

ВЕНКИЙСКАЯ ЖИЗНЬ

Газета
Эвенкийского
муниципального района

6 апреля 2012 года

Газета основана 10 октября 1933 года

№ 13/1 (8848)

Постановление правительства Красноярского края, документы администрации Эвенкийского муниципального района и других органов МСУ ЭМР

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2011 г.

г. Красноярск

№ 14п

Об утверждении Порядков и нормативов предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края», Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2666 «О наделении органов местного самоуправления Эвенкийского муниципального района государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, а также по организации оказания специализированной медицинской помощи» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления снегоходной техники по льготным ценам согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей согласно приложению № 3.

4. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде выплаты единовременного пособия для подготовки к промысловому сезону согласно приложению № 4.

5. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде предоставления горюче-смазочных материалов для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов согласно приложению № 5.

6. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптечек) согласно приложению № 6.

7. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом от места жительства к месту санаторно-курортного лечения в пределах края и республики Хакасия согласно приложению № 7.

8. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики согласно приложению № 8.

9. Утвердить Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края комплектов для новорожденных женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера в связи с рождением детей согласно приложению № 9.

10. Утвердить Порядок предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки в сфере образования коренных малочисленных народов Севера в виде оплаты стоимости проезда или компенсации расходов на проезд от места учебы до места жительства и обратно студентам, в том числе студентам, окончившим учебные заведения в текущем году из числа коренных малочисленных народов Севера согласно приложению № 10.

12. Опубликовать постановление в «Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края» и в газете «Наш Красноярский край».

13. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора края –
Председатель Правительства края**

Э.Ш. Акбулатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 55 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и устанавливают правила предоставления мер социальной поддержки в виде предоставления услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта (далее – завоз на промысловые участки) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования (далее – Получатели).

2. Завоз на промысловые участки производится один раз в год в период с 1 августа по 31 октября текущего года.

3. В целях осуществления завоза на промысловые участки Получатель в срок до 15 июля текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

Заявление Получателя с указанием предполагаемого маршрута следования на промысловые участки по форме согласно приложению к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления; копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

копию охотничьего билета Получателя, заверенную органом местного самоуправления;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – охоту и рыболовство в качестве основы существования.

4. Уполномоченный орган принимает решение о завозе на промысловые участки или об отказе в завозе на промысловые участки в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в завозе на промысловые участки в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на завоз на промысловые участки в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель реализовал свое право на завоз на промысловые участки в пределах нормативов его предоставления, определенных пунктом 2 Порядка.

6. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в завозе на промысловые участки в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

7. Уполномоченный орган обеспечивает завоз Получателей на промысловые участки в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

8. Со стоимости завоза на промысловые участки, предоставленного Получателям уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Руководитель агентства по делам Севера
и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края**

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта

(наименование уполномоченного органа)

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление на предоставление услуг по осуществлению завоза на промысловые участки авиационным видом транспорта

Сведения о гражданине: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

В целях осуществления видов традиционной хозяйственной деятельности прошу завезти меня на промысловый участок авиационным видом транспорта по маршруту следования _____

К заявлению прилагаю документы:

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления снегоходной техники по льготным ценам

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления снегоходной техники по льготным ценам (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 55 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления снегоходной техники по льготным ценам (далее – предоставление техники) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования (далее – Получатели).

2. Снегоходной техникой, предоставляемой в соответствии с Порядком, является снегоход российского производства с укороченной рамой или снегоход российского производства с удлиненной рамой (далее – техника).

3. Техника предоставляется Получателям из расчета одной единицы техники на семью один раз в пять лет.

4. В целях получения техники Получатель не позднее 31 марта текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

копию охотничьего билета Получателя, заверенную органом местного самоуправления;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – охоту и рыболовство в качестве основы существования;

справку о составе семьи Получателя.

5. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении техники по льготной цене или об отказе в таком предоставлении в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления. Уполномоченный орган на основании принятых решений составляет реестр Получателей.

6. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении техники в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на получение техники в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель и члены его семьи реализовали свое право на получение техники в пределах нормативов ее предоставления, определенных пунктом 3 Порядка.

7. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в предоставлении техники в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

8. Уполномоченный орган в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключает муниципальный контракт с поставщиком техники (далее – Поставщик), в котором указываются условия:



Документы

об определении стоимости муниципального контракта, состоящей из фиксированного размера части стоимости техники, равного льготной цене, определенной пунктом 9 Порядка (далее – фиксированный размер части стоимости техники), и разницы между фиксированным размером части стоимости техники и стоимостью техники, определенной по результатам размещения заказа;

об оплате уполномоченным органом разницы между фиксированным размером части стоимости техники и стоимостью техники, определенной по результатам размещения заказа, в соответствии с заключенным по результатам размещения такого заказа муниципальным контрактом;

о заключении договора поставки техники между Поставщиком и Получателями;

об оплате Получателем фиксированного размера части стоимости техники на счет Поставщика в соответствии с заключенным договором поставки техники между Поставщиком и Получателем, а также передаче техники Поставщиком Получателю в срок до 31 декабря текущего года.

9. Льготная цена за снегоход российского производства с укороченной рамой определяется в размере 80000 рублей, за снегоход российского производства с удлиненной рамой – 90000 рублей.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента заключения муниципального контракта направляет в адрес Получателя уведомление о необходимости заключения договора поставки техники между Поставщиком и Получателем.

Получатель в течение 20 рабочих дней с момента заключения договора поставки техники производит оплату фиксированного размера части стоимости техники на счет Поставщика.

11. Получатель в течение 3 рабочих дней с момента оплаты фиксированного размера части стоимости техники представляет копии платежных документов в уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган на основании представленного Поставщиком счета с приложением копий документов, подтверждающих оплату Получателем фиксированного размера части стоимости техники, в течение 10 рабочих дней с момента предоставления Поставщиком документов, подтверждающих передачу техники Получателю, оплачивает разницу между льготной ценой и стоимостью техники, определенной по результатам размещения заказа в соответствии с заключенным по результатам размещения такого заказа муниципальным контрактом.

13. С разницы между льготной ценой и стоимостью техники, предоставленной Получателям, уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления снегоходной техники по льготным ценам

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление на предоставление снегоходной техники

Сведения о Получателе: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

В целях осуществления видов традиционной хозяйственной деятельности прошу предоставить снегоходную технику по льготным ценам.

К заявлению прилагаю документы:

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 55 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления товарно-материальных ценностей (далее – предоставление ТМЦ) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования (далее – Получатели).

2. Перечень ТМЦ и нормативы их предоставления определяются в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к Порядку. Товарно-материальные ценности, указанные в приложении № 1 к Порядку, предоставляются из расчета не более двух наименований на Получателя.

3. ТМЦ предоставляются Получателям безвозмездно в расчете на семью (одиноко проживающего гражданина).

4. В целях предоставления ТМЦ Получатель в срок до 15 апреля текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление о предоставлении ТМЦ по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

справку о составе семьи Получателя;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – охоту и рыболовство в качестве основы существования.

5. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении ТМЦ или об отказе в предоставлении ТМЦ в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

6. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении ТМЦ в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 4 Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на получение ТМЦ в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель или члены его семьи реализовали свое право на получение ТМЦ по перечню и в пределах нормативов их предоставления, определенных пунктами 2 и 3 Порядка.

7. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в предоставлении ТМЦ в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

8. Уполномоченный орган обеспечивает приобретение и доставку ТМЦ в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и их передачу Получателям по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к Порядку в срок до 31 декабря текущего года.

9. Со стоимости ТМЦ, выданных Получателям уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей

Перечень

дорогостоящих товарно-материальных ценностей и нормативы их предоставления

№	Наименование	Ед. изм.	Количество	Периодичность
1	Бензопила	шт.	1	1 раз в 5 лет
2	Лодочный мотор (по выбору):			
	мощностью до 15 л.с.	шт.	1	1 раз в 5 лет
	мощностью свыше 15 л.с.	шт.	1	
3	Печь отопительно-варочная металлическая напольная с разборной дымовой трубой	шт.	1	1 раз в 2 года
4	Генератор электроэнергии	шт.	1	1 раз в 5 лет
5	Лодка надувная моторная	шт.	1	1 раз в 2 года

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей

Перечень

малоценных товарно-материальных ценностей и нормативы их предоставления

№	Наименование	Ед. изм.	Количество	Периодичность
1	Брезент (на чум)	метр	53,1	1 раз в 2 года
2	Брезент (на текущие нужды)	метр	8	1 раз в год
3	Сукно шинельное	метр	50	1 раз в год
4	Войлок	м ²	2	1 раз в год
5	Бытовая утварь			1 раз в год
6	Сетевое полотно из капроновой нити длиной 150 метров	шт.	1	1 раз в 2 года
7	Специальная одежда в расчете на 1 человека:			
	Зимний комплект	шт.	1	1 раз в 1,5 года
	Летний комплект	шт.	1	1 раз в 1,5 года
8	Палатка	шт.	1	1 раз в 2 года
9	Спальный мешок	шт.	2	1 раз в 3 года
10	Капканы, охотничьи приспособления	шт.	50	1 раз в 2 года
11	Сани-волокуши для снегохода	шт.	1	1 раз в 5 лет
12	Лодка надувная гребная	шт.	1	1 раз в 2 года

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде предоставления товарно-материальных ценностей

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление на предоставление товарно-материальных ценностей

Сведения о Получателе: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

В целях осуществления видов традиционной хозяйственной деятельности (охота и рыболовство) коренных малочисленных народов Севера прошу предоставить следующие товарно-материальные ценности:

Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Количество
1	2	3

В моей собственности перечисленных товарно-материальных ценностей нет.

К заявлению прилагаю документы:

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Акт приема-передачи

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование уполномоченного органа)

в лице _____, _____

_____ Ф.И.О. – должность

действующий(ая) на основании _____

передал(а), а _____ Ф.И.О. Получателя



Документы

получил(а) следующие товарно-материальные ценности:

№	Наименование	Кол-во, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5

Общая стоимость товарно-материальных ценностей, переданных _____, составляет _____ рублей __ копеек, в том числе НДС. (прописью)

Передал: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. _____
Принял: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде выплаты единовременного пособия для подготовки к промысловому сезону

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде выплаты единовременного пособия для подготовки к промысловому сезону (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 55 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления меры социальной поддержки в виде выплаты единовременного пособия для подготовки к промысловому сезону (далее – выплата пособия) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования (далее – Получатели).

2. Выплата пособия производится 1 раз в год в размере 3000 рублей на каждого Получателя.

3. В целях выплаты пособия Получатель в срок до 20 октября текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление о выплате пособия по форме согласно приложению к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – охоту и рыболовство в качестве основы существования.

4. Уполномоченный орган принимает решение о выплате пособия или об отказе в выплате пособия в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выплате пособия в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на получение пособия в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель реализовал свое право на выплату пособия в пределах нормативов ее предоставления, определенных пунктом 2 Порядка.

6. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в выплате пособия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

7. Уполномоченный орган выплачивает пособие путем перечисления денежных средств на лицевой счет Получателя, открытый в кредитной организации, или через отделение почтовой связи в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о выплате пособия.

8. С суммы пособия, выплаченного Получателям, уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Руководитель агентства по делам Севера
и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края**

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, в виде выплаты единовременного пособия для подготовки к промысловому сезону

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление на выплату пособия

Сведения о Получателе: _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

В целях осуществления видов традиционной хозяйственной деятельности (охота, рыболовство) коренных малочисленных народов Севера прошу выплатить единовременное пособие путем перечисления денежных средств (нужное отметить знаком V, с указанием реквизитов)

_____ через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)

_____ или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде предоставления горюче-смазочных материалов для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной

деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде предоставления горюче-смазочных материалов для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 1, 3 статьи 55 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления мер социальной поддержки в виде предоставления горюче-смазочных материалов (далее – ГСМ) для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов (далее – предоставление ГСМ или компенсация расходов на ГСМ) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования (далее – Получатели).

2. ГСМ предоставляются один раз в год из расчета расстояния от места жительства Получателя до промыслового участка, на который осуществляется завоз Получателя, и расхода ГСМ в пределах контрольного расхода топлива, указанного в технической документации к данному транспортному средству, находящемуся в собственности или в пользовании Получателя.

3. В целях предоставления ГСМ или компенсации расходов на ГСМ Получатель в срок до 1 октября текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление с указанием расстояния от населенного пункта до промыслового участка по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – охоту и рыболовство в качестве основы существования;

копию документа, подтверждающего наличие в собственности Получателя транспортного средства, или копию документа, подтверждающего, что Получатель имеет право пользования транспортным средством, заверенную органом местного самоуправления;

копию технической документации на транспортное средство, заверенную органом местного самоуправления; документ, подтверждающий оплату Получателем расходов на приобретение ГСМ (для Получателей, желающих получить компенсацию расходов на ГСМ).

4. Уполномоченный орган на основании предоставленной Получателем технической документации к транспортному средству определяет объем ГСМ, подлежащий предоставлению Получателю, или компенсации расходов за приобретенные Получателем ГСМ.

5. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении ГСМ или компенсации расходов на ГСМ либо об отказе в предоставлении ГСМ или компенсации расходов на ГСМ в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

6. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении ГСМ или компенсации расходов на ГСМ в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на предоставление ГСМ или компенсации расходов на ГСМ в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель реализовал свое право на получение ГСМ или на предоставление компенсации на ГСМ в пределах нормативов их предоставления, определенных пунктом 2 Порядка.

7. Уполномоченный орган направляет решение Получателю о предоставлении ГСМ или компенсации расходов на ГСМ либо об отказе в предоставлении ГСМ или компенсации расходов на ГСМ в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

8. Уполномоченный орган компенсирует документально подтвержденные и экономически обоснованные расходы на приобретение ГСМ в соответствии с пунктом 2 Порядка путем перечисления денежных средств на лицевой счет Получателя, открытый в кредитной организации, или через отделение федеральной почтовой связи в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о компенсации расходов на ГСМ.

9. Уполномоченный орган обеспечивает приобретение и доставку ГСМ в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и его передачу Получателям по ведомости выдачи ГСМ согласно приложению № 2 к Порядку в срок до 31 декабря текущего года.

10. Со стоимости ГСМ или компенсации расходов на ГСМ, предоставленных Получателям уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Руководитель агентства по делам Севера
и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края**

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде предоставления горюче-смазочных материалов для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление на предоставление ГСМ или компенсацию расходов на ГСМ

Сведения о гражданине: _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

В целях осуществления видов традиционной хозяйственной деятельности (охота и рыболовство) коренных малочисленных народов Севера прошу предоставить мне ГСМ для заезда на промысловый участок, который находится на расстоянии _____ км от _____, или компенсировать

_____ (наименование населенного пункта)

расходы на приобретение ГСМ (нужное подчеркнуть).

Денежные средства прошу перечислить (нужное отметить знаком V, с указанием реквизитов)

_____	через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
_____	или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, в виде предоставления горюче-смазочных материалов для организации завоза охотников или выплаты компенсации соответствующих расходов

Ведомость выдачи ГСМ

№ п/п	Ф.И.О. получателя	Данные паспорта	Кол-во (кг)	Подпись получателя
1				
2				



Документы

3			
4			
	Итого		

« » 20 г.

Выдал: _____ Ф.И.О. ответственного лица
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края лицам из числа коренных малочисленных народов севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптек)

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края лицам из числа коренных малочисленных народов севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов севера, для которых охота и рыболовство является основой существования, лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптек) (далее – Порядок), разработаны в соответствии с пунктами 1, 4 статьи 56 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования (далее – Получатели), лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптек) (далее – аптечка).

2. Аптечки предоставляются Получателям безвозмездно, из расчета одной аптечки на семью в год.

3. В целях получения аптечек Получатель в срок до 15 апреля текущего года представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление о предоставлении аптечки по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;
копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;
письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель ведет традиционный образ жизни и (или) традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера;
справку о составе семьи Получателя.

4. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении аптечки или об отказе в предоставлении аптечки в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении аптечки в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;
Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;
Получатель не является лицом, обладающим правом на получение аптечки в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель и члены его семьи реализовали свое право на получение аптечки в пределах нормативов ее предоставления, определенных пунктом 2 Порядка.

6. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в предоставлении аптечки в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

7. Уполномоченный орган обеспечивает приобретение аптечек в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и в срок до 31 декабря текущего года их передачу Получателям по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

8. Со стоимости аптечек, предоставленных Получателям уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Руководитель агентства по делам Севера
и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края**

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптек)

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление о предоставлении медицинской аптечки

1. Сведения о гражданине: _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия)

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

2. Прошу предоставить мне медицинскую аптечку как лицу из числа коренных малочисленных народов Севера, для которого охота и рыболовство являются основой существования.

3. К заявлению прилагаю документы:

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, для которых охота и рыболовство являются основой существования, лекарственных и медицинских препаратов (медицинских аптек)

Акт приема-передачи

« » 20 г.

_____ (наименование уполномоченного органа муниципального района)

_____ в лице _____ Ф.И.О. – должность

действующий(ая) на основании _____ передал(а), а _____ Ф.И.О. Получателя

получил(а) следующие товарно-материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Медицинская аптечка			
	Итого			

Общая стоимость товарно-материальных ценностей, переданных по настоящему акту, составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС.

Передал: _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

М.П. _____
Принял: _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом от места жительства к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 2, 4 статьи 56 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления мер социальной поддержки в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок (далее – оплата стоимости путевки), проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия (далее – проезд или компенсация расходов), предусмотренных, следующим категориям граждан (далее – Получатели):

а) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения, работающим в учреждениях бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края;

б) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

в) пенсионерам из числа коренных малочисленных народов Севера, ушедшим на пенсию из учреждений бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Пенсионер 1), а также пенсионерам из числа коренных малочисленных народов Севера, ушедшим на пенсию из организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, занимающимся видами традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (далее – Пенсионер 2);

г) членам общин коренных малочисленных народов Севера.

2. Оплата стоимости путевки, проезда или компенсации расходов предоставляется Получателю один раз в два года.

3. Продолжительность санаторно-курортного оздоровления в санаторно-курортных учреждениях составляет 14 дней.

4. В целях получения оплаты стоимости путевки и проезда Получатель в срок до 1 сентября текущего года, но не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемого дня начала лечения представляет в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

4.1. Получатели, определенные подпунктом «а» пункта 1 Порядка (далее – Получатель 1):

заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
копию паспорта Получателя 1 (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя 1 по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;
копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя 1 к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель 1 или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель 1, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

справку с места работы, подтверждающую, что Получатель 1 является работником учреждения бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края;

справку о составе семьи Получателя 1;

документы, подтверждающие размер дохода каждого члена семьи Получателя 1 за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения;

справку медицинской организации, подтверждающую необходимость получения Получателем 1 данного лечения.

4.2. Получатели, определенные подпунктами «б» и «г» пункта 1 Порядка (далее – Получатель 2):

заявление по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
копию паспорта Получателя 2 (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя 2 по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;
письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения, что Получатель 2 осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 2, определенных подпунктом «б» пункта 1 Порядка);

письмо общины коренных малочисленных народов Севера о том, что Получатель 2 является членом общины коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 2, определенных подпунктом «г» пункта 1 Порядка);

справку медицинской организации, подтверждающую необходимость получения Получателем 2 данного лечения;
копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя 2 к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель 2 или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель 2, содержащее сведения о том, что Получатель 2 принадлежит к коренным малочисленным народам Севера.

4.3. Получатели, определенные подпунктом «в» пункта 1 Порядка (далее – Получатель 3):

заявление по форме согласно приложению № 3 к Порядку;
копию паспорта Получателя 3 (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя 3 по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;
копию трудовой книжки Пенсионера 1, содержащую последнюю запись, о том, что Пенсионер 1 уволился из учреждения бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории муниципального района, или из организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, занимающимся видами традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, заверенную органом местного самоуправления;
копию трудовой книжки Пенсионера 2, содержащую последнюю запись, о том, что Пенсионер 2 уволился из организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, занимающимся видами традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

копию пенсионного удостоверения Получателя 3, заверенную органом местного самоуправления;
копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя 3 к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель 3 или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель 3, содержащее сведения о том, что Получатель 3 принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

справку медицинской организации, подтверждающую необходимость получения Получателем 3 данного лечения;
письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения, что Получатель 3 осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 3, определенных подпунктом «в» пункта 1 Порядка).

5. Уполномоченный орган заключает муниципальный контракт с организацией, предоставившей путевку (далее – организация) в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Уполномоченный орган осуществляет оплату стоимости путевки, проезда или компенсацию расходов Получателю 1, Получателю 2 или Получателю 3 в соответствии с требованиями, указанными Получателем 1, Получателем 2 или Получателем 3 в заявлении по форме согласно соответствию приложению № 1, приложению № 2 или приложению № 3 к Порядку

6. На основании заключенного муниципального контракта уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней заключает договор между уполномоченным органом и Получателем 1, Получателем 2 или Получателем 3 о предоставлении путевки.

7. В соответствии с заключенным между уполномоченным органом и организацией муниципальным контрактом уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней оплачивает стоимость путевки Получателя 1, Получателя 2 или Получателя 3 путем перечисления средств на расчетный счет организации.

8. Уполномоченный орган заключает договоры с организациями, осуществляющими пассажирские перевозки в целях оплаты Получателями 1, Получателями 2 или Получателями 3 стоимости проезда, определяемыми уполномоченным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в сроки, установленные законодательством.

9. В целях получения компенсации расходов Получатель в течение одного месяца со дня окончания санаторно-курортного лечения, но не позднее 1 декабря текущего года, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно соответствию приложению № 1, приложению № 2 или приложению № 3 к Порядку;
справку с места работы о том, что Получатель 1 является работником учреждения бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края (для Получателей 1);

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель 2, содержащее сведения, что Получатель 2 осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 2, определенных подпунктом «б» пункта 1 Порядка);

письмо общины коренных малочисленных народов Севера о том, что Получатель 2 является членом общины коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 2, определенных подпунктом «г» пункта 1 Порядка);

копию трудовой книжки Получателя 3, содержащую последнюю запись, о том, что Получатель 3 уволился из учреждений бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории муниципального района, или из организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, занимающимся видами традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (для Получателей 3);

отрывной талон к санаторно-курортной путевке;

подлинники проездных документов (билеты, квитанции) либо справки, выданные Получателю организациями-перевозчиками или соответствующими агентами, содержащие сведения о маршруте и стоимости проезда.



Документы

10. Компенсация расходов производится по фактическим затратам с учетом взимаемых при продаже проездных документов и не включенных в их стоимость обязательных платежей (комиссионный сбор, сбор за продажу, страховой сбор по полису страхования от несчастного случая, если данный вид страхования является обязательным и не вошел в стоимость билета):

10.1. При использовании для проезда воздушного транспорта расходы компенсируются исходя из фактической стоимости именного проездного документа (билета), но не выше стоимости перелета в салоне экономического класса.

При полете в салоне самолета более высокого класса (бизнес-класс) расходы компенсируются на основании справки о стоимости перелета по тому же маршруту в салоне экономического класса, выданной Получателю организацией-перевозчиком или соответствующим агентом.

10.2. При использовании для проезда железнодорожного транспорта расходы компенсируются исходя из фактической стоимости проезда, подтвержденной проездными документами.

В случае проезда Получателя в вагоне железнодорожного транспорта более высокого класса, ему компенсируется размер стоимости проезда, равной стоимости проезда по тому же маршруту в вагоне купейного вагона скорого поезда, подтверждаемой справкой, выданной Получателю организацией-перевозчиком или соответствующим агентом, включая стоимость выдаваемого в вагоне постельного белья.

10.3. При использовании для проезда автомобильного транспорта общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов в пределах Красноярского края и Республики Хакасия расходы компенсируются исходя из фактической стоимости проездного документа (билета).

11. Уполномоченный орган принимает решение об оплате стоимости путевки, проезда или предоставлении компенсации расходов или об отказе в оплате стоимости путевки, проезда или предоставлении компенсации расходов в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в оплате стоимости путевки, проезда или предоставлении компенсации расходов в случаях, если:

Получателем 1, Получателем 2, Получателем 3 не представлены документы, перечисленные в пунктах 4, 9 Порядка;

Получателем 1, Получателем 2, Получателем 3 предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктами 4, 9 настоящего Порядка;

Получатель 1, Получатель 2, Получатель 3 не являются лицами, обладающим правом на предоставление оплаты стоимости путевки, проезда или компенсации расходов в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель 1, Получатель 2, Получатель 3 реализовали свое право на предоставление оплаты стоимости путевки, проезда или компенсации расходов в пределах нормативов их предоставления, определенных пунктом 2 Порядка.

13. Уполномоченный орган направляет Получателю 1, Получателю 2, Получателю 3 решение об отказе в оплате стоимости путевки, проезда или предоставлении компенсации расходов в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

14. Компенсация расходов производится уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении компенсации путем перечисления денежных средств на лицевой счет Получателя 1, Получателя 2, Получателя 3, открытый в кредитном учреждении, или через отделения Федеральной почтовой связи.

15. Со стоимости путевки, проезда или компенсации расходов, представленных Получателям 1, Получателям 2, Получателям 3 уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом от места жительства к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

_____ (наименование уполномоченного органа)

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление

1. Сведения о гражданине: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия)

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

2. Прошу предоставить мне как лицу из числа коренных малочисленных народов Севера из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения, работающему в учреждениях бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района, дополнительные меры медицинского обеспечения в виде (нужное отметить знаком V):

оплаты стоимости санаторно-курортных путевок в _____ (наименование санаторно-курортного учреждения)
с _____ по _____ 20__ г. _____ (диагноз основного заболевания)
оплаты стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения на _____
_____ (вид транспорта) _____ (дата выезда)
предоставления компенсации расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

3. Компенсацию расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия, прошу выплачивать (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов)

через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

4. К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом от места жительства к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

_____ (наименование уполномоченного органа)

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление

1. Сведения о гражданине: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия)

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

2. Прошу предоставить мне как лицу из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющему виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, члену общины коренных малочисленных народов Севера (нужное подчеркнуть), дополнительные меры медицинского обеспечения в виде (нужное отметить знаком V):

оплаты стоимости санаторно-курортных путевок в _____ (наименование санаторно-курортного учреждения)
с _____ по _____ 20__ г. _____ (диагноз основного заболевания)

оплаты стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения на _____
_____ (вид транспорта) _____ (дата выезда)
предоставления компенсации расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

3. Компенсацию расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия, прошу выплачивать (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов)

через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

4. К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости санаторно-курортных путевок, проезда или предоставления компенсации расходов, связанных с проездом от места жительства к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

_____ (наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление

1. Сведения о гражданине: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес места жительства, телефон)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия)

_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (дата рождения, место рождения)

2. Прошу предоставить мне как пенсионеру из числа коренных малочисленных народов Севера, ушедшему на пенсию из учреждений бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края, а также пенсионеру из числа коренных малочисленных народов Севера, ушедшему на пенсию из организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, занимающемуся видами традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (нужное подчеркнуть), дополнительные меры медицинского обеспечения в виде (нужное отметить знаком V):

оплаты стоимости санаторно-курортных путевок в _____ (наименование санаторно-курортного учреждения)
с _____ по _____ 20__ г. _____ (диагноз основного заболевания)
оплаты стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения на _____
_____ (вид транспорта) _____ (дата выезда)
предоставления компенсации расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия

3. Компенсацию расходов, связанных с проездом к месту санаторно-курортного лечения в пределах Красноярского края и Республики Хакасия, прошу выплачивать (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов)

через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

4. К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов (далее – оплата лечения и протезирования зубов), за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики (далее – Порядок) разработаны в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 56 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяют правила предоставления мер социальной поддержки в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики, предусмотренных следующим категориям граждан (далее – Получатель):

а) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения, работающим в учреждениях бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края;

б) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

в) пенсионерам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

2. Уполномоченным органом по осуществлению оплаты лечения и протезирования зубов является уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган).

3. Оплата лечения и протезирования зубов Получателю предоставляется не чаще чем один раз в два года в организациях, осуществляющих лечение и протезирование зубов, определенных уполномоченным органом в соответствии с пунктом 7 Порядка.

В целях осуществления оплаты лечения и протезирования зубов Получатель не позднее 1 ноября текущего года представляет в уполномоченный орган следующие документы:

3.1. Для Получателей, указанных в подпункте «а» пункта 1 Порядка: заявление об оплате лечения и протезирования зубов по форме согласно приложению № 1 к Порядку; копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

справку с места работы, подтверждающую факт, что Получатель работает в учреждении бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края; документы, подтверждающие размер дохода каждого члена семьи Получателя за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения;

справку о составе семьи Получателя; справку медицинской организации, подтверждающую необходимость лечения и протезирования зубов в отношении Получателя.

3.2. Для Получателей, указанных в подпункте «б» пункта 1 Порядка: заявление об оплате лечения и протезирования зубов по форме согласно приложению № 2 к Порядку;



Документы

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

справку медицинской организации, подтверждающую необходимость лечения и протезирования зубов в отношении Получателя.

3.3. Для Получателей, указанных в подпункте «в» пункта 1 Порядка:

заявление об оплате лечения и протезирования зубов по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

копию пенсионного удостоверения Получателя, заверенную органом местного самоуправления;

справку медицинской организации, подтверждающую необходимость лечения и протезирования зубов в отношении Получателя.

4. Уполномоченный орган принимает решение об оплате лечения и протезирования зубов или об отказе в оплате лечения и протезирования зубов в течение 10 рабочих дней со дня обращения. Днем обращения считается день приема заявления.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в оплате лечения и протезирования зубов в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;

Получателем предоставлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на оплату лечения и протезирования зубов, в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель реализовал свое право на оплату лечения и протезирования зубов в пределах нормативов ее предоставления, определенных пунктом 3 Порядка.

6. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об оплате лечения и протезирования зубов либо об отказе в оплате лечения и протезировании зубов в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

При направлении Получателю решения об оплате лечения и протезирования зубов Уполномоченный орган указывает наименование лечебного учреждения, в которое Получатель направляется на лечение и протезирование зубов.

Уполномоченным органом выдается Получателю направление на лечение и протезирование зубов, которое является основанием для предоставления услуги по лечению и протезированию зубов Получателю. После получения направления на лечение и протезирование зубов, Получатель в течение 10 рабочих дней обращается в организацию за получением лечения и протезирования зубов.

7. Уполномоченный орган в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключает муниципальные контракты на оказание услуг на лечение и протезирование зубов с организациями, находящимися на территории Эвенкийского муниципального района Красноярского края и имеющими лицензию на осуществление лечения и протезирования зубов.

8. Уполномоченный орган в срок до 15 декабря текущего года на основании представленных организацией счетов и перечня Получателей, получивших лечение и протезирование зубов, производит оплату организации, осуществляющей лечение и протезирование зубов в размере фактических расходов на лечение и протезирование зубов Получателей.

9. Со стоимости лечения и протезирования зубов предоставленного Получателям уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уполномоченным органом в 2010 году Получателям будут компенсироваться фактически понесенные расходы по уплате налога на доходы физических лиц за предоставленное в 2009 году лечение и протезирование зубов на основании представленных документов, перечисленных в пункте 4 Порядка и документов, подтверждающих фактически понесенные расходы по уплате налога на доходы физических лиц за 2009 год.

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В. И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики

(наименование уполномоченного органа)_____

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление об оплате лечения и протезирования зубов

1. Сведения о Получателе: _____

(фамилия, имя, отчество)_____
(почтовый адрес места жительства, телефон)_____
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия_____
и номер документа, дата выдачи, кем выдан)_____
(дата рождения, место рождения)

2. Прошу оплатить мне лечение и протезирование зубов как лицу из числа коренных малочисленных народов Севера, среднедушевой доход которого ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения, работающему в учреждениях бюджетной сферы в области здравоохранения, образования, культуры, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района.

3. К заявлению прилагаю документы:

(дата)_____
(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики

(наименование уполномоченного органа)_____

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление об оплате лечения и протезирования зубов

1. Сведения о Получателе: _____

(фамилия, имя, отчество)_____
(почтовый адрес места жительства, телефон)_____
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия_____
и номер документа, дата выдачи, кем выдан)_____
(дата рождения, место рождения)

2. Прошу оплатить мне лечение и протезирование зубов как лицу из числа коренных малочисленных народов Севера, осуществляющему виды традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

3. К заявлению прилагаю документы:

(дата)_____
(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер медицинского обеспечения в виде оплаты расходов на лечение и протезирование зубов, за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики

(наименование уполномоченного органа)_____

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление об оплате лечения и протезирования зубов

1. Сведения о Получателе: _____

(фамилия, имя, отчество)_____
(почтовый адрес места жительства, телефон)_____
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия_____
и номер документа, дата выдачи, кем выдан)_____
(дата рождения, место рождения)

2. Прошу оплатить мне лечение и протезирование зубов как пенсионеру из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающему в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

3. К заявлению прилагаю документы:

(дата)_____
(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению

Правительства Красноярского края

от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок

и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края комплектов для новорожденных женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера в связи с рождением детей

1. Настоящие Порядок и нормативы предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края комплектов для новорожденных женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера в связи с рождением детей (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 57 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяет правила предоставления мер социальной поддержки в виде комплектов для новорожденных женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера (далее – Получатели) в связи с рождением детей в виде предоставления комплектов для новорожденных (далее – комплект для новорожденных).

2. Комплекты для новорожденных предоставляются Получателям безвозмездно из расчета один комплект на одного новорожденного ребенка.

3. В целях получения комплектов для новорожденных Получатели представляют в уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

справку медицинской организации о рождении ребенка или копию свидетельства о рождении ребенка;

копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;

копию паспорта Получателя (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации по месту жительства), при наличии – копию свидетельства о регистрации Получателя по месту пребывания, заверенную органом местного самоуправления.

4. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении комплекта для новорожденного или об отказе в предоставлении комплекта для новорожденного со дня обращения Получателя и в течение времени нахождения Получателя в лечебном учреждении. Днем обращения считается день приема заявления.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении комплекта для новорожденного в случаях, если:

Получателем не представлены документы, перечисленные в пункте 3 Порядка;

Получатель не является лицом, обладающим правом на получение комплекта для новорожденного в соответствии с требованиями, установленными Законом края;

Получатель воспользовался правом на получение комплекта для новорожденных в соответствии с пунктом 2 Порядка.

6. Уполномоченный орган направляет Получателю решение об отказе в предоставлении комплекта для новорожденного в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

7. Уполномоченный орган обеспечивает приобретение комплектов для новорожденных в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и их передачу Получателям по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 2 к Порядку в день выписки из лечебного учреждения.

8. Со стоимости комплектов для новорожденных, предоставленных Получателям, уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель агентства по делам Севера

и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

В. И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и нормативам предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края комплектов для новорожденных женщинам из числа коренных малочисленных народов Севера в связи с рождением детей

(наименование уполномоченного органа)_____

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление о предоставлении комплекта для новорожденного

1. Сведения о гражданине: _____

(фамилия, имя, отчество)_____
(почтовый адрес места жительства, телефон)_____
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия_____
и номер документа, дата выдачи, кем выдан)_____
(дата рождения, место рождения)

2. Прошу предоставить мне комплект для новорожденного как женщине из числа коренных малочисленных народов Севера в связи с рождением ребенка (детей) в количестве _____ штук.

3. К заявлению прилагаю документы:

(дата)_____
(подпись заявителя)

АКТ

приема-передачи

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа)



Документы

в лице _____, Ф.И.О. – должность _____,
действующий(ая) на основании _____
передал(а), а _____, Ф.И.О. Получателя _____

получила следующие товарно-материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Комплект для новорожденных			
	Итого			

Общая стоимость товарно-материальных ценностей, переданных по настоящему акту, составляет _____ рублей
_____ копеек, в том числе НДС.

Передал: _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____
М.П. _____
Принял: _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к постановлению
Правительства Красноярского края
от 18.01.2011 г. № 14п

Порядок предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки в сфере образования коренных малочисленных народов Севера в виде оплаты стоимости проезда или компенсации расходов на проезд от места учебы до места жительства и обратно студентам, в том числе студентам, окончившим учебные заведения в текущем году из числа коренных малочисленных народов Севера

1. Настоящий Порядок предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки в сфере образования коренных малочисленных народов Севера в виде оплаты стоимости проезда или предоставления компенсации расходов на проезд от места учебы до места жительства и обратно студентам, в том числе студентам, окончившим учебные заведения в текущем году из числа коренных малочисленных народов Севера разработан в соответствии со статьей 58 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – Закон края) и определяет правила осуществления оплаты стоимости проезда (далее – оплата стоимости проезда) или предоставления компенсации расходов на проезд от места учебы до места жительства и обратно один раз в год по фактически представленным документам (далее – компенсация расходов), но не более 15 тысяч рублей в год студентам, в том числе студентам, окончившим учебные заведения в текущем году из числа коренных малочисленных народов Севера из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения (далее – Студент).

2. В целях оплаты стоимости проезда или компенсации расходов Студент в срок до 1 декабря текущего года представляет в уполномоченный исполнительный-распорядительный орган местного самоуправления Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению к Порядку;
- справку установленного образца, подтверждающую факт обучения Студента в учебном заведении, полученную в срок не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;
- копию паспорта Студента (листы 2, 3 и лист с последней отметкой о регистрации Студента по месту жительства), заверенные органом местного самоуправления;
- копию документа, подтверждающего принадлежность Получателя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака), заверенную органом местного самоуправления, на территории которого проживает Получатель или письмо общины коренных малочисленных народов Севера или органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера;
- проездные документы (билеты, квитанции) (для Студентов, претендующих на компенсацию расходов);
- документы, подтверждающие размер дохода каждого члена семьи Студента за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения.

3. Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня представления Студентом перечисленных в пункте 2 Порядка документов принимает решение об оплате стоимости проезда или компенсации расходов либо об отказе в оплате стоимости проезда или компенсации расходов.

4. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в оплате стоимости проезда или компенсации расходов в случаях, если:

- Студентом не представлены документы, перечисленные в пункте 2 Порядка;
- Студентом представлены документы с нарушением срока, установленного пунктом 2 настоящего Порядка;
- Студент не является лицом, обладающим правом на компенсацию расходов в соответствии с требованиями, установленными статьей 58 Закона края;
- Студент реализовал свое право на оплату стоимости проезда в пределах нормативов ее предоставления, определенных пунктом 1 Порядка.

5. Уполномоченный орган направляет Студенту решение об отказе в оплате стоимости проезда или компенсации расходов в течение 5 дней со дня принятия решения.

6. Компенсация расходов производится уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о компенсации расходов по фактическим затратам с учетом взимаемых при продаже проездных документов и не включенных в их стоимость обязательных платежей (комиссионный сбор, сбор за продажу, страховой сбор по полису страхования от несчастного случая, если данный вид страхования является обязательным и не вошел в стоимость билета), но не более 15 тыс. рублей в год.

7. В целях оплаты стоимости проезда Студента уполномоченный орган заключает договоры с организациями, осуществляющими пассажирские перевозки или соответствующими агентами.

Организации или соответствующие агенты определяются уполномоченным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Уполномоченный орган предоставляет Студенту гарантийное письмо с указанием маршрута и даты поездки, на основании которого организации или соответствующие агенты оформляют Студенту проездные документы.

Уполномоченный орган на основании счетов, выставленных ему за предоставленные проездные документы Студентам, производит оплату стоимости проезда Студентов.

8. С размера компенсационных расходов, предоставленного Студентам, уполномоченным органом осуществляется уплата налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Руководитель агентства по делам Севера
и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края**

В.И. Бокова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края мер социальной поддержки в сфере образования коренных малочисленных народов Севера в виде оплаты стоимости проезда или компенсации расходов на проезд от места учебы до места жительства и обратно студентам, в том числе студентам, окончившим учебные заведения в текущем году из числа коренных малочисленных народов Севера

(наименование уполномоченного органа)

(фамилия, инициалы имени и отчества руководителя уполномоченного органа, должность)

Заявление

об оплате стоимости проезда или компенсации расходов на проезд

1. Сведения о Студенте: _____ (фамилия, имя, отчество) _____
_____ (почтовый адрес места жительства, телефон) _____
_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия) _____
_____ и номер документа, дата выдачи, кем выдан) _____
_____ (дата рождения, место рождения)

2. Прошу (нужное отметить знаком V)

<input type="checkbox"/>	оплатить стоимость проезда от места учебы до места жительства и обратно по маршруту _____
<input type="checkbox"/>	компенсировать расходы по оплате проезда от места учебы до места жительства и обратно по маршруту _____

3. Средства компенсации расходов по оплате проезда прошу перечислить (нужное отметить знаком V, с указанием реквизитов)

<input type="checkbox"/>	через отделение федеральной почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
<input type="checkbox"/>	или на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам: _____

К настоящему заявлению прилагаю:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ЭВЕНКИЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ III созыв, VI сессия

17 марта 2012 года

п. Тура

№ 3-1025-6

О внесении изменений в Устав Эвенкийского муниципального района

В целях приведения Устава Эвенкийского муниципального района в соответствие с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Эвенкийский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести в Устав Эвенкийского муниципального района следующие изменения:
 - в статье 11:
 - в пункт 5 части 1 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
 - часть 1 дополнить пунктами 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.»;
 - пункт 11 части 1 изложить в следующей редакции:

«11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.»;
 - пункт 22 части 1 дополнить словами следующего содержания:

«, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.»;
 - пункт 27.1 части 1 дополнить словами следующего содержания «, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.»;
 - часть 1 дополнить пунктами 27.2, 27.3, 27.4, 27.5, 27.6 следующего содержания:

«27.2) осуществление муниципального лесного контроля;

27.3) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

27.4) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

27.5) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

27.6) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района.»;
 - абзац 1 части 4 изложить в следующей редакции:

«4. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;
 - в пункте 4 части 1 статьи 11.1. после слов «и учреждениями.» дополнить словами следующего содержания «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями.»;
 - часть 1 статьи 11.2. дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.»;
 - в статье 16:
 - пункт 5 части 2 дополнить словами следующего содержания:

«, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.»;
 - в пункте 5.1. части 2 слова «принятие решения о создании» заменить словами «принятие решения о согласовании создания»;
 - статью 20 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Решение районного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата районного Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями районного Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»;
 - в статье 21:
 - в части 6 после слов «должности государственной гражданской службы.» слово «муниципальные» исключить;
 - дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Депутат районного Совета, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;
 - статью 24 дополнить частью 2.1. следующего содержания:

«2.1. Полномочия депутата районного Совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.»;
 - часть 2 статьи 26 дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3) Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;
 - пункт 5 части 1 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«5) учреждает муниципальные предприятия, после принятия решения районным Советом депутатов о согласовании создания предприятия, учреждает муниципальные учреждения, утверждает их уставы.»;
 - часть 5.1. статьи 34 дополнить абзацем следующего содержания:

«Глава администрации района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».
 - статью 38 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6) Порядок организации и деятельности контрольно-счетного палаты муниципального района определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального района осуществляется также законами Красноярского края.»;
 - статью 48 дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 5 и 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;
 - в пункт 3 части 2 статьи 50 после слов «межевания территорий.» дополнить словами «пректы правил благоустройства территорий.»;
 - в статье 55:
 - пункт ж части 1 изложить в следующей редакции:

«ж) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района.»;
 - дополнить пунктом 4 части 1 следующего содержания:

«4) Глава муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.»;

2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;



Документы

2.2. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу с момента принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь».

Глава Эвенкийского муниципального района
19 марта 2012 года, п. Тура

П. И. Суворов

АДМИНИСТРАЦИЯ Эвенкийского муниципального района Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

п. Тура

№ 209-р

5 апреля 2012 г.

В соответствии с пунктом 4 постановления администрации Эвенкийского муниципального района от 19.05.2011 г. № 351-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 30.12.2011 г. № 1205-п):

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Муниципальным автономным учреждением «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района в качестве основных видов деятельности, учредителем которого является Администрация Эвенкийского муниципального района (приложение).

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации района по организационно-правовым вопросам И.Н. Медведева.

И.о. Главы администрации

А. В. Увачин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
администрации района
5 апреля 2012 г. № 209-р

Перечень

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Муниципальным автономным учреждением «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» Эвенкийского муниципального района в качестве основных видов деятельности, учредителем которого является Администрация Эвенкийского муниципального района

№ п/п	Наименование муниципальных услуг (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Един. изм показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение населения информацией о деятельности органов местного самоуправления информацией по социально-значимым темам в периодической печати на сайте в сети Интернет, в том числе:	Физические, юридические лица			Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР
	– Подготовка, выпуск, доставка и распространение текущих номеров газеты – Подготовка, выпуск, доставка и распространение подномеров (спецвыпусков) газеты		Номер	своевременный выпуск как текущих, так и специальных номеров газеты, хорошее полиграфическое и художественное содержание издания, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при подготовке газеты к изданию	
	– Подготовка, выпуск и распространение информационного блока «Вестник» с нормативными правовыми актами		номер	своевременный выпуск текущих номеров информационного блока «Вестник», хорошее полиграфическое качество	
	– Сопровождение официального сайта Эвенкийского муниципального района и единой информационной системы Администрации Эвенкийского муниципального района.	Физические, юридические лица	новость		

Департамент земельно-имущественных отношений администрации Эвенкийского муниципального района

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0010109:139 из категории земель «Земли населенных пунктов». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский р-н, п. Тура, ул. Красноярская, дом 17.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка – 548.30+/-0 кв.м.
Кадастровая стоимость – 103014,60 (руб.)
Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием индивидуальное жилищное строительство.
Срок договора аренды – 10 (десять) лет.
Обращаться: Эвенкийский район, п.г.т. Тура, ул. Советская, 2, департамент земельно-имущественных отношений администрации ЭМР, каб. 104, тел. 31011, e-mail: perfilovty@tura.evenkya.ru.

Срок приема заявок – 30 дней.
Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:
– нотариально заверенная копия паспорта;
– иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства;
– подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в двух экземплярах).

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0010137:73 из категории земель «Земли населенных пунктов». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом № 19, участок находится примерно в 80 м от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Линейная.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка – 1199+/-24 кв.м.
Кадастровая стоимость – 225268,12 (руб.)
Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием индивидуальное жилищное строительство.
Срок договора аренды – 10 (десять) лет.
Обращаться: Эвенкийский район, п.г.т. Тура, ул. Советская, 2, департамент земельно-имущественных отношений администрации ЭМР, каб. 104, тел. 31011, e-mail: perfilovty@tura.evenkya.ru.

Срок приема заявок – 30 дней.
Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:
– нотариально заверенная копия паспорта;
– иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства;
– подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в двух экземплярах)

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:02:0010144:33 из категории земель «Земли населенных пунктов». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир – здание гараж, почтовый адрес ориентира: край Красноярский, район Эвенкийский, с. Байкит, ул. Чистякова, здание 1.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка – 100,30 кв.м.
Кадастровая стоимость – 151132,04 (руб.)
Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием для гаража.
Срок договора аренды – 11 (одиннадцать) месяцев.
Обращаться: Эвенкийский район, с. Байкит, ул. Гагарина, 10, Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР каб. 5, тел. 31-152, e-mail: LitkinAV@baykit.evenkya.ru.

Срок приема заявок – 30 дней.

Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:
– нотариально заверенная копия паспорта;
– иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства;
– подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в двух экземплярах).

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:01:0010134:114 из категории земель «Земли населенных пунктов». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом № 13, участок находится примерно в 90 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, п. Тура, ул. Солнечная.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка – 1765+/-29 кв.м.
Кадастровая стоимость – 331608,20 (руб.)
Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием строительство 16-ти квартирного дома.
Срок договора аренды – 5 (пять) лет.
Обращаться: Эвенкийский район, п.г.т. Тура, ул. Советская, 2, департамент земельно-имущественных отношений администрации ЭМР, каб. 104, тел. 31011, e-mail: perfilovty@tura.evenkya.ru.

Срок приема заявок – 30 дней.
Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:
– нотариально заверенная копия паспорта;
– иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства;
– подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в двух экземплярах).

принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 88:02:0010145:15 из категории земель «Земли населенных пунктов». Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир – жилой дом № 11, почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Эвенкийский район, с. Байкит, ул. Гагарина.

Общая площадь предоставляемого в аренду земельного участка – 800+/-20 кв.м.
Кадастровая стоимость – 162016 (руб.)
Земельный участок предоставляется с разрешенным использованием индивидуальное жилищное строительство.
Срок договора аренды – 10 (десять) лет.
Обращаться: Эвенкийский район, с. Байкит, ул. Гагарина, 10, Департамент земельно-имущественных отношений Администрации ЭМР каб. 5, тел. 31-152, e-mail: LitkinAV@baykit.evenkya.ru.

Срок приема заявок – 30 дней.
Перечень документов, прилагаемых заявителем к заявке:
– нотариально заверенная копия паспорта;
– иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства;
– подписанная заявителем опись предоставляемых документов (в двух экземплярах).

Зарегистрированы изменения в Устав
Управление Министерства юстиции РФ
по Красноярскому краю
от 26 марта 2012 года
№ RU 245443112012001

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СХОД ГРАЖДАН ПОСЕЛКА ОШАРОВО

РЕШЕНИЕ

п. Ошарово

№ 122

29 февраля 2011 года

О внесении изменений в Устав поселка Ошарово

В целях приведения Устава поселка Ошарово в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, на основании ст. 19 Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 года, сход граждан поселка Ошарово РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Ошарово следующие изменения:
1) пункт 6 части 1 статьи 37 изложить в новой редакции:
«б) единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной оплачиваемой основе, после окончания срока полномочий, в случае неизбрания на новый срок полномочий на любую муниципальную должность, замещаемую на постоянной оплачиваемой основе, независимо от оснований неизбрания и участия в выборах, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья»;
2) в части 3 статьи 38 последнее предложение «Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1 000 рублей» исключить;
3) в части 8 статьи 38 слова «2,3» заменить словами «2,8»;
2. Главе поселка Ошарово:
2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;
2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.
3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования.

Глава поселка Ошарово

Н. Н. Ворончихина

Зарегистрированы изменения в Устав
Управление Министерства юстиции РФ
по Красноярскому краю
от 20 марта 2012 года
№ RU 245443122012002

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОЛИГУСОВСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

III созыв, III сессия

п. Полигус

№ 23

28 февраля 2011 года

О внесении изменений в Устав поселка Полигус

В целях приведения Устава поселка Полигус в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, Полигусовский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Полигус следующие изменения:
1) пункт 6 части 1 статьи 42 изложить в новой редакции:
«б) единовременное денежное пособие в размере ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной оплачиваемой основе, после окончания срока полномочий, в случае неизбрания на новый срок полномочий на любую муниципальную должность, замещаемую на постоянной оплачиваемой основе, независимо от оснований неизбрания и участия в выборах, а также после отставки по собственному желанию, за исключением отставки по состоянию здоровья»;
2) в части 3 статьи 43 последнее предложение «Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1 000 рублей» исключить;
3) в части 8 статьи 43 слова «2,3» заменить словами «2,8»;
4) в части 1 статьи 44 пункт 3 изложить в новой редакции:
«3) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на соответствующей территории муниципального образования органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, – от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц, по письменному запросу в течение десяти дней с момента получения запроса»;
2. Главе поселка Полигус:
2.1. в течение 15 дней со дня принятия направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю;
2.2. после государственной регистрации обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.
3. Часть 2 настоящего Решения вступает в силу со дня принятия, часть 1 настоящего Решения вступает в силу после официального опубликования.

Глава поселка Полигус

С. И. Косонова

Эвенкийская ЖИЗНЬ

Учредитель: администрация Эвенкийского муниципального района.

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР

Газета зарегистрирована Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24-00379 от 04.02.2011 г.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, собственных имен и фамилий, географических названий и других данных. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственность за содержание публикуемых юридических документов. Ответственность за содержание рекламы и объявления несет рекламодатель.

ТЕЛЕФОНЫ:
редактор – 31-540;
компьютерный отдел – 2-26-46;
приемная (факс) – 2-26-46;
E-mail: gazeta@tura.evenkya.ru

Объем 8 АЗ. Тираж 390. Отпечатана в ОАО ПИК «ОФСЕТ», г. Красноярск, ул. Республики, 51

АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:
648000, п. Тура Эвенкийского муниципального района, Красноярского края, ул. Советская, 8.
Красноярское бюро редакции:
660075, г. Красноярск, ул. Республики, 51.
Гл. редактор Т. Я. Карнаухова.
Отв. секретарь Е. В. Григорьева.
Верстка Д. Н. Воропанова.
Номер подписан в печать 6.04.2012 г.
По графику в 19.00. Фактически в 18.30. Заказ № 3078
Подписной индекс 52360. Цена свободная.