



Эвенки́йская ЖИЗНЬ

Газета
Эвенки́йского
муниципального района

4 сентября 2012 года

Газета основана 10 октября 1933 года

№ 34/2 (8869)

Документы администрации Эвенки́йского муниципального района и других органов МСУ ЭМР

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности
Эвенки́йского муниципального района**

ЭМР, пгт. Тура, № 12 от 3 сентября 2012 г.
ул. Советская, 2 15-30 ч.

Председательствовал:

Бахтин И.А., и.о. Главы администрации Эвенки́йского муниципального района

Заместитель председателя:

Тронько В.Ф., начальник Управления по делам ГО и ЧС ЭМР

Члены комиссии:

- Бунто В.И. – Руководитель КГКУ «Эвенки́йское лесничество» (по согласованию);
- Каплина М.И. – Руководитель Управления здравоохранения администрации ЭМР;
- Ковалева И.Ю. – старший государственный инспектор Туринского инспекторского участка центра ГИМС МЧС России по Красноярскому краю по ЭМР;
- Маркунов В.С. – Заместитель Главы администрации по вопросам ЖКХ;
- Савин С.Ю. – начальник отдела договорной и претензионной работы управления по правовым вопросам администрации Эвенки́йского муниципального района;
- Степюк Е.А. – директор Филиала № 1 ГП КК «КрасАвиа»;
- Черкасов А.Ю. – Заместитель Главы администрации ЭМР (селекторная связь с. Байкит);
- Чепрасов Д.А. – руководитель Управления по территориальному взаимодействию в Тунгусо-Чунской группе района администрации Эвенки́йского муниципального района (селекторная связь с. Ванавара).

Присутствовали:

- Суворов П.И. – Глава ЭМР;
- Рассмагин В.П. – И.о. руководителя Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ администрации ЭМР;
- Филонов Е.В. – И.о. начальника Отдела МВД России по ЭМР,

Повестка:

О срыве навигации на реке Нижняя Тунгуска.

Слушали:

Тронько В.Ф. – В июле и в первой декаде августа 2012 г. на Енисее и протоках, в основном наблюдается устойчивый спад уровней воды, уровни воды повсеместно были ниже средних многолетних значений. Участок Нижняя Тунгуска Тура – Большой Порог на 1,7-1,9 м ниже нормы. Осадков за месяц выпало 19–32 мм, что составило 15 % от нормы.

Приток в Красноярском водохранилище за декаду составил 770 м³ (50% от нормы), общий приток с учетом сбросов Майнской ГЭС – 1510 м³/с. Средний уровень воды в водохранилище понизился за декаду августа на 0,60 м до отметки 232,63 м, что на 5,76 м ниже прошлогоднего значения на это время. На сегодняшний день, уровни воды в реке Подкаменная Тунгуска в районе с. Ванавара составляет 47 см, на реке Нижняя Тунгуска составляет 284 см (Тура), 509 см (Большой Порог).

С 1 сентября 2012 г. Богучанская ГЭС приступит к пополнению водохранилища и будет производить сбросы в 1100 м/с. Данный режим приведет к прекращению судоходства на р. Ангара и снижению глубин на р.Енисей.

Согласно правилам плавания по внутренним водным путям флота, работать при уровнях воды ниже проектных глубин запрещено.

Для организации судоходства необходимо, чтобы уровни воды были: п.Тура – не менее 400 см, Большой Порог не менее 650 см.Согласно прогноза погодных условий на сентябрь, месячное количество осадков составит 14-41 мм, что меньше среднего многолетнего количества, дожди ожидаются в большинстве дней первой и во второй и третьей декад, и следовательно большего подъема воды не ожидается, соответственно судоходство по Нижней Тунгуске будет невозможно.

В связи с низким уровнем воды и невозможностью доставки продуктов питания речной навигацией, для предупреждения чрезвычайной обстановки (ситуации) на территории Илимпейской группы поселений ЭМР, комиссия **РЕШИЛА:**

1. Ввести режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» в п. Тура.
 2. Обратиться в Правительство Красноярского края о выделении денежных средств на субсидирование части затрат, связанных с обеспечением населения и бюджетных учреждений п. Тура овощной продукцией и основными продуктами питания в 2012 году.
- Ответственный: Бахтин И.А.
Срок до 04.09.2012 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 сентября 2012 г. п. Тура № 853-п

О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи обмелением реки Нижняя Тунгуска, на основании решения протокола комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Эвенки́йского муниципального района от 03.09.2012 года № 12, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 03 сентября 2012 года режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориального звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Эвенки́йского муниципального района.
2. Определить зоной чрезвычайной ситуации п. Тура.

3. Рекомендовать Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Эвенки́йского муниципального района Красноярского края в установленном законодательством Российской Федерации порядке:
 - 3.1. Привести в готовность силы и средства спасательные формирования, соответствующую технику для ликвидации чрезвычайной ситуации, связанных с посадкой судов на мель.
 - 3.2. Привлечь необходимые силы и средства органов местного самоуправления п. Тура для ликвидации чрезвычайной ситуации, связанных с посадкой судов на мель.
 - 3.3. Привести в готовность нештатные и общественные аварийно-спасательные формирования.
4. Рекомендовать главе муниципального образования Эвенки́йского муниципального района п. Тура организовать доведения информации о введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» до населения и руководителей организаций.
5. Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России по Эвенки́йскому району (Е.А. Сизиков) принять меры по усилению охраны общественного порядка и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения п. Тура.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенки́йская жизнь».

И.о. Главы администрации

И.А. Бахтин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенки́йского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 сентября 2012 г. п. Тура № 854-п

О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Районного Совета депутатов Эвенки́йского муниципального района от 16.12.2011 года № 3-994-5 «О районном бюджете на 2012 год и плановый период 2013–2014 года» (с изменениями и дополнениями), в целях обеспечения населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура овощной продукцией и основными продуктами питания до начала действия зимних автодорог в 2012 году, на основании протокола комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности Эвенки́йского муниципального района № 12 от 03.09.2012 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году (приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по определению получателей субсидии и объемов завоза овощной продукции и основных продуктов питания в п. Тура Эвенки́йского муниципального района (приложение № 2).
3. Утвердить перечень овощной продукции и основных продуктов питания, подлежащих субсидированию согласно приложения № 3.
4. Утвердить ставки субсидирования части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура (приложение № 4).
5. Администрации Эвенки́йского муниципального района произвести финансирование расходов по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году, в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на эти цели в районном бюджете.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Эвенки́йская жизнь», но не ранее дня вступления в силу Решения Районного Совета депутатов Эвенки́йского муниципального района о внесении изменений в Решение Районного Совета депутатов Эвенки́йского муниципального района от 16.12.2011 года № 3-994-5 «О районном бюджете на 2012 год и планируемый период 2012–2014 года», предусматривающего субсидирование части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году, и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.09.2012 г.
7. Постановление прекращает свое действие по истечении 10 дней со дня отмены чрезвычайной ситуации в Эвенки́йском муниципальном районе, введенной Постановлением администрации Эвенки́йского муниципального района № 853-п от 03.09.2012 г., в связи с обмелением реки Нижняя Тунгуска.
8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
9. Постановление подлежит опубликованию в газете «Эвенки́йская жизнь».

И.о. Главы администрации

И.А. Бахтин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации района от 3 сентября 2012 № 854-п

Порядок

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий юридическим лицам, любой формы собственности и индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим население и бюджетные учреждения образования и здравоохранения, расположенные на территории



Документы

п. Тура (далее – бюджетные учреждения) овощной продукцией и основными продуктами питания (далее – продукты питания), определяет механизм и условия перечисления и возврата субсидии.

2. Получатели и цель предоставления субсидий

2.1. Получателями субсидий являются юридические лица (кроме государственных, муниципальных учреждений) любой формы собственности и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и имеющие торговые объекты на территории п. Тура, осуществляющие доставку продуктов питания авиатранспортом до п. Тура, соответствующие условиям, установленным настоящим Порядком (далее – получатель субсидии).

2.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, связанных с доставкой продуктов питания авиатранспортом в п. Тура для населения и бюджетных учреждений.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

– обеспечение населения и бюджетных учреждений п. Тура продуктами питания, согласно утвержденному Перечню (Приложение 3 к Постановлению), по ценам, определенным с учетом полученной субсидии;

– цена реализации основных продуктов питания с учетом величины полученной субсидии сохраняется до окончания реализации всего объема основных продуктов питания, на которые получена субсидия.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется получателям субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в районном бюджете.

3.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, кроме случаев, установленных настоящим Порядком.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии обращается в Комиссию «по определению получателей субсидии и объемов завоза овощной продукции и основных продуктов питания в п. Тура» далее по тексту Комиссия, с заявлением о планируемых объемах поставки и доставки продуктов питания в п. Тура для обеспечения населения и (или) бюджетных учреждений.

4.2. Комиссия в течении 3 рабочих дней рассматривает заявление получателя субсидии на соответствие требованиям п.2.1 Порядка и рекомендует администрации ЭМР заключить договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году с определением объема завоза.

4.3. Администрация ЭМР в течении 3 рабочих дней заключает с получателем субсидии договор по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку «о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году», с определением объема завоза продуктов в соответствии с определенной ставкой субсидирования.

4.4. Размер субсидии определяется по утвержденной ставке субсидирования за 1 кг продуктов питания.

4.5. Предоставление субсидий производится на основании расчета субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания авиатранспортом для населения и бюджетных учреждений п. Тура (далее – расчет субсидии), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.6. Получатель субсидии не позднее 15 дней после осуществления поставки продуктов питания в торговые объекты и (или) бюджетные учреждения, обращается в Управление экономики администрации Эвенкийского муниципального района (далее – Управление) для получения субсидий со следующим пакетом документов:

1. заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2. копии договоров с исполнителями авиатранспортных услуг с предъявлением оригиналов;

3. заверенные печатью и подписью получателя субсидий копии документов, подтверждающих закуп продуктов питания и их доставку (счета, счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные, и т. д.);

4. заверенные печатью и подписью получателя субсидий копии документов, подтверждающих качество продуктов питания, подлежащих субсидированию: сертификаты соответствия, удостоверения о качестве;

5. расчет на предоставление субсидии;

6. документы, подтверждающие наличие торговых объектов в п. Тура (свидетельство о регистрации права собственности на объект недвижимости, в котором реализуются продукты питания, договор аренды, либо иной документ подтверждающий наличие у получателя субсидии на территории п. Тура торговых объектов);

7. заверенные печатью и подписью получателя субсидий копии учредительных документов (устав, свидетельства о регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя);

8. копию договора, заключенного между Администрацией ЭМР и Получателем субсидии «О предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году».

4.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

– предоставление неполного перечня документов, предусмотренных в пункте 4.6. настоящего Порядка;

– несоответствие условиям, изложенным в пункте 3.1. настоящего Порядка;

– предоставление недостоверных сведений;

4.8. Субсидия предоставляется на основании распоряжения Администрации Эвенкийского района, в котором указывается получатель субсидии, ее размер и целевое назначение направляемых денежных средств.

4.9. Перечисление субсидий осуществляется в течении 15 дней с момента издания распоряжения Администрации ЭМР, в установленном порядке на счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

5. Контроль и порядок возврата Субсидии

5.1. В случае установления факта несоблюдения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии или в случае представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии, Администрация ЭМР в 10-дневный срок направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате перечисленных сумм субсидии за период с момента допущения нарушения или представления недостоверных сведений (далее – уведомление).

5.2. Получатели субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления обязаны осуществить возврат субсидий на счет Администрации ЭМР.

5.3. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий получения субсидий осуществляется Администрацией ЭМР.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году

Договор

на предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году

п. Тура

«___» _____ 2012 г.

Администрация Эвенкийского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____,

действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____

(наименование получателя субсидий),
именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующий на основании _____,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Субсидия предоставляется Администрацией в целях возмещения Получателю субсидии части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году в пределах лимитов, установленных в Решении Эвенкийского районного Совета депутатов о бюджете Эвенкийского муниципального района на соответствующий год, в соответствии со Спецификацией, являющейся приложением к договору и составляет _____ рублей.

1.2. Порядок и условия предоставления субсидии установлены постановлением администрации Эвенкийского муниципального района «О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году» от 03.09.2012 г. № 854-п (далее – Порядок).

1.3. Предоставление субсидии прекращается в связи с отсутствием денежных средств, предусмотренных на указанные цели в Решении Эвенкийского районного Совета депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Представлять Администрации ЭМР надлежаще оформленные документы, необходимые для получения субсидии указанные в п. 4.6. постановления «О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году» от 03.09.2012 г. № 854-п.

2.1.2. Предоставлять по запросу Администрации ЭМР любую иную информацию или документы необходимые для предоставления субсидии.

2.1.3. Осуществлять завоз продуктов питания в ассортименте и объеме согласно перечню, утвержденному постановлением администрации Эвенкийского муниципального района от 03.09.2012 г. № 854-п и определенному в спецификации, являющейся приложением к договору.

2.1.4. Предоставлять документы, указанные в п. 2.1.1 не позднее 15 дней после доставки продуктов питания в торговые объекты.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. При исполнении получателем субсидии обязанностей, предусмотренной пунктами 2.1.1. настоящего Договора, осуществлять в установленном порядке перечисление субсидии получателю на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Предоставлять субсидию при условии предоставления получателем субсидии документов указанных в п. 2.1. настоящего договора, посредством перечисления в установленном порядке средств из бюджета Эвенкийского муниципального района на расчетный счет получателя субсидии указанного в настоящем Договоре.

2.3. Администрация вправе:

2.3.1. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае неисполнения Получателем субсидий законодательства Российской Федерации и условий, установленных настоящим Договором.

3. Стоимость договора и порядок расчета

3.1. Размер субсидии по настоящему договору составляет _____ рублей.

3.2. Перечисление субсидии производится по распоряжению Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

3.4. При оплате Администрация обязана указать в платежном поручении регистрационный номер и дату Договора, в соответствии с которым производится данный платеж.

4. Порядок изменения, расторжения Договора

4.1. Договор может быть изменен Сторонами на основании их взаимного согласия.

4.2. Изменения и дополнения настоящего Договора, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменном виде и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания.

4.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

1) при изменении законодательства Российской Федерации;

2) администрацией в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидий условий настоящего договора;

3) по соглашению Сторон или в судебном порядке.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

5.2. В случае не достижения Договора, спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством РФ.

6. Ответственность сторон Договора

6.1. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность информации, представленной в документах.

7. Срок действия Договора

Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору, но не позднее 31 декабря 2012 года.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

8.1. В случае изменения юридического адреса или реквизитов, Стороны обязаны в 3-х дневный срок уведомить об этом друг друга.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты Сторон

«Получатель субсидий»

М.П.

«Администрация»

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году



Документы

Согласовано:
Зам. Главы администрации района _____
(подпись) (ФИО)

Согласовано:
Руководитель управления экономики _____
(подпись) (ФИО)

Расчет субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания авиатранспортом для населения и бюджетных учреждений п. Тура

(получатель субсидий)

№ п/п	Наименование продуктов питания	Единица измерения, кг	Объем продуктов питания, фактически доставленный, оприходованный для реализации оптом или в розницу	Ставка субсидирования, в расчете за 1 кг продуктов питания, рублей	Сумма субсидии к возмещению, рублей (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Подпись руководителя _____

Дата «__» _____ 2012 год

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году

Главе администрации
Эвенкийского муниципального района

Заявление

на возмещение части затрат, связанных с доставкой основных продуктов питания авиатранспортом и обеспечением населения и бюджетных учреждений п. Тура

(полное наименование получателя субсидии с указанием организационно-правовой формы)

Юридический адрес индекс _____

Телефон: _____

расчетный счет № _____

наименование банка _____

ИНН _____

Состоит на налоговом учете в _____

просит предоставить субсидию в размере _____

(сумма прописью)

Руководитель (должность, Ф.И.О.) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации района от 3 сентября 2012 № 854-п

Состав комиссии

по определению получателей субсидии, объемов завоза овощной продукции и основных продуктов питания

Ильчакова Валентина Алексеевна	И.о. Первого заместителя Главы администрации Эвенкийского муниципального района, председатель комиссии
Балябина Татьяна Александровна	Заместитель руководителя управления экономики администрации Эвенкийского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Линина Елена Валерьевна	Начальник отдела управления экономики администрации Эвенкийского муниципального района, секретарь комиссии
Паникаровская Лада Владимировна	Заместитель Главы администрации по социальным вопросам администрации Эвенкийского муниципального района
Савин Сергей Юрьевич	И.о. руководителя управления по правовым вопросам администрации Эвенкийского муниципального района
Мунгалова Татьяна Михайловна	Начальник отдела департамента финансов администрации Эвенкийского муниципального района
Сутягина Алина Григорьевна	Глава п. Тура, депутат поселкового Совета депутатов (по согласованию)
Боковикова Елена Анатольевна	Генеральный директор ООО «Торговая компания «Рассвет» (по согласованию)
Головань Татьяна Николаевна	Директор ООО «Олимп» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации района от 3 сентября 2012 № 854-п

Перечень овощной продукции и основных продуктов питания

№ п/п	Наименование
1	сахар
2	соль
3	крупа, в т.ч. рис
4	гречневая крупа
5	масло растительное
6	масло сливочное
7	макаронные изделия, вермишель
8	молоко пастеризованное (стерил) 3,2%
9	молоко сухое
10	яйцо
11	картофель свежий
12	капуста свежая белокочанная
13	морковь свежая
14	лук репчатый
15	свекла свежая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации района от 3 сентября 2012 № 854-п

Ставки субсидирования части расходов, связанных с обеспечением овощной продукцией и основных продуктов питания населения и бюджетных учреждений п. Тура

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Ставка субсидирования для реализации населению и бюджетным учреждениям, руб.
1	сахар	кг	55
2	соль	кг	55
3	крупа, в т.ч. рис	кг	55
4	гречка	кг	55
5	масло растительное	кг	55
6	масло сливочное	кг	55
7	макаронные изделия, вермишель	кг	55
8	молоко пастеризованное (стерил) 3,2%	кг	55
9	молоко сухое	кг	55
10	яйцо	дес.	22
11	картофель свежий	кг	65
12	капуста свежая белокочанная	кг	65
13	морковь свежая	кг	65
14	лук репчатый	кг	65
15	свекла свежая	кг	65

Экспертное заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

Проекта постановления администрации Эвенкийского муниципального района «О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году».

Дата экспертизы: 3 сентября 2012 г.

Антикоррупционная экспертиза проведена главным специалистом отдела по подготовке и экспертизе НПА Управления по правовым вопросам администрации ЭМР Н.С. Ардабьевой

В соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта постановления администрации Эвенкийского муниципального района «О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году» в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

В представленном проекте постановления администрации Эвенкийского муниципального района «О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой овощной продукции и основных продуктов питания для населения и бюджетных учреждений образования и здравоохранения п. Тура в 2012 году» в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения коррупциогенные факторы не выявлены.

Главный специалист по подготовке и экспертизе НПА
Управления по правовым вопросам Администрации ЭМР

Н.С. Ардабьева

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СХОД ГРАЖДАН ПОСЕЛКА МУТОРАЙ РЕШЕНИЕ

28 августа 2012 года

№ 19

Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных лотерей на территории поселка Муторай

В соответствии с Федеральным законом от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях», руководствуясь статьей 7 п.35 Устава поселка Муторай, Сход граждан РЕШИЛ:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления по организации и проведению муниципальных лотерей на территории поселка, администрацию поселка Муторай.
2. Утвердить ведение реестра муниципальных лотерей на территории поселка Муторай согласно приложению № 1.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Схода граждан п. Муторай

Р.Л. Баснин



Документы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Решению Схода граждан
п. Муторай от 28.08.2012 г № 19

ПОРЯДОК

ведения реестра муниципальных лотерей на территории поселка Муторай

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях» и регулирует порядок ведения реестра муниципальных лотерей на территории поселка Муторай.

Реестр муниципальных лотерей (далее – реестр) включает в себя информацию о муниципальных лотереях, проводимых на территории поселка Муторай.

2. Ведение реестра осуществляется администрацией поселка Муторай, на которую возложено осуществление регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения муниципальных лотерей (далее – уполномоченный орган).

3. Реестр содержит следующую информацию:

– порядковый номер записи;

– дата внесения записи;

– сведения об уполномоченном органе, выдавшем разрешения на проведение муниципальной лотереи;

– регистрационный номер муниципальной лотереи;

– наименование муниципальной лотереи;

– социально значимые объекты и мероприятия, на которые направляются целевые отчисления от муниципальной лотереи, размер этих отчислений (кроме стимулирующей лотереи);

– размер призового фонда муниципальной лотереи, установленный в процентах от выручки (кроме стимулирующей лотереи);

– сведения о юридическом лице – организаторе лотереи: наименование, государственный регистрационный номер, место нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, сведения об открытии счетов в кредитной организации;

– сведения о юридическом лице – операторе лотереи: наименование, государственный регистрационный номер, местонахождение, почтовый адрес, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика, сведения об открытии счетов в кредитной организации;

– сроки проведения лотереи;

– цены лотерейных билетов (кроме стимулирующей лотереи).

4. Реестр состоит из двух частей:

в первой части регистрируются муниципальные лотереи, организаторы которых получили разрешение на их проведение;

во второй части регистрируются муниципальные стимулирующие лотереи, организаторы которых направили уведомление в уполномоченный орган о проведении стимулирующей лотереи и получили право на ее проведение.

5. Запись в реестр вносится при выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи (за исключением муниципальной стимулирующей лотереи и лотереи, организатором которой является уполномоченный орган местного самоуправления).

Запись в реестр о муниципальной стимулирующей лотереи вносится по окончании проверки уведомления о проведении муниципальной стимулирующей лотереи в течение 15 дней со дня получения уведомления, если не принято решение о запрете ее проведения.

Запись в реестр о лотереи, организатором которой является уполномоченный орган местного самоуправления, вносится в течение 5 дней с момента принятия решения о ее проведении.

При внесении записи в реестр каждой муниципальной лотереи присваивается регистрационный номер.

6. В случае внесения изменений в условия проведения муниципальной лотереи, не требующих в соответствии с действующим законодательством получения нового разрешения на ее проведение, в реестр вносится запись об изменении условий лотереи с указанием регистрационного номера этой лотереи. При изменении содержащихся в реестре сведений ранее внесенные сведения сохраняются.

7. Структура номера муниципальной лотереи утверждается уполномоченным органом и должна соответствовать структуре, установленной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Реестр ведется на бумажных и магнитных носителях информации. При несоответствии записей на бумажном и магнитном носителях приоритет имеет запись на бумажном носителе.

Реестр ведется по форме, установленной уполномоченным органом.

9. Разрешение на проведение муниципальной лотереи выдается заявителю в форме, установленной уполномоченным органом.

10. Уполномоченным органом устанавливается порядок представления документов, на основании которых принимается решение о проведении муниципальной лотереи, организатором которой является орган местного самоуправления, а также устанавливается перечень сведений о проведении лотерей, подлежащих представлению организатором и (или) оператором лотереи в уполномоченный орган.

11. Срок хранения информации в реестре составляет 5 лет.

21) утверждение генеральных планов поселка, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселка документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции (исключить капитально ремонта) объектов капитального строительства, расположенных на территории поселка, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселка, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселка для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселка.

1.4. часть 1 статья 7

г) пункт 31 изложить в новой редакции:

«31) осуществление муниципального лесного контроля (надзора исключить), а также осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения».

1.5. часть 1 статья 7 дополнить пунктами 34,35,36

«34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков, для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии в Федеральным законом»;

«35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей»;

«36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны».

1.6. п. 5 ч. 1. ст. 7 изложить в новой редакции:

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.7. п. 20 ч. 1 ст. 7 изложить в новой редакции:

«20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

1.8. в п. 22 ч. 1 ст. 7 слова «организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов» исключить;

1.9. ч. 1 ст. 7 дополнить п. 37 следующего содержания:

«37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения»;

1.9. п. 4 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами»;

1.10. п. 5 ч. 1 ст. 9 изложить в новой редакции:

«5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения»;

1.11. ч. 3 ст. 33 изложить в новой редакции:

«3. Устав поселка, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка принимаются большинством в две трети голосов от численности участников схода граждан. В случае, если избранной на муниципальных выборах глава поселка входит в состав участников схода граждан с правом решающего голоса, голос главы поселка учитывается при принятии устава поселка, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселка как голос участника схода граждан»;

1.12. в п. 7 ст. 23 слова «и учреждений» исключить;

1.13. в п. 2 ст. 44 слова «и учреждений» исключить;

1.14. добавить п. 8 в ст. 22 следующего содержания:

«8. в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

3) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

4) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

5) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

6) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения»;

1.15. в ст. 24 добавить ч. 8 следующего содержания:

«8. Глава поселка должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;

1.16. в ст. 33 добавить ч. 6 следующего содержания:

«6. Устав поселка, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав поселка подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселка обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований».

Председательствующий
Секретарь

Р.Л. Баснин
С.С. Ястрикова

РЕЗОЛЮЦИЯ

публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Устав поселка Муторай»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании п.3 ст.16 Устава поселка Муторай

28 августа 2012 года в 16.30 часов, в Администрации п.Муторай состоялись публичные слушания «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Муторай», (Проект Решения Схода граждан «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Муторай» опубликован в «Официальном вестнике» Эвенкийского муниципального района № 27(96) от 19.07. 2012 г.) По итогам публичных слушаний принято решение:

1. Рекомендовать Сходу граждан поселка Муторай утвердить внесение изменений Устав поселка Муторай:

1.1. часть 1 статьи 7

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселка и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ

б) часть 1 статья 7

1.2. пункт 17 изложить в следующей редакции

17) создание условий для массового отдыха жителей поселка и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам

1.3. часть 1 статья 7

в) пункт 21 изложить в следующей редакции

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов. Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ: редактор – 31-540;
компьютерный отдел – 2-26-46;
приемная (факс) – 2-26-46;
E-mail: gazeta@tura.evenkya.ru

Объем 4 АЗ. Тираж 390. Отпечатана в ОАО ПИК «ОФСЕТ», г. Красноярск, ул. Республики, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
648000, п. Тура Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул. Советская, 8.
Красноярское бюро редакции:
660075, г. Красноярск, ул. Республики, 51.
Гл. редактор С.В. Максимова.
Отв. секретарь Е.В. Григорьева.
Вёрстка В.Н. Яковлев.
Номер подписан в печать 4.09.2012 г.
По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 4096
Подписной индекс 52360. Цена свободная.

**Эвенкийская
ЖИЗНЬ**

Учредитель: администрация Эвенкийского
муниципального района.
Издатель: МАУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.