Валерий Анатольевич – Специалист ГО и ЧС Администрации посёлка Тура;

Члены комиссии:
Киреев Александр Николаевич - Директор МКУ «Дирекция эксплуатации зданий» Администрации посёлка Тура;
Ербунов Михаил Николаевич – И.о. начальника отдела по земельно-имущественным отношениям администрации посёлка Тура;
Якубов Таиб Ризванович - Заместитель начальника полиции ОМВД России по Эвенкийскому району Красноярского края (по согласованию);
Будаев Эрдэни Миронович – Главный инженер МП ЭМР «Илимпейские теплосети» (по согласованию);
Пунченко Алексей Георгиевич – Начальник отдела промышленной безопасности и охраны труда МП ЭМР «Илимпейские электросети» (по согласованию);
Ковалева Инна Юрьевна - Старший государственный инспектор Туринского инспекторского участка центра ГИМС ГУ МЧС России по Красноярскому краю;
Губарев Ким Кимович – Директор МП ЭМР «Эвенкинефтепродукт».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации посёлка Тура
от «22» апреля 2020г. №33-п

План
организационно-технических (профилактических) мероприятий по
защите населения и территории посёлка Тура в паводковый период

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории посёлка Тура обеспечить выполнение согласованных с природоохранными службами мероприятий по охране окружающей природы при сходе талых вод в бассейны рек Нижняя Тунгуска и Кочечум	До 30 апреля 2020 г.	Руководители предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории посёлка Тура
2.	Осмотр береговой линии р. Нижняя Тунгуска, р. Кочечум	До 30 апреля 2020 г.	Ковалева И.Ю. Сафронов Е.В. Ярмоченко В.А.
3.	Сбор информации на период паводка согласно положения о гидрологии «Росгидромет»	На время паводка	Сафронов Е.В. Ярмоченко В.А.
4.	Оповещение населения о паводковой обстановке	До 30 апреля 2020 г.	Сафронов Е.В. Ярмоченко В.А.
5.	Провести разъяснительную работу с населением с размещением памяток поведения населения при наводнении	До 30 апреля 2020 г.	Киреев А.Н. Ярмоченко В.А.
6.	Актуализация списка жилых домов, попадающих под затопление	До 25 апреля 2020 г.	Киреев А.Н. Ербунов М.Н.
7.	Актуализация списка производственных объектов, попадающих под затопление	До 25 апреля 2020 г.	Рахманов А.Н.
8.	Проверка системы оповещения населения о чрезвычайной ситуации	До 30 апреля 2020 г.	Ярмоченко В.А. МП ЭМР «ЦТиС»
9.	Подготовка автотранспорта для работы в районах подтопления и графика дежурств автомашин	До 30 апреля 2020 г.	Дресвянский И.В.
10.	Подготовка мест временного проживания жителей посёлка Тура, пострадавших от подтопления и хранения личного имущества и организация питания	До 30 апреля 2020 г.	Прилепо А.Г. Паникаровская Л.В. Павлов А.А. Киреев А.Н.

11.	Обеспечение общественной безопасности населения и пресечение мародёрства в домах, попавших под подтопление	На время паводка	Якубов Т.Р.
12.	Проведение разъяснительных мероприятий среди организаций и предприятий по очистке земель от захламления, с целью предотвращения попадания горюче-смазочных материалов в бассейны рек Нижняя Тунгуска и Кочечум	До 30 апреля 2020 г.	Ярмоченко В.А. Губарев К.К. Дресвянский И.В. Супряга Н.А.
13.	Схема оповещения членов комиссии	До 30 апреля 2020 г.	Ярмоченко В.А.
14.	Подготовка мотолодок для работы в местах подтопления и график их дежурств, в случае затопления жилых домов	До 30 апреля 2020 г.	Якубов Т.Р. Сафронов Е.В. Ковалева И.Ю.
м	Проведение профилактических мероприятий для предотвращения аварийных ситуаций	До 30 апреля 2019 г.	Дресвянский И.В. Супряга Н.А.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Красноярский край Эвенкийский муниципальный район АДМИНИСТРАЦИЯ посёлка Тура

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.04.2020

п. Тура

№ 59-р

О внесении изменений в состав приёмочной комиссии по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение посёлок Тура, утверждённый Распоряжением Администрации посёлка Тура от 23.03.2015 № 78-р

1. Внести изменения в Распоряжение Администрации посёлка Тура от 23.03.2015 № 78-р «О создании приёмочной комиссии по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение посёлок Тура», изложив Приложение № 1 в новой редакции.
2. Общему отделу Администрации посёлка Тура (Сашко В.С.) ознакомить членов приёмочной комиссии с настоящим Распоряжением.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.
4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению в сети интернет на официальном сайте Администрации посёлка Тура (www.msu-tura.ru).

Глава посёлка Тура

Т.А. Воробьева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Распоряжению Администрации посёлка Тура от 23.03.2015 № 78-р (в новой редакции)

Состав приёмочной комиссии
по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов для обеспечения нужд муниципального образования сельское поселение посёлок Тура

	Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
1.	Воробьева Татьяна Александровна	Глава посёлка Тура	Председатель комиссии
2.	Садовин Юрий Иванович	Заместитель Главы посёлка Тура	Заместитель председателя комиссии
3.	Азимов Денис Абдурахимович	Специалист юридического отдела	Секретарь комиссии
4.	Терентьева Татьяна Анатольевна	Начальник юридического отдела	Член комиссии
5.	Ербунов Михаил Николаевич	И.о. начальника отдела по земельно-имущественным отношениям	Член комиссии
6.	Гордеева Ольга Шамахматовна	Бухгалтер отдела финансового планирования, бюджетного учета и отчетности	Член комиссии
7.	Гулюватая Ксения Сергеевна	Главный специалист отдела по земельно-имущественным отношениям	Член комиссии

**ДОКУМЕНТЫ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
ТУРИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

6 созыв
8 внеочередная сессия
1 заседание

24 апреля 2020 года № 6/8(в)-1-4 п. Тура

О внесении изменений и дополнений в Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 23.10.2019 № 6/2-1-3 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы посёлка Тура, Председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Совета Администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», на основании Устава сельского поселения посёлок Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края, Туринский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Приложения 1 и 2 к Положению об оплате труда Главы посёлка Тура, Председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура, утвержденное Решением Туринского поселкового Совета депутатов от 23.10.2019 № 6/2-1-3 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы посёлка Тура, Председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура» изложить в новой редакции согласно приложений 1, 2 к настоящему Решению.

2. Дополнить пункт два абзацами девять – двенадцать следующего содержания:

«- Решение Совета депутатов муниципального образования пгт. Тура от 09.06.2011 № 4/12-99 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов пгт. Тура от 18.05.2010г. № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда и предоставлении иных социальных гарантий Главе муниципального образования пгт. Тура и муниципальным служащим муниципального образования пгт. Тура»;

- Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 12.11.2012 № 4/20-1/167 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов пгт. Тура от 18.05.2010г. № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда и предоставлении иных социальных гарантий Главе муниципального образования пгт. Тура и муниципальным служащим муниципального образования пгт. Тура»;

- Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 12.11.2012 № 4/20-1/168 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов пгт. Тура от 18.05.2010г. № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда и предоставлении иных социальных гарантий Главе муниципального образования пгт. Тура и муниципальным служащим муниципального образования пгт. Тура»;

- Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 20.12.2012 № 4/21-1/168 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов пгт. Тура от 18.05.2010г. № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда и предоставлении иных социальных гарантий Главе муниципального образования пгт. Тура и муниципальным служащим муниципального образования пгт. Тура».».

4. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2020 года.

Председатель Туринского поселкового Совета депутатов **Н.Г. Вершинина**

Глава посёлка Тура **Т.А. Воробьева**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов
«О внесении изменений и дополнений в Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 23.10.2019 № 6/2-1-3 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы посёлка Тура, Председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура» от 28 апреля 2020 г. № 6/8(в)-1-4

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об оплате труда
Главы посёлка Тура, председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура

Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежногоощрения Главы посёлка Тура, председателя Туринского поселкового Совета депутатов

№	Наименование должности	Размер денежного вознаграждения	Размер ежемесячного денежногоощрения
1.	Глава посёлка Тура	21 296	21 296
2.	Председатель Туринского поселкового Совета депутатов	17 747	17 747

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Решению Туринского поселкового Совета депутатов
«О внесении изменений и дополнений в Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 23.10.2019 № 6/2-1-3 «Об утверждении Положения об оплате труда Главы посёлка Тура, Председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура» от 28 апреля 2020 г. № 6/8(в)-1-4

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об оплате труда
Главы посёлка Тура, председателя Туринского поселкового Совета депутатов и муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура

Значения размеров должностных окладов муниципальных служащих сельского поселения посёлок Тура

№	Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании посёлок Тура	Размер оклада, рублей
1	Заместитель Главы посёлок Тура	5 466
2	Начальник отдела	5 071
3	Консультант-юрист	5 014
4	Главный специалист	4 931
5	Ведущий специалист	4 790
6	Специалист 1 категории	4 620

Департамент капитального строительства
Администрации
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

«23» 04 2020года п. Тура № 83

О внесении изменений в приказ Департамента капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района от 05.03.2020 №55 « О подготовке документации по планировке территории»

В соответствии со ст. 45, ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании обращения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», в лице заместителя генерального директора по перспективному планированию и развитию производства А.П. Синицкого от 21.04.2020г.:

1. Внести в пункт 1 приказа муниципального учреждения «Департамент капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края» от 05.03.2020 г. №55 «О подготовке документации по планировке территории» следующее изменение, слова «Обустройство Куюмбинского месторождения. ПС 35/10 кВ «Север» с ВЛ кВ заход на ПС 35/10 Кв «Север» заменить на слова «Обустройство Куюмбинского месторождения. ПС 35/10 кВ «Север» с ВЛ 35 кВ заход на ПС 35/10 кВ «Север»согласно настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района.

Руководитель **О.П. Морозов**

Департамент капитального строительства
Администрации
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

«24» 04 2020 года п. Тура №85

О внесении изменений в приказ Департамента капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района от 04.09.2018г. № 107 «О подготовке документации по планировке территории»

В соответствии со ст. 45, ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании обращения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в лице заместителя генерального директора по развитию производства А.П. Синицкого от 23.04.2020г.:

1. Внести в пункт 1 приказа муниципального учреждения «Департамент капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края» от 04.09.2018г. №107 «О подготовке документации по планировке территории» следующее изменение, слова «Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, на территории Байkitского лесничества, Ошаровское участковое лесничество, квартал 54 (часть выд. 19, 44, 45), квартал 55 (часть выд. 21, 37, 38), квартал 56 (часть выд. 7, 8), квартал 72 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 7, 8, 36), квартал 73 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 38, 39), квартал 74 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 34), квартал 75 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 35), квартал 76 (часть выд. 11, 12, 16, 19, 20, 22, 23, 24, 25), квартал 77 (часть выд. 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 22), квартал 78 (часть выд. 5, 6, 9, 34),» заменить на слова «Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, Байkitское лесничество, Ошаровское участковое лесничество (лесоустройство 1987г), квартал 54 (часть выд. 19, 43, 44, 45), квартал 55 (часть выд. 21, 37, 38), квартал 56 (часть выд. 7, 8), квартал 72 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 36), часть выд. 73 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 38), квартал 74 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 34), квартал 75 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 34), квартал 76 (часть выд. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 35), квартал 77 (часть выд. 7, 8, 12, 13, 14, 18, 19, 21, 22, 51), квартал 78 (часть выд. 1, 5, 6, 9, 33) согласно настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района.

Руководитель **О.П. Морозов**

Департамент капитального строительства
Администрации
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

«28» 04 2020 года п. Тура №87

О внесении изменений в приказ Департамента капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района от 05.03.2020г. № 57 «О подготовке документации по планировке территории»

В соответствии со ст. 45, ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании обращения ООО «Транснефть-Восток», в лице Представителя по доверенности А.В. Проинной от 27.04.2020 г.:

1. Внести в пункт 1 приказа муниципального учреждения «Департамент капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края» от 05.03.2020 г. №57 «О подготовке документации по планировке территории» следующее изменение, слова «(проект планировки и межевания территории)» заменить на слова «(проект межевания территории)» согласно настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района.

Руководитель **О.П. Морозов**

Департамент капитального строительства
Администрации
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

«28» 04 2020 года п. Тура №86

О внесении изменений в приказ Департамента капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района от 05.03.2020г. № 56 «О подготовке документации по планировке территории»

В соответствии со ст. 45, ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании обращения ООО «Транснефть-Восток», в лице Представителя по доверенности А.В. Проинной от 27.04.2020 г.:

1. Внести в пункт 1 приказа муниципального учреждения «Департамент капитального строительства Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края» от 05.03.2020 г. №56 «О подготовке документации по планировке территории» следующее изменение, слова «(проект планировки и межевания территории)» заменить на слова «(проект межевания территории)» согласно настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района.

Руководитель **О.П. Морозов**



Учредитель: администрация Эвенкийского муниципального района.
Издатель: МКУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР.

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов. Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ: Главный редактор – **(8-39170) 31-540;** E-mail: gazeta@tura.evenkya.ru,
Приемная редакции – **(8-39170) 31-898;** maksimovas@tura.evenkya.ru
Корреспонденты – **(8-39170) 32-241;** Объем 16 АЗ. Тираж 390
(8-391) 263-63-28; Отпечатана в типографии ООО «ПИК ОФСЕТ», г. Красноярск, ул. Республика, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

648000, п. Тура, Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул.Школьная, д. 24, пом. 60.

Главный редактор С.В. Максимова.

Номер подписан в печать 01.05.2020 г.

По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 1255

Подписной индекс **52360.** Цена свободная.