

Документы администрации ЭМР, МО п. Тутончаны

Департамент капитального строительства
Администрации
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

«27» 09 2017 года п. Тура № 232

О подготовке документации по планировке территории

В соответствии со ст. 45, ст.46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании обращения ООО «ВанавараЭнергоком», в лице генерального директора Оксаны Юрьевны Рыжиковой от 14.09.2017г.:

1. Разрешить ООО «ВанавараЭнергоком» подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) для размещения линейного объекта «коммунальное обслуживание (ЛЭП)» (далее – документация по планировке территории) за счет собственных средств:

1.1. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.11-й Пятилетки, согласно приложению №1 к настоящему приказу;

1.2. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП (Аэропорт) до Аэропорт, согласно приложению №2 к настоящему приказу;

1.3. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.Катанская, ул.2-я Лесная, согласно приложению №3 к настоящему приказу;

1.4. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.Спортивная, ул.Красноярская, согласно приложению №4 к настоящему приказу;

1.5. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.Спортивная, ул.2-я Лесная, согласно приложению №5 к настоящему приказу;

1.6. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП(16) ул.Лесная до ул.2-я Лесная, согласно приложению №6 к настоящему приказу;

1.7. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ДЭС №1 по ул.Пайгинская, согласно приложению №7 к настоящему приказу;

1.8. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, пер.Кипучий, согласно приложению №8 к настоящему приказу;

1.9. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП (пекарня) по ул.Метеоритная до ул.Спортивная, согласно приложению №9 к настоящему приказу;

1.10. в границах территории (местоположение): Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП(17) по ул.рабочая, ул.Северная, согласно приложению №10 к настоящему приказу.

2. ООО «ВанавараЭнергоком» предоставить документацию по планировке территории в ДКС Администрации ЭМР в течении девяти месяцев со дня издания настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Эвенкийская жизнь» и подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте органов МСУ Эвенкийского муниципального района.

Руководитель

О.П. Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара,
ул.11-й Пятилетки



Приложение №2 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП (Аэропорт) до Аэропорта



Приложение №3 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.Катанская, ул.2-я Лесная



Приложение №4 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, ул.Спортивная, ул.Красноярская



Приложение №5 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара,
ул.Спортивная, ул.2-я Лесная



Приложение №6 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара, от ТП(6) по ул.Лесная до ул.2-я Лесная



Приложение №7 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара,
от ДЭС№1 по ул.Пайгинская



Приложение №8 к приказу
ДКС Администрации ЭМР от «27» 09 2017 г. №232
Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара,
пер.Кипучий

Обзорная схема расположения проектируемого линейного объекта
«коммунальное обслуживание (ЛЭП)»,
Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, с.Ванавара,
пер.Кипучий



ГЛАВА
ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 09 2017г. п. Тура № 48-пг

О распределении обязанностей между Главой Эвенкийского муниципального района и заместителями Главы Эвенкийского муниципального района

На основании структуры Администрации Эвенкийского муниципального района, утвержденной Решением Эвенкийского районного Совета депутатов от 11.12.2015г. № 3-1451-27, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить распределение обязанностей между Главой Эвенкийского муниципального района и заместителями Главы Эвенкийского муниципального района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Эвенкийского муниципального района от 18.01.2016г. № 01-пг «О распределении обязанностей между Главой Эвенкийского муниципального района и заместителями Главы Эвенкийского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Эвенкийского муниципального района п/п **Е.Я. Васильев**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы ЭМР
от «22» 09 2017 г. № 48-пг

Распределение обязанностей между Главой Эвенкийского муницип...



ДОКУМЕНТЫ

ципального района и заместителями Главы
Эвенкийского муниципального района

Должность	Координирует и контролирует деятельность	Возглавляет	Взаимодействует
<p>Глава Эвенкийского муниципального района - Высшее должностное лицо Эвенкийского муниципального района, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории Эвенкийского муниципального района. Осуществляет общее руководство деятельностью Администрации Эвенкийского муниципального района, ее структурных подразделений и органов по решению вопросов, отнесенных к компетенции Администрации района. Представляет Эвенкийский муниципальный район в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами без доверенности действует от имени муниципального района; Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции. Подписывает от имени Администрации ЭМР постановления и распоряжения, договора, соглашения, проводит совещания по вопросам, относящимся к полномочиям Администрации ЭМР, предусмотренным действующим законодательством, Уставом ЭМР и Положением об Администрации ЭМР. Обеспечивает эффективное использование средств, предусмотренных в бюджете района. Утверждает положения о структурных подразделениях Администрации ЭМР, назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей по согласованию с Эвенкийским районным Советом депутатов, заместителей Главы Администрации ЭМР, руководителей структурных подразделений, муниципальных служащих, руководителей органов со статусом юридического лица Администрации ЭМР, руководителей муниципальных предприятий и учреждений. Делегирует часть своих полномочий первому заместителю, заместителям либо иным лицам из числа муниципальных служащих. Передача полномочий осуществляется на основании доверенности, подписанной Главой ЭМР. В случае своего временного отсутствия, назначает распоряжением из числа первого заместителя или заместителей Главы, исполняющего обязанности Главы ЭМР, действующего от имени Главы без доверенности.</p>	<p>Деятельность первого заместителя Главы ЭМР, аппарата Главы ЭМР, заместителя Главы ЭМР – руководителя департамента КМНС и сельского хозяйства; -Управления территориальной политики и взаимодействия с МСУ; -Управления по правовым вопросам; -Управления делами; 1.–Департамент капитального строительства 2. В части стратегии, и решения оперативных вопросов контролирует и координирует деятельность: -МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЭМР;</p>	<p>1. Кредитный комитет Администрации ЭМР; 2. Бюджетную комиссию по разработке проекта Решения районного Совета депутатов Эвенкийского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Администрации Эвенкийского муниципального района; 3. Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления, избирательной комиссии Эвенкийского муниципального района 4. Районную аттестационную комиссию руководителей муниципальных предприятий ЭМР; 5. Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности ЭМР; 6. Антикоррупционную комиссию ЭМР; 7. Антитеррористическую группу ЭМР; 8. Комиссию по работе с резервом управленческих кадров ЭМР; 9. Комиссию по оценке эффективности использования муниципального имущества Эвенкийского муниципального района 10. Антинаркотическая комиссия Эвенкийского муниципального района</p>	<p>1. С Правительством Красноярского края; 2. Законодательным Собранием Красноярского края; 3. С Эвенкийским районным Советом депутатов; 4. С Избирательной комиссией ЭМР; 5. С прокуратурой Эвенкийского района. 6. С Отделом МВД России по Эвенкийскому району; 7. Со следственным отделом по Эвенкийскому району; 8. С межрайонным отделом по Эвенкийскому району Управления федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю; 9. Управление ФСБ РФ по Красноярскому краю; 10. С отделением Управления федеральной миграционной службы по Красноярскому краю в Эвенкийском районе; 11. С органами судебной власти на территории ЭМР; 12. С нефтяными компаниями, работающими на территории ЭМР; 13. ООО Эвенкийской службой новостей «ХЭГЛЭН»; 14. Со всеми структурными подразделениями территориальных федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений, с организациями всех форм собственности, в том числе компаниями, общественно-политическими организациями, общественными организациями и движениями и недропользователями, расположенными на территории района. 15. С отделом военного комиссариата Красноярского края по Илимпейскому, Байкитскому и Тунгусско-Чунскому районам; 16. С общественными объединениями, организациями, политическими партиями, расположенными на территории ЭМР (по координируемым направлениям); 17. С Туринским инспекторским участком центра ГИМС МЧС России по Красноярскому краю (государственная инспекция маломерных судов); 18. С ГУ «Отдел государственной противопожарной службы №32 МЧС России по Красноярскому краю (ОГПС);</p>
<p>Первый заместитель Главы Эвенкийского муниципального района Координирует и контролирует деятельность структурных подразделений и органов Администрации ЭМР и дает поручения по вопросам: -разработки и реализации единой финансовой, бюджетной, налоговой и кредитной политики в ЭМР; - разработки и исполнения бюджета района; - проведения экономического и финансового мониторинга, стратегии и анализа социально-экономического развития района; - выработки предложений по предотвращению возможных кризисных явлений в отраслях экономики; - ценообразования и размещения муниципальных заказов; - разработки и реализации политики в области оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений; -разработки и реализации информационной политики, внедрения технологий управления и реализации проекта «Электронное Правительство»; - вопросы архивного делопроизводства на территории района; - проведения административной реформы в органах местного самоуправления района в части установления показателей эффективности деятельности органов исполнительной власти ЭМР, разработки административных регламентов; - вопросы информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации; -проведения массовых общественных мероприятий; -обеспечение северного завоза грузов в ЭМР, закупку и транспортировку продуктов питания и ТМЦ в течение года; - реализации отдельных поручений Губернатора Красноярского края, первого заместителя Губернатора Красноярского края-председателя Правительства Красноярского края. Курирует вопросы: - обеспечения функционирования систем жизнеобеспечения населения и объектов бюджетной сферы на территории ЭМР; - модернизации жилищно-коммунального хозяйства и реализацию политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; -предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной и авиационной безопасности; -обеспечения и реализации тарифной политики в промышленности, энергетике, транспорте и жилищно-коммунальном хозяйстве на территории района; -разработки и реализации политики в области деятельности архитектуры, инженерно-инфраструктурного обустройства на территории ЭМР; - строительства, реконструкции, капитального ремонта, содержания, автомобильных дорог. Взаимодействует с финансово-кредитными организациями, действующими на территории района, Правительством Красноярского края, Министерством финансов и Министерством экономики и регионального развития Красноярского края, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории ЭМР и Красноярского края. Курирует вопросы взаимодействия с Правительством Красноярского края, Министерством финансов, Министерством экономики и регионального развития Красноярского края. Министерствами, Агентствами Красноярского края в сфере промышленности, транспорта, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, связи и вопросы, связанные с предотвращением чрезвычайных ситуаций и ликвидацией их последствий. В рамках распределения обязанностей по вопросам, относящимся к его компетенции: -подписывает распоряжения -дает поручения; -проводит совещания; -ведет прием граждан по личным вопросам; -рассматривает, визирует, согласовывает проекты документов, представляемых на подпись Главе ЭМР; -вносит предложения Главе ЭМР в части кадровых решений в отношении муниципальных служащих и руководителей структурных подразделений Администрации, органов Администрации ЭМР, руководителей курируемых им учреждений и предприятий. В случае делегирования, исполняет по доверенности часть полномочий Главы ЭМР, в том числе подписывает от имени Администрации ЭМР документы, перечисленные в доверенности и распорядительные документы, входящие в его компетенцию. По распоряжению, на период временного отсутствия, исполняет обязанности Главы ЭМР и действует от имени Администрации без доверенности.</p>	<p>Деятельность Заместителя Главы ЭМР по социальным вопросам; Заместителя Главы ЭМР – руководителя Управления экономики и отраслевого регулирования, -департамент инженерного обеспечения; -отдел бухгалтерии; -отдел контрактной службы В части стратегии, и решения оперативных вопросов контролирует и координирует деятельность: -МКУ «Межведомственная бухгалтерия» ЭМР; -МКУ ЭМР Редакция газеты «Эвенкийская жизнь» ЭМР; -МКУ «Управление автомобильных дорог по ЭМР»; -МП ЭМР «Эвенкиянефтепродукт»; -МП ЭМР «Илимпейские теплотсети»; -МП ЭМР «Илимпейские электросети»; -МП ЭМР «Ванавараэнерго»; -МП ЭМР «Байкитэнерго»; -МП ЭМР «Эвенкийская авиатехника»; -МКУ ЭМР «Эвенкийский архив».</p>	<p>1. Комиссию по приватизации муниципального имущества муниципального образования Эвенкийский муниципальный район; 2. Аттестационную комиссию Администрации Эвенкийского муниципального района; 3. Балансовую комиссию Администрации Эвенкийского муниципального района; 4. Комиссию по предоставлению муниципальной преференции на территории Эвенкийского муниципального района; 5. Жилищную комиссию в Эвенкийском муниципальном районе; 6. Комиссию по отбору претендентов на право получения субсидий на компенсацию затрат или недополученных расходов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на территории Эвенкийского муниципального района; 7. Комиссию по отбору претендентов на право получения субсидий организациями воздушного транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов при осуществлении пассажирских перевозок по социально-значимым маршрутам на территории Эвенкийского муниципального района; 8. Межведомственную рабочую группу по проекту «Безопасный город»; 9. Комиссию по проверке знаний требований охраны труда; 10. Рабочую группу по разработке стратегии социально-экономического развития Эвенкийского муниципального района до 2030 года; 11. Комиссию по оценке готовности к отопительному периоду ресурсоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Эвенкийского муниципального района; 12. Аэропортовую комиссию по авиационной безопасности; 13. Координационный комитет содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района; 14. Комиссию по безопасности дорожного движения в Эвенкийском муниципальном районе; 15. Координационный комитет содействия занятости населения Эвенкийского муниципального района.</p>	<p>1. С Межрайонной ИФНС России № 17 по Красноярскому краю; 2. С отделом № 56 Управления федерального казначейства по Красноярскому краю; 3. С территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю; 4. Со структурным подразделением Эвенкийского почтампа УФПС Красноярского края филиала ФГУП «Почта России»; 5. С Эвенкийским территориальным отделом агентства записи актов гражданского состояния Красноярского края; 6. С Предпринимателями и коммерческими структурами, расположенными на территории ЭМР; 7. С Межрайонным отделом №16 по Эвенкийскому муниципальному району Федерального бюджетного учреждения «Кадастровая палата» по Красноярскому краю; 8. С Эвенкийским отделом Управления федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Красноярскому краю «Росреестр». 9. Авиакомпаниями, действующими на территории ЭМР 10. С надзорными органами –Енисейское управление Ростехнадзора; -Государственный строительный надзор по Красноярскому краю; -Государственный санитарно-эпидемиологический надзор по Красноярскому краю; -Государственной строительной экспертизой.</p>



ДОКУМЕНТЫ

<p>Заместитель Главы ЭМР –руководитель Департамента по делам КМНС Администрации ЭМР</p> <p>Курирует вопросы по организации обеспечения гарантий прав КМНС, защиты исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов КМНС.</p> <p>Курирует вопросы взаимодействия с Правительством Красноярского края, Агентством по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края.</p> <p>В рамках распределения обязанностей по вопросам, относящимся к его компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подписывает распоряжения -дает поручения; -проводит совещания; -ведет прием граждан по личным вопросам; -рассматривает, визирует, согласовывает проекты документов, представляемых на подпись Главе ЭМР; -вносит предложения Главе ЭМР в части кадровых решений в отношении муниципальных служащих и руководителей структурных подразделений и органов Администрации ЭМР, руководителей курируемых предприятий. <p>В случае делегирования, исполняет по доверенности часть полномочий Главы ЭМР, в том числе подписывает от имени Администрации ЭМР документы, перечисленные в доверенности и распорядительные документы, входящие в его компетенцию.</p> <p>По распоряжению, на период временного отсутствия, исполняет обязанности Главы ЭМР, первого заместителя Главы ЭМР, заместителя Главы ЭМР и действует от имени Администрации без доверенности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Департамента по делам КМНС Администрации ЭМР - Отдела природопользования Администрации ЭМР; <p>В части стратегии, и решения оперативных вопросов контролирует и координирует деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> -МП ЭМР «Оленеводческое-племенное хозяйство «Суриндинский». 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комиссию по вопросам рекультивации земель по Илимпейской группе; 2. Конкурсную комиссию по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного рыболовства (за исключением анадромных, катадромных и трансграничных видов рыб) на водных объектах в границах Эвенкийского муниципального района Красноярского края (по мере необходимости); 3. Комиссию Администрации ЭМР по распределению квот добычи водных биологических ресурсов в водных объектах ЭМР для осуществления промышленного, спортивно-любительского рыболовства, рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности КМНС. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. С Агентством по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края; 2. С краевым бюджетным государственным учреждением «Эвенкийское лесничество»; 3. Эвенкийским отделом Федерального агентства по рыболовству Енисейского территориального управления; 4. Отдел организации деятельности в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов на территории Таймырского Долгано-Ненецкого и Эвенкийского районов; 5. С родовыми общинами КМНС и фермерскими хозяйствами, расположенными на территории ЭМР; 6. С общественными объединениями, организациями, политическими партиями, расположенными на территории ЭМР (по координируемым направлениям).
<p>Заместитель Главы ЭМР по социальным вопросам</p> <p>Координирует деятельность органов и структурных подразделений Администрации ЭМР по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации государственной политики в области образования, науки, социальной защиты населения, культуры, искусства, физической культуры, спорта, туризма, молодежной политики; - реализации политики в области семьи и детства; - реализации полномочий органов исполнительной власти в сфере опеки и попечительства; - реализации политики в сфере работы с несовершеннолетними и защиты их прав; - реализации противозидемических мероприятий. <p>Курирует вопросы взаимодействия с Правительством и Министерствами Красноярского края в области образования, культуры, спорта, туризма, молодежной и социальной политики, Красноярского края.</p> <p>Координирует вопросы строительства, реконструкции и капитального ремонта социальных объектов на территории ЭМР.</p> <p>В рамках распределения обязанностей по вопросам, относящимся к его компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подписывает распоряжения -дает поручения; -проводит совещания; -ведет прием граждан по личным вопросам; -рассматривает, визирует, согласовывает проекты документов, представляемых на подпись Главе ЭМР; -вносит предложения Главе ЭМР в части кадровых решений в отношении руководителей курируемых им учреждений и предприятий. <p>В случае делегирования, исполняет по доверенности часть полномочий Главы ЭМР, в том числе подписывает от имени ЭМР документы, перечисленные в доверенности и входящие в его компетенцию.</p>	<p>Заместитель Главы ЭМР по социальным вопросам</p> <p>Координирует деятельность органов и структурных подразделений Администрации ЭМР по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации государственной политики в области образования, науки, социальной защиты населения, культуры, искусства, физической культуры, спорта, туризма, молодежной политики; - реализации политики в области семьи и детства; - реализации полномочий органов исполнительной власти в сфере опеки и попечительства; - реализации политики в сфере работы с несовершеннолетними и защиты их прав; - реализации противозидемических мероприятий. <p>Курирует вопросы взаимодействия с Правительством и Министерствами Красноярского края в области образования, культуры, спорта, туризма, молодежной и социальной политики, Красноярского края.</p> <p>Координирует вопросы строительства, реконструкции и капитального ремонта социальных объектов на территории ЭМР.</p> <p>В рамках распределения обязанностей по вопросам, относящимся к его компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подписывает распоряжения -дает поручения; -проводит совещания; -ведет прием граждан по личным вопросам; -рассматривает, визирует, согласовывает проекты документов, представляемых на подпись Главе ЭМР; -вносит предложения Главе ЭМР в части кадровых решений в отношении руководителей курируемых им учреждений и предприятий. <p>В случае делегирования, исполняет по доверенности часть полномочий Главы ЭМР, в том числе подписывает от имени ЭМР документы, перечисленные в доверенности и входящие в его компетенцию.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комиссию, осуществляющую принятие решений о необходимости предоставления адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в Эвенкийском муниципальном районе; 2. Межведомственную комиссию по социальной профилактике правонарушений в Эвенкийском муниципальном районе; 3. Комиссию по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; 4. Координационный совет по вопросам внедрения ВФСК ГТО в Эвенкийском муниципальном районе; 5. Санитарно-противозидемическую комиссию ЭМР; 6. Организационный комитет по подготовке и проведению районного эвенкийского праздника «Мучун»; 7. Районную комиссию по распределению путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей; 8. Комиссию по проведению летней оздоровительной кампании; 9. Комиссию по проведению районной военно-спортивной игры «Победа» среди учащихся образовательных учреждений ЭМР; 10. Комиссию по подготовке и приему образовательных учреждений к учебному году; 11. Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав; 12. Экспертный состав конкурса «социальных проектов» в рамках ДЦП «Молодёжь Эвенкии» на 2014-2017 годы; 13. Экспертный состав конкурса «Лидер XXI века» в рамках ДЦП «Молодёжь Эвенкии» на 2014-2017 годы; 14. Комиссию по вопросам социального страхования Администрации ЭМР; 15. Комиссию по вопросам назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы; 16. Комиссию по восстановлению прав репрессированных. 17. Комиссию Администрации Эвенкийского муниципального района по борьбе с туберкулезом; 18. Межведомственную комиссию по предупреждению и профилактике бытовых пожаров по п. Тура, с. Байкит и с. Ванавара; 19. Межведомственную комиссию по реабилитации (абилитации) детей-инвалидов и сопровождению их семей ЭМР; 20. Межведомственная рабочая группа по реализации Всероссийского проекта «Научись спасать жизнь» на территории Эвенкийского муниципального района. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдел МВД РФ по Эвенкийскому муниципальному району Красноярского края; 2. Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в ЭМР; 3. С филиалом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» в ЭМР; 4. С государственным учреждением в ЭМР Управления Пенсионного фонда РФ по Красноярскому краю; 5. С Эвенкийским филиалом Красноярского краевого фонда обязательного медицинского страхования; 6. С Эвенкийским филиалом № 10 ГУ Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования РФ; 7. С территориальным отделом занятости населения в Эвенкийскому району Управления федеральной государственной службы занятости населения по Красноярскому краю; 8. КГКУ «Центр социальных выплат Красноярского края»; 9. Агентство ЗАГС Администрации Красноярского края в ЭМР; 10. КРОО (Краевая общественная организация) «Краевая федерация Северного многоборья»; 11. С общественными объединениями, организациями, политическими партиями, расположенными на территории ЭМР (по координируемым направлениям); 12. КГБУЗ «Туринская межрайонная больница» Красноярского края; 13. КГБУЗ «Байкитская районная больница № 1»; 14. КГБУЗ «Ванаварская районная больница № 2»; 15. КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»; 16. С молодежными объединениями.
<p>Заместитель Главы ЭМР – руководитель Управления экономики и отраслевого регулирования</p> <p>Координирует и контролирует деятельность структурных подразделений и органов Администрации ЭМР и дает поручения по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки и реализации единой финансовой, бюджетной, налоговой и кредитной политики; - проведения экономического и финансового мониторинга, стратегии и анализа социально-экономического развития района; - выработки предложений по предотвращению возможных кризисных явлений в отраслях экономики; - ценообразования; - выработки и реализации политики по развитию малого и среднего предпринимательства; - разработки и реализации политики в области оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений; - обеспечение северного завоза грузов в ЭМР, закупку и транспортировку продуктов питания и ТМЦ в течение года (за исключением ГСМ); - реализации отдельных поручений Губернатора Красноярского края, первого заместителя Губернатора Красноярского края-председателя Правительства Красноярского края. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление экономики и отраслевого регулирования; 2. Департамент финансов; 3. Департамент земельно-имущественных отношений; 4. Управление муниципального заказа; 5. Контрольно-ревизионное управление <p>В части стратегии, и решения оперативных вопросов контролирует и координирует деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> -МП ЭМР «Гостиный двор»; -МП ЭМР «Эвенкийская база снабжения»; -МБУ «Центр телекоммуникаций и связи» ЭМР. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Межведомственную комиссию по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате и легализации «теневой» заработной платы в ЭМР; 2. Межведомственную комиссию по снижению задолженности по налогам и сборам на территории ЭМР; 3. Комиссию по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории ЭМР; 4. Координационный совет в области развития малого и среднего предпринимательства на территории ЭМР; 5. Межведомственную комиссию по содействию добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, на территорию Эвенкийского муниципального района; 6. Районную межведомственную комиссию по координации мероприятий по государственной кадастровой оценке земель на территории Эвенкийского муниципального района; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. С Межрайонной ИФНС России № 17 по Красноярскому краю; 2. С отделом № 56 Управления федерального казначейства по Красноярскому краю; 3. С территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю; 4. С общественными объединениями и организациями, расположенными на территории ЭМР (по координируемым направлениям); 5. С предпринимателями и коммерческими структурами, расположенными на территории ЭМР; 6. С Межрайонным отделом № 16 по Эвенкийскому муниципальному району Федерального бюджетного учреждения «Кадастровая палата» по Красноярскому краю; 7. С Эвенкийским отделом Управления федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Красноярскому краю «Росреестр».



ДОКУМЕНТЫ

Взаимодействует с финансово-кредитными организациями, действующими на территории района, Правительством Красноярского края, Министерством финансов и Министерством экономики и регионального развития Красноярского края, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории ЭМР и Красноярского края.

В рамках распределения обязанностей по вопросам, относящимся к его компетенции:

- подписывает распоряжения
- дает поручения;
- проводит совещания;
- ведет прием граждан по личным вопросам;
- рассматривает, визирует, согласовывает проекты документов, представляемых на подпись Главе ЭМР;
- вносит предложения Главе ЭМР в части кадровых решений в отношении муниципальных служащих и руководителей структурных подразделений Администрации, органов Администрации ЭМР, руководителей курируемых им учреждений и предприятий.

В случае делегирования, исполняет по доверенности часть полномочий Главы ЭМР, первого заместителя Главы ЭМР, в том числе подписывает от имени Администрации ЭМР документы, перечисленные в доверенности и распорядительные документы, входящие в его компетенцию.

По распоряжению, на период временного отсутствия, исполняет обязанности Главы ЭМР, первого заместителя Главы ЭМР и действует от имени Администрации без доверенности.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
Администрация посёлка Тутончаны**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 сентября 2017 года

№ 44

О проведении публичных слушаний

На основании статьи 18 Устава поселка Тутончаны, в соответствии с Положением о публичных слушаниях п. Тутончаны:

1. Назначить дату проведения публичных слушаний по вопросу: «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края» на 30 октября 2017 года.
2. Контроль над исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.
5. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава поселка Тутончаны

Н.И. Панова

СООБЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний
По инициативе Главы п. Тутончаны и на основании Распоряжения от 26 сентября 2017 г. № 44 проводятся публичные слушания по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края».

Публичные слушания пройдут в здании администрации п. Тутончаны 30 октября 2017 года в 17.00 по адресу: п. Тутончаны, ул. Набережная, дом 6.

ПРОЕКТ

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЭВЕНКИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ТУТОНЧАНСКИЙ
ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

___ созыв

___ сессия

___ октября 2017 года

№ ___

п. Тутончаны

**О внесении изменений и дополнений
в Устав поселка Тутончаны
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края**

В целях приведения Устава поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района в соответствие с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 26 июня 2008 года № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 26, 38 Устава поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района, Тутончанский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края следующие изменения:

1.1. пункт 1 части 2 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«1) проект устава поселка, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда в устав поселка вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения устава поселка Эконда в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»;

1.2. часть 7 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«7. Глава поселка должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.3. часть 7 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«7. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.4. часть 1 статьи 36.1. дополнить пунктом 11 следующего содержания с последующим изменением нумерации:

«11) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.5. пункт 2.1. части 2 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«2.1. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения о внесении в Устав поселка Тутончаны изменений и дополнений, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав поселка Тутончаны вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения устава поселка Тутончаны в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

1.6. пункт 3.1. части 3 статьи 38 изложить в следующей редакции: «3.1. Устав поселка Тутончаны, проект решения о внесении в Устав изменений и дополнений подлежит вынесению на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом, кроме случаев, когда в устав поселка Тутончаны вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения устава поселка Тутончаны в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу поселка Тутончаны.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав поселка подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его

государственной регистрации и вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования).

4. Глава поселка Тутончаны обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Решение о внесении изменений в Устав поселка, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

5. Глава поселка Тутончаны в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Решения обязан направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Решения для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

**Глава п. Тутончаны -
Председатель Тутончанского
поселкового Совета депутатов**

Н.И. Панова

Порядок учёта предложений по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края» и участия граждан в его обсуждении.

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений вносимых в Устав поселка Тутончаны.

2. Проект решения Тутончанского поселкового Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав поселка Тутончаны Эвенкийского муниципального района Красноярского края» (далее – проект решения) подлежит официальному опубликованию в газете «Эвенкийская жизнь» не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Тутончанским поселковым Советом депутатов данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории п. Тутончаны и обладающими избирательным правом, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями независимо от форм собственности.

4. Предложения по проекту решения подаются в рабочую группу в письменном виде до 20.10.2017 года по адресу: п. Тутончаны, ул. Набережная, д. 6.

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте решения.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Поступившие предложения рассматриваются рабочей группой не позднее 10 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы, для чего рабочая группа заблаговременно информирует их о месте и времени заседания.

По результатам обсуждения в срок установленный пунктом 6 настоящего Порядка, рабочая группа принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания, либо отклоняет их. В случае, если инициаторы не присутствовали на заседании рабочей группы при обсуждении внесенных ими предложений рабочая группа информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях.