

Документы органов МСУ п. Тура

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
ТУРИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 созыв
38 внеочередная сессия
1 заседание
25 сентября 2018 г. № 5/38(в)-1-1 посёлок Тура

О досрочном прекращении полномочий Главы посёлка Тура

В соответствии с п. 6 ч. 6 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 1.7 статьи 28 Устава сельского поселения посёлка Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края, Туринский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия Главы посёлка Тура Мукто Игоря Валерьевича с 18 сентября 2018 года.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Заместитель Председателя
Туринского поселкового Совета депутатов **К.К.Губарев**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
ТУРИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 созыв
38 внеочередная сессия
1 заседание
25 сентября 2018 г. № 5/38(в)-1-2 посёлок Тура

О назначении временно исполняющего полномочия Главы посёлка Тура

На основании Решения Туринского поселкового Совета депутатов от 25.09.2018 № 5/38(в)-1-1, п. 8 статьи 28 Устава сельского поселения посёлок Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края, Туринский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить временно исполняющим полномочия Главы посёлка Тура Садовина Юрия Ивановича, до дня вступления в должность вновь избранного Главы посёлка Тура.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Заместитель Председателя
Туринского поселкового Совета депутатов **К.К.Губарев**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Эвенкийский муниципальный район
ТУРИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

5 созыв
38 внеочередная сессия
2 заседание
26 сентября 2018 г. № 5/38(в)-2-1 посёлок Тура

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьёй 24 Устава сельского поселения посёлок Тура, Туринский

поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Заместитель Председателя
Туринского поселкового Совета депутатов **К.К.Губарев**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Туринского поселкового Совета депутатов
26 сентября 2018 г. № 5/38(в)-2-1

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура

1. Общие положения
 - 1.1 Настоящее Положение содержит основные правила, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования.
 - 1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности Главы муниципального образования, и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.
 - 1.3. Конкурс назначается решением Туринского поселкового Совета депутатов (далее по тексту - представительный орган, Совет депутатов).
 - 1.4. Решение о назначении конкурса должно содержать следующую информацию:
 - 1) сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
 - 2) текст объявления о приеме документов от кандидатов, включающий условия конкурса;
 - 3) Ф.И.О., должность работника Администрации посёлка Тура, ответственного за прием документов от кандидатов, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Решение о назначении конкурса публикуется в печатном органе средств массовой информации посёлка Тура Эвенкийского муниципального района Красноярского края (газета «Эвенкийская жизнь»). Решение публикуется не менее, чем за 40 календарных дней до дня проведения конкурса.

- 1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, представительный орган в письменной форме уведомляет главу Эвенкийского муниципального района об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.
- 1.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты (далее также – конкурсанты) производят за свой счет.
- 1.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

2. Конкурсная комиссия

- 2.1. Для проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе 6 человек. Половина состава Комиссии назначается решением представительного органа, а вторая половина – главой Эвенкийского муниципального района.
- 2.2. Комиссия должна быть сформирована в полном составе в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения Совета депутатов о проведении конкурса.
- 2.3. Членом Комиссии не может быть лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации, не достигшее возраста 18 лет на день формирования Комиссии, признанное вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, имеющее неснятую, непогашенную судимость, а также лицо, подавшее заявление об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы посёлка Тура.
- 2.4. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее состава. Решение Комиссии принимаются большинством от установленного числа её членов открытым голосованием.
- 2.5. Из числа членов Комиссии избираются председатель и секретарь.
- 2.6. Заседание Комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.
- 2.7. Если в день заседания Комиссии присутствует две трети или менее членов Комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов Комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшую дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее, чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе. Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания.

3. Основания участия кандидата в конкурсе
 - 3.1. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:
 - 1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);
 - 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 х 5 см., 3 шт. (Приложение 2);
 - 3) паспорт или заменяющий его документ;
 - 4) документы, подтверждающие профессиональное образование,

стаж работы и квалификацию (при наличии):

- документ о профессиональном образовании;
- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина, или заверенную работодателем либо нотариально заверенную копию трудовой книжки, или иного документа, подтверждающего трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- 5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми в соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2017 N 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности Главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений»;
- 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
- 7) документ из органа внутренних дел о не привлечении лица к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. В случае отказа, или отсутствия ответа органа внутренних дел на запрос о предоставлении указанных сведений, кандидат считается представившим данные сведения, при условии предоставления документов, подтверждающих направление запроса в орган внутренних дел;

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

Копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы кандидата.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

- 3.2. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

- 1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования;
- 2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования;
- 3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального образования;
- 4) предполагаемую структуру местной администрации;
- 5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

- 3.3. Документы, за исключением сведений, указанных в подпункте 5 пункта 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 35 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день представления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

- 3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, журнал регистрации, а также дела с копиями документов кандидатов передаются в Комиссию с указанием количества передаваемых дел.
- 3.5. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:
 - а) не достижения 21 года на день проведения конкурса;
 - б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий Главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления;
 - е) наличия у него ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
 - ж) осуждения за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и наличия на день избрания неснятой и непогашенной судимости за указанные преступления;
 - з) наложения административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если избрание состоит из окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;



ДОКУМЕНТЫ

3.6. Граждане иностранных государств могут быть кандидатами в случае, если доступ граждан этих государств, к замещению должности Главы муниципального образования урегулирован международным договором Российской Федерации.

3.7. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, представительный орган принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 15 календарных дней со дня опубликования данного решения. Одновременно представительный орган в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит опубликованию.

3.8. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, решением Комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется представительный орган. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия Комиссией итогового решения о результатах конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

4.1.1. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, Комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения.

4.1.2. Если из всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на заседание Комиссии явились менее двух кандидатов, Комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов всеми возможными способами.

Если на вновь назначенное Комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации представительный орган в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

4.3. Первый этап конкурса проводится на основе анкетных данных и представленных документов в форме собеседования.

4.3.1. При подведении итогов первого этапа конкурса Комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов.

При выставлении оценок Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж работы по специальности, жизненный опыт кандидатов, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, и др.

Предпочтительными, для выбора кандидатов на должность Главы посёлка Тура для предоставления на сессию Совета депутатов, являются кандидаты отвечающие следующим квалификационным требованиям:

наличие высшего профессионального образования, полученного в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях и удостоверенного документом государственного образца об уровне образования и (или) квалификации;

стаж работы на руководящих должностях не менее пяти лет.

4.3.2. Оценка кандидатов на первом этапе производится по пятибалльной системе. Каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 5) и заносит его в оценочный лист (Приложение 3), который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.4. На втором этапе Комиссия рассматривает Программы, представленные кандидатами в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.4.1. Кандидат докладывает основные положения Программы, при этом для её презентации кандидат вправе использовать мультимедийные средства.

4.4.2. Для изложения основных положений Программы кандидату отводится не более 20 минут.

По завершении выступления кандидата члены Комиссии вправе задавать ему вопросы, которые могут быть направлены на проверку знаний основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Красноярского края, иных нормативных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

4.4.3. При подведении итогов второго этапа конкурса Члены Комиссии учитывают качество представленных Программ, их целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатов, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

4.4.4. Члены Комиссии (в отсутствие кандидата) дают оценку Программе с учетом ответов конкурсантов по десятибалльной системе.

По итогам второго этапа конкурса каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист, который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.5. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждому кандидату, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

4.6. По итогам двух этапов конкурса Комиссия принимает решение об отборе не менее двух кандидатов, набравших наибольшее число баллов. Итоговое решение заносится в протокол, который подписывается членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний направляются Комиссией в представительный орган не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

4.7. Каждому участнику конкурса Комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель представительного органа извещает избранных Комиссией кандидатов не позднее, чем за 2 календарных дня до даты, на которую назначено заседание представительного органа, о дате, времени и месте заседания.

4.8. Если в результате проведения конкурса выявлено менее двух кандидатов, отвечающих требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность Главы муниципального образования, и прошедших конкурсные испытания, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует об этом представительный орган, в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

5. Избрание Главы посёлка Тура

5.1. Председатель конкурсной комиссии представляет на сессии Совета депутатов результаты конкурса и информацию о кандидатах на должность Главы посёлка Тура.

5.2. Кандидат, за которого проголосовало не менее двух третей от установленного количества депутатов Совета, считается избранным на должность Главы посёлка Тура.

5.3. Если в результате голосования не было принято решение об избрании кандидата на должность Главы посёлка Тура, Совет депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса.

5.4. Избрание Главы посёлка Тура оформляется решением Совета депутатов.

5.5. Решение Совета депутатов об избрании Главы посёлка Тура подлежит опубликованию в средстве массовой информации – газете «Эвенкийская жизнь» и размещается на официальном сайте Администрации посёлка Тура в сети Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура

В конкурсную комиссию

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Мне известно, что исполнение должностных обязанностей Главы посёлка Тура связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, в связи с чем, выражаю согласие на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

Последствия отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, мне известны.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура

АНКЕТА

участника конкурса по отбору кандидатов на должность
Главы посёлка Тура

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)	
Направление подготовки или специальность по диплому	
Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)	
Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	

9. Были ли Вы судимы, когда и за что?	
Если судимость снята или погашена - укажите сведения о дате снятия или погашения судимости	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

Месяц и год поступления	ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

*При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилии, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	С какого времени проживают за границей	Примечание

15. Пребывание за границей

Период	Страна пребывания	Цель пребывания

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

ДОКУМЕНТЫ

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

18. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан) _____

19. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) _____

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

21. ИНН (если имеется) _____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и избрании на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна). " 20 г.

Подпись
М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

" " 20 г.

(подпись, фамилия работника органов местного самоуправления, ответственного за прием документов)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы посёлка Тура

Оценочный лист члена конкурсной комиссии

(ф.и.о.)

№	Ф.И.О. кандидата	1 этап (максимум 5 баллов)	2 этап (максимум 10 баллов)
1			
2			
3			

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
Эвенкийский муниципальный район
Администрация
посёлка Тура

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» сентября 2018 г.

п. Тура

№ 90-п

Об утверждении сводной бюджетной росписи посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Решением Туринского поселкового Совета депутатов от 13.09.2018 № 5/37-2-1 «О внесении изменений в Решение Туринского поселкового Совета депутатов от 18.12.2017г № 5/33-1-1 «О бюджете посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (в редакции Решения Туринского поселкового Совета депутатов от 23 января 2018г. № 5/34(в)-1-4, от 12.04.2018 г. № 5/35-1-1, от 08.06.2018 № 5/36(в)-1-8), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сводную бюджетную роспись посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов:

1.1. Роспись расходов бюджета посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов по форме согласно приложению 1;

1.2. Роспись источников внутреннего финансирования дефицита бюджета посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов по форме согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением постановления возлагается на начальника отдела финансового планирования, бюджетного учета и отчетности администрации посёлка Тура Климову Н.М.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава посёлка Тура

И.В.Мукто

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Постановлению администрации посёлка Тура
№ 90-п от «14» сентября 2018 г.

Роспись расходов бюджета посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

руб.

№	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	«Сумма на 2018 год»	«Сумма на 2019 год»	«Сумма на 2020 год»
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	210				Администрация посёлка Тура	151 598 519,07	135 354 680,00	132 849 840,00
2	210	0100			Общегосударственные вопросы	42 736 959,64	43 133 700,00	43 133 700,00
3	210	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 063 391,60	1 022 560,00	1 022 560,00
4	210	0102	25 0 00 00000		Непрограммные расходы представительных органов местного самоуправления	1 063 391,60	1 022 560,00	1 022 560,00
5	210	0102	25 0 00 00100		Функционирование главы посёлка Тура	1 063 391,60	1 022 560,00	1 022 560,00
6				100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 063 391,60	1 022 560,00	1 022 560,00
7				120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 063 391,60	1 022 560,00	1 022 560,00
8				121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	816 731,14	775 899,54	775 899,54
9				129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	246 660,46	246 660,46	246 660,46
10	210	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	39 776 268,04	40 193 840,00	40 193 840,00
11	210	0104	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура	39 776 268,04	40 193 840,00	40 193 840,00
12	210	0104	36 0 00 00200		Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов исполнительных органов местного самоуправления	39 650 732,97	40 155 940,00	40 155 940,00
13				100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	22 495 733,46	21 571 790,00	21 571 790,00
14				120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	22 495 733,46	21 571 790,00	21 571 790,00
15				121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	16 030 289,64	15 635 729,64	15 635 729,64
16				122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	1 641 616,90	1 231 390,56	1 231 390,56
17				129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	4 823 826,92	4 704 669,80	4 704 669,80



ДОКУМЕНТЫ

18				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	17 054 999,51	18 584 150,00	18 584 150,00
19				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 054 999,51	18 584 150,00	18 584 150,00
20				242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2 420 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00
21				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 634 999,51	17 184 150,00	17 184 150,00
22				800	Иные бюджетные ассигнования	100 000,00	0,00	0,00
23				850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100 000,00	0,00	0,00
24				852	Уплата прочих налогов, сборов	10 000,00	0,00	0,00
25				853	Уплата иных платежей	90 000,00	0,00	0,00
26	210	104	36 0 00 00300		Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим, замещающих соответствующие должности по Администрации посёлка Тура в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	86 535,07	0,00	0,00
27				100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	86 535,07	0,00	0,00
28				120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	86 535,07	0,00	0,00
29				121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	66 463,19	0,00	0,00
30				129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	20 071,88	0,00	0,00
31	210	0104	36 0 00 75140		В рамках непрограммных мероприятий обеспечение деятельности административных комиссий при органах местного самоуправления	39 000,00	37 900,00	37 900,00
32				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	39 000,00	37 900,00	37 900,00
33				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 000,00	37 900,00	37 900,00
34				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 000,00	37 900,00	37 900,00
35	210	0111			Резервный фонд	1 780 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
36	210	0111	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации поселка Тура	1 780 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
37	210	0111	36 0 00 00500		Резервные фонды местных администраций	1 780 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
38				800	Иные бюджетные ассигнования	1 780 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
39				870	Резервные средства	1 780 000,00	1 800 000,00	1 800 000,00
40	210	0113			Другие общегосударственные расходы	117 300,00	117 300,00	117 300,00
41	210	0113	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации поселка Тура	117 300,00	117 300,00	117 300,00
42	210	0113	36 0 00 00600		Расходы связанные с управлением муниципальной собственностью	117 300,00	117 300,00	117 300,00
43				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117 300,00	117 300,00	117 300,00
44				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117 300,00	117 300,00	117 300,00
45				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117 300,00	117 300,00	117 300,00
46	210	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	499 115,15	0,00	0,00
47	210	0310			Обеспечение пожарной безопасности	399 125,15	0,00	0,00
48	210	0310	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура	399 125,15	0,00	0,00
49	210	0310	36 0 00 00700		Непрограммные мероприятия по устройству противопожарных разрывов	200 000,00	0,00	0,00
50				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00	0,00
51				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00	0,00
52				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00	0,00
53	210	0310	36 0 00 74120		Субсидия регионального бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках непрограммных мероприятий администрации посёлка Тура	189 643,00	0,00	0,00
54				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	189 643,00	0,00	0,00
55				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	189 643,00	0,00	0,00
56				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	189 643,00	0,00	0,00
57	210	0310	36 0 00 S4120		Софинансирование субсидии регионального бюджета на обеспечение мер пожарной безопасности в рамках непрограммных расходов администрации посёлка Тура	9 482,15	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

58				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9 482,15	0,00	0,00
59				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 482,15	0,00	0,00
60				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 482,15	0,00	0,00
61	210	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	99 990,00	0,00	0,00
62	210	0314	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура	99 990,00	0,00	0,00
63	210	0314	36 0 00 00800		Содержание источников водоснабжения для предотвращения чрезвычайных ситуаций (пожаров) в рамках непрограммных расходов администрации посёлка Тура	99 990,00	0,00	0,00
64				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 990,00	0,00	0,00
65				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 990,00	0,00	0,00
66				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 990,00	0,00	0,00
67	210	0400			Национальная экономика	28 253 468,68	18 086 400,00	18 086 400,00
68	210	0408			Транспорт	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
69	210	0408	69 0 00 00000		Муниципальная программа «Развитие транспортной сети на территории посёлка Тура»	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
70	210	0408	69 0 00 10570		Субсидия по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной сети на территории посёлка Тура»	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
71				800	Иные бюджетные ассигнования	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
72				810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
73				811	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	9 418 700,00	9 418 700,00	9 418 700,00
74	210	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	16 399 348,47	8 667 700,00	8 667 700,00
75	210	0409	70 0 00 00000		Муниципальная программа «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	16 399 348,47	8 667 700,00	8 667 700,00
76	210	0409	70 0 00 00120		Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	8 934 344,00	8 667 700,00	8 667 700,00
77				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	8 934 344,00	8 667 700,00	8 667 700,00
78				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 934 344,00	8 667 700,00	8 667 700,00
79				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 934 344,00	8 667 700,00	8 667 700,00
80	210	0409	70 0 00 74920		Субсидия на повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	211 300,00	0,00	0,00
81				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	211 300,00	0,00	0,00
82				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211 300,00	0,00	0,00
83				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211 300,00	0,00	0,00
84	210	0409	70 0 00 S4920		Софинансирование субсидии регионального бюджета на повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	234 845,47	0,00	0,00
85				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	234 845,47	0,00	0,00
86				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	234 845,47	0,00	0,00
87				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	234 845,47	0,00	0,00
88	210	0409	70 0 00 75080		Субсидия на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	6 934 859,00	0,00	0,00
89				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6 934 859,00	0,00	0,00
90				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 934 859,00	0,00	0,00
91				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 934 859,00	0,00	0,00
92	210	0409	70 0 00 S5080		Софинансирование субсидии регионального бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений в рамках МП «Развитие улично-дорожной сети в посёлке Тура»	84 000,00	0,00	0,00
93				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	84 000,00	0,00	0,00
94				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84 000,00	0,00	0,00
95				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84 000,00	0,00	0,00
96	210	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	2 435 420,21	0,00	0,00
97	210	0412	71 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории посёлка Тура»	2 435 420,21	0,00	0,00
98	210	0412	71 0 00 00140		Расходы связанные с закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения полномочий поселения в рамках муниципальной программы «Организация и осуществление мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории посёлка Тура»	2 435 420,21	0,00	0,00
99				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 435 420,21	0,00	0,00
100				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 435 420,21	0,00	0,00
101				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 435 420,21	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

102	210	0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	80 088 975,60	74 134 580,00	71 629 740,00
103	210	0501			Жилищное хозяйство	15 973 043,84	18 435 780,00	15 930 940,00
104	210	0501	72 0 00 00000		Муниципальная программа поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в посёлке Тура»	9 555 556,84	18 435 780,00	15 930 940,00
105	210	0501	72 0 00 00130		Мероприятия по капитальному ремонту, разработке проектной документации, кадастровым работам и строительству муниципального жилого фонда в поселке Тура в рамках муниципальной программы поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в поселке Тура»	1 400 000,00	16 344 780,00	13 839 940,00
106				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	16 344 780,00	13 839 940,00
107				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,00	16 344 780,00	13 839 940,00
108				243	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0,00	16 344 780,00	13 839 940,00
109				400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 400 000,00	0,00	0,00
110				410	Бюджетные инвестиции	1 400 000,00	0,00	0,00
111				414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	1 400 000,00	0,00	0,00
112	210	0501	72 0 00 00210		Мероприятия по текущему ремонту муниципального жилого фонда в поселке Тура в рамках муниципальной программы поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в посёлке Тура»	5 589 656,00	2 091 000,00	2 091 000,00
113				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5 589 656,00	2 091 000,00	2 091 000,00
114				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 589 656,00	2 091 000,00	2 091 000,00
115				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 589 656,00	2 091 000,00	2 091 000,00
116	210	0501	72 0 00 00220		Непрограммные расходы на мероприятия по уборке снега, льда и сосулек с крыш многоквартирных домов, вывоз снега с внутридворовых территорий	471 344,00	0,00	0,00
117				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	471 344,00	0,00	0,00
118				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	471 344,00	0,00	0,00
119				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	471 344,00	0,00	0,00
120	210	0501	72 0 00 00230		Непрограммные расходы на мероприятия по подготовке проектно-сметной документации для строительства многоквартирных жилых домов	5 046 566,00	0,00	0,00
121				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5 046 566,00	0,00	0,00
122				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 046 566,00	0,00	0,00
123				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 046 566,00	0,00	0,00
124	210	0501	72 0 00 00310		Мероприятия по надзору за строительством в рамках муниципальной программы поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в посёлке Тура»	375 000,00	0,00	0,00
125				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	375 000,00	0,00	0,00
126				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	375 000,00	0,00	0,00
127				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	375 000,00	0,00	0,00
128	210	0501	72 0 00 00400		Расходы по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в рамках муниципальной программы поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в посёлке Тура»	2 000 000,00	0,00	0,00
129				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 000 000,00	0,00	0,00
130				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000 000,00	0,00	0,00
131				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000 000,00	0,00	0,00
136	210	0501	72 0 00 00410		Обследование технического состояния строительных конструкций МКД в рамках муниципальной программы поселка Тура «Поддержка и развитие жилищного хозяйства в посёлке Тура»	190 900,84	0,00	0,00
137				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	190 900,84	0,00	0,00
138				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	190 900,84	0,00	0,00
139				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	190 900,84	0,00	0,00
140	210	0501	72 0 00 00504		Непрограммные расходы. Мероприятия по сносу ветхого аварийного жилья и ветхих построек, вывозу строительного мусора и планировка территорий	899 577,00	0,00	0,00
141				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	899 577,00	0,00	0,00
142				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	899 577,00	0,00	0,00
143				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	899 577,00	0,00	0,00
144	210	0502			Поддержка коммунального хозяйства	25 850 366,54	25 877 000,00	25 877 000,00
145	210	0502	73 0 00 00000		Муниципальная программа поселка Тура «Развитие и поддержка коммунального хозяйства»	25 850 366,54	25 877 000,00	25 877 000,00
146	210	0502	73 0 00 00150		Предоставление коммунальных услуг населению в сфере бытового обслуживания (услуги общественных бань) в рамках муниципальной программы поселка Тура «Развитие и поддержка коммунального хозяйства»	9 366 000,00	9 366 000,00	9 366 000,00
147				800	Иные бюджетные ассигнования	9 366 000,00	9 366 000,00	9 366 000,00
148				810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	9 366 000,00	9 366 000,00	9 366 000,00
149				811	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	9 366 000,00	9 366 000,00	9 366 000,00



ДОКУМЕНТЫ

150	210	0502	73 0 00 00250		Предоставление коммунальных услуг населению по сбору и вывозу твердых бытовых отходов в рамках муниципальной программы посёлка Тура «Развитие и поддержка коммунального хозяйства»	8 300 000,00	9 100 000,00	9 100 000,00
151				800	Иные бюджетные ассигнования	8 300 000,00	9 100 000,00	9 100 000,00
152				810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	8 300 000,00	9 100 000,00	9 100 000,00
153				811	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	7 639 693,94	9 100 000,00	9 100 000,00
154				812	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	660 306,06	0,00	0,00
155	210	0502	73 0 00 00270		Предоставление жилищных услуг населению по сбору и вывозу жидких бытовых отходов в рамках муниципальной программы посёлка Тура «Развитие и поддержка коммунального хозяйства»	8 145 687,59	7 411 000,00	7 411 000,00
156				800	Иные бюджетные ассигнования	8 145 687,59	7 411 000,00	7 411 000,00
157				810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	8 145 687,59	7 411 000,00	7 411 000,00
158				811	Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	7 411 000,00	7 411 000,00	7 411 000,00
159				812	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	734 687,59	0,00	0,00
160	210	0502	73 0 00 00510		Электромонтажные работы по переносу высоковольтных линий вблизи строящегося дома по адресу ул.Кочечумская д. 17 в рамках муниципальной программы посёлка Тура «Развитие и поддержка коммунального хозяйства»	38 678,95	0,00	0,00
161				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	38 678,95	0,00	0,00
162				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38 678,95	0,00	0,00
163				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38 678,95	0,00	0,00
164	210	0503			Благоустройство	19 814 965,22	14 649 400,00	14 649 400,00
165	210	0503	74 0 00 00000		Муниципальная программа «Развитие благоустройства территории посёлка Тура»	15 407 043,97	14 649 400,00	14 649 400,00
166	210	0503	74 0 00 00160		Мероприятия по уличному освещению в рамках муниципальной программы «Развитие благоустройства территории посёлка Тура»	6 887 400,00	6 887 400,00	6 887 400,00
167				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	6 887 400,00	6 887 400,00	6 887 400,00
168				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 887 400,00	6 887 400,00	6 887 400,00
169				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 887 400,00	6 887 400,00	6 887 400,00
170	210	0503	74 0 00 00270		Мероприятия по содержанию мест захоронений в рамках муниципальной программы «Развитие благоустройства территории посёлка Тура»	1 400 000,00	2 748 000,00	2 748 000,00
171				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 400 000,00	2 748 000,00	2 748 000,00
172				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 400 000,00	2 748 000,00	2 748 000,00
173				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 400 000,00	2 748 000,00	2 748 000,00
174	210	0503	74 0 00 00380		Мероприятие по благоустройству территории поселка в рамках муниципальной программы «Развитие благоустройства территории посёлка Тура»	7 119 643,97	5 014 000,00	5 014 000,00
175				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	7 119 643,97	5 014 000,00	5 014 000,00
176				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 119 643,97	5 014 000,00	5 014 000,00
177				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 119 643,97	5 014 000,00	5 014 000,00
178	210	0503	74 0 00 00600		Непрограммные мероприятия. Проведение мероприятий по сносу (разбор) опасного объекта по ул.Набережная	707 986,00	0,00	0,00
179				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 986,00	0,00	0,00
180				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	707 986,00	0,00	0,00
181				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	707 986,00	0,00	0,00
182	210	0503	74 0 00 00700		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура. Мероприятия по обследованию, разработке проектно-сметной документации и проведению экспертизы для капитального ремонта (реконструкции) памятника Победы	1 480 990,25	0,00	0,00
183				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 480 990,25	0,00	0,00
184				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 480 990,25	0,00	0,00
185				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 480 990,25	0,00	0,00
186	210	0503	74 0 00 77410		Непрограммные расходы администрации поселка Тура. Мероприятия по Конкурсу на присуждение гранта Губернатора Красноярского края «Жители-за чистоту и благоустройство»	1 500 000,00	0,00	0,00
187				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 500 000,00	0,00	0,00
188				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500 000,00	0,00	0,00
189				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500 000,00	0,00	0,00
190	210	0503	74 0 00 S7410		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура. Софинансирование мероприятий Конкурса на присуждение гранта Губернатора Красноярского края «Жители-за чистоту и благоустройство»	718 945,00	0,00	0,00
191				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	718 945,00	0,00	0,00



ДОКУМЕНТЫ

192				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	718 945,00	0,00	0,00
193				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	718 945,00	0,00	0,00
194	210	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	18 450 600,00	15 172 400,00	15 172 400,00
195	210	0505	36 0 00 00000		Непрограммные расходы администрации посёлка Тура	18 450 600,00	15 172 400,00	15 172 400,00
196	210	0505	36 0 00 00890		Непрограммные мероприятия по обеспечению деятельности подведомственных учреждений (МКУ «Дирекция эксплуатации зданий»)	17 809 600,00	14 531 400,00	14 531 400,00
197				100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 649 860,00	13 049 860,00	13 049 860,00
198				110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13 649 860,00	13 049 860,00	13 049 860,00
199				111	Фонд оплаты труда казенных учреждений	9 671 492,00	9 671 492,00	9 671 492,00
200				112	Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	1 057 577,55	457 577,55	457 577,55
201				119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	2 920 790,45	2 920 790,45	2 920 790,45
202				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 149 740,00	1 481 540,00	1 481 540,00
203				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 149 740,00	1 481 540,00	1 481 540,00
204				242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	984 792,38	0,00	0,00
205				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 164 947,62	1 481 540,00	1 481 540,00
206				800	Иные бюджетные ассигнования	2 010 000,00	0,00	0,00
207				830	Исполнение судебных актов	2 000 000,00	0,00	0,00
208				831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	2 000 000,00	0,00	0,00
209				850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 000,00	0,00	0,00
210				852	Уплата прочих налогов, сборов	10 000,00	0,00	0,00
211				853	Уплата иных платежей	10 000,00	0,00	0,00
212	210	0505	36 0 00 00900		Непрограммные мероприятия по содержанию маневренного фонда	641 000,00	641 000,00	641 000,00
213				200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	641 000,00	641 000,00	641 000,00
214				240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	641 000,00	641 000,00	641 000,00
215				244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	641 000,00	641 000,00	641 000,00
216	210	1003			Социальная политика	20 000,00	0,00	0,00
217	210	1003	72 0 00 00330		Социальное обеспечение населения	20 000,00	0,00	0,00
218				300	Непрограммные расходы. Мероприятия по выплате социальной помощи населению	20 000,00	0,00	0,00
219				360	Иные выплаты населению	20 000,00	0,00	0,00
220					Условно утвержденные расходы		4 341 320,00	7 380 550,00
ВСЕГО						151 598 519,07	139 696 000,00	140 230 390,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Постановлению администрации посёлка Тура
№ 90-п от «14» сентября 2018 г.

«Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета посёлка Тура на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»

руб.

№	Код	Наименование показателя	«Сумма на 2018 год»	«Сумма на 2019 год»	«Сумма на 2020 год»
1	2	3	4	5	6
1	210 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 180 630,86	0,00	0,00
2	210 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-149 417 888,21	-139 696 000,00	-140 230 390,00
3	210 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-149 417 888,21	-139 696 000,00	-140 230 390,00
4	210 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-149 417 888,21	-139 696 000,00	-140 230 390,00
5	210 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-149 417 888,21	-139 696 000,00	-140 230 390,00
6	210 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	151 598 519,07	139 696 000,00	140 230 390,00
7	210 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	151 598 519,07	139 696 000,00	140 230 390,00
8	210 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	151 598 519,07	139 696 000,00	140 230 390,00
9	210 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	151 598 519,07	139 696 000,00	140 230 390,00
Источники финансирования дефицита бюджета всего:			2 180 630,86	0,00	0,00

Эвенкийская ЖИЗНЬ

Учредитель: администрация Эвенкийского муниципального района.
Издатель: МКУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР.

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов. Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ: Главный редактор – (8-39170) 31-540;
Приемная редакции – (8-39170) 31-898;
Корреспонденты – (8-39170) 32-241,
(8-391) 263-63-28

E-mail: gazeta@tura.evenkya.ru,
maksimovav@tura.evenkya.ru
Объем 8 АЗ. Тираж 390
Отпечатана в ООО «ПИК ОФСЕТ»,
г. Красноярск, ул. Республики, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

648000, п. Тура Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул. Советская, 8/1.

Главный редактор С.В. Максимова

Номер подписан в печать 28.09. 2018 г.

По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 2721

Подписной индекс **52360**. Цена свободная.