

Эвенкийская ЖИЗНЬ

7 чорилин 2017 аннгани

Газета основана
10 октября 1933 года

№ 26/1 (9114)
7 июля 2017 года

Общественно-политическая газета Эвенкийского муниципального района

Документы

АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 06 2017г. п. Тура № 363-п

«Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»

В соответствии со статьей 32 Устава Эвенкийского муниципального района, муниципальной программой «Развитие и поддержка отраслей экономики Эвенкийского муниципального района на 2014 - 2019 годы» утвержденной постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 30.10.2013г. №907-п (с изменением от 14.11.2014г. №1201, от 02.06.2015г. №390, от 13.11.2015г. №725, от 13.04.2016г. №204-п, от 19.09.2016г. №568-п, от 01.11.2016г. №663-п), в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Эвенкийского района, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложения 1.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Эвенкийского муниципального района:
 - от 01.04.2014г. №234-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»;
 - от 09.04.2014г. №630-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 26.12.2014г. №1395-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»».
 - от 23.04.2015г. №326-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 03.06.2015г. №394-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 13.08.2015г. №529-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 01.10.2015г. №616-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 22.01.2016г. №32-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;
 - от 20.09.2016г. №572-п «О внесении изменений в постановление администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края от 01.04.2014 №234 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в Эвенкийском муниципальном районе»»;

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района (А.В. Николаенко).

4. Настоящее Постановление вступает со дня его официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Эвенкийского муниципального района.

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района п/п А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЭМР
от «28» 06 2017г. № 363-п

Положение о порядке предоставления субсидий
для субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления финансовой поддержки (далее по тексту - субсидии) для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, выделяемой из бюджета Эвенкийского муниципального района Красноярского края, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка отраслей экономики Эвенкийского муниципального района на 2014 - 2019 годы» (далее по тексту - Программа) и средств субсидии, выделяемых из краевого и федерального бюджетов на софинансирование программных мероприятий, в рамках ежегодно проводимого конкурсного отбора муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимого министерством экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края.

1.2. Используемые в настоящем Положении понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 N209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
 - уполномоченный орган по предоставлению субсидий - Администрация Эвенкийского муниципального района (далее по тексту - Администрация), а по ее поручению функции по предоставлению субсидий выполняет управление экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района (далее - Управление);
 - заявитель - субъект малого и (или) среднего предпринимательства, подавший заявку о предоставлении субсидии;

- заявитель - комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении заявителю субсидии;
- получатель субсидии - субъект малого и (или) среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;
- основные средства - предназначенные для использования в производстве продукции, выполнения работ или оказания услуг со сроком полезного использования более 12 месяцев (здания, сооружения, машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, жилища, вычислительная техника и оргтехника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий, продуктивный и племенной скот, многолетние насаждения и прочие виды материальных основных фондов);
- аналогичная поддержка - это государственная финансовая (региональная, муниципальная) поддержка, оказанная в отношении субъекта малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части одних и тех же затрат, заявленных на субсидирование.

- договор лизинга - договор, в соответствии с которым лизингодатель обязуется приобрести в собственности указанный лизингополучателем предмет лизинга у определенного лизингополучателя продавца (поставщика) и предоставить лизингополучателю этот предмет за плату на определенных договором условиях во временное владение и пользование. Договором лизинга может быть предусмотрено, что выбор продавца (поставщика) и предмета лизинга осуществляется лизингодателем;

- лизингодатель - физическое или юридическое лицо, которое приобретает в собственность имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга лизингополучателю за определенную плату, на определенный срок и на определенных договором лизинга условиях во временное владение и пользование с переходом или без перехода к лизингополучателю права собственности на предмет лизинга по окончании договора лизинга;

- лизингополучатель - физическое или юридическое лицо, которое обязуется принять предмет лизинга за определенную плату, на определенный срок и на определенных договором лизинга условиях во временное владение и пользование;

- первый взнос (аванс) - первый платеж, уплаченный в соответствии с графиком уплаты лизинговых платежей.

- кредитная организация - юридическое лицо, которое в соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 N395-1 «О банках и банковской деятельности» для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции;

- строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

- реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройки, перестройки, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

- модернизация производства - процесс обновления, замены устаревших мощностей на современные, разработка и ввод в строй более эффективного оборудования, участвующего в процессе производства;

- производственные здания, строения, сооружения - здания, строения, сооружения, предназначенные для организации производственных процессов или обслуживания операций с размещением постоянных или временных рабочих мест;

- оборудование - оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

- социальное предпринимательство - субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Право на получение субсидии имеют субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие свою деятельность непосредственно на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, а также задолженности по возврату средств бюджета района, предоставленных им на возвратной и платной основе, не находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

- финансирование проектов начинающих субъектов малого предпринимательства на возмещение части затрат в связи с приобретением (созданием) основных средств и началом коммерческой деятельности;
- возмещение части затрат, понесенных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающими медицинские, образовательные, социальные, бытовые услуги, услуги общественного питания и гостиниц на оплату коммунальных услуг, доставку оборудования, ремонт помещений, на приобретение и монтаж оборудования для противопожарной безопасности, используемых на указанные цели;
- возмещение части расходов реализованной продукции традиционных промыслов;
- финансирование субъектов малого и (или) среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга, и затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга;
- финансирование субъектов малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по обучению специалистов и работников квалифицированного труда, связанных с получением ими высшего, среднего специального профессионального образования по очной (заочной) форме обучения, по профессиональной переподготовке, повышению квалификации.
- финансирование субъектов малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение и доставку основных продуктов питания для населения Эвенкийского муниципального района.
- финансирование субъектов малого и (или) среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Финансирование проектов начинающих субъектов малого предпринимательства на возмещение части затрат в связи с приобретением (созданием) основных средств и началом коммерческой деятельности.

3.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за государственной поддержкой прошло не более 1 (одного) года.

3.2. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающим социально-значимые услуги на территории района в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 №329-ст, согласно перечня приоритетных видов экономической деятельности (приложение 1).

3.3. Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта предпринимательства - юридического лица, в срок не ранее 3 месяцев до даты государственной регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (лями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки), а также при отсутствии у субъектов предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему РФ и внебюджетные фонды.

3.4. Субсидия предоставляется в размере 85 процентов от произведенных субъектом предпринимательства расходов (с учетом НДС - для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, но не более 500 тыс. рублей одному субъекту предпринимательства в течение одного финансового года. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей субсидии, указанному юридическому лицу сумма субсидии не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 500 тыс. рублей, но не более 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки. Получателями субсидии из числа приоритетной группы являются физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, или юридические лица, одним из учредителей которого является физическое лицо, включенное в приоритетную целевую группу, доля которого в уставном капитале составляет более 50%.

Выделена приоритетная целевая группа учредителей малых предприятий (индивидуальных предпринимателей) - получателей субсидий:

- а) зарегистрированные безработные;
- б) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;
- в) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- г) жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работников градообразующих предприятий;
- д) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации;
- е) субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);
- ж) субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 50% от общей суммы субсидии федерального бюджета;

3.5. В перечень субсидируемых затрат, связанных с приобретением (созданием) основных средств и началом коммерческой деятельности входят:

- расходы на строительство здания (части здания), сооружения, в том числе на подключение к инженерным сетям, включая электроснабжение, водообеспечение и водоотведение, теплоснабжение;
- расходы, связанные с приобретением и (или) изготовлением (производством), в том числе сборкой основных средств;
- расходы на модернизацию, реконструкцию, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение здания (части здания), сооружения либо иных основных средств, за исключением расходов на текущий ремонт здания (части здания), сооружения;
- расходы на обеспечение пожарной безопасности здания, в том числе оповещающие знаки, огнетушители;
- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;
- приобретение специализированных транспортных средств, с момента выпуска которого прошло не более 10 лет:
 - цистерны для перевозки воды,
 - мусоровозы, для уборки мусора, для вывоза жидких бытовых отходов, тракторы общего назначения;
 - автомобили специальные для коммунального хозяйства (машины уборочные, машины для жилищного, газового, энергетического хозяйства и машины специальные прочие);
- расходы на прохождение краткосрочного дистанционного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности, но не более 5 тысяч рублей.

3.6. Для субъектов малого предпринимательства, основной деятельностью которых является дневной уход за детьми, отнесенной к коду 85.32 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 N329-ст, в перечень субсидируемых затрат дополнительно входят:

- разработка проектов, приобретение и монтаж систем пожаротушения (в том числе пожароохранной сигнализации, оборудования) по договорам, заключенным со специализированными организациями;
- мебель и инвентарь для оборудования помещений, используемых для организации ухода за детьми (включая игрушки, пособия по обучению детей, спортивный инвентарь, детские книги и журналы, канцелярские принадлежности);
- разработка и изготовление рекламы оказываемых услуг в средствах массовой информации, наружной рекламы, разработка, издание и распространение визиток, буклетов, каталогов, проспектов, прейскурантов, организация демонстрационных залов;
- оплата по договорам предоставления консалтинговых, охранных услуг, дошкольных услуг, оказываемых привлекаемыми специалистами;
- получение сертификатов, разрешений, лицензий, патентов, заключений.

3.7. Субсидии не предоставляются на цели:

- оплаты арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений;



ДОКУМЕНТЫ

объектов недвижимости, автотранспортных средств;

- выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;
- уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Основные средства, приобретенные до государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, к возмещению не подлежат.

3.8. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- бизнес-план проекта, заверенный заявителем и оформленный в соответствии с макетом бизнес-плана, утвержденным распоряжением Администрации ЭМР от 03.04.2014 № 178-р «Об утверждении макета бизнеса – плана для субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- копии документов (сведения), подтверждающие наличие производственных или других помещений, необходимых для реализации проекта;
- копии необходимых для реализации проекта лицензий и разрешений;
- копии документов, подтверждающие затраты, связанные с приобретением и (или) созданием основных средств и началом коммерческой деятельности:

а) оплата государственной пошлины за регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя (в добровольном порядке);

- б) копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию согласно перечню, определенному в пункте 3.5. настоящего Порядка, заверенные получателем субсидии;
- в) копии платежных документов, подтверждающие осуществление расходов:

- счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- справка-счет для автотранспортных средств;

в случае:

- безналичного расчета - платежные поручения;
- наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, оформленные в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации о расчетах наличными деньгами в Российской Федерации;

г) копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг):

- товарные (или товарно-транспортные) накладные;
- акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств;
- для автотранспортных средств - копию паспорта и свидетельство о регистрации транспортного средства.

д) для юридических лиц - копии инвентарных карточек учета объектов основных средств, актов о приеме-передаче объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;

- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибыли и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии, за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

4. Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

4. Возмещение части затрат, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающими медицинские, образовательные, социальные, бытовые услуги, услуги общественного питания и гостиниц на оплату коммунальных услуг. Доставка оборудования, ремонт помещений, на приобретение и монтаж оборудования для противопожарной безопасности, используемых на указанные цели.

4.1. Субсидия на возмещение части затрат, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающими медицинские, образовательные, социальные, бытовые услуги, услуги общественного питания и гостиниц на оплату коммунальных услуг, субсидия предоставляется при наличии договоров с органами местного самоуправления и (или) бюджетными учреждениями на сумму не менее 100 тыс. рублей в год и документального подтверждения фактов оплаты указанных выше расходов, но не более 300 тыс. рублей в год одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

4.2. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающих услуги общественного питания, обеспечивающими решение вопросов местного значения в части проведения социально-значимых мероприятий, на оплату коммунальных услуг, субсидии предоставляются при наличии договоров с органами местного самоуправления и (или) бюджетными учреждениями на сумму не менее 100 тыс. рублей в год и документального подтверждения фактов оплаты указанных выше расходов, но не более 300 тыс. рублей в год одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

4.3. Возмещение части затрат, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающие медицинские, образовательные, социальные, бытовые услуги, услуги общественного питания и гостиниц на доставку оборудования, ремонт помещений, предоставляется после документального подтверждения фактов оплаты указанных выше расходов в размере 30 процентов от понесённых субъектом малого или среднего предпринимательства затрат (без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей в год одному субъекту малого или среднего предпринимательства, на приобретение и монтаж оборудования для противопожарной безопасности, в размере не более 50 тыс. рублей.

4.4. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибыли и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- копии договоров на оказание коммунальных услуг, счетов - фактур, документов, подтверждающих оплату услуг;
- копии документов, подтверждающие приобретение оборудования для противопожарной безопасности;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- при выполнении строительных и ремонтных работ хозяйственным способом необходимо предоставить: копии кассовых и (или) товарных чеков, акт списания строительных и отделочных материалов;
- копии документов, подтверждающих оплату выполнения работ (оказания услуг):

в случае безналичного расчета - платежные поручения;

в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки, или квитанции к приходным кассовым ордерам, оформленные в соответствии с указаниями центрального банка РФ о расчетах наличными деньгами в РФ;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

4. Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

4.5. Субсидия предоставляется получателю на возмещение части затрат, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающими услуги общественного питания и гостиниц на оплату коммунальных услуг при отсутствии нарушений в сфере реализации алкогольной продукции.

4.6. Субсидия предоставляется получателю на возмещение части затрат, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, оказывающими медицинские, образовательные, социальные, бытовые услуги, услуги общественного питания и гостиниц на оплату коммунальных услуг, доставку оборудования, а также ремонт помещений, используемых на указанные цели, фактически произведенных:

- за предыдущий год до 01 апреля текущего года,
- за текущий год - до 10 декабря текущего года.

5. Возмещение части расходов реализованной продукции традиционных промыслов, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства.

5.1. Субсидии предоставляются на заготовку, транспортировку, переработку и реализацию продукции традиционных промыслов:

- дикоросы (орех кедровый, дикорастущая ягода, гриб сушеный);
- мясо дикого северного оленя, лося;
- рыба - омуль, чир, муксун, сиг, хариус, пелядь, тугун, ряпушка, щука, налим, окунь, язз, елец, таймень, плотва (сорoga).

5.2. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в области народных художественных промыслов из керамики, фарфора, фаянса, терракоты, из гончарных глин, камня, дерева, папье – маше, бумажа – древесных масс, кости, пластмассы, стекла, металла, кожи, тканей и т.д.

5.3. Субсидии предоставляются на: заготовку, транспортировку, переработку, реализацию продукции традиционных промыслов в размере 60 процентов расходов (без учета НДС - для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения), но не более 200 тыс. рублей в год одному субъекту малого или среднего предпринимательства за счет средств районного бюджета, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства;

- приобретение снегохода российского производства с укороченной рамой в размере 90 000 рублей, за снегоход российского производства с удлинённой рамой – 100 000 рублей, один раз в три года одному субъекту малого или среднего предпринимательства (кроме получателей поддержки согласно Постановления Правительства Красноярского края от 18 января 2011г. N14-п «Об утверждении порядков и нормативов предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов севера»);
- производство и реализацию продукции народных художественных промыслов в размере 60 процентов расходов (без учета НДС - для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей в год одному субъекту малого или среднего предпринимательства за счет средств районного бюджета, понесённых субъектами малого и (или) среднего предпринимательства. Общий объем субсидии, полученной одним субъектом малого или среднего предпринимательства из районного, и (или) краевого, и (или) федерального бюджетов, составляет не более 300,0 тыс. рублей. При условии софинансирования данного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов Администрации производят дораспределение (распределение) денежных средств, поступивших из вышеуказанных бюджетов.

5.4. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибыли и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- справку-расчет субсидии (приложение 3);
- копии документов, подтверждающие расходы на приобретение разовых лицензий на объекты животного мира, горюче-смазочных материалов (не более 20 литров на одну голову дикого северного оленя), охотничье-промыслового оружия (1 ед. в 3 года), патронов (не более 5 штук для отстрела одной головы дикого северного оленя);
- копии документов, подтверждающие транспортные и погрузо-разгрузочные расходы; приобретение снегоходной техники; закуп продукции традиционных промыслов;
- копии разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, либо договор о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов, в отношении которых устанавливается общий допустимый улов;
- копии договоров, квитанции, актов о выполненных работах, подтверждающие реализацию продукции;
- копии платежных документов, подтверждающие осуществление расходов:

- счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- в случае:

- безналичного расчета - платежные поручения;
- наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, оформленные в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации о расчетах наличными деньгами в Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг):
- товарные (или товарно-транспортные) накладные;
- акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

6. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга, и затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга.

6.1. Субсидии на возмещение части лизинговых платежей предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (без учета НДС - для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения), предоставляется в размере 3/4 ставки рефинансирования Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и (или) среднего предпринимательства затрат на уплату платежей в текущем году. Размер ставки рефинансирования определяется на дату заключения договора лизинга. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесённых в текущем финансовом году, но не более 100 тыс. рублей одному субъекту предпринимательства за счет средств районного бюджета.

6.2. Общий объем субсидии, полученной одним субъектом малого или среднего предпринимательства из районного, и (или) краевого, и (или) федерального бюджетов, составляет не более 500,0 тыс. рублей.

При условии софинансирования данного программного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов Администрации производит дораспределение (распределение) денежных средств, поступивших из вышеуказанных

бюджетов.

6.3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизация производства товаров (работ, услуг).

6.4. Субсидии предоставляются в размере 100% от произведенных субъектом малого и (или) среднего предпринимательства расходов, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования (с учетом НДС - для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), не более 100,0 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства за счет средств районного бюджета. Общий объем субсидии, полученной одним субъектом малого и среднего предпринимательства из районного, и (или) краевого, и (или) федерального бюджетов, составляет не более 500,0 тыс. рублей.

6.5. При условии софинансирования данного программного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов Администрации производят дораспределение (распределение) денежных средств, поступивших из вышеуказанных бюджетов.

6.6. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат, понесённых в текущем финансовом году, в течение срока действия лизингового договора и муниципальной программы.

6.7. Субсидия на возмещение части лизинговых платежей предоставляется на аренду оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий, соответствующие кодам подраздела 14 «Машины и оборудование», а также кодам 153410020 - 153410226, 153410340 - 153410440 подраздела 15 «Средства транспортные» Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26. 12. 1994 N359».

6.8. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибыли и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;
- копии документов, подтверждающих передачу предмета лизинга во временное владение и пользование;
- копии паспортов транспортных средств (в случае приобретения транспортных средств);
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату лизинговых платежей;
- копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга;
- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования (приложение 8);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

7. Финансирование субъектов малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по обучению специалистов и работников квалифицированного труда, связанных с получением ими высшего, среднего специального, профессионального образования по очной (заочной) форме обучения, по профессиональной переподготовке, повышению квалификации.

7.1. Субсидия предоставляется субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в размере 50 % от понесённых затрат, но не более 30 тыс. рублей в год одному субъекту предпринимательства.

7.2. Право на получение субсидии имеет субъект предпринимательства, заключивший договор с работодателем при условии:

- обучения в образовательном учреждении профессионального образования по специальности, соответствующей направлению деятельности специалиста и работника квалифицированного труда;
- наличия документа, выданного образовательным учреждением, о зачислении на первый курс или переводе на последующие курсы;
- принятия на себя обязательства отработать у субъекта предпринимательства после окончания обучения в течение двух лет непрерывно.

7.3. В перечень затрат по обучению входят:

- оплата обучения в образовательном, профессиональном учреждении по очной (заочной) форме обучения;
- оплата за обучение и проезд до места проведения повышения квалификации (семинара, тренинга) и обратно.

7.4. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии договоров работника квалифицированного труда с субъектом предпринимательства и образовательным учреждением,
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком), счета, в случае безналичного расчета – платежные поручения, в случае наличного расчета – кассовые (или товарные) чеки, и (или) квитанции к приходно-кассовым ордерам;
- документ, выданный образовательным учреждением, о зачислении на первый курс или переводе на последующие курсы работника квалифицированного труда;
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибыли и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- копию документа, подтверждающего перевод на следующий курс образовательного учреждения;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

8. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение и доставку основных продуктов питания для населения Эвенкийского муниципального района.

8.1 Средства направляются на субсидирование процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на приобретение и доставку продуктов питания (приложение 9) для населения района.

8.2. Субсидии предоставляются в размере 100% от фактически произведенных субъектом малого и (или) среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам.

8.2.1. За счет средств районного бюджета не более 100,0 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.



ДОКУМЕНТЫ

8.2.2. Общий объем субсидии, полученной одним субъектом малого и (или) среднего предпринимательства из районного, и (или) краевого, и (или) федерального бюджетов, составляет не более 2,5 млн. рублей.

8.3. При условии софинансирования данного программного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов администрация производит дораспределение (распределение) денежных средств, поступивших из вышеуказанных бюджетов.

8.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, в течение срока действия кредитного договора и муниципальной программы.

8.5. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибылях и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- кредитный договор, заключенный кредитной организацией с субъектом малого и (или) среднего предпринимательства, является действующим на момент подачи документов заявителем и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1,0 млн. рублей;
- заверенная банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;
- документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и (или) среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;
- документы, подтверждающие транспортные расходы по доставке продуктов зимним автотранспортом и водной навигацией;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

- Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

8.6. При предоставлении субсидии субъект малого и (или) среднего предпринимательства ежеквартально предоставляет отчет по форме установленной в соответствии с приложением №10 к настоящему Положению.

9. Субсидия субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

9.1. Средства направляются на субсидирование субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

9.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (без учета НДС - для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения), предоставляется в размере 3/4 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации и не более 70% от произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства затрат (с учетом НДС - для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения). Размер ключевой ставки определяется на дату заключения кредитного договора.

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесенных в текущем финансовом году, но не более 100 тыс. рублей одному субъекту предпринимательства за счет средств районного бюджета.

9.3. Общий объем субсидии, полученной одним субъектом малого или среднего предпринимательства из районного, и (или) краевого, и (или) федерального бюджетов, составляет не более 500,0 тыс. рублей.

При условии софинансирования данного программного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов Администрация производит дораспределение (распределение) денежных средств, поступивших из вышеуказанных бюджетов.

9.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства в текущем финансовом году, возмещению подлежат расходы текущего финансового года до даты фактического погашения кредита, но не позднее даты погашения, указанной в кредитных договорах, в течение срока действия кредитного договора и муниципальной программы.

9.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением основных видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

9.6. Для принятия решения о предоставлении субсидии необходимы следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (приложение 2);
- копии бухгалтерского баланса (форма N1), отчета о прибылях и убытках (форма N2), заверенные получателем субсидии за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения или справку об имущественном и финансовом состоянии (приложение 4) - для субъектов предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения. Для вновь созданных организаций и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, документы предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации;
- кредитный договор, заключенный кредитной организацией с субъектом малого и (или) среднего предпринимательства, является действующим на момент подачи документов заявителем и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1,0 млн. рублей;
- заверенная банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;
- документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и (или) среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;
- копии заключенных договоров, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, приобретение оборудования.
- копии документов, подтверждающих использование кредитных средств на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, приобретение оборудования;
- платежных поручений;
- счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- товарных (товарно-транспортных) накладных;
- актов о приеме-передаче объектов основных средств;
- актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);
- проектно-сметной документации при осуществлении соответствующих

затрат;

- технических паспортов (паспортов), технической документации, а при их отсутствии - гарантийных талонов или инструкций (руководств) по эксплуатации на приобретенные объекты основных средств.

- расчет по погашению кредита по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку, подтвержденный кредитной организацией.

- Технико-экономическое обоснование на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, на приобретение оборудования, в соответствии с которым осуществляются кредитные операции (далее - ТЭО). ТЭО оформляется по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

ТЭО должно быть прошнуровано, пронумеровано отдельно от представляемых заявителем документов, опечатано с указанием количества листов, подписано и заверено печатью заявителя (при наличии).

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

- Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам с приложением документов, подтверждающих оплату при наличии задолженности (в случае непредставления заявителем запрашиваются сотрудниками Управления в рамках межведомственного взаимодействия).

10. Копии всех документов должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

11. Все представляемые документы должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Заявления субъектов малого и (или) среднего предпринимательства с приложением комплекта документов, регистрируется Управлением.

12. Расчет субсидии осуществляет субъект предпринимательства (приложение 5), Управление в свою очередь проверяет данный расчет и передает его с основным пакетом документов на заседание Экспертной комиссии.

13. Управление проводит обследование субъектов предпринимательства на соответствие фактического наличия у предпринимателей основных средств, предоставленным документам.

14. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в муниципальной программе «Развитие и поддержка отраслей экономики Эвенкийского муниципального района на 2014 - 2019 годы» и Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Размер предоставляемых субсидий утверждается решением Экспертной комиссии на основании постановления Администрации ЭМР от 18.04.2017г №228-п «О создании Экспертной комиссии в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Эвенкийского муниципального района».

15. Расходование субсидий осуществляется в установленном порядке, в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, отраженных на лицевом счете Администрации, как получателя средств бюджета Эвенкийского муниципального района.

В случае недостаточности бюджетных средств для удовлетворения всех поступивших заявок, предоставление субсидий осуществляется пропорционально заявленным суммам, в пределах утвержденных ассигнований в районном бюджете на текущий финансовый год.

16. При предоставлении субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства между Администрацией и получателями субсидии - субъектами малого и среднего предпринимательства заключаются Соглашения о предоставлении субсидии. Форма Соглашения установлена в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

17. Управление экономики и отраслевого регулирования на основании распоряжения Администрации о предоставлении субсидии формирует Реестр получателей субсидии (приложение 6).

18. Субсидия считается предоставленной получателю в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

Последней датой подачи заявления на субсидию устанавливается 01 декабря текущего года.

19. Получатель субсидии ежегодно в течение последующих двух лет, следующих за годом получения субсидии, представляет в Управление сведения о своей деятельности по форме в соответствии с приложением 14 к настоящему Положению.

20. В случае:

- выявления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;
- невыполнения получателем субсидии требований пункта 19;
- обнаружения недостоверных сведений, представленных получателем субсидии в целях получения субсидий;
- получения сведений о начале процедуры ликвидации юридического лица, о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или о начале процедуры банкротства получателя субсидии в течение двух лет со дня получения субсидии.

Экспертная комиссия принимает решение о возврате субсидии (далее - решение о возврате субсидии) в районный бюджет за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия.

20. Управление в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии претензию о возврате субсидии.

21. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии, обязан произвести возврат ранее полученных сумм субсидий в полном объеме на лицевой счет Администрации.

22. В случае, если Получатель субсидии в добровольном порядке отказывается возратить суммы субсидий, указанных в претензии, Главный распорядитель вправе обратиться в соответствующий суд с иском о принудительном взыскании выше указанных субсидий.

23. Администрация, Контрольно-ревизионное управление Администрации Эвенкийского муниципального района, Контрольно-счетная палата Эвенкийского муниципального района осуществляют контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и (или) среднего
предпринимательства

Перечень приоритетных видов экономической деятельности

1. Раздел А. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
2. Раздел В. Рыболовство, рыбоводство;
3. Раздел С. Добыча полезных ископаемых;
4. Раздел D. Обрабатывающие производства;
5. Раздел E. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды;
6. Раздел F. Строительство;
7. Раздел N. Гостиницы и рестораны;
8. Раздел I. Транспорт и связь, за исключением подкласса 63.3;
9. Раздел K. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг по кодам:

74.2 - деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геолого-разведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областей; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки (включая коды 74.20, 74.20.1, 74.20.11-74.20.15, 74.20.2, 74.20.3, 74.20.31-74.20.36, 74.20.4, 74.20.41, 74.20.42, 74.20.44, 74.20.45, 74.20.5, 74.20.51-74.20.56);

10. Раздел M. Образование;

11. Раздел N. Здравоохранение и предоставление социальных услуг;

12. Раздел O. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг по коду:

90 - удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность (включая коды 90.0, 90.00, 90.00.1-90.00.3);

92 - деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (включая коды 92.1, 92.11-92.13; 92.2, 92.20, 92.3, 92.31, 92.31.1, 92.31.2, 92.31.21, 92.31.22, 92.32-92.34, 92.34.1-92.34.3, 92.4, 92.40, 92.5, 92.51-92.53, 92.6, 92.61,

92.62, 92.7, 92.71, 92.72).

13. Раздел G. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования, осуществляемые услуги по кодам:

50.2 - Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

52.7 - Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (включая коды 52.71, 52.72).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и (или) среднего
предпринимательства

Заявление
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)
субсидию на возмещение части затрат, связанных с _____

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес _____
индекс _____

Фактический адрес _____
индекс _____

Телефон: _____

расчетный счет № _____

наименование банка _____

ИНН _____

КПП _____

Регистрационный номер страхователя _____

Состоит на налоговом учете в _____

Применяемая система налогообложения (отметить любым знаком):
общая;
упрощенная (УСНО);
патентная;
в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД);
в виде единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН).
Основной вид деятельности по ОКВЭД _____

Является участником соглашений о разделе продукции _____
(да/нет)

Является профессиональным участником рынка ценных бумаг _____
(да/нет)

Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров _____
(да/нет)

Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых _____
(да/нет)

2. Средняя численность работников заявителя с начала коммерческой деятельности и по дату обращения за субсидией, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, человек _____

3. Размер средней заработной платы, _____
рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Была ли предоставлена муниципальная поддержка в форме субсидий или грантов на организацию предпринимательской деятельности на территории ЭМР? Если да, перечислить товары, приобретенные на средства субсидии или гранта _____

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат, утвержденным постановлением Администрации № _____ от _____ 20__ г.

Прошу указанную информацию не предоставлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____

Главный бухгалтер (для юридических лиц) _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Отметки о получении заявления:

«ПОЛУЧЕНО»
Отметка ответственного лица, принявшего заявление, с полным пакетом документов
Ф.И.О. _____
Должность _____
Подпись _____ Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и (или) среднего
предпринимательства



ДОКУМЕНТЫ

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя Юридический адрес регистрации Фактический адрес нахождения Контактные данные (телефон/факс, e-mail) Применяемая система налогообложения ФИО руководителя Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие	
лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленную на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность) Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

Характеристика оборудования	Всего	Оборудование N 1	Оборудование N п
Наименование приобретаемого оборудования	x		
Код приобретаемого оборудования по ОККОФ	x		
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)			
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x		
Реквизиты договора лизинга (дата, N, лизингодатель)	x		
Общая сумма платежей по договорам лизинга, рублей (указывается с учетом НДС)			
в том числе первый (авансовый) платеж			
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов			
Количество созданных рабочих мест			
в том числе высокопроизводительных			
в том числе относящихся к приоритетной целевой группе <*>			
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x		
инновационных товаров (работ, услуг)	x		
товаров (работ, услуг), направляемых на			
экспорт	x		

<*> Военнослужащие, уволенные в запас, уволенные с градообразующих предприятий, инвалиды, молодые люди в возрасте до 25 лет, родители-одиночки, безработные граждане, граждане Российской Федерации - участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс.рублей			
в том числе НДС	тыс.рублей			
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			

Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс.рублей			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего	тыс.рублей			
в том числе по видам налогов				
<*>: x	x	x	x	
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей			
НДФЛ	тыс. рублей			
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс.рублей			
налог на имущество организаций	тыс.рублей			
транспортный налог	тыс. рублей			
налог на землю	тыс.рублей			
Чистая прибыль (убыток)	тыс.рублей			
Фонд оплаты труда	тыс.рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Рынки сбыта товаров (работ, услуг)	x	x	x	x
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т. ч:	тыс.рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс.рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

<*> Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 9

к положению о порядке предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства

ПЕРЕЧЕНЬ продовольственных товаров

1. Мясо и птица
2. Колбасные изделия и копчености всякие
3. Рыба и рыбопродукты
4. Сало топленое и прочие пищевые жиры
5. Консервы мясные и мясорастительные
6. Консервы рыбные и из морепродуктов
7. Консервы овощные
8. Консервы фруктово-ягодные
9. Масло животное, растительное и маргарин
10. Сыр (включая плавленый)
11. Молоко и молочная продукция
12. Сахар
13. Чай
14. Макароны изделия
15. Хлеб и хлебобулочные изделия
16. Мука
17. Крупа и бобовые
18. Соль
19. Яйца и яйцопродукты
20. Овощи
21. Плоды, фрукты, ягоды, орехи
22. Кондитерские изделия
23. Варенье, джем, повидло, мёд
24. Минеральная вода
25. Прочие:
 - пищевые концентраты
 - детское питание для детей
 - грибы всякие
 - дрожжи, сода, уксус, хрен, горчица
 - майонез
 - специи и пряности
 - мороженое

ПРИЛОЖЕНИЕ N 10

к положению о порядке предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства

№ п/п	ТОВАР	Мин. цена	Макс. цена
1	Мука пшеничная (сорт высший), 1 кг		
2	Крупа рисовая (сорт первый), 1 кг		
3	Крупа гречневая (сорт первый), 1 кг		
4	Макаронные изделия (сорт высший), 1 кг		
5	Масло подсолнечное рафинированное, 1 кг		
6	Сахар песок, 1 кг		
7	Соль поваренная, 1 кг		
8	Чай черный байховый, 1 кг		
9	Вода питьевая столовая, 5 л		
10	Изделия колбасные варенные, 1 кг		
11	Колбасы варено-копченые, 1 кг		
12	Колбасы сырокопченые, 1 кг		
13	Говядина, 1 кг		

14	Свинина, 1 кг		
15	Мясо кур, 1 кг		
16	Рыба мороженая, 1 кг		
17	Рыба копченая, 1 кг		
18	Рыба соленая, 1 кг		
19	Рыбные консервы, 1 шт.		
20	Хлеб белый из пшеничной муки, 1 шт.		
21	Хлеб черный ржаной, ржано-пшеничный, 1 шт.		
22	Молоко питьевое (м.д.ж. 2,5-4%), 1 кг		
23	Творог (м.д.ж. 5-9%), 1 кг		
24	Масло сливочное (м.д.ж. 82,5%), 1 кг		
25	Кефир (м.д.ж. 3,2%), 1 кг		
26	Сметана м.д.ж. (15%), 1 кг		
27	Сыр твердый (м.д.ж. 45%), 1 кг		
28	Картофель свежий, 1 кг		
29	Лук репчатый свежий, 1 кг		
30	Капуста белокочанная свежая, 1 кг		
31	Морковь столовая свежая, 1 кг		
32	Огурцы свежие, 1 кг		
33	Томаты свежие, 1 кг		
34	Перец сладкий свежий, 1 кг		
35	Яблоки свежие, 1 кг		
36	Бананы свежие, 1 кг		
37	Виноград свежий, 1 кг		
38	Апельсины, 1 кг		
39	Мандарины, 1 кг		
40	Яйцо столовое 1 категории (С1), 1 десяток		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к положению о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

РАСЧЕТ ПО ПОГАШЕНИЮ КРЕДИТА

Расчет по кредиту, привлеченному _____

(полное наименование заявителя)

ИНН _____ р/счет _____

в _____

(наименование кредитной организации)

БИК _____ корр. счет _____

Вид деятельности заявителя по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору от _____ N _____ в _____

(наименование кредитной организации)

Дата предоставления кредита _____

Срок погашения кредита по кредитному договору _____

Размер полученного кредита _____

(сумма указывается цифрами и прописью) _____ рублей

Процентная ставка по кредиту _____ %

Сумма процентных платежей всего за кредит по ставке кредитной организации на основании кредитного договора _____

(сумма указывается цифрами и прописью) _____ рублей

Сумма фактически уплаченных процентов по кредиту _____

(сумма указывается цифрами и прописью) _____ рублей

№п/п	Дата фактической оплаты	N платежного документа	Сумма оплаты всего, руб.	в том числе			Остаток <*> задолженности по кредиту, руб.
				сумма оплаты в погашение основного долга, руб.	сумма оплаты в погашение %, руб.	сумма оплаты в погашение комиссий и других платежей, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

<*> Остаток ссудной задолженности определяется как разница между суммой полученного кредита и суммой произведенных выплат в счет погашения основного долга по кредиту.

Заявитель: _____

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



ДОКУМЕНТЫ

Расчет подтверждается:

Руководитель
банка-кредитора _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Технико-экономическое обоснование на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, на приобретение оборудования

Резюме

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	
Применяемая система налогообложения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
ФИО руководителя	
Цель кредитования	
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Описание предприятия и отрасли

Период осуществления деятельности	
Сфера деятельности и отраслевая принадлежность	
Основные виды производимых товаров (работ, услуг)	
Наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков	
Используемые производственные/торговые площади (собственные/арендованные)	
Наличие филиалов/обособленных подразделений	
Наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленную на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования	
Наличие и обоснование каналов сбыта продукции	
Обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Общая информация о строительстве (реконструкции) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, о приобретении оборудования:	
- общая стоимость, в том числе собственные средства, заемные средства;	
- обоснование экономического эффекта от строительства (реконструкции) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений, приобретаемого оборудования	

Направление использования кредитных средств

№п/п	Поставщик	Договор (соглашение)	Назначение платежа	Сумма, руб.	Номер и дата платежного поручения	Виды затрат
1						

2					
3					
	Итого				

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего	тыс. рублей			
в том числе по видам налогов <*>:				
x	x	x	x	
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей			
НДФЛ	тыс. рублей			
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей			
налог на имущество организаций	тыс. рублей			
транспортный налог	тыс. рублей			
налог на землю	тыс. рублей			
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей			
Фонд оплаты труда	тыс. рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Рынки сбыта товаров (работ, услуг)	x	x	x	x
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч.:	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

<*> Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

среднего предпринимателя - получателя поддержки:

N	Наименование показателя	Ед. измер.	1 квартал ____ года (первый отчетный год)	1 полугодие ____ года (первый отчетный год)	9 месяцев ____ года (первый отчетный год)	____ год (первый отчетный год)	1 квартал ____ года (второй отчетный год)	1 полугодие ____ года (второй отчетный год)	9 месяцев ____ года (второй отчетный год)	____ год (второй отчетный год)
11	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.								
22	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.								
33	География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.								
44	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.								
55	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.								
66	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.								
77	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.								
88	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.								
99	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.								
99.1	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.								

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

РАСЧЕТ
размера субсидии, подлежащей выплате

(полное наименование заявителя)
ИНН _____ р/счет _____
в _____
(наименование кредитной организации)
БИК _____ корр. счет _____
По кредитному договору от _____ N _____ в _____
(наименование кредитной организации)
Дата предоставления кредита _____
Срок погашения кредита согласно кредитному договору _____
Размер полученного кредита _____
(сумма указывается цифрами и прописью) _____ рублей
Сумма фактически уплаченных процентов по кредиту _____ рублей
(сумма указывается цифрами и прописью) _____ рублей
Процентная ставка по кредиту _____ %

№п/п	N платежного документа, дата	Дата оплаты процентов за кредит (согласно графику)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, руб.	Ставка для расчета субсидии, %	Количество дней пользования кредитом, дни	Размер субсидии (гр. 7 = гр. 4 x гр. 5 x гр. 6 / (365 x 100), руб.
1	2	3	4	5	6	7
Всего						

Расчетный размер субсидии, но не более 70 процентов от фактически произведенных заявителем затрат (с учетом НДС - для заявителей, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС - для заявителей, применяющих общую систему налогообложения) на уплату процентов по кредиту, составляет _____ рублей.

Руководитель Управления
экономики и планирования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Расчет выполнил _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Сведения о деятельности получателя субсидии

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки

(полное наименование субъекта малого или среднего оказания поддержки) _____ (дата предоставления поддержки)
предпринимательства)

(ИНН получателя поддержки) _____ (отчетный год)

(система налогообложения получателя поддержки) _____ (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

(субъект Российской Федерации, в котором вид деятельности по ОКВЭД) _____ (основной вид деятельности по ОКВЭД)
оказана поддержка)

II. Вид оказываемой поддержки:

Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и



ДОКУМЕНТЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» 06 2017г. п. Тура № 368-п

О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района

В целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на территории Эвенкийского муниципального района в соответствии со ст. 20 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 31.03.2011 N 12-5724 «О социальном партнерстве», П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о Координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района согласно приложению 1.
2. Утвердить состав Координационного комитета содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района согласно приложению 2.
3. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 24.09.2012г. №128-п «О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района»;
 - постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 12.08.2011г. №709-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края № 128-п от 14.05.2007 года «О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района»;
 - постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 24.09.2012г. №917-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края №128-п от 14.05.2007 года «О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района»;
 - постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 27.09.2013г. №710-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края №128-п от 14.05.2007 года «О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района»;
 - постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 30.12.2015г. №825-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края №128-п от 14.05.2007 года «О координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района» (с изменениями и дополнениями).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района А.Ю. Черкасова.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

**И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района** **п/п** **А.Ю. Черкасов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 368-п

Положение о Координационном комитете содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Координационный комитет содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района (далее - Координационный комитет) создается в рамках социального партнерства в целях выработки согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения на территории Эвенкийского муниципального района в соответствии со ст. 20 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 31.03.2011 N 12-5724 «О социальном партнерстве».

1.2. Координационный комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Эвенкийского муниципального района, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Координационного комитета

2.1. Деятельность Координационного комитета направлена на выполнение следующих задач системы социального партнерства:

- создание условий для обеспечения занятости населения и развития рынка труда;
 - обеспечение взаимодействия сторон социального партнерства в осуществлении программ содействия занятости населения;
 - выработку согласованных решений по определению и осуществлению политики занятости населения в рамках социального партнерства.
- 2.2. Координационный комитет для всех заинтересованных структур на рынке труда:
- выявляет приоритеты политики занятости с учетом социально-экономической ситуации на территории Эвенкийского муниципального района, предлагает стратегические решения по их реализации, учитывающие возможности каждой из сторон социального партнерства;
 - координирует действия всех заинтересованных структур на рынке труда по реализации мер содействия занятости населения с учетом обеспечения сбалансированности спроса и предложения рабочей силы;
 - разрабатывает для органов социального партнерства предложения по эффективному развитию системы социального партнерства в сфере содействия занятости населения;
 - разрабатывает для работодателей предложения и рекомендации по улучшению сложившейся ситуации на рынке труда, предложения по смягчению негативных последствий, связанных с массовым высвобождением работников;
 - разрабатывает для работодателей и образовательных организаций рекомендации по повышению сбалансированности рынка труда и образовательных услуг;
 - содействует разработке и реализации программ содействия занятости населения, в том числе для граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы.

3. Права Координационного комитета

Координационный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать от работодателей, структурных подразделений Администрации Эвенкийского муниципального района, органов местного самоуправления, организаций и учреждений информацию, связанную с обеспечением занятости населения, включая сведения о предполагаемых увольнениях работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников

- организации, введением режимов неполной занятости работников;
- приглашать на заседания Координационного комитета представителей структурных подразделений Администрации Эвенкийского муниципального района, органов местного самоуправления и работодателей, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории района и заслушивать их по вопросам компетенции Координационного комитета;
- привлекать в установленном порядке специалистов учреждений и организаций, не входящих в состав Координационного комитета, для обсуждения отдельных вопросов обеспечения занятости населения и развития рынка труда;
- принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Координационного комитета;
- организовывать исполнение принятых Координационным комитетом решений;
- вносить в установленном порядке органам местного самоуправления и работодателям, осуществляющим хозяйственную деятельность на территории района предложения по вопросам обеспечения занятости населения и развития рынка труда.

4. Порядок формирования Координационного комитета

- 4.1. Координационный комитет формируется сторонами социального партнерства из представителей структурных подразделений Администрации Эвенкийского муниципального района, органов местного самоуправления, работодателей, органов службы занятости населения, общественных объединений и организаций, представляющих интересы граждан.
- 4.2. Заседание Координационного комитета (далее - Заседание), возглавляет председатель Координационного комитета.
- В состав Координационного комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Координационного комитета.
- Организацию деятельности Координационного комитета обеспечивает Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения поселка Тура».
- Делопроизводство Заседания осуществляет секретарь Координационного комитета.
- 4.3. Утверждение и замена состава Координационного комитета производится постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района по предложению соответствующей стороны социального партнерства, указанной в п. 4.1. данного Положения.
- 4.4. Оповещение членов Координационного комитета о дате, времени и месте проведения Заседания осуществляется секретарем Координационного комитета посредством направления повестки дня не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения Заседания.
- 4.5. В случае отсутствия секретаря, члена Координационного комитета (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и др.) участие в Заседании принимает лицо, исполняющее обязанности секретаря, члена Координационного комитета по должности.

5. Порядок работы Координационного комитета

- 5.1. Положение о Координационном комитете утверждается постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района.
- 5.2. Ежегодный план работы Координационного комитета рассматривается на Заседании и утверждается председателем Координационного комитета.
- 5.3. Заседания проводятся по утвержденному плану, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от утвержденного постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района состава членов Координационного комитета.
- 5.4. Решения Координационного комитета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих от общего числа членов Координационного комитета, председателя и его заместителя. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Секретарь Координационного комитета правом голоса не обладает.
- 5.5. По итогам Заседания секретарем Координационного комитета в течение 10 рабочих дней со дня проведения Заседания оформляется протокол, содержащий принятые на Заседании решения. Протокол подписывается секретарем и председателем Координационного комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 368-п

Состав Координационного комитета содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района

Председатель:

Черкасов Андрей Юрьевич – первый заместитель Главы Эвенкийского муниципального района.
Заместитель председателя:
Паникаровская Лада Владимировна - заместитель Главы Эвенкийского муниципального района Красноярского края по социальным вопросам.

Секретарь:

Барбариго Ирина Михайловна – ведущий инспектор КГКУ «Центр занятости населения п. Тура» (по согласованию).

Члены Комитета:

1. Бальябина Татьяна Александровна – заместитель руководителя Управления экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района;
2. Брюханов Николай Николаевич – Глава с. Байкит (по согласованию);
3. Громова Елена Леонидовна – директор КГПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» (по согласованию);
4. Дресвянский Игорь Владимирович - директор МП ЭМР «Илимпейские теплосети» (по согласованию);
5. Джурарева Ульяна Александровна - заместитель Главы Эвенкийского муниципального района, руководитель Департамента коренных малочисленных народов Севера Администрации Эвенкийского муниципального района;
6. Зарубин Александр Александрович – Глава с. Ванавара (по согласованию);
7. Иванов Иван Иванович – руководитель МБУ «Центр общественных инициатив и развития туризма» Эвенкийского муниципального района (по согласованию);
8. Калинина Татьяна Васильевна – директор КГКУ «Центр занятости населения с. Ванавара» (по согласованию);
9. Лапуго Тамара Владимировна – председатель Илимпейского отделения регионального общественной организации АКМНС «Арун» (по согласованию);
10. Марьясов Иван Владимирович – руководитель Управления молодежной политики, спорта и реализации программ общественного развития Администрации Эвенкийского муниципального района;
11. Мукто Игорь Валерьевич – Глава п. Тура (по согласованию);
12. Невиницкая Елена Леонидовна – директор КГКУ «Центр занятости населения с. Байкит» (по согласованию);
13. Подполёнок Максим Владимирович – советник Главы Эвенкийского муниципального района по взаимодействию с коренными малочисленными народами Севера;
14. Сиркевич Ирина Петровна – директор КГКУ «Центр занятости населения п. Тура» (по согласованию);
15. Супряга Николай Алексеевич – директор МП ЭМР «Илимпейские электросети» (по согласованию);
16. Фаркова Татьяна Иннокентьевна – начальник отдела дополнительного профессионального образования и правового обеспечения Управления образования Администрации Эвенкийского муниципального района;
17. Чистова Маргарита Юрьевна - руководитель Департамента социальной защиты населения Администрации Эвенкийского муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 06 2017г. п. Тура № 371-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 18.06.2015г. №425-п «Об утверждении Административного регламента муниципального казенного учреждения «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. №373 «О разработке и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (с изменениями от 19.08.2011г. №705), Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 20.05.2016г. №300-п «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями и органами Администрации Эвенкийского муниципального района, муниципальными учреждениями Эвенкийского муниципального района»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Административный регламент Муниципального казенного учреждения «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним», утвержденный постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 18.06.2015г. №425-п, следующие изменения:
 - 1.1. пункт 1.3. главы 1 изложить в новой редакции:
 - «1.3. Заявителями и получателями настоящей муниципальной услуги (далее - Заявители) выступают: физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства); юридические лица (организации всех форм собственности, включая государственные органы и их территориальные органы, органы государственных внебюджетных фондов и их территориальные органы, органы местного самоуправления); уполномоченные представители заявителей.»;
 - 1.2. подпункт 1.5.2. пункта 1.5. главы 1 изложить в новой редакции:
 - «1.5.2. Местонахождение МКУ «Эвенкийский архив» ЭМР, почтовый, электронный адрес и график работы:
 - п. Тура, Красноярский край, Эвенкийский район, 648000, ул. 50 лет Октября, 45 А.
 - E-mail: arhiv@tura.evenkya.ru. тел.(39170) 31896.
 - График работы Архива п.Тура: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.
 - Филиал (архивохранилище) с. Байкит: 648360, Красноярский край, Эвенкийский район, с. Байкит, ул. Гагарина, 10;
 - E-mail: LeninaNG@baykit.evenkya.ru тел. (39178) 31082
 - График работы филиала (архивохранилища) с. Байкит: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.
 - Филиал (архивохранилище) с. Ванавара: 648490, Красноярский край, Эвенкийский район, с. Ванавара, ул. Нефтезвездочка, 14.
 - E-mail: VlasenkoTA@vanavara.evenkya.ru; тел. (39177) 31107
 - График работы филиала (архивохранилища) с. Ванавара: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.»;
 - 1.3. пункт 2.5. главы 2 изложить в новой редакции:
 - «2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - 2.5.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) («Российская газета», 1993, №237; 2008, №267; 2014, №27, №163); (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, №4, ст. 445; 2009, №1, ст. 1; 2009, №1, ст. 2);
 - 2.5.2. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 №5485 (ред. от 01.12.2007) «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями от: 06.10.1997г., 30 июня, 11.11.2003г., 29 июня, 22.08.2004г., 01.12.2007г., 18.07.2009г., 15.11.2010г., 18, 19 июля, 08.11.2011г., 21.12.2013г., 08.03.2015г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, №41, ст. 8220-8235; 1997, №41, ст. 4673; 2003, №27 (ч. I), ст. 2700; 2003, №46 (ч. II), ст. 4449; 2004, №27, ст. 2711; 2004, №35, ст. 3607; 2007, №49, ст. 6055; 2007, №49, ст. 6079; 1996, №15, ст. 1768);
 - 2.5.3. Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ (ред. от 13.05.2008) «Об архивном деле в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от: 04.12.2006г., 01.12.2007г., 13.05.2008г., 08 мая, 27.07.2010 г., 11.02.2013г., 04.10.2014г., 28.11.2015г., 02 марта, 23.05.2016г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, №43, ст. 4169; 2006, №50, ст. 5280; 2007, №49, ст. 6079; 2008, №20, ст. 2253; 2010, N19, ст. 2291; N31, ст. 4196; 2013, N7, ст.611; 2014, N40, ст.5320; 2015, N48, ст.6723);
 - 2.5.4. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от: 29 июня, 27.07.2010г., 7 мая, 02.07.2013 г., 24.11.2014 г., 03.11.2015г., (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №19, ст. 2060);
 - 2.5.5. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с изменениями и дополнениями от: 27.07.2010г., 06 апреля, 21 июля 2011г., 28 июля 2012г., 5 апреля, 7 июня, 2 июля, 28 декабря 2013г., 5 мая, 21 июля, 24 ноября, 31 декабря 2014г., 29 июня, 13 июля 2015г., 23 июня, 3 июля, 19 декабря 2016г., 1 мая, 7 июня 2017г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. I), ст. 3448);
 - 2.5.6. Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с изменениями и дополнениями от: 11 июля 2011г., 7 июня, 21, 28 декабря 2013г., 4 ноября, 1 декабря 2014г., 28 ноября 2015г., 9 марта 2016 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, №7, ст. 776);
 - 2.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с изменениями и дополнениями от: 6 апреля, 27 июня, 1, 11, 18 июля, 3 декабря 2011г., 28 июля 2012г., 5 апреля, 2, 23 июля, 21, 28 декабря 2013г., 23 июня, 21 июля, 1, 31 декабря 2014г., 8 марта, 13 июля 2015г., 15 февраля, 3 июля, 19, 28 декабря 2016г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, №31, ст. 4179);
 - 2.5.8. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.1993 г. №2334 (ред. от 01.09.2000) «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию», с изменениями и дополнениями от: 17 января 1997г., 1 сентября 2000г. (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, №2, ст. 74; 1997, №3, ст. 367; 2000, №36, ст. 3636);
 - 2.5.9. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденные Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 (в ред. ВСНД и ВС от 09.10.1992, №46, ст. 2615); с изменениями и дополнениями от: 23.06.1999г., 27.12.2000г., 30.12.2001г., 24.12.2002г., 23.12.2003г., 22.08.2004г., 31.12.2005г., 03 ноября, 29.12.2006 г., 23.07.2008г., 21.12.2009г., 08.05.2010г., 22 апреля, 2 июля, 30.09.2013г., 5 мая, 21 июля, 01.12.2014г., 28.11.2015г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №26, ст. 3172; 2006, №1, ст. 10; 2006, №45, ст. 4627; 2007, №1 (ч. I), ст. 21; 2008, №30 (ч. II), ст. 3616; 2001, №1 (ч. I), ст. 2; 2001, № 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, №52 (ч. I), ст. 5132);
 - 2.5.10. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный №9059) (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, №20, 14.05.2007) (в редакции Приказа Минкультуры



ДОКУМЕНТЫ

России от 16.02.2009 №68 (зарегистрирован в Минюсте России 05.05.2009, регистрационный № 13893) (Российская газета, №89, 20.05.2009);

2.5.11. Постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 21.06.2012 года №593-п «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг Администрацией Эвенкийского муниципального района и ее органами со статусом юридического лица.».

1.4. в пункте 5.1. главы 5 исключить слова «, Главе Администрации Эвенкийского муниципального района».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района А.Ю. Черкасова.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению в сети интернет на официальном сайте Эвенкийского муниципального района.

<i>И.о. Главы</i> Эвенкийского муниципального района	<i>п/п</i>	А.Ю. Черкасов
--	------------	----------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 06 2017г. п.Тура № 372-п

Об утверждении Порядка приобретения служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьёй 32 Устава Эвенкийского муниципального района, в целях формирования на территории Эвенкийского муниципального района специализированного жилищного фонда, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок приобретения в муниципальную собственность Эвенкийского муниципального района служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда согласно приложению к данному постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 31.12.2009г. №991-п «О порядке расходования средств бюджета Эвенкийского муниципального района на приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность Эвенкийского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

<i>И.о. Главы</i> Эвенкийского муниципального района	<i>п/п</i>	А.Ю. Черкасов
--	------------	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации Эвенкийского
муниципального района
от «30» 06 2017г. № 372-п

Порядок приобретения в муниципальную собственность Эвенкийского муниципального района служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок приобретения в муниципальную собственность Эвенкийского муниципального района служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда за счет средств бюджета муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом, Жилищным кодексом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»,

2. Финансирование на приобретение жилых помещений

2.1. Жилое помещение приобретает в муниципальную собственность на первичном, вторичном рынке жилья, у физических или юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Приобретение служебных жилых помещений осуществляется за счет бюджетных ассигнований Эвенкийского муниципального района в рамках муниципальной программы, утвержденной постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 30.10.2013г. №902-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Управление муниципальным имуществом Эвенкийского муниципального района» (с изменениями от 10.11.2014г. №1160-п, от 13.11.2015г. №724-п, от 07.11.2016г. №677-п, от 14.03.2017г. №132-п).

2.3. Финансирование расходов, связанных с расходованием средств на приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность района, является расходным обязательством района.

2.4. Главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом по приобретению служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда является Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района (далее – Департамент).

3. Порядок приобретения жилых помещений

3.1. Приобретение служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда осуществляется на основании решения жилищной комиссии Администрации Эвенкийского муниципального района (далее - Администрации района), в решении которой определяется территориальная принадлежность и максимальная площадь приобретаемого жилья.

3.2. Минимальный и максимальный размер общей площади жилого помещения специализированного жилищного фонда для расчета приобретения производится без учета нормы площади предоставления жилого помещения.

3.3. В соответствии с протоколом заседания жилищной комиссии Администрации района, Департамент готовит распоряжение о необходимости приобретении жилого помещения, аукционному документацию, с последующим объявлением открытого аукциона в электронном виде.

3.4. При этом максимальная цена контракта, указанная в заявке, не должна превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв.м. общей площади жилья,

утвержденной нормативно-правовым актом органами местного самоуправления Эвенкийского муниципального района.

3.5. По результатам проведения закупки заключается муниципальный контракт с продавцом жилого помещения (физическим или юридическим лицом) в порядке и сроки, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. После регистрации муниципального контракта, и перехода права собственности к Эвенкийскому муниципальному району на приобретенный объект недвижимости, Департамент в соответствии с постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района вносит объект недвижимого имущества в Реестр специализированного жилого фонда муниципального образования Эвенкийский муниципальный район, с отнесением такого объекта к служебному жилому помещению.

4. Требования к жилому помещению

4.1. Для предоставления гражданам по договору найма служебного жилого помещения приобретаются служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда в виде отдельной квартиры либо отдельного жилого дома.

4.2. Приобретаемые служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда должны отвечать следующим требованиям:

- отвечать установленным санитарным и техническим требованиям;
- не должны быть предметом залога, обременены правами третьих лиц, состоять в споре или под арестом (запрещением);
- не должны быть объектами каких-либо договоров, в том числе предварительным, долевого участия в строительстве, аренды, хранения и т.п., а так же в отношении них не должно быть спора о праве собственности;
- отсутствие незаконных перепланировок и переоборудования жилого помещения.

4.3. Приобретаемые служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда должны соответствовать требованиям благоустройства для той территории, где приобретается жилое помещение.

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» 06 2017г. п.Тура № 376-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 18.06.2015г. №435-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению МКУ «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (с изменениями), Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 20.05.2016г. №300-п «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями и органами Администрации Эвенкийского муниципального района, муниципальными учреждениями Эвенкийского муниципального района», П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Административный регламент Муниципального казенного учреждения «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним», утвержденный постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 18.06.2015г. №435-п, следующие изменения:

1.1 изложить пункт 2.6. главы 2 в новой редакции:

«2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

2.6.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) («Российская газета», 1993, №237; 2008, №267; 2014, №27, №163); (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, №4, ст. 445; 2009, №1, ст. 1; 2009, №1, ст. 2);

2.6.2. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 №5485 (ред. от 01.12.2007) «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями от: 06.10.1997г., 30 июня, 11.11.2003г., 29 июня, 22.08.2004г., 01.12.2007г., 18.07.2009г., 15.11.2010г., 18, 19 июля, 08.11.2011г., 21.12.2013г., 08.03.2015г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, ст. 8220-8235; 1997, №41, ст. 4673; 2003, №27 (ч. I), ст. 2700; 2003, №46 (ч. II), ст. 4449; 2004, №27, ст. 2711; 2004, №35, ст. 3607; 2007, №49, ст. 6055; 2007, №49, ст. 6079; 1996, №15, ст. 1768);

2.6.3. Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ (ред. от 13.05.2008) «Об архивном деле в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от: 04.12.2006г., 01.12.2007г., 13.05.2008г., 08 мая, 27.07.2010г., 11.02.2013г., 04.10.2014г., 28.11.2015г., 02 марта, 23.05.2016г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, №43, ст. 4169; 2006, №50, ст. 5280; 2007, №49, ст. 6079; 2008, № 20, ст. 2253; 2010, N19, ст.2291; N31, ст.4196; 2013, N7, ст.611; 2014, N40, ст.5320; 2015, N48, ст.6723);

2.6.4. Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с изменениями и дополнениями от: 29 июня, 27.07.2010г., 7 мая, 02.07.2013г., 24.11.2014г., 03.11.2015г., (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №19, ст. 2060);

2.6.5. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с изменениями и дополнениями от: 27.07.2010г., 06 апреля, 21 июля 2011г., 28 июля 2012г., 5 апреля, 7 июня, 2 июля, 28 декабря 2013г., 5 мая, 21 июля, 24 ноября, 31 декабря 2014г., 29 июня, 13 июля 2015г., 23 июня, 3 июля, 19 декабря 2016г., 1 мая, 7 июня 2017г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31 (ч. I), ст. 3448);

2.6.6. Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с изменениями и дополнениями от: 11 июля 2011г., 7 июня, 21, 28 декабря 2013г., 4 ноября, 1 декабря 2014г., 28 ноября 2015г., 9 марта 2016г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, №7, ст. 776);

2.6.7. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с изменениями и дополнениями от: 6 апреля, 27 июня, 1, 11, 18 июля, 3 декабря 2011г., 28 июля 2012г., 5 апреля, 2, 23 июля, 21, 28 декабря 2013г., 23 июня, 21 июля, 1, 31 декабря 2014г., 8 марта, 13 июля 2015г., 15 февраля, 3 июля, 19, 28 декабря 2016г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, №31, ст. 4179);

2.6.8. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.1993г. №2334 (ред. от 01.09.2000) «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию», с изменениями и дополнениями от: 17 января 1997 г., 1 сентября 2000г. (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, №2, ст. 74; 1997, №3, ст. 367; 2000, №36, ст. 3636);

2.6.9. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденные Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 (ред. ВСНД и ВС от 09.10.1992, №46, ст. 2615); с изменениями и дополнениями от: 23.06.1999г., 27.12.2000г., 30.12.2001г., 24.12.2002г., 23.12.2003г., 22.08.2004г., 31.12.2005г., 03 ноября, 29.12.2006г., 23.07.2008г., 21.12.2009г., 08.05.2010г., 22 апреля, 2 июля, 30.09.2013г., 5 мая, 21 июля, 01.12.2014г., 28.11.2015г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №26, ст. 3172; 2006, №1, ст. 10; 2006, №45, ст. 4627; 2007, №1 (ч. I), ст. 21; 2008, №30 (ч. II), ст. 3616; 2001, №1 (ч.

I), ст. 2; 2001, №53 (ч. I), ст. 5030; 2002, №52 (ч. I), ст. 5132);

2.6.10. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный №9059) (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, №20, 14.05.2007) (в редакции Приказа Минкультуры России от 16.02.2009 68 (зарегистрирован в Минюсте России 05.05.2009, регистрационный № 13893) (Российская газета, №89, 20.05.2009);

2.6.11. Постановление администрации Эвенкийского муниципального района от 21.06.2012 года №593-п «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией Эвенкийского муниципального района и ее органами со статусом юридического лица.».

1.2. в пункте 5.1. главы 5 исключить слова «, Главе Администрации Эвенкийского муниципального района».

1.3. изложить Приложение №1 к Регламенту в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Эвенкийского муниципального района А.Ю. Черкасова.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению в сети интернет на официальном сайте Эвенкийского муниципального района.

<i>И.о. Главы</i> Эвенкийского муниципального района	<i>п/п</i>	А.Ю. Черкасов
--	------------	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации района
от «30» 06 2017г. № 376-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту МКУ «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края по предоставлению муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов»

Сведения о местонахождении, почтовом адресе, телефоне приемной, телефонах профильного отдела, электронном адресе, графике работы МКУ «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

Местонахождение МКУ «Эвенкийский архив» Эвенкийского муниципального района Красноярского края и его юридический/почтовый адрес: 648000, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. 50 лет Октября, 45 А.

Филиал (архивохранилище) с. Байkit, находящийся по адресу: 648360, Красноярский край, Эвенкийский район, с. Байkit, ул. Гагарина, 10;
Филиал (архивохранилище) с. Ванавара, находящийся по адресу: 648490, Красноярский край, Эвенкийский район, с. Ванавара, ул. Нефтегазведческая, 14. Электронный адрес Архива пгт.Тура: arhiv@tura.evenkya.ru, Тел.(39170) 31896.
филиал (архивохранилище) с. Ванавара: VlasenkoTA@vanavara.evenkya.ru; тел. (39177) 31107
филиал (архивохранилище) с. Байkit: LeninaNG@baykit.evenkya.ru; тел.(39178) 31082
График работы Архива пгт.Тура: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.
Филиал (архивохранилище) с. Ванавара: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00
Филиал (архивохранилище) с. Байkit: с 9.00 до 17.15 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 07 2017г. п.Тура № 377-п

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») концепции развития хлебопечения в Эвенкийском муниципальном районе до 2030 года

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», положениями Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30.01.2010г. №120, Стратегией развития пищевой и перерабатывающей промышленности Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.12г. №559-р, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района «О концепции развития хлебопечения в Эвенкийском муниципальном районе до 2030 года» от 30.05.2017 №305-п, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по концепции развития хлебопечения в Эвенкийском муниципальном районе до 2030 года (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района – руководителя управления экономики и отраслевого регулирования Администрации ЭМР А.В. Николаенко.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

<i>Глава</i> Эвенкийского муниципального района	<i>п/п</i>	Е.Я. Васильев
---	------------	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Постановлению
от «03» 07 2017г. № 377-п

План мероприятий («дорожная карта») концепции развития хлебопечения в Эвенкийском муниципальном районе до 2030 года



ДОКУМЕНТЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Финансирование	Исполнение
1.	Внедрение новых технологий в отрасли хлебопечения, позволяющих расширить ассортимент и увеличить производство хлебобулочных изделий с заданными качественными характеристиками	2018-2030 г.г.	Хозяйствующие субъекты	Средства хозяйствующих субъектов, производителей хлеба	
2.	Содействие улучшению здоровья и качества жизни населения посредством создания условий увеличения потребления высококачественных безопасных хлебобулочных изделий	2018-2030 г.г.	Администрация ЭМР, хозяйствующие субъекты	Не требуется	
3.	Содействие созданию экономических, нормативно-правовых и организационных условий для увеличения объемов производства продукции хлебопечения	2017-2030 г.г.	Администрация ЭМР	Средства хозяйствующих субъектов, производителей хлеба	
4.	Создание предпосылок для производства в необходимых объемах хлеба и хлебобулочных изделий для здорового питания	2017-2030 г.г.	Администрация ЭМР	Не требуется	
5.	Содействие обеспечению доступности хлебобулочных изделий здорового питания для всех слоев населения	2017-2030 г.г.	Администрация ЭМР, хозяйствующие субъекты	Не требуется	
6.	Обеспечение условий, гарантирующих высокое качество и безопасность хлеба и хлебобулочных изделий	2018-2030 г.г.	Хозяйствующие субъекты	Не требуется	
7.	Разработка муниципальных программ, направленные на развитие производства и оборота продуктов питания массового потребления (молоко и молочные продукты, хлеб и хлебобулочные продукты, мясные продукты, птицеводческие продукты, соевая продукция, бутилированная питьевая вода и другие), обогащенных незаменимыми компонентами, специализированных продуктов детского питания, продуктов функционального назначения, диетических (лечебных и профилактических) пищевых продуктов	2018-2030 г.г.	Администрация ЭМР	Не требуется	
8.	Рекомендация юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство пищевых продуктов о принятии мер по расширению ассортимента и выпуску продукции, обогащенной йодом, производству продукции из цельнозернового зерна, а также обогащенной другими необходимыми макро- и микронутриентами, исключению глютена из состава отдельных видов хлеба и хлебобулочных изделий специализированного назначения	2018-2030 г.г.	Администрация ЭМР	Не требуется	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 07 2017г. п. Тура № 378-п

О снятии с учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

В целях реализации Федерального закона от 25.10.2002г. №125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010г. №1050, в соответствии с Постановлением правительства РФ от 10 декабря 2002г. №879 «Об утверждении положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», с Законом Красноярского края от 18.12.2008г. №7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района (заместитель Главы Эвенкийского муниципального района – руководитель управления экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района А.В. Николаенко) исключить из списков граждан, имеющих право на получение социальных выплат в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей по Федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы в соответствии с Положением о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов

Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее – Положение; утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002г. №879), а также из списка граждан, имеющих право на социальные выплаты за счет средств краевого бюджета в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 24 марта 2009г. №141-П «Об утверждении Порядка определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условий предоставления социальных выплат» (далее – Закон) по причине смерти (п.п. «з» п. 21 Положения и п.п. «з» п. 19 Закона) Белоусова Георгия Григорьевича (категория «пенсионеры»).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района (А.В. Николаенко).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 07 2017г. п. Тура № 381-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 21.10.2015 г. № 670-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Эвенкийского муниципального района (2015-2020 годы)»

В целях исполнения поручения Правительства Российской Федерации от

04 февраля 2015 года № ОГ-П12-571 и реализации Федерального закона от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» в части обеспечения инвалидам условий доступности объектов и услуг, оказания помощи в преодолении барьеров во всех сферах жизнедеятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 1 к Постановлению Администрации Эвенкийского муниципального района №670-п от 21.10.2015 года «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Эвенкийского муниципального района (2015-2020 годы)» изменения, в разделе II изложив строки с 49 по 60 строки в новой редакции (приложение 1).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района по социальным вопросам Л.В. Паникаровскую.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

**Глава
Эвенкийского муниципального района п/п Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации Эвенкийского
муниципального района
от « » 2017г. № -п

Повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг дорожной карты Эвенкийского муниципального района

Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры (подвижного состава, транспортных средств, связи и информации)					
Доступность учреждений культуры					
49	МБУК «Байкитская клубная система» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Третьякова Василиса Александровна	2017 2018	Приобретение противоскользящих систем. Приобретение беспроводных систем вызова помощника.
50	МБУК «Ванаварская клубная система» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Баснина Елена Александровна	2017 2018	Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта, съемные кресла, приобретение раздвижных телескопических пандусов, приобретение автоматических систем открывания дверей, приобретение противоскользящих систем. Приобретение бегущих строк и информационных табло, приобретение беспроводных систем вызова помощника.
51	МБУК «Эвенкийская централизованная библиотечная система» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Платонова Ольга Владимировна	2015 2016 2017 2018	Приобретение противоскользящих систем. Приобретение беспроводных систем вызова помощника Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта.
52	МБУК «Байкитская централизованная библиотечная система» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Хохлова Ирина Николаевна	2017 2018 2019	Приобретение противоскользящих систем. Приобретение беспроводных систем вызова помощника Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта.
53	МБУК «Ванаварская централизованная библиотечная система» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Савватеева Марина Владимировна	2017 2018 2019	Приобретение тифлофлешплееров. Приобретение спецлитературы для тифлофлешплеера. Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта. Приобретение пандуса Установка пандуса
54	МБУ ДО «Эвенкийская районная детская школа искусств» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Александрова Екатерина Христофоровна	2018 2019	Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта. Приобретение противоскользящих систем.
55	МБУ ДО «Ванаварская детская школа искусств» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Анисимова Ирина Борисовна	2017	Приобретение пандуса
56	МБОУ ДОД «Байкитская детская школа искусств» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Пахомова Светлана Геннадьевна	2019	Приобретение противоскользящих систем.
57	МБУК «Эвенкийский краеведческий музей» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Павлова Елена Васильевна	2016 2017 2018 2019 2020	Приобретение противоскользящих систем. Установка пандуса. Приобретение беспроводных систем вызова помощника. Приобретение табличек, информационных знаков и знаков о доступности объекта. Приобретение аудио- и видеогидов для ознакомления слабослышащих и слабовидящих с экспозицией музеев.
58	МБУК «Центр развития туризма и рекреационных услуг» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Иванов Иван Иванович	2018	Приобретение пандуса
59	МБУК «Эвенкийский районный культурно-досуговый центр» ЭМР КК	Муниципальная программа Эвенкийского муниципального района «Культура Эвенкии» на 2014-2017 годы	Директор Воробьева Светлана Викторовна	2019 2020	Приобретение противоскользящих систем. Приобретение беспроводных систем вызова помощника. приобретение раздвижных телескопических пандусов



ДОКУМЕНТЫ

	Доступность прочих учреждений и организаций				
60	МКУ «Эвенкийский архив» ЭМР КК	Смета учреждения	Султанова Галина Валентиновна	2018	Установка пандуса

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 07 2017г.

п.Тура

№ 382-п

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду (безвозмездное пользование) имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Эвенкийского муниципального района, утвержденным Решением районного Совета депутатов ЭМР от 23.06.2011г. №3-933-3 (с изменениями от 11.12.2015г. №3-1456-27), ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду (безвозмездное пользование) имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Приложению к данному постановлению.

2. Отменить постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 31.05.2007г. №141-п «О предоставлении льгот субъектам малого предпринимательства и иным хозяйствующим субъектам по аренде нежилых помещений, находящихся в собственности Эвенкийского муниципального района».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Эвенкийского муниципального района – руководителя Управления экономики и отраслевого регулирования Администрации Эвенкийского муниципального района Николаенко А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и размещению на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района www.evenkiya.ru

**Глава
Эвенкийского муниципального района** *п/п* **Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации района
от «04» 07 2017г. № 382-п

Порядок и условия предоставления в аренду (безвозмездное пользование) имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями ст.18 Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 г. №135 –ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Эвенкийского муниципального района, утвержденным Решением районного Совета депутатов ЭМР от 23.06.2011 г. № 3-933-3 (с изменениями от 11.12.2015г. №3-1456-27) и определяет условия предоставления в аренду (безвозмездное пользование) имущества, находящегося в муниципальной собственности Эвенкийского муниципального района, включенного в Перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования Эвенкийский муниципальный район, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень имущества).

2. Включенное в Перечень имущество предоставляется в аренду (безвозмездное пользование) исключительно субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект предпринимательства, организации), в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

- по результатам проведения среди субъектов предпринимательства, организации, конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды (безвозмездное пользование), в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение договоров может осуществляться путем проведения торгов в виде конкурса, утвержденными приказом ФАС России от 10.02.2010 №67;
- в порядке оказания муниципальных preferенций для целей и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Арендодателем (Ссудодателем) имущества, включенного в Перечень, является Эвенкийский муниципальный район, от имени которого выступает Департамент земельно – имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района (далее - Департамент).

2. Порядок предоставления имущества в аренду (безвозмездное пользование)

1. Арендаторами (Ссудополучателями) имущества могут быть:

1) внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие предприятия (за исключением государственных и муниципальных предприятий), а также физические лица,

внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) внесенные в единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям, установленным статьёй 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2. Арендаторами (Ссудополучателями) муниципального имущества не могут быть субъекты предпринимательства, организации:

1) по производству и (или) реализации подакцизных товаров, а также добыче и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) кредитные организации, страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;

3) в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле являются нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) участники соглашений о разделе продукции;

6) имеющие просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;

7) имеющие задолженность по возврату средств в бюджет Эвенкийского муниципального района, предоставленных им на возвратной и платной основе;

8) находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

3. Приоритетные виды деятельности малого и среднего предпринимательства для предоставления льгот по арендной плате за имущество, включенные в Перечень:

1) реализующие проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Эвенкийском муниципальном районе;

2) развивающие продуктовые линейки крупных компаний, работающих по направлениям национальной технологической инициативы;

3) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

4) занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными приоритетными видами деятельности, установленные муниципальными программами (подпрограммами) Эвенкийского муниципального района;

5) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается муниципальная поддержка;

6) занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

7) оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;

8) занимающиеся развитием народных художественных промыслов;

9) занимающиеся утилизацией и обработкой производственных и бытовых отходов;

10) занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения.

4. Субъект предпринимательства, организация, заинтересованные лица в предоставлении в аренду (безвозмездное пользование) имущества, находящегося в собственности Эвенкийского муниципального района и включенного в Перечень имущества, предоставляют следующие документы:

1) заявление об оказании имущественной поддержки в виде предоставления в аренду (безвозмездное пользование) имущества, включенного в Перечень имущества (далее – заявление), содержащее сведения об имуществе – объекте аренды (безвозмездного пользования), с указанием цели использования объекта аренды (безвозмездного пользования) и срока аренды (безвозмездного пользования), наименования или фамилии, имени, отчества (при наличии) субъекта предпринимательства, организации, его юридического адреса (адреса места жительства) и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, с личной подписью уполномоченного представителя субъекта предпринимательства, организации;

2) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, заверенные уполномоченным лицом субъекта предпринимательства, организации и его печатью (при наличии);

3) копии бухгалтерского баланса (форма №2 «Отчет о финансовых результатах»), налоговых деклараций: по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, и (или) по налогу на доходы физических лиц (форма 3 – НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии документов или почтового уведомления о его отправке, за предшествующий календарный год, заверенные уполномоченным лицом субъекта предпринимательства, организации и его печатью (при наличии).

В заявлении о предоставлении имущества в аренду (безвозмездное пользование) субъект предпринимательства, организации подтверждают о соответствии его условиям отнесения к категории субъекта малого и среднего предпринимательства, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), свидетельств о постановке налогоплательщика на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, заверенные уполномоченным лицом арендатора и его печатью (при наличии);

- копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию, заверенные уполномоченным лицом арендатора и его печатью (при наличии);

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у заявителя задолженности по налогам и иным обязательным платежам по состоянию на последнюю отчетную дату.

В случае, если указанные документы не представлены субъектом предпринимательства, организацией, такие документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия.

6. Ответственность за достоверность документов несет субъект предпринимательства, организация.

7. Основаниями для отказа в оказании имущественной поддержки являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательства, организации установленным Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» условиям отнесения их к категории субъектов предпринимательства, организаций;

2) соответствие субъекта предпринимательства, организаций условиям установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

3) непредставление субъектом предпринимательства, организации или представителем недостоверных сведений и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

4) наличие обременения испрашиваемого в аренду (безвозмездное пользование) объекта правами третьих лиц – субъектов предпринимательства, организаций;

5) отсутствие испрашиваемого в аренду (безвозмездное пользование) объекта в Перечне имущества;

6) наличие принятого в отношении заявителя - субъекта предпринимательства, организаций решения об оказании аналогичной поддержки, сроки оказания которой не истекли;

7) наличие задолженности у субъекта предпринимательства, организаций по налогам и иным обязательным платежам, указанной в справке налогового органа.

8. Договор аренды (безвозмездного пользования) имущества, включенного в Перечень имущества, заключается с субъектом предпринимательства, орга-

низацией на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании заявления, поданного субъектом предпринимательства, организацией в Департамент до заключения договора.

Максимальный срок предоставления бизнес – инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам предпринимательства не должен превышать три года.

9. Нецелевое использование имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование) субъектам предпринимательства, организаций, не допускается.

3. Определение размера льготной ставки арендной платы по договорам в отношении имущества, включенного в Перечень имущества

1. Льготная ставка арендной платы устанавливается в соответствии с частью 4.5. ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Размер льготной ставки арендной платы определен настоящим Порядком:

1.1. Для субъектов предпринимательства, организаций, занимающихся социально значимыми видами деятельности, перечисленных в п. 3 раздела 2 данного Порядка, к арендной плате за использованием муниципальным имуществом (за исключением земельных участков) применяются следующие понижающие коэффициенты:

- в первый год аренды – 0,4;

- во второй год аренды – 0,6;

- в третий год – 0,8;

В последующие годы аренды – 1,0.

1.2. В отношении объектов движимого имущества льготная ставка арендной платы рассчитывается по формуле:

ЛС = АП х К,

где:

ЛС – льготная ставка арендной платы;

АП – ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду;

К – понижающий коэффициент.

1.3. В отношении объектов недвижимого имущества льготная ставка арендной платы рассчитывается по формуле:

ЛС = S х АП х К,

где:

ЛС – льготная ставка арендной платы;

S – общая площадь объекта недвижимого имущества;

АП – ставка (размер) арендной платы за год, устанавливаемая на основании независимой оценки при определении рыночной стоимости объекта, передаваемого в аренду (за 1 кв.м);

К – понижающий коэффициент.

2. Перечень условий предоставления льгот, при несоблюдении которых льготы подлежат отмене:

1) Порча муниципального имущества;

2) Несвоевременное внесение арендной платы;

3) Использование имущества не по назначению;

4) Распоряжение муниципальным имуществом без согласования Департамента;

5) Другие основания в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» 06 2017г.

п. Тура

№ 370-п

О внесении изменений в постановление Администрации Эвенкийского муниципального района от 25.10.2013 №850-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 01.07.2013г. №468-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальной программы Эвенкийского муниципального района, их формировании и реализации», ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Муниципальную программу Эвенкийского муниципального района «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района от 25.10.2013 №850-п «Об утверждении муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы (с изменениями от 30.05.2014 №488-п, от 09.09.2014 №884-п, от 13.10.2014 №1014-п, от 20.10.2015 №667-п, от 21.10.2015 №669-п, от 13.11.2015 №726-п, от 18.12.2015 №801-п, от 17.05.2016 №287-п, от 01.11.2016 №657-п) следующие изменения:

1.1. Строку «Целевые показатели и показатели результативности» паспорта Муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы (далее - Программы) изложить в новой редакции:

Целевые показатели и показатели результативности Программы	Показатели результативности: -количество семей, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия, составят 93 семьи; -площадь строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими в сельской местности к 2019 году составит более 5800 м ² ; -количество молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия за период реализации подпрограммы, составит не менее 7 семей; -строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, составят более 430 кв. метров общей площади.
--	---

1.2. Строку «Ресурсное обеспечение Программы» в Паспорте изложить в новой редакции:



ДОКУМЕНТЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования программы - 163 054,28 тыс. руб., из них:
	11118,4 тыс. руб. из краевого бюджета, 4 881,04 тыс. руб. из федерального бюджета, 92 342,89 тыс. руб. из бюджета района, 54 711,95 тыс. руб. внебюджетные источники, в т. ч. по годам: 2014 год - 29 731,54 тыс. руб., из них 3 219,84 тыс. руб. из краевого бюджета, 1 207,44 тыс. руб. из федерального бюджета, 15 975,96 тыс. руб. из бюджета района; 9 328,3 тыс. руб. внебюджетные источники, 2015 год - 35874,75 тыс. руб., из них
	3 726,7 тыс. руб. из краевого бюджета, 1 357,5 тыс. руб. из федерального бюджета; 18 635,4 тыс. руб. из бюджета района. 12 155,15 тыс. руб. внебюджетные источники, 2016 год - 30335,14 тыс. руб., из них 4 171,86 тыс. руб. из краевого бюджета, 2 316,1 тыс. руб. из федерального бюджета; 15 718,68 тыс. руб. из бюджета района. 8 128,5 тыс. руб. внебюджетные источники, 2017 год - 24 582,85 тыс. руб., из них 14 082,85 тыс. руб. из бюджета района; 10 500,0 тыс. руб. внебюджетные источники, 2018 год - 21265,0 тыс. руб., из них 13 965,0 тыс. руб. из бюджета района; 7 300,0 тыс. руб. внебюджетные источники, 2019 год - 21265,0 тыс. руб. из них из бюджета района. 13 965,0 тыс. руб. из бюджета района; 7 300,0 тыс. руб. внебюджетные источники, Подпрограмма 1. «Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района» из бюджета района 75759,37 тыс. руб., в т. ч. по годам: 2014 год - 13 990,52 тыс. руб., 2015 год - 15 820,0 тыс. руб., 2016 год - 11 000,0 тыс. руб., 2017 год - 12 948,85 тыс. руб., 2018 год - 11 000,0 тыс. руб., 2019 год - 11 000,0 тыс. руб. - внебюджетные источники (собственные средства граждан) 54 711,95 тыс. руб. Подпрограмма 2. «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района» всего 12 804,35 тыс. руб., из них: 3 147,35 тыс. руб. из краевого бюджета, 9059,48 тыс. руб. из бюджета района, 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета, в т. ч. по годам: 2015 год - 3 964,7 тыс. руб., из них 1 837,9 тыс. руб. из краевого бюджета, 2 126,8 тыс. руб. из бюджета района, 2016 год - 4 775,65 тыс. руб., из них 1 309,45 тыс. руб. из краевого бюджета, 2 868,68 тыс. руб. из бюджета района, 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета, 2017 год - 134,0 тыс. руб. из бюджета района, 2018 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района, 2019 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района. Подпрограмма 3. «Обеспечение жильем молодых семей Эвенкийского муниципального района» всего 19 778,61 тыс. руб., из них 7 971,05 тыс. руб. из краевого бюджета, 4 283,52 тыс. руб. из федерального бюджета, 7 524,04 тыс. руб. из бюджета района; в т. ч. по годам: 2014 год - 6 412,72 тыс. руб., из них 3 219,84 тыс. руб. из краевого бюджета, 1 207,44 тыс. руб. из федерального бюджета, 1 985,44 тыс. руб. из бюджета района; 2015 год - 3 934,9 тыс. руб., из них 1 888,8 тыс. руб. из краевого бюджета, 1 357,5 тыс. руб. из федерального бюджета, 688,6 тыс. руб. из бюджета района; 2016 год - 6 430,99 тыс. руб., из них 2 862,41 тыс. руб. из краевого бюджета, 1 718,58 тыс. руб. из федерального бюджета, 1 850,0 тыс. руб. из бюджета района; 2017 год - 1 000,0 тыс. руб. из бюджета района 2018 год - 1 000,0 тыс. руб. из бюджета района 2019 год - 1 000,0 тыс. руб. из бюджета района

1.3. Абзацы 3,4 раздела «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов» Программы изложить в новой редакции: «Ожидаемые результаты реализации: Реализация мероприятий подпрограммы позволит улучшить жилищные условия 93 семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, площадь

строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими в сельской местности к 2019 году составит более 5800 м².».

1.4. Абзацы 7,8 раздела «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов» Программы изложить в новой редакции: «Ожидаемые результаты реализации:

Количество молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия за период реализации подпрограммы, составит не менее 7 семей, будет построено (приобретено) более 430 м² жилья молодым семьям и молодым специалистам в сельской местности».

1.5. Абзацы 11,12 раздела «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов» Программы изложить в новой редакции: «Ожидаемые результаты реализации:

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 50 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий».

1.6. Таблицу «Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)» (Приложение №1) к Паспорту Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к постановлению.

1.7. Таблицу «Целевые показатели на долгосрочный период» (Приложение №2) к Паспорту Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к постановлению.

1.8. Таблицу «Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы» (Приложение №3) изложить в новой редакции согласно приложению 3 к постановлению.

1.9. Таблицу «Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей Программы, в том числе по уровням бюджетной системы» (Приложение №4) изложить в новой редакции согласно приложению 4 к постановлению.

1.10. Строку «Целевые индикаторы» в Паспорте подпрограммы 1 «Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района» (далее - Подпрограмма 1, приложение №3 к Программе) изложить в новой редакции:

Целевые индикаторы	-количество семей, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия, составит 93 семьи; -площадь строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими в сельской местности к 2019 году составит более 5800м ²
--------------------	--

1.11. Строку «Объемы и источники финансирования» в Паспорте подпрограммы 1 (приложение №3 к Программе) изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования	-объем финансирования из бюджета района 75 759,37 тыс. руб., в том числе: в 2014 году - 13 990,52 тыс. руб., в 2015 году - 15 820,0 тыс. руб., в 2016 году - 11 000,0 тыс. руб., в 2017 году - 12 948,85 тыс. руб., в 2018 году - 11 000,0 тыс. руб., в 2019 году - 11 000,0 тыс. руб. -внебюджетные источники (собственные средства граждан) 54 711,95 тыс. руб
-----------------------------------	---

1.12. Абзацы 4,5,6 пункта 4 раздела 2.2. «Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы» Подпрограммы 1 (приложение 3 Программы) изложить в новой редакции:

«Целевыми индикаторами достижения цели и решения задач подпрограммы являются:

-количество семей, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия, составит 93 семьи;
-площадь строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими в сельской местности к 2019 году составит более 5800 м².».

1.13. Абзацы 2,3,4,5 пункта 2.5 «Оценка социально-экономической эффективности» Подпрограммы 1 (приложение 3 Программы) изложить в новой редакции: «Постепенная реализация подпрограммы позволит улучшить жилищные условия путем строительства (приобретения) 93 сельским семьям:

в 2014 году - 18 семьям, в 2015 году - 22 семьям, в 2016 году - 13 семьям, в 2017 году - 14 семьям, в 2018 году - 13 семьям, в 2019 году - 13 семьям; повысить доступность строительства (приобретения) жилья; использовать возможность строительства (приобретения) жилья с привлечением 54711,95 тыс. рублей собственных средств граждан за весь период программы».

1.14. Абзацы 2,3 пункта 2.7 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1» (приложение 3 Программы) изложить в новой редакции:

«Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составит 75 759,37 тыс. рублей, в том числе по годам реализации подпрограммы:

в 2014 году - 13 990,52 тыс. руб.,
в 2015 году - 15 820,0 тыс. руб.,
в 2016 году - 11 000,0 тыс. руб.,
в 2017 году - 12 948,85 тыс. руб.,
в 2018 году - 11 000,0 тыс. руб.,
в 2019 году - 11 000,0 тыс. руб.
Привлечение внебюджетных источников (собственных средств граждан) составит 54 711,95 тыс. руб.».

1.15. Таблицу «Перечень целевых индикаторов Подпрограммы 1» (приложе-

ние №1 к Подпрограмме 1) изложить в новой редакции согласно приложению 5 к постановлению.

1.16. Таблицу «Перечень мероприятий Подпрограммы 1» (приложение №1 к Подпрограмме 1) изложить в новой редакции согласно приложению 6 к постановлению.

1.17. Подпрограммы 2 «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района» Приложение №4 к муниципальной программе «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы изложить в новой редакции согласно приложению 7 к постановлению.

1.18. Строку «Объем и источники финансирования» в Паспорте Подпрограммы 3 (приложение №5 к Программе) изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Финансирование осуществляется за счет средств федерального, краевого и районного бюджетов.
	Объем финансирования составляет всего 19 778,61 тыс. руб., в том числе: 4 283,52 тыс. руб. - средства федерального бюджета; 7 971,05 тыс. руб. - средства краевого бюджета; 7 524,04 тыс. руб. - средства районного бюджета, в том числе: 135,44 тыс. руб. - возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет; 2014г. - 6 412,72 тыс. руб., в том числе 1 207,44 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 3 219,84 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 1 985,44 тыс. руб. - средства районного бюджета, в том числе 135,44 тыс. руб. - возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет; 2015г. - 3 934,09 тыс. руб., в том числе 1 357,5 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 1 888,8 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 688,6 тыс. руб. - средства районного бюджета; 2016г. - 6 430,99 тыс. руб., в том числе 1 718,58 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 2 862,41 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 1 850,0 тыс. руб. - средства районного бюджета; 2017г. - 1 000 тыс. руб.; 2018г. - 1 000 тыс. руб.; 2019г. - 1 000 тыс. руб.

1.19. Пункт 1 раздела 2.5 «Оценка социально-экономической эффективности от реализации Подпрограммы 3» (приложение №5 к Программе) изложить в новой редакции:

«Реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 50 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014 - 11 молодых семей, 2015 - 5 молодых семей, 2016 - 10 молодых семей, 2017 - 8 молодых семей, 2018 - 8 молодых семей, 2019 - 8 молодых семей».

2.25. Раздел 2.7 «Ресурсное обеспечение Подпрограммы 3» (приложение №5 к Программе) изложить в новой редакции:

«Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 19 778,61 тыс. руб., в том числе:

4 283,52 тыс. руб. - средства федерального бюджета;
7 971,05 тыс. руб. - средства краевого бюджета;
7 524,04 тыс. руб. - средства районного бюджета, в том числе: 135,44 тыс. руб. - возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет;

2014г. - 6 412,72 тыс. руб., в том числе

1 207,44 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 3 219,84 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 1 985,44 тыс. руб. - средства районного бюджета, 2015 г. - 3 934,09 тыс. руб., в том числе

1 357,5 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 1 888,8 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 688,6 тыс. руб. - средства районного бюджета;

2016г. - 6 430,99 тыс. руб., в том числе 1 718,58 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 2 862,41 тыс. руб. - средства краевого бюджета, 1 850,0 тыс. руб. - средства районного бюджета;

2017г. - 1 000 тыс. руб.;
2018г. - 1 000 тыс. руб.;
2019г. - 1 000 тыс. руб.».

1.20. Таблицу «Перечень целевых индикаторов Подпрограммы 3» (приложение №1 к Подпрограмме 3) изложить в новой редакции согласно приложению 8 к постановлению.

1.21. Таблицу «Перечень мероприятий Подпрограммы 3» (приложение №2 к Подпрограмме 3) изложить в новой редакции согласно приложению 9 к постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района *п/п* **А.Ю. Черкасов**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Постановлению от «03» 07 2017г. № 377-п
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации района от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Паспорту муниципальной программы Эвенкийского муниципального района «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	2013	2014	Отчетный 2015	Текущий 2016	Очередной 2017	Плано-вый 2018	Плано-вый 2019
1	Цель: Повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории района										
	Доля семей, улучшивших жилищные условия за счет получения социальных выплат (субсидий), к общему количеству семей, подавших заявления в программу	%	X	ведомственная отчетность	28	33	31	29	20	20	20
	Удельный вес введенной площади жилья по отношению к общей площади жилого фонда	%	X	ведомственная отчетность	0,3	0,24	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2
	Доля площади жилья, введенной за счет собственных и заемных средств в введенной площади жилья	%	X	ведомственная отчетность	81	100	95	90	100	90	90



ДОКУМЕНТЫ

	Доля семей, имеющих возможность улучшить жилищные условия с помощью собственных и заемных средств к общему количеству семей, состоящих на учете, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	X	статистическая							
				ведомственная отчетность	16	16	17	15	10	10	10
1.1	Задача 1: Создание комфортных условий жизнедеятельности сельских территорий Эвенкийского муниципального района, повышение уровня жизни сельского населения.										
	Подпрограмма 1. «Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района»										
1.1.1	Количество граждан проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия	семей	0,17	ведомственная отчетность	20	18	22	13	14	13	13
1.1.2	Площадь строительства (приобретения) жилья гражданами- участниками программы	м2	0,16	ведомственная отчетность	1164	1176	1307	824	950	790	790
1.2	Задача 2: Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности с целью укрепления кадрового потенциала сельских территорий.										
	Подпрограмма 2. «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района»										
1.2.1	Количество молодых семей и молодых специалистов улучшивших жилищные условия	семей	0,17	ведомственная отчетность	3	-	1	1	-	6	5
1.2.2	Площадь строительства (приобретения) жилья молодым семьям и специалистам программы	м2	0,16	ведомственная отчетность	216	-	54	54	-	357	324
1.3	Задача 3: Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий										
	Подпрограмма 3. «Обеспечение жильем молодых семей в Эвенкийском муниципальном районе»										
1.3.1	доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет получения социальных выплат к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,17	ведомственная отчетность	100,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
1.3.2	доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года	%	0,17	ведомственная отчетность	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Паспорту муниципальной программы
Эвенкийского муниципального района
«Улучшение жилищных условий жителей
Эвенкийского муниципального района»
на 2014-2019 годы

Целевые показатели на долгосрочный период

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	2013	2014	Отчетный финансовый 2015	Текущий финансовый 2016	Очередной финансовый 2017	Плановый период		Долгосрочный период по годам				
								2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Цель: Повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории района													
1.1	Доля семей, улучшивших жилищные условия за счет получения социальных выплат (субсидий), к общему количеству семей, подавших заявление в программу	%	28	33	31	29	20	20	20	0	0	0	0	0
1.2	Удельный вес введенной площади жилья по отношению к общей площади жилого фонда	%	0,3	0,24	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2	0	0	0	0	0
1.3	Доля введенной площади жилья в жилой площади, введенной за счет собственных и заемных средств	%	81	100	95	90	100	90	90	0	0	0	0	0
1.4	Доля семей, имеющих возможность улучшить жилищные условия с помощью собственных и заемных средств к общему количеству семей, состоящих на учете, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	16	16	17	15	10	10	10	0	0	0	0	0

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Улучшение жилищных условий жителей
Эвенкийского муниципального района»
на 2014 – 2019 годы

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы						
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Итого на период
Муниципальная программа	«Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014 – 2019 годы	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	15975,96	18635,4	15718,68	14082,85	13965,0	13965,0	92342,89
		в том числе по ГРБС:					15975,96	18635,4	15718,68	14082,85	13965,0	13965,0	92342,89
Подпрограмма 1	«Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района»	всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	13990,52	15820,0	11000,0	12948,85	11000,0	11000,0	75759,37



ДОКУМЕНТЫ

		в том числе по ГРБС:		X	X	X	13990,52	15820,0	11000,0	12948,85	11000,0	11000,0	75759,37
Подпрограмма 2	«Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района»	всего расходов по подпрограмме					-	2126,8	2868,68	134,0	1965,0	1965,0	9059,48
		в том числе по ГРБС:					-	2126,8	2868,68	134,0	1965,0	1965,0	9059,48
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Эвенкийском муниципальном районе»	всего расходов по подпрограмме					1985,44	688,6	1850,0	1000,0	1000,0	1000,0	7524,04
		в том числе по ГРБС:					1985,44	688,6	1850,0	1000,0	1000,0	1000,0	7524,04

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Улучшение жилищных условий жителей
Эвенкийского муниципального района»
на 2014 – 2019 годы

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Эвенкийского муниципального района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы						
			2014	2015	2016	Очередной 2017	Плановый 2018	Плановый 2019	Итого
Муниципальная программа	«Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014 – 2019 годы	Всего	29731,54	35874,75	30335,14	24582,85	21265,0	21265,0	163054,28
		в том числе:							
		федеральный бюджет	1207,44	1357,5	2316,1				4881,04
		краевой бюджет	3219,84	3726,7	4171,86				11118,4
		Районный бюджет	15975,96	18635,4	15718,68	14082,85	13965,0	13965,0	92342,89
		Внебюджетные источники	9328,3	12155,15	8128,5	10500,0	7300,0	7300,0	54711,95
		Бюджеты муниципальных образований района							
		юридические лица							
Подпрограмма 1	«Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района»	Всего	23318,82	27975,15	19128,5	23448,85	18300,0	18300,0	130471,32
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		краевой бюджет							
		районный бюджет	13990,52	15820,0	11000,0	12948,85	11000,0	11000,0	75759,37
		Внебюджетные источники	9328,3	12155,15	8128,5	10500,0	7300,0	7300,0	54711,95
		Бюджеты муниципальных образований района							
		Юридические лица							
Подпрограмма 2	«Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района»	Всего	-	3964,7	4775,65	134,0	1965,0	1965,0	12804,35
		в том числе:							
		федеральный бюджет			597,52				597,52
		краевой бюджет	-	1837,9	1309,45	-	-	-	3147,35
		районный бюджет	-	2126,8	2868,68	134,0	1965,0	1965,0	9059,48
		Внебюджетные источники							
		Бюджеты муниципальных образований района							
		Юридические лица							
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Эвенкийском муниципальном районе»	Всего	6412,72	3934,9	6430,99	1000,0	1000,0	1000,0	19778,61
		в том числе:							
		федеральный бюджет	1207,44	1357,5	1718,58	-	-	-	4283,52
		Краевой бюджет	3219,84	1888,8	2862,41	-	-	-	7971,05
		Районный бюджет	1985,44	688,6	1850,0	1000,0	1000,0	1000,0	7524,04
		Внебюджетные источники							
		Бюджеты муниципальных образований района							
		Юридические лица							

И.о. Главы
Эвенкийского муниципального района

А.Ю. Черкасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации района
от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Социальное
развитие села на территории
Эвенкийского муниципального
района» на 2014-2019 годы


ДОКУМЕНТЫ

 Перечень целевых индикаторов подпрограммы
 «Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2013 год	2014 год	Отчетный финансовый 2015 год	Текущий финансовый 2016 год	Очередной финансовый 2017 год	2018 год планового периода	2019 год планового периода
Цель 1. Создание комфортных условий жизнедеятельности сельских территорий, повышение уровня жизни сельского населения										
1.1	Количество семей, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия	семей	ведомственная отчетность	20	18	22	13	14	13	13
1.2	Площадь строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими в сельской местности	м2	ведомственная отчетность	1164	1176	1307	824	950	790	790

Руководитель Управления

В.Г. Быстров

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
 к постановлению
 Администрации района
 от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к подпрограмме «Социальное
 развитие села на территории
 Эвенкийского муниципального
 района» на 2014-2019 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Социальное развитие села на территории Эвенкийского муниципального района»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы							Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	Очередной финансовый 2017 год	2018 год планового периода	2019 год планового периода	Итого на период 2014-2019 г.г.	
Цель 1. Создание комфортных условий жизнедеятельности сельских территорий, повышение уровня жизни сельского населения													
Задача 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельских поселениях													
Строительство жилья	Администрация ЭМР					10 959,49	12 656,0	9 000,0	11 845,5	9 000,0	9 000,0	62 460,99	93 семьи получат субсидии на строительство (приобретение) более 5800 м2 жилья: в 2014г. – 18 семей, в 2015г. – 22 семей, в 2016г. – 13 семей, в 2017г. – 14 семей, в 2018г. – 13 семей, в 2019г. – 13 семей
Приобретение жилья						3 031,03	3 164,0	2 000,0	1 103,35	2 000,0	2 000,0	13 298,38	
Итого ГРБС	Администрация ЭМР					13 990,52	15 820,0	11 000,0	12 948,85	11 000,0	11 000,0	75 759,37	

Руководитель Управления

В.Г. Быстров

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
 к постановлению
 Администрации района
 от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к муниципальной программе
 «Улучшение жилищных
 условий жителей
 Эвенкийского муниципального
 района» на 2014-2019 годы

ПОДПРОГРАММА 2
 «Улучшение жилищных условий, молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района» в рамках муниципальной программы «Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Улучшение жилищных условий, молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Улучшение жилищных условий жителей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы
Муниципальный заказчик (координатор)	Администрация Эвенкийского муниципального района
Исполнитель мероприятий подпрограммы	Администрация Эвенкийского муниципального района (Управление территориальной политики и взаимодействия с МСУ)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности с целью укрепления кадрового потенциала сельских территорий; Задачей: Обеспечение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, работающих в организациях агропромышленного комплекса и социальной сферы. За счет предоставления муниципальной поддержки, направленной на обеспечение доступности при строительстве или приобретении жилья

Целевые индикаторы подпрограммы	-количество молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия за период реализации подпрограммы, составит не менее 7 семей; -строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, составит более 430 кв. метров общей площади.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2019 годы
Объем и источники финансирования	-объем финансирования всего 12 804,35 тыс. руб., из них: 3 147,35 тыс. руб. из краевого бюджета; 9 059,48 тыс. руб. из бюджета района; 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета; в т.ч. по годам: 2015 год – 3 964,7 тыс. руб., из них 1 837,9 тыс. руб. из краевого бюджета; 2 126,8 тыс. руб. из бюджета района; 2016 год - 4 775,65 тыс. руб. из них 1 309,45 тыс. руб. из краевого бюджета; 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета; 2 868,68 тыс. руб. из бюджета района; 2017 год - 134,0 тыс. руб. из бюджета района; 2018 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района; 2019 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет Администрация Эвенкийского муниципального района; контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет Контрольно-ревизионное управление Администрации Эвенкийского муниципального района, Контрольно-счетная палата Эвенкийского муниципального района

2. Мероприятие подпрограммы

Решение задач по обеспечению продовольственной безопасности страны, наращиванию экономического потенциала агропромышленного комплекса и социального развития сельских территорий требует со стороны Эвенкийского муниципального района осуществления комплекса мер, направленных на создание условий для подготовки и формирования кадрового потенциала, способного

обеспечить эффективное развитие сельской экономики в современных условиях.

Сохраняющийся низкий уровень жизни и социального комфорта в сельской местности Эвенкийского муниципального района, отсутствие доступного и комфортного жилья, отвечающего современным требованиям, ведет к вынужденной миграции сельского населения, в структуре которого преобладает молодое трудоспособное население с высшим образованием. Ухудшается демографическая ситуация в сельских поселениях, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района, вследствие которой прогрессирует сокращение численности сельского населения, в том числе и трудоспособной его части, усугубляется положение с трудовыми кадрами.

2.1 Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, работающих в организациях агропромышленного комплекса и социальной сферы, включают в себя: а) средств районного бюджета направленных на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения; б) предоставление субсидий из краевого и районного бюджета по предоставлению социальных выплат гражданам, проживающим и работающим в сельской местности и являющимся участниками муниципальной подпрограммы, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там и являющимся участниками муниципальной подпрограммы, на строительство или приобретение жилья в сельской местности.

2.2 Право выбора формы поддержки принадлежит участнику подпрограммы.

2.3 Участие Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – муниципальный район) в мероприятиях подпрограммы осуществляется на добровольной основе и на основании соглашений, заключенных с министерством сельского хозяйства.

2.4. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления:

-субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальному образованию на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, при соблюдении условий, предусмотренных статьей 27.2 Закона края Красноярского края от 21.02.2006 N17-4487;

-субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальному образованию на предоставление социальных выплат гражданам, проживающим и работающим в сельской местности и являющимися участниками муниципальной подпрограммы, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там и являющимся участниками муниципальной подпрограммы, на строительство или приобретение жилья в сельской местности при соблюдении условий, предусмотренных статьей 27.2 Закона края Красноярского края от 21.02.2006 N17-4487.

2.5. Срок исполнения мероприятий 2017-2019 годы.

2.6 Объем финансирования подпрограммы на период 2017 - 2019 годов составит 12 804,35 тыс. рублей, в том числе:

3 147,35 тыс. руб. из краевого бюджета, 9 059,48 тыс. руб. из бюджета района; 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета;

в т.ч. по годам: 2015 год – 3 964,7 тыс. руб., из них 1 837,9 тыс. руб. из краевого бюджета, 2 126,8 тыс. руб. из бюджета района;

2016 год - 4 775,65 тыс. руб. из них 1 309,45 тыс. руб. из краевого бюджета, 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета;

2 868,68 тыс. руб. из бюджета района; 2017 год - 134,0 тыс. руб. из бюджета района;

2018 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района;

2019 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района.

2015 год – 3 964,7 тыс. руб., из них 1 837,9 тыс. руб. из краевого бюджета, 2 126,8 тыс. руб. из бюджета района;

2016 год - 4 775,65 тыс. руб. из них 1 309,45 тыс. руб. из краевого бюджета, 597,52 тыс. руб. из федерального бюджета;

2 868,68 тыс. руб. из бюджета района; 2017 год - 134,0 тыс. руб. из бюджета района;

2018 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района;

2019 год - 1 965,0 тыс. руб. из бюджета района.



ДОКУМЕНТЫ

1	Количество граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, улучшивших жилищные условия	семей	Ведомственная отчетность	3	-	1	1	-	6	5
2	Строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам	кв. м	Ведомственная отчетность	216	-	56	72	-	357	324

Руководитель Управления

В.Г. Быстров

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к подпрограмме «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы

Перечень мероприятий подпрограммы
«Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности Эвенкийского муниципального района»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), по годам							Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	Очередной финансовый 2017	Первый 2018 год планового периода	Второй 2019 год планового периода	Итого на период 2014-2019 гг.	
Цель: создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности с целью укрепления кадрового потенциала сельских территорий													
Задача 1 улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, работающих в организациях агропромышленного комплекса и социальной сферы за счет предоставления муниципальной поддержки, направленной на обеспечение доступности при строительстве или приобретения жилья													
1. Строительство (приобретение)	Администрация ЭМР					-	0,0	2 668,68	-	1 666,1	1 715,6	6 050,38	7 молодых семей (молодых специалистов) улучшат жилищные условия к концу 2019 года, в том числе: в 2015г. - 1 семья, в 2016г. - 1 семья, в 2018г. - 2 семьи; в 2019г. - 3 семьи участников
2. Расходы на проектные и землеустроительные работы	Департамент финансов					0	67,0	200,0	134,0	200,0	200,0	801,0	
3. Субсидии на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности													
	Департамент финансов					0	2 059,8	0	0	0	0	2 059,8	
4. Субсидии на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	Министерство сельского хозяйства					0	1 837,9	1 906,97	0	0	0	3 744,87	
Задача 2 Меры поддержки, предоставляемые за счет средств краевого и районного бюджета на условиях софинансирования													
Субсидия на предоставления социальных выплат гражданам, проживающим и работающим в сельской местности и являющимся участниками муниципальной подпрограммы, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там и являющимся участниками муниципальной подпрограммы, на строительство или приобретение жилья в сельской местности.	Администрация ЭМР					0	0	0	0	98,9	49,4	148,3	6 молодых семей (молодых специалистов) улучшат жилищные условия к концу 2019 года, в том числе: в 2018г. - 4 семьи; в 2019г. - 2 семьи участников

Руководителя Управления

В.Г. Быстров

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению Администрации района от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей Эвенкийского муниципального района»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2013	2014	Отчетный 2015	Текущий 2016	Очередной 2017	Плановый 2018	Плановый 2019
Цель: Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий										
Целевые индикаторы:		%	ведомственная отчетность	100,00	100,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00
1	доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет получения социальных выплат к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	ведомственная отчетность	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2	доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года	%	ведомственная отчетность	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Заместитель Главы
Эвенкийского муниципального района

А.В. Николаенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к постановлению Администрации района от «29» 06 2017г. № 370-п

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Эвенкийского муниципального района» на 2014-2019 годы



ДОКУМЕНТЫ

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Эвенкийского муниципального района»

Наименование под-программы	ГРБС	Код бюджетной классификации						Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	Очередной 2017	Плановый 2018	Плановый 2019		Итого на 2014-2019 годы
Цель: Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий													
Задача: Оказание за счёт средств районного бюджета поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий													
Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Всего					6412,72	3934,9	6430,99	1000,0	1000,0	1000,0	19 778,61	Обеспечение жильем 50 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014 – 11 семей; 2015 - 5 семей; 2016 - 10 семей; 2017 - 8 семей; 2018 - 8 семей; 2019 - 8 семей; доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты – 100%
	в том числе:												
	Министерство строительства и ЖКХ					1207,44	1357,5	1718,58	-	-	-	4 283,52	
						3219,84	1888,8	2862,41	-	-	-	7 971,05	
	Администрация ЭМР					1985,44	688,6	1850,0	1000,0	1000,0	1000,0	7 524,04	

Заместитель Главы
Эвенкийского муниципального района

А.В. Николаенко

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона – Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Департамент ЗИО).
2. Реквизиты решения о проведении аукциона – Приказ Департамента ЗИО от 05.07.2017 года № 78.
3. Форма аукциона – аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.
4. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка.
- 4.1. Площадь земельного участка – 1000 +/- 11 кв.м.
- 4.2. Кадастровый номер земельного участка – 88:01:0000000:443.
- 4.3. Адрес (описание местоположения) земельного участка: примерно в 75 метрах на юго-восток от ориентира жилой дом №1, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, п. Ессей, ул. Гагарина (Земли населенных пунктов).
- 4.4. Разрешенное использование земельного участка – малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов).
- 4.5. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: Высота зданий – от 1 до 2 этажей включительно.
- 4.6. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: В соответствии с письмом от 07.02.2017 года № 198 Муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района «Илимпейские теплосети».
5. Условия аукциона:
- 5.1. Срок аренды земельного участка – 20 (Двадцать) лет с момента подписания протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.
- 5.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 10548 (Десять тысяч пятьсот сорок восемь) рублей 00 копеек в год, в соответствии с отчетом от 23.05.2017 года № 3348-ЗУ/17 независимого оценщика ООО «ИнвестОценкаАудит».
- 5.3. Форма подачи предложений о размере арендной платы – открытая форма подачи предложений в ходе проведения аукциона.
- Шаг аукциона – 3 % от начальной цены предмета аукциона, составляет 316 (Триста шестнадцать) рублей 44 копейки.
- 5.4. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Размер задатка – 20 % начальной цены предмета аукциона, составляет 2109 (Две тысячи сто девять) рублей 60 копеек.

Срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом поступлении денежных средств на счет получателя до даты рассмотрения заявок.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - Получатель: Управление федерального казначейства по Красноярскому краю (Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР), р/счет 40101810600000010001, ИНН 8801012884, КПП 880101001, Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, Код бюджетной классификации: 09711105013101000120, код ОКТМО: 04650402.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

6. Ограничения (обременения) прав на земельном участке отсутствуют.

7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация об аукционе предоставляется по адресу: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

8. Место подачи заявок на участие в аукционе: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00 (обед с 13-00 до 14-00), кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

9. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день размещения настоящего извещения в официальном печатном издании газета «Эвенкийская жизнь». Заявки принимаются по 07.08.2017 года до 17-00 часов местного времени.

10. Претендент имеет право подать не более одной заявки на участие в аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе возможна только в сроки, указанные в информации о проведении аукциона.

11. Для участия в аукционе претендент предоставляет:
- заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru.);
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Место, дата и время проведения аукциона: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, 11.08.2017 года в 10-00 местного времени.

13. Требования к участникам аукциона: В соответствии с ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участником аукциона могут быть только граждане, претендующие на заключение договора.

14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

15. Особые условия:

15.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

15.2. Департамент ЗИО обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

15.3. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, задаток не возвращается, и Департамент ЗИО вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого договора.

15.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

16. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона – Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Департамент ЗИО).

2. Реквизиты решения о проведении аукциона – Приказ Департамента ЗИО от 05.07.2017 года № 82.

3. Форма аукциона – аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.

4. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка.

4.1. Площадь земельного участка – 756 +/- 10 кв.м.

4.2. Кадастровый номер земельного участка – 88:01:0090001:345.

4.3. Адрес (описание местоположения) земельного участка: примерно в 40 метрах на восток от ориентира здание №6, ориентир расположен за пределами участка. Адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Чиринда, ул. Заполяная, (Земли населенных пунктов).

4.4. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства (размещение индивидуального жилого дома).

4.5. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

Высота зданий – от 1 до 2 этажей включительно.

4.6. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: В соответствии с письмом от 07.02.2017 года № 191 Муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района «Илимпейские теплосети».

5. Условия аукциона:

5.1. Срок аренды земельного участка – 20 (Двадцать) лет с момента подписания протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

5.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 8291 (Восемь тысяч двести девяносто один) рублей 00 копеек в год, в соответствии с отчетом от 23.05.2017 года № 3348-ЗУ/17 независимого оценщика ООО «ИнвестОценкаАудит».

5.3. Форма подачи предложений о размере арендной платы – открытая форма подачи предложений в ходе проведения аукциона.

Шаг аукциона – 3 % от начальной цены предмета аукциона, составляет 248 (Двести сорок восемь) рублей 73 копейки.

5.4. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты

счетов:

Размер задатка – 20 % начальной цены предмета аукциона, составляет 1658 (Одна тысяча шестьсот пятьдесят восемь) рублей 20 копеек.

Срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом поступлении денежных средств на счет получателя до даты рассмотрения заявок.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - Получатель: Управление федерального казначейства по Красноярскому краю (Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР), р/счет 40101810600000010001, ИНН 8801012884, КПП 880101001, Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, Код бюджетной классификации: 09711105013101000120, код ОКТМО: 04650402.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

6. Ограничения (обременения) прав на земельном участке отсутствуют.

7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация об аукционе предоставляется по адресу: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

8. Место подачи заявок на участие в аукционе: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00 (обед с 13-00 до 14-00), кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

9. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день размещения настоящего извещения в официальном печатном издании газета «Эвенкийская жизнь». Заявки принимаются по 07.08.2017 года до 17-00 часов местного времени.

10. Претендент имеет право подать не более одной заявки на участие в аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе возможна только в сроки, указанные в информации о проведении аукциона.

11. Для участия в аукционе претендент предоставляет:

- заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru.);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Место, дата и время проведения аукциона: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, 11.08.2017 года в 15-00 местного времени.

13. Требования к участникам аукциона: В соответствии с ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участником аукциона могут быть только граждане, претендующие на заключение договора.

14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

15. Особые условия:

15.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

15.2. Департамент ЗИО обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

15.3. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, задаток не возвращается, и Департамент ЗИО вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого договора.

15.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

16. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru.



ДОКУМЕНТЫ

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края сообщает о проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона – Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Департамент ЗИО).
2. Реквизиты решения о проведение аукциона – Приказ Департамента ЗИО от 05.07.2017 года № 84.
3. Форма аукциона – аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.
4. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка.
- 4.1. Площадь земельного участка – 62 кв.м.
- 4.2. Кадастровый номер земельного участка – 88:01:0010112:73.
- 4.3. Адрес (описание местоположения) земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир дом №16. Участок находится примерно в 25м от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: край Красноярский, р-н Эвенкийский, пгт. Тура, ул. 50 лет Октября (Земли населенных пунктов).
- 4.4. Разрешенное использование земельного участка – под сарай.
- 4.5. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: Высота зданий – от 1 до 2 этажей включительно.
5. Условия аукциона:
 - 5.1. Срок аренды земельного участка – 5 (Пять) лет с момента подписания протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.
 - 5.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 961 (Девятьсот шестьдесят один) рублей 00 копеек в год, в соответствии с отчетом от 23.05.2017 года № 3348-ЗУ/17 независимого оценщика ООО «ИнвестОценкаАудит».
 - 5.3. Форма подачи предложений о размере арендной платы – открытая форма подачи предложений в ходе проведения аукциона.

Шаг аукциона – 3 % от начальной цены предмета аукциона, составляет 28 (Двадцать восемь) рублей 83 копейки.

5.4. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Размер задатка – 20 % начальной цены предмета аукциона, составляет 192 (Сто девяносто два) рубля 20 копеек.

Срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом поступлении денежных средств на счет получателя до даты рассмотрения заявок.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - Получатель: Управление федерального казначейства по Красноярскому краю (Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР), р/счет 4010181060000010001, ИНН 8801012884, КПП 880101001, Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, Код бюджетной классификации: 09711105013101000120, код ОКТМО: 04650402.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39. 12 Земельного кодекса Российской Федерации).

6. Ограничения (обременения) прав на земельном участке отсутствуют.
7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация об аукционе предоставляется по адресу: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно.
8. Место подачи заявок на участие в аукционе: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00 (обед с 13-00 до 14-00), кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

9. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день размещения настоящего извещения в официальном печатном издании газета «Эвенкийская жизнь». Заявки принимаются по 07.08.2017 года до 17-00 часов местного времени.

10. Претендент имеет право подать не более одной заявки на участие в аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе возможна только в сроки, указанные в информации о проведение аукциона.

11. Для участия в аукционе претендент предоставляет:
-заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru.);
-копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
-надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
-документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39. 12 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Место, дата и время проведения аукциона: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, 11.08.2017 года в 11-00 местного времени.

13. Требования к участникам аукциона:
В соответствие с ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут быть только граждане, претендующие на заключение договора.

14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

15. Особые условия:
15.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере

арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведение аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

15.2. Департамент ЗИО обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

15.3. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, задаток не возвращается, и Департамент ЗИО вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого договора.

15.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

16. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края сообщает о проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона – Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Департамент ЗИО).
2. Реквизиты решения о проведение аукциона – Приказ Департамента ЗИО от 05.07.2017 года № 83.
3. Форма аукциона – аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.
4. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка.

4.1. Площадь земельного участка – 2000+/-16 кв.м.

4.2. Кадастровый номер земельного участка – 88:01:0010128:142.

4.3. Адрес (описание местоположения) земельного участка: Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, п. Тура, в районе дома № 13 по ул. Ольховая (Земли населенных пунктов).

4.4. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

4.5. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

Высота зданий – от 1 до 2 этажей включительно.

4.6. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: В соответствие с письмом от 26.01.2017 года № 103 Муниципального предприятия Эвенкийского муниципального района «Илимийские теплосети».

5. Условия аукциона:
5.1. Срок аренды земельного участка – 20 (Двадцать) лет с момента подписания протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

5.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 24452 (Двадцать четыре тысячи четыреста пятьдесят два) рублей 00 копеек в год, в соответствии с отчетом от 23.05.2017 года № 3348-ЗУ/17 независимого оценщика ООО «ИнвестОценкаАудит».

5.3. Форма подачи предложений о размере арендной платы – открытая форма подачи предложений в ходе проведения аукциона.

Шаг аукциона – 3 % от начальной цены предмета аукциона, составляет 733 (Семьсот тридцать три) рубля 56 копеек.

5.4. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Размер задатка – 20 % начальной цены предмета аукциона, составляет 4890 (Четыре тысячи восемьсот девяносто) рублей 40 копеек.

Срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом поступлении денежных средств на счет получателя до даты рассмотрения заявок.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - Получатель: Управление федерального казначейства по Красноярскому краю (Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР), р/счет 4010181060000010001, ИНН 8801012884, КПП 880101001, Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, Код бюджетной классификации: 09711105013101000120, код ОКТМО: 04650402.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39. 12 Земельного кодекса Российской Федерации).

6. Ограничения (обременения) прав на земельном участке отсутствуют.
7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется по адресу: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно.
8. Место подачи заявок на участие в аукционе: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, с 9-00 до 17-00 (обед с 13-00 до 14-00), кроме выходных и праздничных дней. Контактный телефон: (39170) 31-315, контактное лицо Эдик Анна Васильевна.

9. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день размещения настоящего извещения в официальном печатном издании газета «Эвенкийская жизнь». Заявки принимаются по 07.08.2017 года до 17-00 часов местного времени.

10. Претендент имеет право подать не более одной заявки на участие в

аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе возможна только в сроки, указанные в информации о проведение аукциона.

11. Для участия в аукционе претендент предоставляет:
-заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru.);
-копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
-надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
-документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст.39. 12 Земельного кодекса Российской Федерации).

12. Место, дата и время проведения аукциона: п. Тура, ул. Советская, 2, кабинет 104, 11.08.2017 года в 12-00 местного времени.

13. Требования к участникам аукциона:
В соответствие с ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут быть только граждане, претендующие на заключение договора.

14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

15. Особые условия:
15.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведение аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

15.2. Департамент ЗИО обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

15.3. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, задаток не возвращается, и Департамент ЗИО вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением победителя аукциона от заключения такого договора.

15.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

16. С дополнительной информацией можно ознакомиться в извещении, опубликованном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Красноярский край Эвенкийский муниципальный район ТУРИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 созыв
28т сессия
1 заседание
«30» июня 2017г.
№5/28-1-1

п. Тура

«О рассмотрении отчета исполнения бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года»

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года и на основании п.2 ст. 54 Положения о бюджетном процессе поселка Тура, утвержденного решением Туринского поселкового Совета депутатов № 4/30-1-1 от 22.12.2013г. Туринский поселковый Совет депутатов п. Тура РЕШИЛ:

1. Принять к сведению исполнение бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года по доходам в сумме 28 195,54 тыс. руб., по расходам в сумме 30 282,76 тыс. руб.

2. Принять к сведению исполнение бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года с дефицитом в сумме 2 087,23 тыс. руб.

3. Принять к сведению отчет об использовании средств резервного фонда за 1 квартал 2017 года (прилагается).

Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

**Заместитель председателя
Туринского поселкового
Совета депутатов**

Губарев К.К.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

«ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА поселка Тура к решению Туринского поселкового Совета депутатов от 30.06.2017г. №5/28-1-1 на 01 апреля 2017 г.» «О рассмотрении отчета исполнения бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года»

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения						Исполнено		
	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы бюджета - Всего	10	X	861 928 868,72	861 928 868,72	861 928 868,72	28 195 537,11	28 195 537,11	28 195 537,11	3,27
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 00 00000 00 0000 000	35 639 400,00	35 639 400,00	35 639 400,00	6 195 537,11	6 195 537,11	6 195 537,11	17,38

« Единица измерения: руб



ДОКУМЕНТЫ

НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	10	000 1 01 00000 00 0000 000	28 696 200,00	28 696 200,00	28 696 200,00	5 767 392,65	5 767 392,65	5 767 392,65	20,10
Налог на доходы физических лиц	10	000 1 01 02000 01 0000 110	28 696 200,00	28 696 200,00	28 696 200,00	5 767 392,65	5 767 392,65	5 767 392,65	20,10
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02010 01 0000 110	28 181 200,00	28 181 200,00	28 181 200,00	5 761 434,45	5 761 434,45	5 761 434,45	20,44
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02020 01 0000 110	15 000,00	15 000,00	15 000,00	2 258,98	2 258,98	2 258,98	15,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02030 01 0000 110	500 000,00	500 000,00	500 000,00	3 699,22	3 699,22	3 699,22	0,74
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 1 03 00000 00 0000 000	223 200,00	223 200,00	223 200,00	46 674,84	46 674,84	46 674,84	20,91
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10	000 1 03 02000 01 0000 110	223 200,00	223 200,00	223 200,00	46 674,84	46 674,84	46 674,84	20,91
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02230 01 0000 110	89 100,00	89 100,00	89 100,00	17 358,66	17 358,66	17 358,66	19,48
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02240 01 0000 110	1 200,00	1 200,00	1 200,00	173,50	173,50	173,50	14,46
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02250 01 0000 110	152 000,00	152 000,00	152 000,00	32 326,68	32 326,68	32 326,68	21,27
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02260 01 0000 110	-19 100,00	-19 100,00	-19 100,00	-3 184,00	-3 184,00	-3 184,00	16,67
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10	000 1 06 00000 00 0000 000	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00	237 479,15	237 479,15	237 479,15	18,27
Налог на имущество физических лиц	10	000 1 06 01000 00 0000 110	500 000,00	500 000,00	500 000,00	81 362,32	81 362,32	81 362,32	16,27
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	10	000 1 06 01030 10 0000 110	500 000,00	500 000,00	500 000,00	81 362,32	81 362,32	81 362,32	16,27
Земельный налог	10	000 1 06 06000 00 0000 110	800 000,00	800 000,00	800 000,00	156 116,83	156 116,83	156 116,83	19,51
Земельный налог с организаций	10	000 1 06 06030 00 0000 110	700 000,00	700 000,00	700 000,00	148 255,40	148 255,40	148 255,40	21,18
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	10	000 1 06 06033 10 0000 110	700 000,00	700 000,00	700 000,00	148 255,40	148 255,40	148 255,40	21,18
Земельный налог с физических лиц	10	000 1 06 06040 00 0000 110	100 000,00	100 000,00	100 000,00	7 861,43	7 861,43	7 861,43	7,86
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	10	000 1 06 06043 10 0000 110	100 000,00	100 000,00	100 000,00	7 861,43	7 861,43	7 861,43	7,86
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10	000 1 09 00000 00 0000 000	200 000,00	200 000,00	200 000,00	-	-	-	
Налоги на имущество	10	000 1 09 04000 00 0000 110	200 000,00	200 000,00	200 000,00	-	-	-	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	10	000 1 09 04050 00 0000 110	200 000,00	200 000,00	200 000,00	-	-	-	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	10	000 1 09 04053 10 0000 110	200 000,00	200 000,00	200 000,00	-	-	-	
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10	000 1 11 00000 00 0000 000	5 015 000,00	5 015 000,00	5 015 000,00	135 773,61	135 773,61	135 773,61	2,71
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 05000 00 0000 120	5 015 000,00	5 015 000,00	5 015 000,00	135 773,61	135 773,61	135 773,61	2,71
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05030 00 0000 120	5 015 000,00	5 015 000,00	5 015 000,00	135 773,61	135 773,61	135 773,61	2,71
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05035 10 0000 120	5 015 000,00	5 015 000,00	5 015 000,00	135 773,61	135 773,61	135 773,61	2,71
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	10	000 1 16 00000 00 0000 000	5 000,00	5 000,00	5 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	60,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	10	000 1 16 33000 00 0000 140	4 000,00	4 000,00	4 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	75,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	10	000 1 16 33050 10 0000 140	4 000,00	4 000,00	4 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	75,00



ДОКУМЕНТЫ

Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	10	000 1 16 90000 00 0000 140	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-	
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	10	000 1 16 90050 10 0000 140	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-	
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 17 00000 00 0000 000	200 000,00	200 000,00	200 000,00	5 216,86	5 216,86	5 216,86	2,61
Невыясненные поступления	10	000 1 17 01000 00 0000 180	-	-	-	-	-	-	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	10	000 1 17 01050 10 0000 180	-	-	-	-	-	-	
Прочие неналоговые доходы	10	000 1 17 05000 00 0000 180	200 000,00	200 000,00	200 000,00	5 216,86	5 216,86	5 216,86	2,61
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	10	000 1 17 05050 10 0000 180	200 000,00	200 000,00	200 000,00	5 216,86	5 216,86	5 216,86	2,61
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10	000 2 00 00000 00 0000 000	826 289 468,72	826 289 468,72	826 289 468,72	22 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	2,66
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 2 02 00000 00 0000 000	826 289 468,72	826 289 468,72	826 289 468,72	22 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	2,66
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 10000 00 0000 151	93 507 660,00	93 507 660,00	93 507 660,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	21,39
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 15001 00 0000 151	93 507 660,00	93 507 660,00	93 507 660,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	21,39
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 15001 10 0000 151	93 507 660,00	93 507 660,00	93 507 660,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	21,39
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 30000 00 0000 151	36 850,00	36 850,00	36 850,00	-	-	-	
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 00 0000 151	36 850,00	36 850,00	36 850,00	-	-	-	
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 10 0000 151	36 850,00	36 850,00	36 850,00	-	-	-	
Иные межбюджетные трансферты	10	000 2 02 40000 00 0000 151	732 744 958,72	732 744 958,72	732 744 958,72	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,27
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	10	000 2 02 49999 00 0000 151	732 744 958,72	732 744 958,72	732 744 958,72	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,27
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	10	000 2 02 49999 10 0000 151	732 744 958,72	732 744 958,72	732 744 958,72	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,27

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению Туринского поселкового Совета депутатов от 30.06.2017г. №5/28-1-1 «О рассмотрении отчета исполнения бюджета п. Тура за 1 квартал 2017 года»

2. Расходы

Утвержденные бюджетные назначения										
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений	% исполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ВСЕГО РАСХОДОВ	200	X	871 768 692,74	871 768 692,74	871 768 692,74	30 282 764,42	30 282 764,42	30 282 764,42	3,47	
Общегосударственные вопросы	200	000 0100 0000000000 000	40 724 164,27	40 724 164,27	40 724 164,27	5 434 744,09	5 434 744,09	5 434 744,09	13,35	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	1 022 563,09	1 022 563,09	1 022 563,09	187 331,26	187 331,26	187 331,26	18,32	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	1 022 563,09	1 022 563,09	1 022 563,09	187 331,26	187 331,26	187 331,26	18,32	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	1 022 563,09	1 022 563,09	1 022 563,09	187 331,26	187 331,26	187 331,26	18,32	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	785 318,40	785 318,40	785 318,40	152 930,39	152 930,39	152 930,39	19,47	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	237 244,69	237 244,69	237 244,69	34 400,87	34 400,87	34 400,87	14,50	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	37 784 301,18	37 784 301,18	37 784 301,18	5 237 062,83	5 237 062,83	5 237 062,83	13,86	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	22 153 451,18	22 153 451,18	22 153 451,18	3 464 134,55	3 464 134,55	3 464 134,55	15,64	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	22 153 451,18	22 153 451,18	22 153 451,18	3 464 134,55	3 464 134,55	3 464 134,55	15,64	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	15 012 710,80	15 012 710,80	15 012 710,80	2 700 079,76	2 700 079,76	2 700 079,76	17,99	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0104 0000000000 122	2 606 000,00	2 606 000,00	2 606 000,00	82 438,00	82 438,00	82 438,00	3,16	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	4 534 740,38	4 534 740,38	4 534 740,38	681 616,79	681 616,79	681 616,79	15,03	



ДОКУМЕНТЫ

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	15 580 850,00	15 580 850,00	15 580 850,00	1 762 928,28	1 762 928,28	1 762 928,28	11,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	15 580 850,00	15 580 850,00	15 580 850,00	1 762 928,28	1 762 928,28	1 762 928,28	11,31
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 244	15 580 850,00	15 580 850,00	15 580 850,00	1 762 928,28	1 762 928,28	1 762 928,28	11,31
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	50 000,00	50 000,00	50 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	20,00
Исполнение судебных актов	200	000 0104 0000000000 830	50 000,00	50 000,00	50 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	20,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0104 0000000000 831	50 000,00	50 000,00	50 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	20,00
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	1 800 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0111 0000000000 200	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	-	-	-	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0111 0000000000 240	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0111 0000000000 244	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	-	-	-	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0111 0000000000 300	600 000,00	600 000,00	600 000,00	-	-	-	
Иные выплаты населению	200	000 0111 0000000000 360	600 000,00	600 000,00	600 000,00	-	-	-	
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	117 300,00	117 300,00	117 300,00	10 350,00	10 350,00	10 350,00	8,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	117 300,00	117 300,00	117 300,00	10 350,00	10 350,00	10 350,00	8,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	117 300,00	117 300,00	117 300,00	10 350,00	10 350,00	10 350,00	8,82
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 244	117 300,00	117 300,00	117 300,00	10 350,00	10 350,00	10 350,00	8,82
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200	000 0300 0000000000 000	489 123,00	489 123,00	489 123,00	-	-	-	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	90 000,00	90 000,00	90 000,00	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 200	90 000,00	90 000,00	90 000,00	-	-	-	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 240	90 000,00	90 000,00	90 000,00	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 244	90 000,00	90 000,00	90 000,00	-	-	-	
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	399 123,00	399 123,00	399 123,00	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 200	399 123,00	399 123,00	399 123,00	-	-	-	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 240	399 123,00	399 123,00	399 123,00	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 244	399 123,00	399 123,00	399 123,00	-	-	-	
Национальная экономика	200	000 0400 0000000000 000	24 964 800,58	24 964 800,58	24 964 800,58	4 532 974,48	4 532 974,48	4 532 974,48	18,16
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	9 257 156,58	9 257 156,58	9 257 156,58	1 519 144,23	1 519 144,23	1 519 144,23	16,41
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 0000000000 800	9 257 156,58	9 257 156,58	9 257 156,58	1 519 144,23	1 519 144,23	1 519 144,23	16,41
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 0000000000 810	9 257 156,58	9 257 156,58	9 257 156,58	1 519 144,23	1 519 144,23	1 519 144,23	16,41
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	200	000 0408 0000000000 812	9 257 156,58	9 257 156,58	9 257 156,58	1 519 144,23	1 519 144,23	1 519 144,23	16,41
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	14 394 044,00	14 394 044,00	14 394 044,00	3 013 830,25	3 013 830,25	3 013 830,25	20,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	14 394 044,00	14 394 044,00	14 394 044,00	3 013 830,25	3 013 830,25	3 013 830,25	20,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	14 394 044,00	14 394 044,00	14 394 044,00	3 013 830,25	3 013 830,25	3 013 830,25	20,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 244	14 394 044,00	14 394 044,00	14 394 044,00	3 013 830,25	3 013 830,25	3 013 830,25	20,94
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	1 313 600,00	1 313 600,00	1 313 600,00	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	1 313 600,00	1 313 600,00	1 313 600,00	-	-	-	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	1 313 600,00	1 313 600,00	1 313 600,00	-	-	-	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 244	1 313 600,00	1 313 600,00	1 313 600,00	-	-	-	
Жилищно-коммунальное хозяйство	200	000 0500 0000000000 000	805 577 304,89	805 577 304,89	805 577 304,89	20 301 745,85	20 301 745,85	20 301 745,85	2,52
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	749 617 217,33	749 617 217,33	749 617 217,33	11 957 708,14	11 957 708,14	11 957 708,14	1,60

ДОКУМЕНТЫ

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 200	30 708 800,00	30 708 800,00	30 708 800,00	2 820 723,88	2 820 723,88	2 820 723,88	9,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 240	30 708 800,00	30 708 800,00	30 708 800,00	2 820 723,88	2 820 723,88	2 820 723,88	9,19
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0501 0000000000 243	24 620 000,00	24 620 000,00	24 620 000,00	2 201 143,81	2 201 143,81	2 201 143,81	8,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 244	6 088 800,00	6 088 800,00	6 088 800,00	619 580,07	619 580,07	619 580,07	10,18
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0501 0000000000 300	79 145 942,63	79 145 942,63	79 145 942,63	-	-	-	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0501 0000000000 320	79 145 942,63	79 145 942,63	79 145 942,63	-	-	-	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 0501 0000000000 322	12 375 000,00	12 375 000,00	12 375 000,00	-	-	-	
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	000 0501 0000000000 323	66 770 942,63	66 770 942,63	66 770 942,63	-	-	-	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 400	639 762 474,70	639 762 474,70	639 762 474,70	9 136 984,26	9 136 984,26	9 136 984,26	1,43
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 0000000000 410	639 762 474,70	639 762 474,70	639 762 474,70	9 136 984,26	9 136 984,26	9 136 984,26	1,43
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 414	639 762 474,70	639 762 474,70	639 762 474,70	9 136 984,26	9 136 984,26	9 136 984,26	1,43
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	25 101 019,44	25 101 019,44	25 101 019,44	4 663 283,22	4 663 283,22	4 663 283,22	18,58
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0502 0000000000 800	25 101 019,44	25 101 019,44	25 101 019,44	4 663 283,22	4 663 283,22	4 663 283,22	18,58
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0502 0000000000 810	25 101 019,44	25 101 019,44	25 101 019,44	4 663 283,22	4 663 283,22	4 663 283,22	18,58
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	200	000 0502 0000000000 812	25 101 019,44	25 101 019,44	25 101 019,44	4 663 283,22	4 663 283,22	4 663 283,22	18,58
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	14 357 942,39	14 357 942,39	14 357 942,39	716 548,27	716 548,27	716 548,27	4,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 200	14 357 942,39	14 357 942,39	14 357 942,39	716 548,27	716 548,27	716 548,27	4,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 240	14 357 942,39	14 357 942,39	14 357 942,39	716 548,27	716 548,27	716 548,27	4,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 244	14 357 942,39	14 357 942,39	14 357 942,39	716 548,27	716 548,27	716 548,27	4,99
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	16 501 125,73	16 501 125,73	16 501 125,73	2 964 206,22	2 964 206,22	2 964 206,22	17,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0505 0000000000 100	12 796 001,00	12 796 001,00	12 796 001,00	2 331 085,22	2 331 085,22	2 331 085,22	18,22
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0505 0000000000 110	12 796 001,00	12 796 001,00	12 796 001,00	2 331 085,22	2 331 085,22	2 331 085,22	18,22
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0505 0000000000 111	9 300 308,00	9 300 308,00	9 300 308,00	1 685 227,30	1 685 227,30	1 685 227,30	18,12
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0505 0000000000 112	687 000,00	687 000,00	687 000,00	162 865,00	162 865,00	162 865,00	23,71
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0505 0000000000 119	2 808 693,00	2 808 693,00	2 808 693,00	482 992,92	482 992,92	482 992,92	17,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 200	3 405 124,73	3 405 124,73	3 405 124,73	630 377,76	630 377,76	630 377,76	18,51
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 240	3 405 124,73	3 405 124,73	3 405 124,73	630 377,76	630 377,76	630 377,76	18,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 244	3 405 124,73	3 405 124,73	3 405 124,73	630 377,76	630 377,76	630 377,76	18,51
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0505 0000000000 800	300 000,00	300 000,00	300 000,00	2 743,24	2 743,24	2 743,24	0,91
Исполнение судебных актов	200	000 0505 0000000000 830	299 000,00	299 000,00	299 000,00	2 743,24	2 743,24	2 743,24	0,92
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0505 0000000000 831	299 000,00	299 000,00	299 000,00	2 743,24	2 743,24	2 743,24	0,92
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0505 0000000000 850	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-	
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0505 0000000000 852	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1400 0000000000 000	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	100,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000 1403 0000000000 000	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	100,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 500	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 540	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	100,00
Результат исполнения бюджета (дефицит «-», профицит «+»)	450	X	- 9 839 824,02	- 9 839 824,02	- 9 839 824,02				0,00



ДОКУМЕНТЫ

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения			Исполнено		
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	бюджеты сельских поселений
1	2	3	4	6	15	17	19	28
Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего	500	X	9 839 824,02	9 839 824,02	9 839 824,02	2 087 227,31	2 087 227,31	2 087 227,31
Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	9 839 824,02	9 839 824,02	9 839 824,02	2 087 227,31	2 087 227,31	2 087 227,31
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	9 839 824,02	9 839 824,02	9 839 824,02	2 087 227,31	2 087 227,31	2 087 227,31
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-36 910 707,02	-36 910 707,02	-36 910 707,02
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-36 910 707,02	-36 910 707,02	-36 910 707,02
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-36 910 707,02	-36 910 707,02	-36 910 707,02
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-861 928 868,72	-36 910 707,02	-36 910 707,02	-36 910 707,02
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	871 768 692,74	871 768 692,74	871 768 692,74	38 997 934,33	38 997 934,33	38 997 934,33
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	871 768 692,74	871 768 692,74	871 768 692,74	38 997 934,33	38 997 934,33	38 997 934,33
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	871 768 692,74	871 768 692,74	871 768 692,74	38 997 934,33	38 997 934,33	38 997 934,33
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	871 768 692,74	871 768 692,74	871 768 692,74	38 997 934,33	38 997 934,33	38 997 934,33

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
посёлка Тура**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» июля 2017г. п. Тура № 44-п

О внесении изменений в Постановление администрации посёлка Тура от 17.03.2015 г. № 15-п «Об утверждении Положения о комиссии по выделению материальной помощи из резервного фонда администрации посёлка Тура»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения посёлок Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации посёлка Тура в новой редакции (Прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте администрации посёлка Тура (tura-msu.ru).

**Временно исполняющий полномочия
Главы посёлка Тура**

Ю.И. Садовин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации посёлка Тура
от «04» июля 2017г. № 44 - п

Состав комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации посёлка Тура

Председатель комиссии:		
1.	И.В. Мукто	Глава посёлка Тура
Заместитель председателя:		
2.	Ю.И. Садовин	Заместитель Главы посёлка Тура

Секретарь комиссии:		
3.	А.И. Юрьева	Главный специалист общего отдела администрации посёлка Тура
Члены комиссии:		
4.	Е.В. Цай	Начальник финансово-экономического отдела администрации посёлка Тура
5.	Н.Г. Мажарина	Начальник отдела по земельно-имущественным отношениям администрации посёлка Тура
6.	Н.М. Климова	Начальник отдела финансового учета и отчетности администрации посёлка Тура
7.	Е.С. Оленева	юрисконсульт юридического отдела администрации посёлка Тура

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
Администрация посёлка Тура**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«04» июля 2017 г. п. Тура № 140-п

1. На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения посёлок Тура, в целях реализации полномочий администрации посёлка Тура по содержанию и благоустройству территории посёлка Тура, в рамках «Года экологии»:
 - 1.1. Провести 14 июля и 28 июля 2017 года на территории посёлка Тура акцию «Чистый Берег».
 2. Утвердить положение акции «Чистый Берег» (Приложение 1).
 3. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению акции «Чистый берег» (Приложение 2).
 4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и частным предпринимателям посёлка Тура принять участие в акции «Чистый Берег».
 5. Рекомендовать населению посёлка Тура принять участие в акции «Чистый Берег».

6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.
7. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте администрации посёлка Тура (tura-msu.ru).

**Временно исполняющий полномочия
Главы посёлка Тура**

Ю.И. Садовин

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО**
Распоряжением администрации
посёлка Тура
от «04» июля 2017 г. № 140-р

Положение
о проведении акции «Чистый берег»

1. Общие положения
 - 1.1. В рамках «Года экологии» провести мероприятия по очистке берегов рек Нижняя Тунгуска и Кочечум. Очистка берегов - одно из важнейших мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.
 - 1.2. Организатор акции «Чистый берег» – Администрация п.Тура, МБУК «Эвенкийский краеведческий музей»
 - 1.3. Место проведения акции «Чистый берег» – берега рек Нижняя Тунгуска и Кочечум.
 - 1.4. Дата проведения акции «Чистый берег» – 14 июля и 28 июля 2017 года с 14:00ч. До 17:00ч.
 2. Цели и задачи акции
 - 2.1. Привлечение внимания общества вопроса к чистоте и экологии прибрежной зон рек Нижняя Тунгуска и Кочечум.
 - 2.2. Пропаганда бережного отношения к окружающей среде и повышение уровня личной ответственности населения за сохранение чистоты природы для себя и будущих поколений.
 - 2.3. Воспитание у молодежи ответственного отношения к чистоте прибрежной зоны.
 - 2.4. Привлечение молодежи и жителей посёлка, организаций к участию в экологической акции.
 3. Участники акции
 - 3.1. Акция «Чистый берег» рассчитана, прежде всего, на активное участие жителей посёлка, активистов из числа молодежных объединений, и организаций посёлка Тура.
 - 3.2. Планируется привлечь к участию в акции «Чистый берег» подростков «группы риска».
 - 3.3. План проведения
 - 4.1. В рамках акции «Чистый берег» будет проведена уборка мусора на территории прибрежной зоны.
 - 13:30 - участников на место проведения акции «Чистый берег».
 - 14:15 - Раздача инвентаря (мешки, перчатки) участникам.
 - 14:15-17:00 - Сбор мусора.
 - 18:00 - Вывоз мусора.
- Организатор Администрация п. Тура акции «Чистый берег» имеет право изменять регламент по метеоусловиям.